

# Lehre Finanz- und RechnungswesenassistentIn

Im BIS anzeigen



Finanz- und RechnungswesenassistentInnen stellen Berechnungen über die Fixkosten und Herstellungskosten eines Betriebes an, kontrollieren Belege und erfassen Daten zu Geldeingängen und - ausgängen.

Lehrzeit: 3 Jahre

Einkommen im ersten Lehrjahr: ab 856 Euro

## Was macht ein/eine Finanz- und Rechnungswesenassistentln?

- Geldeingänge und -ausgänge aufzeichnen
- Daten in der Buchführung erfassen und Belege kontrollieren
- Fixkosten und Herstellungskosten eines Betriebes berechnen
- Die Lohn- und Gehaltsverrechnungen erledigen
- Abrechnungen mit Steuerbehörden durchführen
- Daten mit speziellen Computerprogrammen erfassen, überprüfen und berechnen, z. B. mit Buchhaltungsprogrammen
- Im Marketing mitarbeiten, z. B. Newsletter erstellen, Presseaussendungen t\u00e4tigen

#### Wo arbeitet ein/eine Finanz- und Rechnungswesenassistentln?

- Unternehmen mit eigener Buchhaltung
- Steuerberatungs- und Wirtschaftsberatungskanzleien
- Buchhaltungsfirmen

### Was begeistert mich und was kann ich gut?

(häufig genannte Voraussetzungen in Stelleninseraten für Lehrlinge)

- Begeisterung für wirtschaftliche Themen
- Gerne am Computer arbeiten
- · Gerne im Büro arbeiten
- Gute Kenntnisse in Mathematik
- Logisches und analytisches Denken
- · Sinn für Zahlen

### Wie lange dauert die Lehrzeit?

3 Jahre; verkürzte Lehrzeit für Personen mit Ausbildungsabschluss: 2 Jahre

#### Lehrstellen suchen und finden

Aktuell gibt es **15** offene Stellen **2** zum AMS-eJob-Room

#### Lehrlingseinkommen

Erstes Lehrjahr: ab €856, Letztes Lehrjahr: ab €1691

Kollektivvertragliche Mindest-Einkommen (Brutto = Betrag VOR Abzug von Steuern und Versicherungsabgaben).

Weitere Informationen, u. a. zu abweichenden Regelungen pro Bundesland und etwaigen Sonderregelungen: Zum AMS-Berufslexikon

## Wo gibt es Berufsschulen?

Weitere Informationen: Z zum Ausbildungskompass



## Was interessiert mich und welche persönlichen Eigenschaften sollte ich mitbringen?

### Interessensgebiete

#### Büro

Voraussetzungen:

- Freude am Kontakt mit Menschen
- Freude am Organisieren
- o Gerne am Computer arbeiten
- Gerne im Büro arbeiten
- Sinn für Zahlen

#### Persönliche Eigenschaften

- Analytische Fähigkeiten
- Diskretion
- Systematische Arbeitsweise

#### Wie sieht mein Arbeitsumfeld aus?

#### Arbeitsumfeld

- · Arbeit am Bildschirm
- · Hohe psychische Belastung

### Welche Berufe kann ich mit der Lehrausbildung ausüben?

## Zuordnung zu folgenden Berufsprofilen

- BankangestellteR im Zahlungsverkehr
- Bankkaufmann/-frau
- Bürokaufmann/-frau
- Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)
- Finanz- und AnlageberaterIn
- MitarbeiterIn in der Kreditabteilung
- PersonalverrechnerIn
- SteuerassistentIn
- Versicherungskaufmann/-frau
- VerwaltungsassistentIn

## Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit

#### la la tributa de la constanta de la confluencia

• Industrie- und Gewerbekaufleute

Sekretariat, Kaufmännische Assistenz

• Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen

#### **Weitere Berufsinfos**

#### Verwandte Lehrberufe und Anrechnung

Verwandter Lehrberuf	Anrechnung nach dem			
	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn	voll			
AssistentIn in der Sicherheitsverwaltung	voll			
Bankkaufmann/-frau	voll	voll		
BetriebsdienstleisterIn	voll			



Verwandter Lehrberuf	1. Lehrjahr	Anrechnun 2. Lehrjahr	g nach dem 3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Betriebslogistikkaufmann/-frau	voll			_
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Musikalienhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Buch- und Pressegroßhandel	voll			
Buch- und MedienwirtschafterIn - Verlag	voll			
Bürokaufmann/-frau	voll	voll	voll	
E-Commerce-Kaufmann/-frau	voll			
EinkäuferIn	voll	voll		
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Allgemeiner Einzelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Baustoffhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Einrichtungsberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Eisen- und Hartwaren	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Elektro- Elektronikberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Feinkostfachverkauf	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Gartencenter	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Kraftfahrzeuge und Ersatzteile	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Lebensmittelhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Parfümerie	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Schuhe	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Sportartikel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Telekommunikation	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Textilhandel	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Schwerpunkt Uhren- und Juwelenberatung	voll			
Einzelhandelskaufmann/-frau, Zusatzschwerpunkt Digitaler Verkauf	voll			
Eventkaufmann/-frau	voll	voll		
Fachkraft für Bahnreise- und Mobilitätsservice	voll			
Finanzdienstleistungskaufmann/-frau	voll	voll		
Großhandelskaufmann/-frau	voll			
Hotel- und GastgewerbeassistentIn	voll			
Hotel- und Restaurantfachmann/-frau	voll			
Hotelkaufmann/-frau	voll			



Verwandter Lehrberuf	Anrechnung nach dem			
	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Bauträger	voll	voll		
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Makler	voll	voll		
Immobilienkaufmann/-frau, Schwerpunkt Verwalter	voll	voll		
Industriekaufmann/-frau	voll			
KanzleiassistentIn, Schwerpunkt Notariatskanzlei	voll	voll		
Kanzleiassistentln, Schwerpunkt Rechtsanwaltskanzlei	voll	voll		
Medizinproduktekaufmann/-frau	voll			
Mobilitätsservicekaufmann/-frau	voll			
Personaldienstleistungskaufmann/-frau	voll	voll		
Pharmazeutisch-kaufmännischeR AssistentIn	voll			
Reisebürokaufmann/-frau	voll			
Speditionskaufmann/-frau	voll			
SpeditionslogistikerIn	voll			
SportadministratorIn	voll	voll		
SteuerassistentIn	voll	voll		
Versicherungskaufmann/-frau	voll	voll		
VerwaltungsassistentIn	voll	voll		

### Ersatz der Lehrabschlussprüfung

Die Lehrabschlussprüfung im Lehrberuf "Finanz- und RechnungswesenassistentIn" ersetzt die Lehrabschlussprüfung in den angeführten verwandten Lehrberufen.

• Bürokaufmann/-frau

## Dem Lehrberuf gleichzuhaltende Schulabschlüsse

• 5-jährige Handelsakademie (einschließlich Schulversuche und Fachrichtungen)

## **Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)**

• 770181 Finanz- und Rechnungswesenassistent/in

### Lehrberufsart

Normaler Lehrberuf

### **Lehrberuf Status**

aktuell

#### Bezeichnung laut Lehrberufsliste bzw. Ausbildungsordnung

Finanz- und Rechnungswesenassistenz

#### Veraltete Lehrberufsbezeichnungen

• BuchhalterIn (gültig bis 31. Mai 2012)

Diese Lehre wurde aktualisiert am 31. Oktober 2025.