PlatzmeisterIn

Im BIS anzeigen

Haupttätigkeiten
PlatzmeisterInnen sorgen für die sachgemäße Lagerung, Sortierung und Ausgabe von Materialien und Maschinen und koordinieren wichtige organisatorische Aufgaben. Sie übernehmen die Personaleinteilung, achten auf die Einhaltung der Sicherheitsvorschriften und überwachen die Bau-, Montage- und Servicetrupps. Auch kleine Reparaturarbeiten sowie die Reinigung von Materialien und Geräten können in ihrem Aufgabenbereich liegen.

Beschäftigungsmöglichkeiten
PlatzmeisterInnen sind im Bau und in Bauzubehörbetrieben, auf Gemeindebauhöfen, in Holzverarbeitungsbetrieben sowie in Betrieben, in denen die Materiallagerung im Freien erfolgt, tätig.

Aktuelle Stellenangebote
.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): **24** zum AMS-eJob-Room

In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen
- Ablauforganisation
- Bedienung von Gabelstaplern
- Jahresinventur
- Lagerung von Materialien und Maschinen
- Lagerverwaltung
- MS Office-Anwendungskenntnisse
- Reparatur und Service von Maschinen und Anlagen
- Wareneingangskontrolle

Weitere berufliche Kompetenzen

Berufliche Basiskompetenzen
- Lagertätigkeit
- Lagerverwaltung
- Logistikkenntnisse

Fachliche berufliche Kompetenzen
- Abfallwirtschaftskenntnisse
  - Müllentsorgung (z. B. Entsorgung von Problemstoffen)
- Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen
  - Reparatur und Service von Maschinen und Anlagen
- Büro- und Verwaltungskenntnisse
- EDV-Anwendungskenntnisse
  - Bürosoftware-Anwendungskenntnisse (z. B. Office-Pakete-Anwendungskenntnisse)
- Holzverarbeitungskenntnisse
  - Holztechnik (z. B. Sägewerkstechnik)
- Logistikkenntnisse
  - Lagerwirtschaft (z. B. Lagerleitung, Lagertätigkeit, Lagerhaltung)
  - Materialwirtschaft
- Transportabwicklungskenntnisse
  - Transportadministration (z. B. Entgegennahme von Transportdokumenten)
- Waldbewirtschaftungskenntnisse
  - Forstwirtschaft und Holzwirtschaft

Überfachliche berufliche Kompetenzen

- Organisationstalent
- Technisches Verständnis

Digitale Kompetenzen nach DigComp

1 Grundlegend		2 Selbstständig		3 Fortgeschritten		4 Hoch spezialisiert	

Beschreibung: PlatzmeisterInnen müssen in der Lage sein, berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation im Betrieb und auf der Baustelle zu nutzen. Komplexe betriebsspezifische digitale Geräte und Maschinen bedienen sie selbstständig. Sie erkennen Fehler und Probleme und können standardisierte Lösungen anwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.

Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen

Kompetenzbereich	Kompetenzstufe(n) von ... bis ...								Beschreibung
0 - Grundlagen, Zugang und digitales Verständnis	1	2	**3**	**4**	5	6	7	8	PlatzmeisterInnen können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen und nicht-alltäglichen Situationen selbstständig bedienen und anwenden.
1 - Umgang mit Informationen und Daten	1	**2**	**3**	4	5	6	7	8	PlatzmeisterInnen können arbeitsrelevante Daten und Informationen selbstständig recherchieren, vergleichen und beurteilen.
2 - Kommunikation, Interaktion und Zusammenarbeit	1	**2**	**3**	4	5	6	7	8	PlatzmeisterInnen können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte zur Kommunikation im Betrieb und auf der Baustelle einsetzen.
3 - Kreation, Produktion und Publikation	1	2	**3**	**4**	5	6	7	8	PlatzmeisterInnen müssen digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Sicherheit und nachhaltige Ressourcennutzung	1	**2**	**3**	4	5	6	7	8	PlatzmeisterInnen sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die relevanten betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Problemlösung, Innovation und Weiterlernen	1	2	**3**	**4**	5	6	7	8	PlatzmeisterInnen erkennen technische Probleme und können einfache, alltägliche Probleme selbstständig lösen. Sie sind in der Lage arbeitstypische digitale Anwendungen auch in neuen Arbeitssituationen einzusetzen und sich fehlende digitale Kompetenzen anzueignen.

Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation

Typische Qualifikationsniveaus

- Anlern- und Hilfsberuf

- Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung

Ausbildung
Anlernen im Betrieb
- Bau, Holz, Gebäudetechnik

Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge
- Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe

Weiterbildung
Fachliche Weiterbildung Vertiefung
- Anlagentechnik
- Holztechnik
- Lagerleitung
- Lagerwirtschaft
- Logistikorganisation
- Reparatur und Service von Maschinen und Anlagen
- Abfallwirtschaftskenntnisse

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven
- Außerordentliche Lehrabschlussprüfung
- Lehre - Logistik, Transport, Verkehr
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Staplerschein

Bereichsübergreifende Weiterbildung
- Logistiksoftware
- MS Office

Weiterbildungsveranstalter
- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband Spedition und Logistik
- Fachverband der Bauindustrie
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- BHS - Bau, Holz, Gebäudetechnik

Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse
- Führerscheine
  - Staplerschein

Deutschkenntnisse nach GERS
B1 Durchschnittliche bis B2 Gute Deutschkenntnisse
Sie verfügen häufig über Personalverantwortung und überwachen Arbeitsprozesse und müssen daher die mündliche Kommunikation im Team beherrschen und zur Organisation des Personals auch im Schriftverkehr geübt sein.

Weitere Berufsinfos

Einkommen
PlatzmeisterInnen verdienen ab 2.030 Euro brutto pro Monat. Je nach Qualifikationsniveau kann das

Einstiegsgehalt auch höher ausfallen:
- Anlern- und Hilfsberuf: 2.030 bis 2.830 Euro brutto
- Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung: 2.360 bis 2.480 Euro brutto

Arbeitsumfeld
- Außenarbeit
- Hilfstätigkeit
- Schichtarbeit

Berufsspezialisierungen
LagerplatzmeisterIn

LageristIn
LagerleiterIn
LagerplatzverwalterIn

MagazinarbeiterIn
MagazinleiterIn
MagazinmeisterIn
MagazinverwalterIn

MaterialausgeberIn
WerkzeugausgeberIn

PlatzmeisterIn für Magazin- und Lagerverwaltung

LagerplatzarbeiterIn
PlatzarbeiterIn

HolzplatzarbeiterIn

PlatzmeisterIn in einem Sägewerk

PlatzmeisterIn in der Entsorgungsindustrie

Verwandte Berufe
- Betriebslogistikkaufmann/-frau
- GemeindearbeiterIn
- Hilfskraft der Holzverarbeitung (m/w)
- HolztechnikerIn
- LagerarbeiterIn

Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen
Bau, Baunebengewerbe, Holz, Gebäudetechnik
- **Tischlerei, Holz- und Sägetechnik**

Handel, Logistik, Verkehr
- Anlern- und Hilfsberufe Logistik, Verkehr
- Lager, Logistik

Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe
- Anlern- und Hilfsberufe Logistik, Verkehr

Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)

- 250102 Platzmeister/in (Sägewerk)
- 395105 Holzplatzarbeiter/in
- 395108 Lagerplatzarbeiter/in
- 395110 Platzarbeiter/in
- 787114 Platzmeister/in (Magazin- und Lagerverwaltung)

Informationen im Berufslexikon

- PlatzmeisterIn (Kurz-/Spezialausbildung)

Informationen im Ausbildungskompass

- PlatzmeisterIn