

Poučevanje Nepremičninski posrednik, osredotočen na skrbnike (Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter)

Im BIS anzeigen



Nepremičninski agenti s poudarkom na upravnikih skrbijo za nepremičnine tako, da organizirajo in izvajajo upravljanje nepremičnin, npr. B. Čiščenje in popravila ter obračun najemnih in zakupnih pogodb.

Immobilienkaufmänner/-frauen mit Schwerpunkt Verwalter betreuen Immobilien indem sie etwa die Hausverwaltung organisieren und durchführen, z. B. Reinigungs- und Reparaturarbeiten, und Miet- und Pachtverhältnisse abrechnen.

Obdobje vajeništva: (Lehrzeit:) 3 Leta (3 Jahre)

Dohodek v prvem letu usposabljanja: (Einkommen im ersten Lehrjahr:) ab 871 Evro (871 Euro)

Kaj počne Nepremičninski posrednik, osredotočen na skrbnike ?

(Was macht ein/eine Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter?)

- Izvajajte upravljanje premoženja stanovanjskih kompleksov
 - Organizirajte upravljanje premoženja, npr. B. skrbeti za vzdrževanje nepremičnine
 - nepremičnine, z. B. Odgovorite na poizvedbe lastnikov ali najemnikov
 - Poravnajte najemne in najemne pogodbe
 - Načrtujte in organizirajte sestanke lastnikov
 - Pripravite pogodbe o nakupu, najemu in najemu
 - Pripeljite ukrepe za odpoved, plačilo in izselitev
-
- Die Hausverwaltung von Wohnanlagen durchführen
 - Die Hausverwaltung organisieren, z. B. die Instandhaltung der Immobilie
 - Immobilien betreuen, z. B. Anfragen von Eigentümern oder Mietern beantworten
 - Miet- und Pachtverhältnisse abrechnen
 - Eigentümerversammlungen planen und durchführen
 - Kauf-, Miet- und Pachtverträge vorbereiten
 - Einbringen von Mahn-, Zahlungs- und Räumungsklagen

Kje poteka Nepremičninski posrednik, osredotočen na skrbnike ?

(Wo arbeitet ein/eine Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter?)

- Družbe za upravljanje nepremičnin
 - Stanovanjske zadruge
 - Mestne in občinske uprave
 - Družbe za upravljanje nepremičnin
-
- Immobilienverwaltungsfirmen
 - Wohnbaugenossenschaften
 - Stadt- und Gemeindeverwaltungen
 - Hausverwaltungen

Kaj me navdušuje in v čem sem dober?

(Was begeistert mich und was kann ich gut?)

(Pogosto omenjene zahteve v razpisih za delovno mesto za vajence)

- Navdušenje nad prodajo (Begeisterung für Verkauf)

- Uživajte v stiku z ljudmi (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Uživajte v organizaciji (Freude am Organisieren)
- Uživajte v delu z računalnikom (Gerne am Computer arbeiten)
- Uživajte v delu v pisarni (Gerne im Büro arbeiten)
- Rad bi bil na poti (Gerne unterwegs sein)
- Občutek števil (Sinn für Zahlen)

Koliko časa traja vajeništvo?

(Wie lange dauert die Lehrzeit?)

- 3 Jahre; Skrajšano vajeniško obdobje za ljudi z izobrazbo: 2 let

Iskanje in iskanje vajeništva

(Lehrstellen suchen und finden)

Trenutno obstaja (Aktuell gibt es) **2** prosta delovna mesta (offene Stellen) [↗](#) zum AMS-eJob-Room

Dohodek vajenca

(Lehrlingseinkommen)

Prvo leto vajeništva: od € 871 , zadnje leto vajeništva: od 1800

(Erstes Lehrjahr: ab €871, Letztes Lehrjahr: ab €1800)

Kolektivna pogodba minimalni dohodek (bruto = znesek PRED odštetimi davki in prispevki za zavarovanje).

(Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).)

Dodatne informacije, vključno z različnimi predpisi po zveznih deželah in morebitnimi posebnimi predpisi:

(Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen:)

[↗](#) v poklicni leksikon AMS (zum AMS-Berufslexikon)

Kje so poklicne šole?

(Wo gibt es Berufsschulen?)

Več informacij: [↗](#) na vadbni kompas

(zum Ausbildungskompass)

Kaj me zanima in katere osebne lastnosti naj prinesem s seboj?

(Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?)

Področja zanimanja

(Interessensgebiete)

- Gradbeništvo, les, gradbena tehnologija (Bau, Holz, Gebäudetechnik)
Zahteve: (Voraussetzungen:)
 - Bodite telesno pripravljeni (Körperlich fit sein)
 - Dobra prostorska zavest (Gutes räumliches Vorstellungsvermögen)
 - Ročna spretnost (Handwerkliche Geschicklichkeit)
 - Uživajte v delu s stroji (Gerne mit Maschinen arbeiten)
 - Z veseljem delam z orodji (Gerne mit Werkzeug arbeiten)
 - Z veseljem delate na prostem v vsakem vremenu (Gerne bei jedem Wetter im Freien arbeiten)
- **Pisarna (Büro)**
Zahteve: (Voraussetzungen:)
 - Občutek števil (Sinn für Zahlen)
 - Uživajte v delu v pisarni (Gerne im Büro arbeiten)
 - Uživajte v delu z računalnikom (Gerne am Computer arbeiten)
 - Uživajte v organizaciji (Freude am Organisieren)
 - Uživajte v stiku z ljudmi (Freude am Kontakt mit Menschen)

Osebne lastnosti

(Persönliche Eigenschaften)

- Komunikacijske sposobnosti (Kommunikationsstärke)
- Organizacijski talent (Organisationstalent)
- Skupinsko delo (Teamfähigkeit)
- Tehnično razumevanje (Technisches Verständnis)

Kakšno je moje delovno okolje?

(Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?)

Delovno okolje

(Arbeitsumfeld)

- Außendienst
- Ständiger Kontakt mit Menschen

Katere poklice lahko opravljam z vajeniško izobrazbo?

(Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?)

Dodelitev naslednjim poklicnim profilom

(Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen)

- Pisarniški uradnik (Bürokaufmann/-frau)
- Upravitelj nepremičnin (ImmobilienverwalterIn)
- Upravni pomočnik (VerwaltungsassistentIn)

Dodelitev poklicnim območjem in skupinam BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Čiščenje, gospodinjstvo, vajeništvo in pomožni poklici (Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe)

- Upravljanje hiš, upravljanje premoženja (Hausbetreuung, Liegenschaftsverwaltung)

Pisarna, trženje, finance, pravo, varnost (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Industrijski in komercialni uradniki (Industrie- und Gewerbebeauftragte)

Dodatne strokovne informacije

(Weitere Berufsinfos)

Sorodna vajeništva in kreditiranje

(Verwandte Lehrberufe und Anrechnung)

Sorodno vajeništvo	Kreditiranje po			
	1. leto vajeništva	2. leto vajeništva	3. leto vajeništva	4. leto vajeništva
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll	voll		
BetriebsdienstleisterIn	voll			
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	

Sorodno vajiništvo	Kreditiranje po			
	1. leto vajiništva	2. leto vajiništva	3. leto vajiništva	4. leto vajiništva
DrogistIn	voll			
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EDV-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll	voll		
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll			
Finanz- und RechnungswesenassistentIn	voll	voll		
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll	voll		
Foto- und Multimediakaufmann/-frau	voll			
Großhandelskaufmann/-frau	voll			
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll			
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll			
Hotelkaufmann/-frau	voll			
Industriekaufmann/-frau	voll			

Sorodno vajeništvo	Kreditiranje po			
	1. leto vajeništva	2. leto vajeništva	3. leto vajeništva	4. leto vajeništva
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll	voll		
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll	voll		
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll			
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll	voll		
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
Reisebürokaufmann/-frau	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll	voll		
SteuerassistentIn	voll			
Systemgastronomiefachmann/-frau	voll			
Versicherungskaufmann/-frau	voll	voll		
VerwaltungsassistentIn	voll	voll		
Waffen- und MunitionshändlerIn	voll			

**Zamenjava zaključnega pripravniškega izpita
(Ersatz der Lehrabschlussprüfung)**

Končni vajeiški izpit v vajeištvu ' Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter ' nadomešča zaključni vajeiški izpit na navedenih sorodnih vajeištvih.

- Bürokaufmann/-frau
- VerwaltungsassistentIn

**Dodelitev poklicni klasifikaciji AMS (šestmestna)
(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))**

- 756580 Nepremičninski posrednik - administrator (Immobilienkaufmann/-frau - Verwalter)

**Vrsta vajeištvva
(Lehrberufsart)**

Schwerpunkt-Lehrberuf

**Status vajeištvva
(Lehrberuf Status)**

trenutno (aktuell)

**Imenovanje v skladu s seznamom vajeištvva ali predpisi o usposabljanju
(Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung)**

Immobilienkaufmann/Immobilienkauffrau - Schwerpunkt Verwalter

Zastareli vajeiški nazivi (Veraltete Lehrberufsbezeichnungen)

- Immobilienkaufmann/-frau (veljavno do (gültig bis) 30. April 2020)



Besedilo je bilo samodejno prevedeno iz nemščine. Nemški izrazi so navedeni v oklepajih.

Ta storitev lahko vključuje prevode, ki jih ponuja GOOGLE. GOOGLE ZAVRJAVA VSAKO ODGOVORNOST V

ZVEZI S PREVODI, IZRESNO ALI IMPLICIRANO, VKLJUČUJOČO VSAKO ODGOVORNOST ZA TOČNOST, ZANESLJIVOST IN KAKRŠNO NAKLJUČNO ODGOVORNOST ZA UČINKOVITOST TRGA IN ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

To učenje je bilo posodobljeno dne 08. April 2024 . (Diese Lehre wurde aktualisiert am 08. April 2024.)