

Викладання Податковий помічник (Steuerassistentln)

Im BIS anzeigen



Податкові помічники працюють у податкових інспекціях, податкових консалтингових фірмах або в аудиторських фірмах, де вони є експертами у відповідних податкових сферах та виконують адміністративну роботу.

SteuerassistentInnen arbeiten in Finanzämtern, Steuerberatungskanzleien oder Wirtschaftstreuhandkanzleien, wo sie in den jeweiligen Steuerbereichen fachkundig sind und Verwaltungsarbeiten leisten.

Стажування: (Lehrzeit:) 3 років (3 Jahre)

Дохід за перший рік навчання: (Einkommen im ersten Lehrjahr:) ab 972 євро (972 Euro)

Що означає Податковий помічник робити?

(Was macht ein/eine SteuerassistentIn?)

- Виконувати офісну та адміністративну роботу в податковій сфері, напр. В. в податкових інспекціях, податкових консультаціях, уповноважених бухгалтеріях
- Знати різні сфери оподаткування, напр. В. Податок на заробітну плату та прибуток, податок з продажів, податок з корпорацій
- Введіть і перевірте інформацію про клієнтів у формах
- Співпрацюйте в бухгалтерському обліку, напр. наприклад, ведення бухгалтерського обліку, чекові квитанції
- здійснювати облік заробітної плати
- співпрацювати в закупівлях, напр. В. Порівнюйте пропозиції та розміщуйте замовлення
- Співпрацюйте в маркетингу, напр. В. Створюйте та надсилайте інформаційні бюлетені, створюйте повідомлення в соціальних мережах
- Büro- und Verwaltungsarbeiten im Steuerbereich erledigen, z. B. in Finanzämtern, Steuerberatungskanzleien, Wirtschaftstreuhandkanzleien
- Sich mit unterschiedlichen Steuerbereichen auskennen, z. B. Lohn- und Einkommensteuer, Umsatzsteuer, Körperschaftssteuer
- Angaben zu KundInnen in Formularen erfassen und überprüfen
- Im Rechnungswesen mitarbeiten, z. B. Buchführung, Belege prüfen
- Personalverrechnungen durchführen
- In der Beschaffung mitarbeiten, z. B. Angebote vergleichen und Bestellungen aufgeben
- Im Marketing mitarbeiten, z. B. Newsletter erstellen und versenden, Social Media-Beiträge erstellen

Де працює Податковий помічник?

(Wo arbeitet ein/eine SteuerassistentIn?)

- Податкові служби
- Фідуціарні компанії (податкові консультанти, аудитори)
- Finanzämter
- Wirtschaftstreuhandunternehmen (SteuerberaterInnen, WirtschaftsprüferInnen)

Що мене захоплює і в чому я вмію?

(Was begeistert mich und was kann ich gut?)

(часто згадуються вимоги в оголошеннях про роботу для учнів)



- Захоплення економічними темами (Begeisterung für wirtschaftliche Themen)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Насолоджуйтесь роботою за комп'ютером (Gerne am Computer arbeiten)
- Насолоджуйтесь роботою в офісі (Gerne im Büro arbeiten)
- Насолоджуйтесь роботою з текстом (Gerne mit Texten arbeiten)
- Логіко-аналітичне мислення (Logisches und analytisches Denken)
- почуття чисел (Sinn für Zahlen)

Скільки триває навчання?

(Wie lange dauert die Lehrzeit?)

• 3 Jahre; Скорочене навчання для людей із освітою: 2 років

Шукайте та знайдіть учнівство

(Lehrstellen suchen und finden)

В даний час існує (Aktuell gibt es) 8 вакансії (offene Stellen) 🗹 zum AMS-eJob-Room

Дохід учня

(Lehrlingseinkommen)

Перший рік навчання: від € 972, останній рік навчання: від € 1704

(Erstes Lehrjahr: ab €972, Letztes Lehrjahr: ab €1704)

Колективно погоджений мінімальний дохід (брутто = сума ДО вирахування податків та страхових внесків).

(Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).)

Додаткова інформація, включно з різними правилами федеральних земель та будь-якими спеціальними правилами:

Де є професійно-технічні училища?

(Wo gibt es Berufsschulen?)

Додаткова інформація: до навчального компаса (zum Ausbildungskompass)

Що мене цікавить і які особистісні якості я повинен мати з собою? (Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?)

Інтереси

(Interessensgebiete)

• Oфic (Büro)

Передумови: (Voraussetzungen:)

- Насолоджуйтесь організацією (Freude am Organisieren)
- Насолоджуйтесь роботою в офісі (Gerne im Büro arbeiten)
- Насолоджуйтесь роботою за комп'ютером (Gerne am Computer arbeiten)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- почуття чисел (Sinn für Zahlen)

Особистісні характеристики

(Persönliche Eigenschaften)

- Аналітичні здібності (Analytische Fähigkeiten)
- розсуд (Diskretion)



- Гарний зовнішній вигляд (Gutes Auftreten)
- Самостійний спосіб роботи (Selbstständige Arbeitsweise)
- Числове розуміння (Zahlenverständnis)

Як виглядає моє робоче середовище? (Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?)

Робоче середовище (Arbeitsumfeld)

• Ständiger Kontakt mit Menschen

За якими професіями я можу продовжувати навчання в учнівстві? (Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?)

Розподіл на наступні професійні профілі (Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen)

- Офісний службовець (м/ж) (Bürokaufmann/-frau)
- Спеціаліст з бухгалтерського обліку (м/ж) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))
- Податковий помічник (м/ж) (SteuerassistentIn)

Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen) Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

• Бізнес-консалтинг, Бізнес-послуги (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Додаткова інформація про роботу (Weitere Berufsinfos)

Пов'язані навчання та кредитування (Verwandte Lehrberufe und Anrechnung)

	Кредит після			
Споріднена вчительська професія	1-й рік	2-й рік	3-й рік	4-й рік
	навчання	навчання	навчання	навчання
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll			
BetriebsdienstleisterIn	voll			
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	
DrogistIn	voll			
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			



Споріднена вчительська професія	Кредит після			
	1-й рік навчання	2-й рік навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro- Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll			
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll			
Finanz- und RechnungswesenassistentIn	voll	voll		
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Großhandelskaufmann/-frau	voll			
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll			
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll			
Hotelkaufmann/-frau	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll			
Industriekaufmann/-frau	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll			
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll			
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll			
		-		-



	Кредит після			
Споріднена вчительська професія	1-й рік	2-й рік	3-й рік	4-й рік
	навчання	навчання	навчання	навчання
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
Reisebürokaufmann/-frau	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll			
Versicherungskaufmann/-frau	voll			
VerwaltungsassistentIn	voll			

Заміна випускного іспиту на навчання (Ersatz der Lehrabschlussprüfung)

Остаточний іспит на навчання в програмі 'SteuerassistentIn' замінює остаточний іспит на навчання у переліку пов'язаних з ними стажувань.

• Bürokaufmann/-frau

Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

• 756181 Податковий помічник (Steuerassistent/in)

Вид учнівства (Lehrberufsart)

Normaler Lehrberuf

Статус вчительської професії

(Lehrberuf Status)

поточний (aktuell)

Призначення відповідно до переліку учнівських або навчальних закладів (Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung)

Steuerassistenz



A powered by Google Translate

Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках. ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ MICTUTU ПЕРЕКЛАДИ, HAДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ, ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ, НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ N.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Це навчання було оновлено 31. Oktober 2025. (Diese Lehre wurde aktualisiert am 31. Oktober 2025.)