

Lehre BetriebsdienstleisterIn

Im BIS anzeigen



Betriebsdienstleister / Betriebsdienstleisterinnen sind für das Facility-Management zuständig, d. h. sie organisieren Warenbestellungen und -lieferungen und koordinieren Dienstleistungen, wie z. B. Reparaturen und Reinigungsarbeiten.

Lehrzeit: 3 Jahre

Einkommen im ersten Lehrjahr: ab 856 Euro

Was macht ein/eine BetriebsdienstleisterIn?

- Das Facility-Management planen und durchführen
- Waren- und Dienstleistungen bestellen, Lieferungen überwachen und Waren lagern
- Reparaturen, Instandhaltungs- und Reinigungsarbeiten veranlassen und überwachen
- Veranstaltungen organisieren, z. B. Caterings beauftragen
- Im Rechnungswesen mitarbeiten, z. B. Buchführung, Belege prüfen
- Betriebliche Wohneinheiten gestalten
- In direkten Kontakt mit KundInnen stehen und Beschwerden behandeln

Wo arbeitet ein/eine BetriebsdienstleisterIn?

- Altenheime, Pflegeheime und Seniorenheime
- Internate, Jugendherbergen und Jugendheime
- Kuranstalten, Reha-Zentren und Krankenhäuser
- Tourismusbetriebe
- Hotels

Was begeistert mich und was kann ich gut?

(häufig genannte Voraussetzungen in Stelleninseraten für Lehrlinge)

- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freude am Organisieren
- Freundliches Auftreten
- Gerne am Computer arbeiten
- Serviceorientierte Arbeitsweise

Wie lange dauert die Lehrzeit?

- 3 Jahre; verkürzte Lehrzeit für Personen mit Ausbildungsabschluss: 2 Jahre

Lehrstellen suchen und finden

Aktuell gibt es **3** offene Stellen [↗](#) zum AMS-eJob-Room

Lehrlingseinkommen

Erstes Lehrjahr: ab €856, Letztes Lehrjahr: ab €1323

Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).

Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen: [↗](#) zum AMS-Berufslexikon

Wo gibt es Berufsschulen?

Weitere Informationen: [↗](#) zum Ausbildungskompass

Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?

Interessensgebiete

• Büro

Voraussetzungen:

- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freude am Organisieren
- Gerne am Computer arbeiten
- Gerne im Büro arbeiten
- Sinn für Zahlen

• Gastgewerbe, Küche, Tourismus

Voraussetzungen:

- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freundliches Auftreten
- Gerne mit Lebensmitteln arbeiten
- Körperlich fit sein
- Sinn für Sauberkeit und Hygiene

Persönliche Eigenschaften

- Organisationstalent
- Teamfähigkeit

Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?

Arbeitsumfeld

- Saisonarbeit
- Ständiger Kontakt mit Menschen

Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?

Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen

- Betriebslogistikkaufmann/-frau
- Bürokaufmann/-frau
- EinkäuferIn
- Großhandelskaufmann/-frau
- **Hotel- und Gastgewerbekaufmann/-frau**
- VerwaltungsassistentIn

Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen

Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit

- Sekretariat, Kaufmännische Assistenz

Weitere Berufsinfos

Verwandte Lehrberufe und Anrechnung

| Verwandter Lehrberuf | Anrechnung nach dem | | | |
|---|---------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 1. Lehrjahr | 2. Lehrjahr | 3. Lehrjahr | 4. Lehrjahr |
| Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn | voll | | | |
| AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung | voll | | | |
| Bankkaufmann/-frau | voll | | | |
| Betriebslogistikkaufmann/-frau | voll | voll | | |

| Verwandter Lehrberuf | Anrechnung nach dem | | | |
|---|---------------------|-------------|-------------|-------------|
| | 1. Lehrjahr | 2. Lehrjahr | 3. Lehrjahr | 4. Lehrjahr |
| Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel | voll | | | |
| Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel | voll | | | |
| Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag | voll | | | |
| Bürokaufmann/-frau | voll | voll | voll | |
| DrogistIn | voll | | | |
| E-Commerce-Kaufmann/-frau | voll | | | |
| EDV-Kaufmann/-frau | voll | | | |
| EinkäuferIn | voll | voll | | |
| Eventkaufmann/-frau | voll | voll | | |
| FacharbeiterIn ländliches Betriebs- und Haushaltsmanagement | voll | voll | voll | |
| Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice | voll | voll | | |
| Finanz- und RechnungswesenassistentIn | voll | | | |
| Finanzdienstleistungskaufmann/-frau | voll | | | |
| Foto- und Multimediakaufmann/-frau | voll | | | |
| Großhandelskaufmann/-frau | voll | voll | | |
| Hotel- und GastgewerbeassistentIn | voll | voll | voll | |
| Hotel- und Restaurantfachmann/-frau | voll | | | |
| Hotelkaufmann/-frau | voll | voll | voll | |
| Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger | voll | | | |
| Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler | voll | | | |
| Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter | voll | | | |
| Industriekaufmann/-frau | voll | | | |
| KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei | voll | | | |
| KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei | voll | | | |
| Mobilitätsservicekaufmann/-frau | voll | voll | | |
| Personaldienstleistungskaufmann/-frau | voll | voll | | |
| Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn | voll | | | |
| Reisebürokaufmann/-frau | voll | voll | | |
| Speditionskaufmann/-frau | voll | | | |
| SpeditionslogistikerIn | voll | | | |
| SportadministratorIn | voll | voll | | |
| SteuerassistentIn | voll | | | |
| Versicherungskaufmann/-frau | voll | | | |
| VerwaltungsassistentIn | voll | voll | | |
| Waffen- und MunitionshändlerIn | voll | | | |

Ersatz der Lehrabschlussprüfung

Die Lehrabschlussprüfung im Lehrberuf "BetriebsdienstleisterIn" ersetzt die Lehrabschlussprüfung in den

angeführten verwandten Lehrberufen.

- Bürokaufmann/-frau

Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)

- 510183 Betriebsdienstleister/in

Lehrberufsart

Normaler Lehrberuf

Lehrberuf Status

aktuell

Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung

Betriebsdienstleister/Betriebsdienstleisterin

Veraltete Lehrberufsbezeichnungen

- Betriebsdienstleistungskaufmann/-frau (gültig bis 30. April 2020)

Diese Lehre wurde aktualisiert am 31. Oktober 2025.