

## Učiteľstvo Asistent v správe bezpečnosti (AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung)

Im BIS anzeigen



Asistenti bezpečnostnej správy pripravujú nahliadnutie do spisov a spracovávajú výpisy a iné právne dokumenty. Pracujú najmä pre políciu.

AssistentInnen in der Sicherheitsverwaltung bereiten Akteneinsichten vor und bearbeiten Stellungnahmen sowie andere rechtliche Schriftstücke. Sie arbeiten hauptsächlich bei der Polizei.

Obdobie učňovskej prípravy: (Lehrzeit: ) 3 Roky (3 Jahre)

Príjem v prvom roku odbornej prípravy: (Einkommen im ersten Lehrjahr: ) ab 1.103 Euro (1.103 Euro)

### Čo robí Asistent v správe bezpečnosti ?

#### (Was macht ein/eine AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung?)

- Vykonávajú kancelárske a administratívne práce na bezpečnostných orgánoch, najmä na polícii. B. Pripravte si kontrolu spisu
- Spracujte právne dokumenty, napr. B. Názory, oznámenia alebo námietky
- Vypracovať procesné nariadenia a predvolania
- Spravovať materiál, napr. B. Objednajte si kancelárske potreby. B. pri platobných transakciách so zákazníkmi. B. Vytvárajte tlačové správy a príspevky na sociálnych médiách
- Organizujte schôdze a služobné cesty
- Büro- und Verwaltungsarbeiten in Sicherheitsbehörden erledigen, v. a. bei der Polizei
- Akten und Schriften verwalten, z. B. Akteneinsicht vorbereiten
- Rechtliche Schriftstücke bearbeiten, z. B. Stellungnahmen, Bescheide oder Einsprüche
- Verfahrensanordnungen und Ladungen verfassen
- Material verwalten, z. B. Büromaterial bestellen
- Im Rechnungswesen mitarbeiten, z. B. beim Zahlungsverkehr mit KundInnen
- Bei der Öffentlichkeitsarbeit mitarbeiten, z. B. Presseaussendungen und Social-Media-Beiträge erstellen
- Besprechungen, Meetings und Dienstreisen organisieren

### Kde funguje Asistent v správe bezpečnosti ?

#### (Wo arbeitet ein/eine AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung?)

- Policajné oddelenia
- Väzenia
- Verejné služby
- Dienststellen der Polizei
- Justizanstalten
- Öffentlicher Dienst

### Čo ma vzrušuje a v čom som dobrý?

#### (Was begeistert mich und was kann ich gut?)

(Často uvádzané požiadavky v pracovných inzerátoch pre učňov)

- Radosť z kontaktu s ľuďmi (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Užite si organizovanie (Freude am Organisieren)
- Užite si prácu na počítači (Gerne am Computer arbeiten)
- Užite si prácu v kancelárii (Gerne im Büro arbeiten)
- Zmysel pre precíznu prácu (Sinn für genaues Arbeiten)

### **Ako dlho trvá učňovské vzdelávanie?**

#### **(Wie lange dauert die Lehrzeit?)**

- 3 Jahre; Skrátené obdobie učňovskej prípravy pre ľudí s kvalifikáciou na odbornú prípravu: 2 rokov

### **Hľadať a nájsť učňovské miesta**

#### **(Lehrstellen suchen und finden)**

Aktuálne existuje (Aktuell gibt es) **0** voľné pracovné miesta (offene Stellen)  [zum AMS-eJob-Room](#)

### **Príjem učňov**

#### **(Lehrlingseinkommen)**

Prvý rok učenia: od € 1103 , minulý rok učenia: od € 1867

(Erstes Lehrjahr: ab €1103, Letztes Lehrjahr: ab €1867)

Minimálny príjem kolektívnej zmluvy (brutto = suma PRED odpočítaním daní a odvodov na poistenie).

(Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).)

Ďalšie informácie vrátane rôznych nariadení pre jednotlivé spolkové krajiny a prípadných osobitných nariadení:  
(Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen:)

 [k odbornému lexiku AMS \(zum AMS-Berufslexikon\)](#)

### **Kde sú odborné školy?**

#### **(Wo gibt es Berufsschulen?)**

Viac informácií:  [do cvičného kompasu](#)  
(zum Ausbildungskompass)

### **Čo ma zaujíma a aké osobné vlastnosti si mám priniesť?**

#### **(Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?)**

### **Oblasti záujmu**

#### **(Interessensgebiete)**

##### **• Kancelária (Büro)**

Požiadavky: (Voraussetzungen:)

- Radosť z kontaktu s ľuďmi (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Užite si organizovanie (Freude am Organisieren)
- Užite si prácu na počítači (Gerne am Computer arbeiten)
- Užite si prácu v kancelárii (Gerne im Büro arbeiten)
- Zmysel pre čísla (Sinn für Zahlen)

### **Osobné charakteristiky**

#### **(Persönliche Eigenschaften)**

- Obchodné porozumenie (Kaufmännisches Verständnis)
- Komunikačné schopnosti (Kommunikationsstärke)
- Organizačný talent (Organisationstalent)
- Nezávislý spôsob práce (Selbstständige Arbeitsweise)
- Spoľahlivosť (Zuverlässigkeit)

### **Ako vyzerá moje pracovné prostredie?**

#### **(Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?)**

### **Pracovné prostredie**

#### **(Arbeitsumfeld)**

- Ständiger Kontakt mit Menschen

## Aké povolania môžem vykonávať s učňovským vzdelávaním? (Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?)

### Pridelené nasledujúcim profesionálnym profilom

#### (Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen)

- Kancelársky úradník (Bürokaufmann/-frau)
- Administratívny asistent (VerwaltungsassistentIn)

### Pridelenie profesijným oblastiam a skupinám BIS

#### (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Kancelária, marketing, financie, právo, bezpečnosť (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Sekretariát, obchodná pomoc (Sekretariat, Kaufmännische Assistenz)

## Ďalšie odborné informácie

### (Weitere Berufsinfos)

### Súvisiace učňovské vzdelávanie a započítavanie

#### (Verwandte Lehrberufe und Anrechnung)

| Súvisiace učňovské vzdelávanie                                      | 1. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | Pripísanie kreditu po              |                                    |  | 4. ročník<br>učňovskej<br>prípravy |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--|------------------------------------|
|                                                                     |                                    | 2. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | 3. ročník<br>učňovskej<br>prípravy |  |                                    |
| Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn                   | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Bankkaufmann/-frau                                                  | voll                               | voll                               |                                    |  |                                    |
| BetriebsdienstleisterIn                                             | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Betriebslogistikkaufmann/-frau                                      | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel         | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel         | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag                             | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Bürokaufmann/-frau                                                  | voll                               | voll                               | voll                               |  |                                    |
| DrogistIn                                                           | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| E-Commerce-Kaufmann/-frau                                           | voll                               | voll                               |                                    |  |                                    |
| EDV-Kaufmann/-frau                                                  | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| EinkäuferIn                                                         | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel   | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel             | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung       | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren       | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf        | voll                               |                                    |                                    |  |                                    |

| Súvisiace učňovské vzdelávanie                                          | Pripísanie kreditu po              |                                    |                                    |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
|                                                                         | 1. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | 2. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | 3. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | 4. ročník<br>učňovskej<br>prípravy |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter                   | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel             | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie                     | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe                         | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel                   | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation              | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel                   | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung     | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf        | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Eventkaufmann/-frau                                                     | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice                          | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Finanz- und RechnungswesenassistentIn                                   | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| Finanzdienstleistungskaufmann/-frau                                     | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| Foto- und Multimediakaufmann/-frau                                      | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Großhandelskaufmann/-frau                                               | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Hotel- und GastgewerbeassistentIn                                       | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Hotel- und Restaurantfachmann/-frau                                     | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Hotelkaufmann/-frau                                                     | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger                         | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler                            | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter                         | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| Industriekaufmann/-frau                                                 | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei                        | voll                               | voll                               | voll                               |                                    |
| KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei                    | voll                               | voll                               | voll                               |                                    |
| Medizinproduktekaufmann/-frau                                           | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Mobilitätsservicekaufmann/-frau                                         | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Personaldienstleistungskaufmann/-frau                                   | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn                               | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Reisebürokaufmann/-frau                                                 | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| Speditionskaufmann/-frau                                                | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| SpeditionslogistikerIn                                                  | voll                               |                                    |                                    |                                    |
| SportadministratorIn                                                    | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| SteuerassistentIn                                                       | voll                               |                                    |                                    |                                    |

| Súvisiace učňovské vzdelávanie | 1. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | 2. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | 3. ročník<br>učňovskej<br>prípravy | 4. ročník<br>učňovskej<br>prípravy |
|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Versicherungskaufmann/-frau    | voll                               | voll                               |                                    |                                    |
| VerwaltungsassistentIn         | voll                               | voll                               | voll                               |                                    |
| Waffen- und MunitionshändlerIn | voll                               |                                    |                                    |                                    |

### Náhrada záverečnej učňovskej skúšky (Ersatz der Lehrabschlussprüfung)

Záverečná učňovská skúška v učňovskom učilišti „ AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung “ nahrádza záverečnú učňovskú skúšku v uvedených súvisiacich učňovských odboroch.

- Bürokaufmann/-frau

### Pridelenie do pracovnej klasifikácie AMS (šestmiestne) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechststeller))

- 784182 Asistent správy zabezpečenia (Assistent/in in der Sicherheitsverwaltung)

### Druh učňovskej prípravy (Lehrberufsart)

Normaler Lehrberuf

### Učňovský stav (Lehrberuf Status)

súčasný - dočasný tréningový pokus (aktuell - befristeter Ausbildungsversuch)

Toto učňovské vzdelávanie je možné začať až do 31. August 2026 (platnosť vyprší od 1. September 2026 do 31. August 2029 ) (Dieser Lehrberuf kann bis 31. August 2026 begonnen werden (auslaufend ab 1. September 2026 bis 31. August 2029))

### Označenie podľa zoznamu učňovského alebo výcvikového poriadku (Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung)

Assistent/Assistentin in der Sicherheitsverwaltung

### Doplňujúca poznámka (Zusätzlicher Hinweis)

Achtung: Für diesen Lehrberuf ist die österreichische Staatsbürgerschaft notwendig.



Text bol automaticky preložený z nemčiny. Nemecké výrazy sú uvedené v zátvorkách.

TÁTO SLUŽBA MÔŽE OBSAHOVAŤ PREKLADY POSKYTOVANÉ spoločnosťou GOOGLE. GOOGLE ZRIEKA AKÚKOL'VEK ZODPOVEDNOSŤ V SÚVISLOSTI S PREKLADMI, VÝRAZNÝMI ALEBO IMPLIKOVANÝMI, VRÁTANE VŠETKÝCH ZODPOVEDNOSTÍ ZA PRESNOSŤ, SPOLAHLIVOSŤ A AKÚKOL'VEK SPRÁVNÚ ZODPOVEDNOSŤ ZA ÚČINNOSŤ NA TRHU A ODMIETNUTIE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER

## RECHTE.

Toto učenie bolo aktualizované dňa 08. April 2024 . (Diese Lehre wurde aktualisiert am 08. April 2024.)