

ControllerIn

Im BIS anzeigen



Haupttätigkeiten

Controllerinnen und Controller stellen Betriebsdaten zu Controlling-Reports zusammen, anhand derer die Geschäftsleitung unternehmensbezogene Entscheidungen treffen kann. Sie wirken an der Erstellung von Zielvorgaben für die operative und strategische Unternehmensplanung mit und überwachen, ob diese erreicht wurden. Die Grundlagen für diese Berichte liefert das Rechnungswesen. Außerdem unterstützen sie maßgeblich die Finanzplanung, das Kostenmanagement, die interne Kontrolle und die Investitionsbewertung. Generell sind Controllerinnen und Controller in nahezu allen Branchen wichtig, in denen eine effiziente finanzielle Verwaltung und Planung für den unternehmerischen Erfolg entscheidend ist, z. B. im Bereich Finanzdienstleistung, Gesundheitswesen, Technik.

Beschäftigungsmöglichkeiten

Controllerinnen und Controller arbeiten in größeren Industrie- und Dienstleistungsbetrieben, wie der Finanzbranche, Wirtschaftsprüfungs- und Beratungsgesellschaften sowie in der öffentlichen Verwaltung.

Aktuelle Stellenangebote

.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): **329**  zum AMS-eJob-Room

In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen

- Abweichungsanalyse
- Berichtswesen
- Betriebswirtschaftliche Analysemethoden
- Bilanzierung
- Buchhaltung
- Budgetierung
- Controlling
- ERP-Systeme
- Informationsmanagement
- Kalkulation
- Management-Informationssysteme
- Projektmanagement-Kenntnisse
- SAP CO Controlling

Weitere berufliche Kompetenzen

Berufliche Basiskompetenzen

- Controlling
- Management-Informationssysteme
- SAP CO Controlling

Fachliche berufliche Kompetenzen

- Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse
 - Branchenübergreifende Unternehmenssoftware (z. B. QlikView, ERP-Systeme, Microsoft BI, Business Intelligence-Systeme, Finanzdatenanalyse und Controlling-Software)
 - Branchenspezifische Unternehmenssoftware (z. B. Ready2order)
- Betriebswirtschaftskenntnisse
 - Finanzwirtschaft
 - Kalkulation
 - Betriebswirtschaftliche Analysemethoden (z. B. Berichtswesen)

- Datenbankkenntnisse
 - Advanced Analytics
 - Datenbanksysteme (z. B. Business Intelligence)
- EDV-Anwendungskenntnisse
 - Bürosoftware-Anwendungskenntnisse (z. B. Tabellenkalkulationsprogramme-Anwendungskenntnisse, Datenbankprogramme-Anwendungskenntnisse)
- Fremdsprachenkenntnisse
 - Englisch (z. B. Wirtschaftsenglisch)
- Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen
 - Berufsspezifische Normen und Richtlinien (z. B. COREP, FINREP, Compliance-Richtlinien)
- Managementkenntnisse
 - Compliance Management (z. B. Datenschutz-Compliance, SOX-Compliance)
 - Kostenmanagement (z. B. Kostenoptimierung, Kostenanalyse)
 - Operative Unternehmensführung (z. B. Operatives Risikomanagement, Dokumentieren von Geschäftsprozessen, Kreditrisikomodellierung)
 - Ressourcenmanagement (z. B. Datenfilterung)
 - Strategische Unternehmensführung (z. B. Key-Performance-Indikatoren)
- Projektmanagement-Kenntnisse
 - Projektcontrolling
 - Projektorganisation (z. B. Projektabrechnung)
- Qualitätsmanagement-Kenntnisse
 - Prozessmanagement
- Rechnungswesen-Kenntnisse
 - Betriebswirtschaftliche Statistik und Vergleichsrechnung (z. B. Bilanzanalyse)
 - Controlling (z. B. Strategisches Controlling, Operatives Controlling, Beschaffungscontrolling, Logistik-Controlling, Konzerncontrolling)
 - Externe Rechnungslegung (z. B. Buchhaltung, Bilanzierung)
 - Finanzplanung (z. B. Finanzmanagement, Business Case-Berechnung, Working Capital Management, Budgetierung)
 - Internes Rechnungswesen (z. B. Rentabilitätsvergleichsrechnung, Kostenrechnung)
- Rechtskenntnisse
 - Öffentliches Recht
 - Steuerrecht
 - Wirtschaftsrecht (z. B. Bilanzrecht)
- Sachbearbeitung
 - Auftragsabwicklung (z. B. Plausibilitätsprüfung von Leistungsbeschreibungen)
- SAP-Kenntnisse
 - SAP-Dokumentation (z. B. SAP Berichtswesen)
 - SAP-Module (z. B. SAP CO Controlling)
 - SAP Business Suite (z. B. SAP ERP Financials)
- Statistikkenntnisse
 - Datenaufbereitung
 - Datenauswertung
 - Datenvvalidierung
 - Statistikerstellung (z. B. Erstellung von Pivot-Tabellen)
 - Statistische Methoden (z. B. Dateninterpretation)
- Texterstellung und -bearbeitung
 - Aufzeichnung von Betriebsdaten
- Unternehmens- und Steuerberatung
 - Unternehmensberatung (z. B. Betriebswirtschaftliche Beratung, Strategische Beratung)

Überfachliche berufliche Kompetenzen

- Ganzheitliches Denken
- IT-Affinität
- Kommunikationsstärke
- Problemlösungsfähigkeit
 - Vernetztes Denken
- Prozessverständnis
- Zahlenverständnis

Digitale Kompetenzen nach DigComp

1 Grundlegend		2 Selbstständig		3 Fortgeschritten		4 Hoch spezialisiert	
Beschreibung: ControllerInnen sind in der Lage berufsspezifische digitale Anwendungen in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, können diese einhalten und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln.							

Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen

Kompetenzbereich	Kompetenzstufe(n) von ... bis ...								Beschreibung
0 - Grundlagen, Zugang und digitales Verständnis	1	2	3	4	5	6	7	8	ControllerInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Business Intelligence, Digitales Dokumentenmanagement, Enterprise-Resource-Planning-Anwendungen, Predictive Analytics) und Geräte in der Planung, Entwicklung, Organisation und Umsetzung selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Umgang mit Informationen und Daten	1	2	3	4	5	6	7	8	ControllerInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Kommunikation, Interaktion und Zusammenarbeit	1	2	3	4	5	6	7	8	ControllerInnen verwenden digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen und Kundinnen und Kunden auf fortgeschrittenem Niveau.
3 - Kreation, Produktion und Publikation	1	2	3	4	5	6	7	8	ControllerInnen müssen umfangreiche und komplexe digitale Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen können.
4 - Sicherheit und nachhaltige Ressourcennutzung	1	2	3	4	5	6	7	8	ControllerInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können bzw. in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung der Regeln sorgen. Sie müssen Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten können.
5 - Problemlösung, Innovation und Weiterlernen	1	2	3	4	5	6	7	8	ControllerInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen in ihrer Arbeit beurteilen können. Sie erkennen selbstständig Probleme und Fehlerquellen digitaler Anwendungen und veranlassen deren Behebung und die Weiterentwicklung von Anwendungen und Lösungen. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation

Typische Qualifikationsniveaus

- Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung
- Akademischer Beruf

Ausbildung

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nQR^v](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien [nQR^{vii}](#) [nQR^{viii}](#)

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen

Weiterbildung

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Finanzmanagement
- Finanzrecht
- Organisationsentwicklung
- Performance Management
- Prozessmanagement
- Steuerrecht
- Unternehmensberatung
- Risikomanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe der Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation
- Hochschule - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen
- Hochschule - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- SAP-Zertifikate
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Zertifikat Financial Risk ManagerIn
- Zertifikat ProjektmanagerIn
- Zertifikat ProzessmanagerIn
- Zertifikat QualitätsmanagerIn
- Zertifikat RisikomanagerIn nach ONR 49003
- Zertifikat WissensmanagerIn

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Betriebswirtschaftssoftware
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Projektmanagement
- Qualitätsmanagement
- SAP
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachakademie für Finanzdienstleister (FAF) [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse

- Cambridge Business English Certificate
 - International Certificate in Financial English
- SAP-Zertifikate
 - SAP Competence Pass
 - SAP Core Basic Tasks (z. B. SAP Core Finance Tasks, SAP Core Controlling Tasks)
- Zertifikat Digitalisierungsmanager im Steuer- und Rechnungswesen
- Zertifikate in Controlling

Deutschkenntnisse nach GERS

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

ControllerInnen und Controller arbeiten sehr viel mit Zahlen, Berichten und Dokumentationen. Sie beraten und überprüfen innerbetriebliche Fachabteilungen und benötigen dafür ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten. Sehr gute Sprachbeherrschung ist in unterschiedlichen Kontexten (sprechen, hören, schreiben, lesen ...) erforderlich.

Weitere Berufsinfos

Einkommen

ControllerInnen verdienen ab 2.170 Euro brutto pro Monat. Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen:

- Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.170 bis 3.170 Euro brutto
- Akademischer Beruf: 2.710 bis 3.910 Euro brutto

Selbstständigkeit

Reglementiertes Gewerbe:

- Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation

Arbeitsumfeld

- Hohe psychische Belastung
- Home Office

Berufsspezialisierungen

AbrechnungsprüferIn

BetriebscontrollerIn

BetriebswirtschaftlicheR ControllerIn

ControllerIn für den Bereich Windenergie

DivisionscontrollerIn

Group Controller (m/w)

KonzerncontrollerIn

KonzernkonsolidiererIn

KonzernrevisorIn

Management Accountant (m/w)

Project Costs and Quality Controller (m/w)

ProjektcontrollerIn

RevisorIn

ControllerIn im Gesundheitsmanagement

GesundheitscontrollerIn

MarketingcontrollerIn

HR-ControllerIn
PersonalcontrollerIn

ProduktionscontrollerIn
RevisionsassistentIn
TechnischeR ControllerIn

BeschaffungscontrollerIn
EinkaufscontrollerIn

Merchandise-ControllerIn
VertriebscontrollerIn

Strategic-ControllerIn

Controlling Assistant (m/w)
Junior ControllerIn

ControllingleiterIn
Internal Control System Manager (m/w)

ControllerIn im Bankbereich
ControllerIn im Bereich Mergers&Acquisition
Cost ControllerIn
Financial Business Analyst (m/w)
Financial Controller (m/w)

Inventory-ControllerIn

BeteiligungscontrollerIn
Internationaler BeteiligungscontrollerIn

IFRS-SpezialistIn

BitrollerIn

Verwandte Berufe

- AssistentIn der Geschäftsleitung
- BankangestellteR im bankinternen Bereich
- Bankkaufmann/-frau
- BetriebswirtIn
- Compliance-ManagerIn
- Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)
- FinanzmanagerIn
- KalkulantIn
- UnternehmensberaterIn
- WirtschaftsingenieurIn
- WirtschaftstreuhänderIn (§)

Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen
Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit

- **Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen**

Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)

- 645109 Controller/in
- 645110 Controlling-Assistent/in
- 760144 Controller/in (Betriebswirtschaft)
- 760151 Inventory Controller
- 780127 Management-Accountant (m./w.)

Informationen im Berufslexikon

-  ControllerIn (Schule)
-  ControllerIn (Uni/FH/PH)
-  Inventory ControllerIn (Uni/FH/PH)
-  MarketingcontrollerIn (Uni/FH/PH)
-  Personal-ControllerIn (Uni/FH/PH)
-  RevisionsassistentIn (Schule)
-  RevisorIn (Uni/FH/PH)
-  VertriebscontrollerIn (Uni/FH/PH)

Informationen im Ausbildungskompass

-  ControllerIn