

Lehre Hotel- und GastgewerbeassistentIn

Im BIS anzeigen



Hotel- und GastgewerbeassistentInnen sind für organisatorische und verwaltungstechnische Aufgaben zuständig. Zum Beispiel bearbeiten sie Reservierungen, Reklamationen und Rechnungen und sie empfangen und beraten Gäste.

Lehrzeit: 3 Jahre

Einkommen im ersten Lehrjahr: ab 1000 Euro

Was macht ein/eine Hotel- und GastgewerbeassistentIn?

- Organisations- und Verwaltungsaufgaben in Hotel- und Gastgewerbebetrieben erledigen
- Reservierungen annehmen
- Reklamationen bearbeiten
- Rechnungen ausstellen und Formulare ausfüllen
- Waren bestellen, kontrollieren und lagern
- Gäste empfangen, beraten und verabschieden
- Speisen und Getränke servieren
- Im Marketing mitarbeiten, z. B. Newsletter erstellen und versenden, Social Media-Beiträge erstellen

Wo arbeitet ein/eine Hotel- und GastgewerbeassistentIn?

- Hotels und Restaurants
- Kurhäuser und Wellness-Resorts
- Fremdenverkehrsbüros
- Ferien- und Freizeitzentren

Was bringe ich mit:

(häufig genannte Voraussetzungen in Stelleninseraten für Lehrlinge)

- Begeisterung für Tourismus
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freundliches Auftreten
- Gerne am Computer arbeiten
- Grundkenntnisse in Englisch
- Serviceorientierte Arbeitsweise

Wie lange dauert die Lehrzeit?

- 3 Jahre; verkürzte Lehrzeit für Personen mit Ausbildungsabschluss: 2 Jahre

Lehrstellen suchen und finden:

Aktuell gibt es **314** offene Stellen [↗](#) zum AMS-eJob-Room

Lehrlingseinkommen:

Erstes Lehrjahr: ab €1000, Letztes Lehrjahr: ab €1420

Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).

Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen: [↗](#) zum AMS-Berufslexikon

Wo gibt es Berufsschulen?

Weitere Informationen: [↗](#) zum Ausbildungskompass

Interessensgebiete

- **Gastgewerbe, Küche, Tourismus**

Voraussetzungen:

- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freundliches Auftreten
- Gerne mit Lebensmitteln arbeiten
- Körperlich fit sein
- Sinn für Sauberkeit und Hygiene

- **Menschen, Kinder, Kommunikation**

Voraussetzungen:

- Begeisterung für Verkauf
- Freude am Beraten
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freundliches Auftreten
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Serviceorientierte Arbeitsweise

Welche persönlichen Eigenschaften sind gefragt?

- Freundlichkeit
- Kommunikationsstärke
- Selbstständige Arbeitsweise
- Serviceorientierung
- Teamfähigkeit

Arbeitsumfeld

- Frühdienst
- Saisonarbeit
- Ständiger Kontakt mit Menschen

Verwandte Lehrberufe und Anrechnung

Verwandter Lehrberuf	Anrechnung nach dem			
	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll			
BetriebsdienstleisterIn	voll	voll	voll	
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll	voll		
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	
DrogistIn	voll			
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EDV-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll	voll		

Verwandter Lehrberuf	Anrechnung nach dem			
	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll	voll		
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll	voll		
Finanz- und RechnungswesenassistentIn	voll			
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Foto- und Multimediakaufmann/-frau	voll			
Gastronomiefachmann/-frau	voll			
Großhandelskaufmann/-frau	voll	voll		
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll	voll	voll	
Hotelkaufmann/-frau	voll	voll	voll	
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll			
Industriekaufmann/-frau	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll			
Koch/Köchin	voll			

Verwandter Lehrberuf	Anrechnung nach dem			
	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll	voll		
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll			
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
ReisebüroassistentIn	voll	voll		
Restaurantfachmann/-frau	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll	voll		
SteuerassistentIn	voll			
Systemgastronomiefachmann/-frau	voll			
Versicherungskaufmann/-frau	voll			
VerwaltungsassistentIn	voll			
Waffen- und MunitionshändlerIn	voll			

Ersatz der Lehrabschlussprüfung

Die Lehrabschlussprüfung im Lehrberuf "Hotel- und GastgewerbeassistentIn" ersetzt die Lehrabschlussprüfung in den angeführten verwandten Lehrberufen.

- Bürokaufmann/-frau

Dem Lehrberuf gleichzuhaltende Schulabschlüsse

- 5-jährige Höhere Lehranstalt für Tourismus einschließlich Sonderformen und Ausbildungsschwerpunkte
- 5-jährige Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe einschließlich Sonderformen und Ausbildungsschwerpunkte
- Fachschule für Sozialberufe
- Hotelfachschule
- Tourismusfachschule

Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)

- 510180 Hotel- und Gastgewerbeassistent/in

Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen

Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit

- Hotelverwaltung, Gaststättenleitung

Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit

- Sekretariat, Kaufmännische Assistenz

Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen

- Bürokaufmann/-frau
- Hotel- und Gastgewerbekaufmann/-frau
- Housekeeping Supervisor (m/w)
- ReisebüroassistentIn
- RezeptionistIn
- Spa-ManagerIn

Lehrberufsart

Normaler Lehrberuf

Lehrberuf Status

aktuell

Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung

Hotel- und Gastgewerbeassistent/Hotel- und Gastgewerbeassistentin

Zusätzlicher Hinweis

Für MaturantInnen gibt es die Möglichkeit, anstatt der klassischen Lehrausbildung die Duale Akademie "Tourism Management" bei der WKO zu absolvieren.

Diese Lehre wurde aktualisiert am 08. April 2024.