

Nauczanie agent podróży (Reisebürokaufmann/-frau)

Im BIS anzeigen



Agenci podróży doradzają klientom i pomagają im planować podróże. Kalkulują koszty podróży, rezerwują hotele, transport i wydarzenia.

Reisebürokaufmänner/-frauen beraten KundInnen und helfen ihnen, Reisen zu planen. Dabei berechnen sei die Reisekosten und buchen Hotels, Verkehrsmittel und Veranstaltungen.

Okres praktyki: (Lehrzeit:) 3 Lata (3 Jahre)

Dochód w pierwszym roku szkolenia: (Einkommen im ersten Lehrjahr:) ab 900 Euro (900 Euro)

Co daje agent podróży ?

(Was macht ein/eine Reisebürokaufmann/-frau?)

- Planowanie i organizowanie wyjazdów
 - Doradzanie klientom w sprawie ofert
 - Obliczanie całkowitych kosztów ofert podróży
 - Rezerwacja hoteli, transportu i imprez dla klientów
 - Współpraca z partnerami handlowymi
 - Rozpatrywanie reklamacji i reklamacji
 - Praca w marketingu m.in. B. Projektuj katalogi i broszury. B. Prowadzenie ksiąg rachunkowych, kwity czekowe
-
- Reisen planen und organisieren
 - KundInnen zu Angeboten beraten
 - Die Gesamtkosten von Reiseangeboten kalkulieren
 - Hotels, Verkehrsmittel und Veranstaltungen für KundInnen buchen
 - Mit Vertriebspartnern zusammenarbeiten
 - Beschwerden und Reklamationen bearbeiten
 - Im Marketing mitarbeiten, z. B. Kataloge und Prospekte gestalten
 - Im Rechnungswesen mitarbeiten, z. B. Buchführung, Belege prüfen

Gdzie działa agent podróży ?

(Wo arbeitet ein/eine Reisebürokaufmann/-frau?)

- Biura podróży i touroperatorzy
 - Biura i biura turystyczne
 - Administracje uzdrowisk
-
- Reisebüros und -veranstalter
 - Fremdenverkehrsbüros und -ämter
 - Kurverwaltungen

Co mnie ekscytuje i w czym jestem dobry?

(Was begeistert mich und was kann ich gut?)

(Często wymieniane wymagania w ogłoszeniach o pracę dla praktykantów)

- Entuzjazm sprzedażowy (Begeisterung für Verkauf)
- Korzystanie z porad (Freude am Beraten)
- Przyjemność z kontaktu z ludźmi (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Miłego organizowania (Freude am Organisieren)

- Przyjazna postawa (Freundliches Auftreten)
- Podstawowa znajomość języka angielskiego (Grundkenntnisse in Englisch)
- Dobra znajomość matematyki (Gute Kenntnisse in Mathematik)

Jak długo trwa praktyka?

(Wie lange dauert die Lehrzeit?)

- 3 Jahre; Skrócony okres praktyk zawodowych dla osób posiadających kwalifikacje szkoleniowe: 2 lat

Szukaj i znajdź praktyki zawodowe

(Lehrstellen suchen und finden)

Obecnie istnieje (Aktuell gibt es) **3** wakaty (offene Stellen) ➡ zum AMS-eJob-Room

Dochód praktykanta

(Lehrlingseinkommen)

Pierwszy rok nauki 900 , ostatni rok nauki 1700

(Erstes Lehrjahr: ab €900, Letztes Lehrjahr: ab €1700)

Minimalny dochód zgodny z umową zbiorową (brutto = kwota PRZED potrąceniem podatków i składek na ubezpieczenie).

(Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).)

Dalsze informacje, w tym różne przepisy w poszczególnych krajach związkowych i wszelkie przepisy szczególne:

(Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen:)

➡ do leksykonu zawodowego AMS (zum AMS-Berufslexikon)

Gdzie są szkoły zawodowe?

(Wo gibt es Berufsschulen?)

Więcej informacji: ➡ do kompasu treningowego

(zum Ausbildungskompass)

Czym się interesuję i jakie cechy osobiste powinienem ze sobą zabrać?

(Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?)

Obszary zainteresowań

(Interessensgebiete)

- Samochód, samolot, transport (Auto, Flugzeug, Transport)
Wymagania: (Voraussetzungen:)
 - Bądź sprawny fizycznie (Körperlich fit sein)
 - Dobra świadomość przestrzenna (Gutes räumliches Vorstellungsvermögen)
 - Entuzjazm dla technologii (Begeisterung für Technik)
 - Zadowolony z pracy z narzędziami (Gerne mit Werkzeug arbeiten)
 - Zręczność manualna (Handwerkliche Geschicklichkeit)
- Biuro (Büro)
Wymagania: (Voraussetzungen:)
 - Miłego organizowania (Freude am Organisieren)
 - Miłej pracy na komputerze (Gerne am Computer arbeiten)
 - Miłej pracy w biurze (Gerne im Büro arbeiten)
 - Poczucie liczb (Sinn für Zahlen)
 - Przyjemność z kontaktu z ludźmi (Freude am Kontakt mit Menschen)
- Hotelarstwo, kuchnia, turystyka (Gastgewerbe, Küche, Tourismus)
Wymagania: (Voraussetzungen:)

- Bądź sprawny fizycznie (Körperlich fit sein)
 - Ciesz się pracą z jedzeniem (Gerne mit Lebensmitteln arbeiten)
 - Poczucie czystości i higieny (Sinn für Sauberkeit und Hygiene)
 - Przyjazna postawa (Freundliches Auftreten)
 - Przyjemność z kontaktu z ludźmi (Freude am Kontakt mit Menschen)
 - Ludzie, dzieci, komunikacja (Menschen, Kinder, Kommunikation)
- Wymagania: (Voraussetzungen:)
- Entuzjazm sprzedażowy (Begeisterung für Verkauf)
 - Korzystanie z porad (Freude am Beraten)
 - Przyjazna postawa (Freundliches Auftreten)
 - Przyjemność z kontaktu z ludźmi (Freude am Kontakt mit Menschen)
 - Zadbany wygląd (Gepflegtes Erscheinungsbild)
 - Zorientowany na usługi sposób pracy (Serviceorientierte Arbeitsweise)

Cechy osobiste

(Persönliche Eigenschaften)

- Entuzjazm (Begeisterungsfähigkeit)
- Umiejętności komunikacyjne (Kommunikationsstärke)
- Niezależny sposób pracy (Selbstständige Arbeitsweise)
- Orientacja na usługi (Serviceorientierung)

Jak wygląda moje środowisko pracy?

(Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?)

Środowisko pracy

(Arbeitsumfeld)

- Arbeit am Bildschirm
- Ständiger Kontakt mit Menschen

Jakie zawody mogę wykonywać w ramach praktyk zawodowych?

(Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?)

Przydział do następujących profili zawodowych

(Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen)

- Urzędnik (Bürokaufmann/-frau)
- Pracownik hotelu i hotelarstwa (Hotel- und Gastgewerbekaufmann/-frau)
- Menedżer kultury i wydarzeń (Kultur- und EventmanagerIn)
- Asystent biura podróży (ReisebüroassistentIn)

Przydział do obszarów i grup zawodowych BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Turystyka, hotelarstwo, wypoczynek (Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

- Podróże i wypoczynek (Reise- und Freizeitgestaltung)

Handel, logistyka, transport (Handel, Logistik, Verkehr)

- Sprzedaż, doradztwo, zakupy (Vertrieb, Beratung, Einkauf)

Dalsze informacje zawodowe

(Weitere Berufsinfos)

Powiązane staże i zaliczenia

(Verwandte Lehrberufe und Anrechnung)

Powiązane praktyki	Kredytowanie po			Czwarty rok nauki zawodu
	1. rok praktyki	2. rok praktyki	3 rok praktyki	
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll			
BetriebsdienstleisterIn	voll			
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	
DrogistIn	voll			
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EDV-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll	voll		
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll	voll		
Finanz- und RechnungswesenassistentIn	voll			

Powiązane praktyki	Kredytowanie po			
	1. rok praktyki	2. rok praktyki	3 rok praktyki	Czwarty rok nauki zawodu
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Foto- und Multimediakaufmann/-frau	voll			
Großhandelskaufmann/-frau	voll			
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll	voll		
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll			
Hotelkaufmann/-frau	voll	voll		
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll			
Industriekaufmann/-frau	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll			
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll	voll		
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll	voll		
SteuerassistentIn	voll			
Versicherungskaufmann/-frau	voll			
VerwaltungsassistentIn	voll			
Waffen- und MunitionshändlerIn	voll			

Zastąpienie końcowego egzaminu z praktyki zawodowej

(Ersatz der Lehrabschlussprüfung)

Końcowy egzamin czeladniczy w ramach przyuczenia do Reisebürokaufmann/-frau ' zastępuje końcowy egzamin z przyuczania do zawodu w wymienionych powiązanych praktykach zawodowych.

- Bürokaufmann/-frau

Kwalifikacje ukończenia szkoły równoważne zawodowi nauczyciela

(Dem Lehrberuf gleichzuhaltende Schulabschlüsse)

- 5-jährige Höhere Lehranstalt für Tourismus einschließlich Sonderformen und Ausbildungsschwerpunkte

Przydział do klasyfikacji zawodowej AMS (sechssteller)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 460580 Agent podróży (Reisebürokaufmann/Reisebürokauffrau)

Rodzaj praktyki

(Lehrberufsart)

Normaler Lehrberuf

Status przyuczania do zawodu

(Lehrberuf Status)

bieżący (aktuell)

Wyznaczenie zgodnie z wykazem praktyk lub przepisami dotyczącymi szkolenia

(Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung)

Reisebürokaufmann/Reisebürokauffrau



Tekst został przetłumaczony automatycznie z języka niemieckiego. Terminy niemieckie podano w nawiasach.

TA USŁUGA MOŻE OBEJMOWAĆ TŁUMACZENIA DOSTARCZANE PRZEZ GOOGLE. GOOGLE ZRZEKA SIĘ WSZELKIEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA TŁUMACZENIA, WYRAŻNE LUB DOROZUMIANE, W TYM WSZELKIEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA DOKŁADNOŚĆ, NIEZAWODNOŚĆ I WSZELKIEJ DOROZUMIANEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA WYDAJNOŚĆ RYNKU I WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

To nauczanie zostało zaktualizowane w 08. Juli 2025 . (Diese Lehre wurde aktualisiert am 08. Juli 2025.)