

Викладання Помічник з фінансів та бухгалтерського обліку (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)

Im BIS anzeigen



Помічники з фінансів та бухгалтерії проводять розрахунки про постійні витрати та витрати на виробництво підприємства, перевіряють квитанції та записують дані про вхідні та вихідні гроші.

Finanz- und RechnungswesenassistentInnen stellen Berechnungen über die Fixkosten und Herstellungskosten eines Betriebes an, kontrollieren Belege und erfassen Daten zu Geldeingängen und -ausgängen.

Стажування: (Lehrzeit:) 3 років (3 Jahre)

Дохід за перший рік навчання: (Einkommen im ersten Lehrjahr:) ab 800 євро (800 Euro)

Що означає Помічник з фінансів та бухгалтерського обліку роботи? (Was macht ein/eine Finanz- und RechnungswesenassistentIn?)

- Реєструвати вхідні та вихідні гроші
- Записувати дані в бухгалтерію та перевіряти квитанції
- Розраховувати постійні витрати та виробничі витрати підприємства
- Ведення обліку заробітної плати
- Проводити розрахунки з податковими органами
- Записувати, перевіряти та обчислювати дані за допомогою спеціального комп'ютера програми, наприклад, з бухгалтерськими програмами
- Співпрацювати в маркетингу, зокладати інформаційні бюлетені, робити прес-релізи
- Geldeingänge und -ausgänge aufzeichnen
- Daten in der Buchführung erfassen und Belege kontrollieren
- Fixkosten und Herstellungskosten eines Betriebes berechnen
- Die Lohn- und Gehaltsverrechnungen erledigen
- Abrechnungen mit Steuerbehörden durchführen
- Daten mit speziellen Computerprogrammen erfassen, überprüfen und berechnen, z. B. mit Buchhaltungsprogrammen
- Im Marketing mitarbeiten, z. B. Newsletter erstellen, Presseaussendungen tätigen

Де працює Помічник з фінансів та бухгалтерського обліку ? (Wo arbeitet ein/eine Finanz- und RechnungswesenassistentIn?)

- Компанії з власною бухгалтерією
- Податкові та бізнес-консалтингові фірми
- Бухгалтерські фірми
- Unternehmen mit eigener Buchhaltung
- Steuerberatungs- und Wirtschaftsberatungskanzleien
- Buchhaltungsfirmen

Що я маю з собою: (Was bringe ich mit:)

- (часто згадуються вимоги в оголошеннях про роботу для учнів)
- Захоплення економічними темами (Begeisterung für wirtschaftliche Themen)
 - Насолоджуйтесь роботою за комп'ютером (Gerne am Computer arbeiten)
 - Насолоджуйтесь роботою в офісі (Gerne im Büro arbeiten)

- Добре знання математики (Gute Kenntnisse in Mathematik)
- Логіко-аналітичне мислення (Logisches und analytisches Denken)
- почуття чисел (Sinn für Zahlen)

Скільки триває навчання?

(Wie lange dauert die Lehrzeit?)

- 3 Jahre; Скорочене навчання для людей із освітою: 2 років

Шукайте та знайдіть навчання:

(Lehrstellen suchen und finden:)

В даний час існує (Aktuell gibt es) **14** вакансії (offene Stellen) [↗](#) zum AMS-eJob-Room

Дохід учнів:

(Lehrlingseinkommen:)

Перший рік навчання: від € 800 , останній рік навчання: від € 1580

(Erstes Lehrjahr: ab €800, Letztes Lehrjahr: ab €1580)

Колективно погоджений мінімальний дохід (брутто = сума ДО вирахування податків та страхових внесків).

(Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).)

Додаткова інформація, включно з різними правилами федеральних земель та будь-якими спеціальними правилами:

(Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen:)

[↗](#) до лексикуму вакансій AMS (zum AMS-Berufslexikon)

Де є професійно-технічні училища?

(Wo gibt es Berufsschulen?)

Додаткова інформація:[↗](#) до навчального компаса

(zum Ausbildungskompass)

Інтереси

(Interessensgebiete)

• Офіс (Büro)

Передумови: (Voraussetzungen:)

- Насолоджуйтесь організацією (Freude am Organisieren)
- Насолоджуйтесь роботою в офісі (Gerne im Büro arbeiten)
- Насолоджуйтесь роботою за комп'ютером (Gerne am Computer arbeiten)
- Отримувати задоволення від спілкування з людьми (Freude am Kontakt mit Menschen)
- почуття чисел (Sinn für Zahlen)

Які особистісні якості затребувані?

(Welche persönlichen Eigenschaften sind gefragt?)

- Аналітичні здібності (Analytische Fähigkeiten)
- розсуд (Diskretion)
- Системний спосіб роботи (Systematische Arbeitsweise)

Робоче середовище

(Arbeitsumfeld)

- Arbeit am Bildschirm
- Hohe psychische Belastung

**Пов'язані навчання та кредитування
(Verwandte Lehrberufe und Anrechnung)**

Споріднена вчительська професія	Кредит після			
	1-й рік навчання	2-й рік навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll	voll		
BetriebsdienstleisterIn	voll			
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll	voll		
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro-Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			

Споріднена вчительська професія	Кредит після			
	1-й рік навчання	2-й рік навчання	3-й рік навчання	4-й рік навчання
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll	voll		
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll			
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll	voll		
Großhandelskaufmann/-frau	voll			
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll			
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll			
Hotelkaufmann/-frau	voll			
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll	voll		
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll	voll		
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll	voll		
Industriekaufmann/-frau	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll	voll		
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll	voll		
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll			
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll	voll		
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
ReisebüroassistentIn	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll	voll		
SteuerassistentIn	voll	voll		
Versicherungskaufmann/-frau	voll	voll		
VerwaltungsassistentIn	voll	voll		

Заміна випускного іспиту на навчання (Ersatz der Lehrabschlussprüfung)

Остаточний іспит на навчання в програмі ' Finanz- und RechnungswesenassistentIn ' замінює остаточний іспит на навчання у переліку пов'язаних з ними стажувань.

- Bürokaufmann/-frau

Шкільна кваліфікація еквівалентна професії вчителя (Dem Lehrberuf gleichzuhaltende Schulabschlüsse)

- 5-jährige Handelsakademie (einschließlich Schulversuche und Fachrichtungen)

Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 770181 Помічник з фінансів та бухгалтерського обліку (Finanz- und Rechnungswesenassistent/in)

Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Промислові та комерційні службовці (Industrie- und Gewerbekaufleute)**
- Секретаріат, комерційний помічник (Sekretariat, Kaufmännische Assistenz)
- Бізнес-консалтинг, Бізнес-послуги (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Розподіл на наступні професійні профілі

(Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen)

- Співробітники банку у внутрішній зоні банку (м/ж) (BankangestellteR im bankinternen Bereich)
- Банківський службовець (м/ж) (Bankkaufmann/-frau)
- Офісний службовець (м/ж) (Bürokaufmann/-frau)
- **Спеціаліст з бухгалтерського обліку (м/ж) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))**
- Радник з фінансів та інвестицій (м/ж) (Finanz- und AnlageberaterIn)
- Бухгалтер заробітної плати (м/ж) (PersonalverrechnerIn)
- Податковий помічник (м/ж) (SteuerassistentIn)
- Страховий агент (м/ж) (Versicherungskaufmann/-frau)
- Адміністративний помічник (м/ж) (VerwaltungsassistentIn)

Вид учнівства

(Lehrberufsart)

Normaler Lehrberuf

Статус вчительської професії

(Lehrberuf Status)

поточний (aktuell)

Призначення відповідно до переліку учнівських або навчальних закладів

(Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung)

Finanz- und Rechnungswesenassistentenz

Застарілі назви посад викладача (Veraltete Lehrberufsbezeichnungen)

- BuchhalterIn (діє до (gültig bis) 31. Mai 2012)



Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.
ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ, ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ, НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ Н.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Це навчання було оновлено 08. April 2024 . (Diese Lehre wurde aktualisiert am 08. April 2024.)