

## Викладання Продавець готелю (Hotelkaufmann/-frau)

Im BIS anzeigen



Клерки готелю консультують гостей готелю з організаційних питань, реагують на індивідуальні потреби та скарги, здають номери та виставляють рахунки.

Hotelkaufmänner/-frauen beraten Hotelgäste in organisatorischen Belangen, gehen auf individuelle Bedürfnisse und Beschwerden ein, vermieten Zimmer und stellen Rechnungen aus.

Стажування: (Lehrzeit: ) 3 років (3 Jahre)

Дохід за перший рік навчання: (Einkommen im ersten Lehrjahr: ) ab 1.050 євро (1.050 Euro)

### Що означає Продавець готелю робити?

#### (Was macht ein/eine Hotelkaufmann/-frau?)

- Консультування гостей під час їхнього перебування та доступність з організаційних питань
  - Здача номерів в оренду та виписка рахунків
  - Створення індивідуальних пропозицій для гостей
  - Робота з системами електронної комерції
  - Прийом скарг та скарг
  - Перевірка будівельних послуг та їх ремонт при необхідності
  - А належне Забезпечити чищення та гігієну
- 
- Gäste während ihres Aufenthalts beraten und für organisatorische Fragen zur Verfügung stehen
  - Zimmer vermieten und Rechnungen ausstellen
  - Individuelle Angebote für Gäste erstellen
  - Mit E-Commerce-Systemen arbeiten
  - Beschwerden und Reklamationen entgegennehmen
  - Die Haustechnik überprüfen und bei Bedarf reparieren lassen
  - Eine ordnungsgemäße Reinigung und Hygiene sicherstellen

### Де працює Продавець готелю ?

#### (Wo arbeitet ein/eine Hotelkaufmann/-frau?)

- Готелі в готельному господарстві
  - Адміністрації курортів та туристичні офіси
  - Бази відпочинку та дозвілля
- 
- Betriebe in der Hotellerie
  - Kurverwaltungen und Fremdenverkehrsbüros
  - Ferien- und Freizeitzentren

### Що мене захоплює і в чому я вмію?

#### (Was begeistert mich und was kann ich gut?)

(часто згадуються вимоги в оголошеннях про роботу для учнів)

- Ентузіазм до туризму (Begeisterung für Tourismus)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Насолоджуйтесь організацією (Freude am Organisieren)
- Дружня поведінка (Freundliches Auftreten)
- Доглянутий зовнішній вигляд (Gepflegtes Erscheinungsbild)
- Насолоджуйтесь роботою за комп'ютером (Gerne am Computer arbeiten)

- Базові знання англійської мови (Grundkenntnisse in Englisch)

### **Скільки триває навчання?**

**(Wie lange dauert die Lehrzeit?)**

- 3 Jahre

### **Шукайте та знайдіть учнівство**

**(Lehrstellen suchen und finden)**

В даний час існує (Aktuell gibt es) **42** вакансії (offene Stellen) [↗](#) zum AMS-eJob-Room

### **Дохід учня**

**(Lehrlingseinkommen)**

Перший рік навчання: від € 1050 , останній рік навчання: від € 1500

(Erstes Lehrjahr: ab €1050, Letztes Lehrjahr: ab €1500)

Колективно погоджений мінімальний дохід (брутто = сума ДО вирахування податків та страхових внесків).

(Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).)

Додаткова інформація, включно з різними правилами федеральних земель та будь-якими спеціальними правилами:

(Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen:)

[↗](#) до лексикону вакансій AMS (zum AMS-Berufslexikon)

### **Де є професійно-технічні училища?**

**(Wo gibt es Berufsschulen?)**

Додаткова інформація: [↗](#) до навчального компаса

(zum Ausbildungskompass)

### **Що мене цікавить і які особистісні якості я повинен мати з собою?**

**(Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?)**

### **Інтереси**

**(Interessensgebiete)**

- **Гостинність, Кухня, Туризм (Gastgewerbe, Küche, Tourismus)**

Передумови: (Voraussetzungen:)

- Бути фізично здоровим (Körperlich fit sein)
- Дружня поведінка (Freundliches Auftreten)
- Насолоджуйтесь роботою з їжею (Gerne mit Lebensmitteln arbeiten)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- почуття чистоти та гігієни (Sinn für Sauberkeit und Hygiene)

- **люди, діти, спілкування (Menschen, Kinder, Kommunikation)**

Передумови: (Voraussetzungen:)

- Доглянутий зовнішній вигляд (Gepflegtes Erscheinungsbild)
- Дружня поведінка (Freundliches Auftreten)
- Ентузіазм на продаж (Begeisterung für Verkauf)
- Задоволення консультувати (Freude am Beraten)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Сервісно-орієнтований спосіб роботи (Serviceorientierte Arbeitsweise)

### **Особистісні характеристики**

### (Persönliche Eigenschaften)

- доброзичливість (Freundlichkeit)
- Комерційне розуміння (Kaufmännisches Verständnis)
- Міцність зв'язку (Kommunikationsstärke)
- Сервісна орієнтація (Serviceorientierung)
- Стресостійкість (Stressresistenz)

### Як виглядає моє робоче середовище? (Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?)

#### Робоче середовище (Arbeitsumfeld)

- Saisonarbeit
- Ständiger Kontakt mit Menschen

### За якими професіями я можу продовжувати навчання в учнівстві? (Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?)

#### Розподіл на наступні професійні профілі (Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen)

- Офісний службовець (м/ж) (Bürokaufmann/-frau)
- Службовець в готелі та ресторані (м/ж) (Hotel- und Gastgewerbekaufmann/-frau)
- Менеджер поверху (м/ж) (Housekeeping Supervisor (m/w))
- Менеджер з організації культурного дозвілля та заходів (м/ж) (Kultur- und EventmanagerIn)
- Помічник туристичного агентства (м/ж) (ReisebüroassistentIn)
- Секретар (м/ж) (SekretärIn)
- Менеджер спа-центру (м/ж) (Spa-ManagerIn)

#### Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

##### Туризм, гостинність, відпочинок (Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

- Готельний менеджмент, ресторанний менеджмент (Hotelverwaltung, Gaststättenleitung)

Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Секретаріат, комерційний помічник (Sekretariat, Kaufmännische Assistenz)

### Додаткова інформація про роботу (Weitere Berufsinfos)

#### Пов'язані навчання та кредитування (Verwandte Lehrberufe und Anrechnung)

Споріднена вчительська професія	Кредит після			
	1-й рік навчання	2-й рік навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll			
BetriebsdienstleisterIn	voll	voll	voll	
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll	voll		
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			

Споріднена вчительська професія	Кредит після			
	1-й рік навчання	2-й рік навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	
DrogistIn	voll			
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EDV-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll	voll		
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll	voll		
Finanz- und RechnungswesenassistentIn	voll			
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Foto- und Multimediakaufmann/-frau	voll			
Gastronomiefachmann/-frau	voll			
Großhandelskaufmann/-frau	voll	voll		
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll	voll	voll	

Споріднена вчительська професія	Кредит після			
	1-й рік навчання	2-й рік навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll	voll	voll	
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll			
Industriekaufmann/-frau	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll			
Koch/Köchin	voll			
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll	voll		
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
Reisebürokaufmann/-frau	voll	voll		
Restaurantfachmann/-frau	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll	voll		
SteuerassistentIn	voll			
Versicherungskaufmann/-frau	voll			
VerwaltungsassistentIn	voll			
Waffen- und MunitionshändlerIn	voll			

### **Заміна випускного іспиту на навчання (Ersatz der Lehrabschlussprüfung)**

Остаточний іспит на навчання в програмі ' Hotelkaufmann/-frau ' замінює остаточний іспит на навчання у переліку пов'язаних з ними стажувань.

- Bürokaufmann/-frau
- Hotel- und GastgewerbeassistentIn

### **Шкільна кваліфікація еквівалентна професії вчителя (Dem Lehrberuf gleichzuhaltende Schulabschlüsse)**

- 5-жрієє Höhere Lehranstalt für Tourismus einschließlich Sonderformen und Ausbildungsschwerpunkte
- 5-жрієє Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe einschließlich Sonderformen und Ausbildungsschwerpunkte
- Fachschule für Sozialberufe
- Hotelfachschule
- Tourismusfachschule

### **Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))**

- 510182 Продавець готелю (Hotelkaufmann/-frau)

### **Вид учнівства**

**(Lehrberufsart)**

Normaler Lehrberuf

**Статус вчительської професії**

**(Lehrberuf Status)**

поточний (aktuell)

**Призначення відповідно до переліку учнівських або навчальних закладів**

**(Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung)**

Hotelkaufmann/-frau

 powered by Google Translate

Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.  
ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ  
ГАРАНТІЙ, ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ  
ТОЧНОСТІ, НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ  
ТА ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ Н.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern  
angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN.  
GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE  
AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE  
GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE  
MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER  
RECHTE.

Це навчання було оновлено 31. Oktober 2025 . (Diese Lehre wurde aktualisiert am 31. Oktober 2025.)