

## Lehre ReisebüroassistentIn

Im BIS anzeigen



**ReisebüroassistentInnen beraten KundInnen und helfen ihnen, Reisen zu planen. Dabei berechnen sie die Reisekosten und buchen Hotels, Verkehrsmittel und Veranstaltungen.**

**Lehrzeit: 3 Jahre**

**Einkommen im ersten Lehrjahr: ab 810 Euro**

### Was macht ein/eine ReisebüroassistentIn?

- Reisen planen und organisieren
- KundInnen zu Angeboten beraten
- Die Gesamtkosten von Reiseangeboten kalkulieren
- Hotels, Verkehrsmittel und Veranstaltungen für KundInnen buchen
- Mit Vertriebspartnern zusammenarbeiten
- Beschwerden und Reklamationen bearbeiten
- Im Marketing mitarbeiten, z. B. Kataloge und Prospekte gestalten
- Im Rechnungswesen mitarbeiten, z. B. Buchführung, Belege prüfen

### Wo arbeitet ein/eine ReisebüroassistentIn?

- Reisebüros und -veranstalter
- Fremdenverkehrsbüros und -ämter
- Kurverwaltungen

### Was begeistert mich und was kann ich gut?

(häufig genannte Voraussetzungen in Stelleninseraten für Lehrlinge)

- Begeisterung für Verkauf
- Freude am Beraten
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freude am Organisieren
- Freundliches Auftreten
- Grundkenntnisse in Englisch
- Gute Kenntnisse in Mathematik

### Wie lange dauert die Lehrzeit?

- 3 Jahre; verkürzte Lehrzeit für Personen mit Ausbildungsabschluss: 2 Jahre

### Lehrstellen suchen und finden

Aktuell gibt es **3** offene Stellen [↗](#) zum AMS-eJob-Room

### Lehrlingseinkommen

Erstes Lehrjahr: ab €810, Letztes Lehrjahr: ab €1583

Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).

Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen: [↗](#)  
zum AMS-Berufslexikon

### Wo gibt es Berufsschulen?

Weitere Informationen: [↗](#) zum Ausbildungskompass

## Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?

### Interessensgebiete

- Auto, Flugzeug, Transport  
Voraussetzungen:
  - Begeisterung für Technik
  - Gerne mit Werkzeug arbeiten
  - Gutes räumliches Vorstellungsvermögen
  - Handwerkliche Geschicklichkeit
  - Körperlich fit sein
- Büro  
Voraussetzungen:
  - Freude am Kontakt mit Menschen
  - Freude am Organisieren
  - Gerne am Computer arbeiten
  - Gerne im Büro arbeiten
  - Sinn für Zahlen
- **Gastgewerbe, Küche, Tourismus**  
Voraussetzungen:
  - Freude am Kontakt mit Menschen
  - Freundliches Auftreten
  - Gerne mit Lebensmitteln arbeiten
  - Körperlich fit sein
  - Sinn für Sauberkeit und Hygiene
- Menschen, Kinder, Kommunikation  
Voraussetzungen:
  - Begeisterung für Verkauf
  - Freude am Beraten
  - Freude am Kontakt mit Menschen
  - Freundliches Auftreten
  - Gepflegtes Erscheinungsbild
  - Serviceorientierte Arbeitsweise

### Persönliche Eigenschaften

- Begeisterungsfähigkeit
- Kommunikationsstärke
- Selbstständige Arbeitsweise
- Serviceorientierung

## Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?

### Arbeitsumfeld

- Arbeit am Bildschirm
- Ständiger Kontakt mit Menschen

## Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?

### Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen

- Bürokaufmann/-frau
- Hotel- und Gastgewerbekaufmann/-frau
- Kultur- und EventmanagerIn
- **ReisebüroassistentIn**

## Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen

### Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit

- Reise- und Freizeitgestaltung

Handel, Logistik, Verkehr

- Vertrieb, Beratung, Einkauf

## Weitere Berufsinfos

### Verwandte Lehrberufe und Anrechnung

Verwandter Lehrberuf	Anrechnung nach dem			
	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll			
BetriebsdienstleisterIn	voll			
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	
DrogistIn	voll			
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EDV-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			

Verwandter Lehrberuf	Anrechnung nach dem			
	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll	voll		
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll	voll		
Finanz- und RechnungswesenassistentIn	voll			
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Foto- und Multimediakaufmann/-frau	voll			
Großhandelskaufmann/-frau	voll			
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll	voll		
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll			
Hotelkaufmann/-frau	voll	voll		
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll			
Industriekaufmann/-frau	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll			
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll	voll		
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll	voll		
SteuerassistentIn	voll			
Versicherungskaufmann/-frau	voll			
VerwaltungsassistentIn	voll			
Waffen- und MunitionshändlerIn	voll			

### Ersatz der Lehrabschlussprüfung

Die Lehrabschlussprüfung im Lehrberuf "ReisebüroassistentIn" ersetzt die Lehrabschlussprüfung in den angeführten verwandten Lehrberufen.

- Bürokaufmann/-frau

### Dem Lehrberuf gleichzuhaltende Schulabschlüsse

- 5-jährige Höhere Lehranstalt für Tourismus einschließlich Sonderformen und Ausbildungsschwerpunkte

**Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)**

- 460580 Reisebüroassistent/in

**Lehrberufsart**

Normaler Lehrberuf

**Lehrberuf Status**

aktuell

**Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung**

Reisebüroassistent/Reisebüroassistentin

Diese Lehre wurde aktualisiert am 09. April 2024.