

Викладання Адміністратор спорту (SportadministratorIn)

[Im BIS anzeigen](#)



Спортивні адміністратори працюють у спортивних товариствах, клубах чи фітнес-студіях, де опікуються утриманням спортивних споруд та обслуговуванням клієнтів.

SportadministratorInnen sind in Sportverbänden, -vereinen oder Fitnessstudios tätig, wo sie sich um die Instandhaltung von Sportanlagen und die KundInnenbetreuung kümmern.

Стажування: (Lehrzeit:) 3 років (3 Jahre)

Дохід за перший рік навчання: (Einkommen im ersten Lehrjahr:) ab 800 євро (800 Euro)

Що означає Адміністратор спорту робити?

(Was macht ein/eine SportadministratorIn?)

- Виконувати організаційні завдання в спортивних закладах, напр. у спортивних асоціаціях, спортивних клубах або фітнес-студіях
- Керувати спортивними спорудами, напр. В. замовляти та контролювати ремонт і технічне обслуговування
- консультувати клієнтів і відповідати на запити
- організовувати спортивні заходи
- розробляти концепції спортивних заходів
- визначати потребу в товарах і послугах та замовляти їх
- співпрацювати в маркетингу, наприклад В. Створюйте та надсилайте інформаційні бюллетені, створюйте повідомлення в соціальних мережах
- Organisatorische Aufgaben in Sporteinrichtungen erledigen, z. B. in Sportverbänden, Sportvereinen oder Fitnessstudios
- Sportanlagen verwalten, z. B. Reparaturen und Wartungsarbeiten beauftragen und überwachen
- KundInnen beraten und Anfragen beantworten
- Sportveranstaltungen organisieren
- Konzepte für Sportangebote erarbeiten
- Den Bedarf an Waren und Dienstleistungen ermitteln und diese bestellen
- Im Marketing mitarbeiten, z. B. Newsletter erstellen und versenden, Social Media-Beiträge erstellen

Де працює Адміністратор спорту ?

(Wo arbeitet ein/eine SportadministratorIn?)

- спортивні клуби
- спортивні організації
- спортивні товариства
- тренажерні зали
- туристичні компанії
- Sportvereine
- Sportorganisationen
- Sportverbände
- Fitnessstudios
- Tourismusbetriebe

Що мене захоплює і в чому я вмію?

(Was begeistert mich und was kann ich gut?)

(часто згадуються вимоги в оголошеннях про роботу для учнів)

- Захоплення спортом (Begeisterung für Sport)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Насолоджуйтесь організацією (Freude am Organisieren)
- Насолоджуйтесь роботою за комп'ютером (Gerne am Computer arbeiten)
- Насолоджуйтесь роботою в офісі (Gerne im Büro arbeiten)
- Бути фізично здоровим (Körperlich fit sein)
- почуття чисел (Sinn für Zahlen)

Скільки триває навчання?

(Wie lange dauert die Lehrzeit?)

- 3 Jahre; Скорочене навчання для людей із освітою: 2 років

Шукайте та знайдіть учнівство

(Lehrstellen suchen und finden)

В даний час існує (Aktuell gibt es) **0** вакансії (offene Stellen)  zum AMS-eJob-Room

Дохід учня

(Lehrlingseinkommen)

Перший рік навчання: від € 800 , останній рік навчання: від € 1404

(Erstes Lehrjahr: ab €800, Letztes Lehrjahr: ab €1404)

Колективно погоджений мінімальний дохід (брутто = сума ДО вирахування податків та страхових внесків).

(Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).)

Додаткова інформація, включно з різними правилами федеральних земель та будь-якими спеціальними правилами:

(Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen:)  до лексикону вакансій AMS (zum AMS-Berufslexikon)

де є професійно-технічні училища?

(Wo gibt es Berufsschulen?)

Додаткова інформація: до навчального компаса

(zum Ausbildungskompass)

Що мене цікавить і які особистісні якості я повинен мати з собою?

(Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?)

Інтереси

(Interessensgebiete)

- Офіс (Büro)

Передумови: (Voraussetzungen:)

- Насолоджуйтесь організацією (Freude am Organisieren)
- Насолоджуйтесь роботою в офісі (Gerne im Büro arbeiten)
- Насолоджуйтесь роботою за комп'ютером (Gerne am Computer arbeiten)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- почуття чисел (Sinn für Zahlen)

- Гостинність, Кухня, Туризм (Gastgewerbe, Küche, Tourismus)

Передумови: (Voraussetzungen:)

- Бути фізично здоровим (Körperlich fit sein)
- Дружня поведінка (Freundliches Auftreten)
- Насолоджуватися роботою з їжею (Gerne mit Lebensmitteln arbeiten)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- почуття чистоти та гігієни (Sinn für Sauberkeit und Hygiene)

• люди, діти, спілкування (Menschen, Kinder, Kommunikation)

Передумови: (Voraussetzungen:)

- Доглянутий зовнішній вигляд (Gepflegtes Erscheinungsbild)
- Дружня поведінка (Freundliches Auftreten)
- Ентузіазм на продаж (Begeisterung für Verkauf)
- Задоволення консультувати (Freude am Beraten)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Сервісно-орієнтований спосіб роботи (Serviceorientierte Arbeitsweise)

Особистісні характеристики

(Persönliche Eigenschaften)

- Організаційний талант (Organisationstalent)
- Сервісна орієнтація (Serviceorientierung)
- Вміння працювати в команді (Teamfähigkeit)
- Числове розуміння (Zahlenverständnis)

Як виглядає мое робоче середовище?

(Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?)

Робоче середовище

(Arbeitsumfeld)

- Sonn- und Feiertagsdienst
- Ständiger Kontakt mit Menschen

За якими професіями я можу продовжувати навчання в учністві?

(Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?)

Розподіл на наступні професійні профілі

(Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen)

- Офісний службовець (м/ж) (Bürokaufmann/-frau)
- Менеджер з організації культурного дозвілля та заходів (м/ж) (Kultur- und EventmanagerIn)
- Адміністративний помічник (м/ж) (VerwaltungsassistentIn)

Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Промислові та комерційні службовці (Industrie- und Gewerbeaufleute)
- Секретаріат, комерційний помічник (Sekretariat, Kaufmännische Assistenz)

Додаткова інформація про роботу

(Weitere Berufsinfos)

Пов'язані навчання та кредитування

(Verwandte Lehrberufe und Anrechnung)

Споріднена вчительська професія	1-й рік навчання	2-й рік навчання	Кредит після навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll				
Bankkaufmann/-frau	voll	voll			
BetriebsdienstleisterIn	voll	voll			
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll				
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll		
DrogistIn	voll				
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll				
EDV-Kaufmann/-frau	voll				
EinkäuferIn	voll	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll				
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll				

Споріднена вчительська професія	1-й рік навчання	2-й рік навчання	Кредит після навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Eventkaufmann/-frau	voll	voll			
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll				
Finanz- und RechnungswesenassistentIn	voll	voll			
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll	voll			
FitnessbetreuerIn	voll				
Foto- und Multimediatekaufmann/-frau	voll				
Großhandelskaufmann/-frau	voll	voll			
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll	voll			
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll				
Hotelkaufmann/-frau	voll	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll				
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll				
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll				
Industriekaufmann/-frau	voll				
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll				
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll				
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll				
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll				
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll				
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll				
Reisebürokaufmann/-frau	voll	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll				
SpeditionslogistikerIn	voll				
SteuerassistentIn	voll				
Versicherungskaufmann/-frau	voll	voll			
VerwaltungsassistentIn	voll	voll			
Waffen- und MunitionshändlerIn	voll				

Заміна випускного іспиту на навчання

(Ersatz der Lehrabschlussprüfung)

Остаточний іспит на навчання в програмі ' SportadministratorIn ' замінює остаточний іспит на навчання у переліку пов'язаних з ними стажувань.

- Bürokaufmann/-frau

Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 7801A2 Адміністратор спорту (Sportadministrator/in)

Вид учнівства

(Lehrberufsart)

Normaler Lehrberuf

Статус вчительської професії

(**Lehrberuf Status**)

поточний (aktuell)

Призначення відповідно до переліку учнівських або навчальних закладів

(**Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung**)

Sportadministration

 powered by Google Translate

Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.

ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ, ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ, НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ Н.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Це навчання було оновлено 31. Oktober 2025 . (Diese Lehre wurde aktualisiert am 31. Oktober 2025.)