

Oamenii legii (Exekutivbedienstete im Justizwachdienst)

Im BIS anzeigen



Activități principale (Haupttätigkeiten)

Ofițerii executivi din serviciul de pază a penitenciarului asigură menținerea securității și ordinii în unitățile de corecție (penitenciare sau închisori). De asemenea, aceștia inițiază măsuri adecvate de reintegrare și reabilitare după încheierea închisorii. Pe lângă transferul, observarea și îngrijirea deținuților, aceștia sunt responsabili de administrarea închisorii. Ele ajută la rezolvarea conflictelor dintre deținuți și îi sprijină pe deținuți în rezolvarea problemelor lor de zi cu zi. Ei verifică, de asemenea, saloanele și celulele și supraveghează prizonierii atunci când merg în curte, merg la tribunal sau vizitează medicul. Sarcinile lor pot include, de asemenea, corespondența cu birouri și autorități sau organizarea de servicii de vizitare. Ofițerii executivi din serviciul de pază a închisorii nu numai că au contact regulat cu deținuții, ci și cu rudele și alte persoane care lucrează în închisori, de ex. De exemplu, medici, asistenți sociali și psihologi.

Exekutivbedienstete im Justizwachdienst sorgen für die Aufrechterhaltung von Sicherheit und Ordnung in den Justizanstalten (Strafvollzugsanstalten bzw. Gefängnisse). Außerdem veranlassen sie geeignete Reintegrations- und Resozialisierungsmaßnahmen nach Ablauf der Haft. Neben der Überstellung, Observierung und Betreuung der Anstaltsinsassen sind sie für die Durchführung der Verwaltung in der Justizanstalt verantwortlich. Sie helfen Konflikte zwischen den Häftlingen zu lösen und unterstützen Gefangene bei der Bewältigung ihrer Alltagsprobleme. Außerdem kontrollieren sie die Aufenthaltsräume und Zellen und beaufsichtigen die Gefangenen bei Hofgängen, Gerichtsterminen oder Arztbesuchen. Zu ihren Aufgaben kann auch der Schriftverkehr mit Ämtern und Behörden oder das Organisieren des Besuchsdienstes gehören. Exekutivbedienstete im Justizwachdienst haben nicht nur zu den Insassen regelmäßigen Kontakt, sondern auch zu Angehörigen und anderen in Justizanstalten tätigen Personen, z. B. Ärzten/ÄrztInnen, SozialarbeiterInnen und PsychologInnen.

Venituri (Einkommen)

Oamenii legii câștigă din 2.470 euro brut pe lună (Exekutivbedienstete im Justizwachdienst verdienen ab 2.470 Euro brutto pro Monat).

- Profesie cu formare în cadrul companiei : de la 2.470 euro brut (Beruf mit betrieblicher Ausbildung: ab 2.470 Euro brutto)

Oportunități de angajare (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Ofițerii executivi ai serviciului de securitate judiciară lucrează exclusiv în penitenciarele și penitenciarele din administrația federală austriacă. Atenție: Profesia (de exemplu, sarcini, activități, formare) este reglementată de lege. O condiție prealabilă pentru practicarea acestei profesii este cetățenia austriacă.

Exekutivbedienstete im Justizwachdienst sind ausschließlich in Strafanstalten und Untersuchungsgefängnissen der österreichischen Bundesverwaltung tätig.

Achtung: Der Beruf (z. B. Aufgaben, Tätigkeiten, Ausbildung) ist gesetzlich geregelt. Eine Voraussetzung zur Ausübung dieses Berufs ist die österreichische Staatsbürgerschaft.

Posturi vacante curente (Aktuelle Stellenangebote)

.... în serviciul online de plasare a locurilor de muncă AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)  către camera eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Abilități profesionale necesare în reclame

(In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Lucrări de birou administrativ (Administrative Bürotätigkeiten)
- Efectuarea rundelor de inspecție (Durchführung von Kontrollrundgängen)
- Primul ajutor (Erste Hilfe)
- Serviciul executiv (Exekutivdienst)
- Permis de conducere B (Führerschein B)
- Bazele legii privind închisorile (Grundlagen des Strafvollzugsgesetzes)
- Reabilitare (Resozialisierung)
- Cunoașterea monitorizării securității (Sicherheitsüberwachungskenntnisse)

Alte competențe profesionale

(Weitere berufliche Kompetenzen)

Competențe profesionale de bază

(Berufliche Basiskompetenzen)

- Bazele legii privind închisorile (Grundlagen des Strafvollzugsgesetzes)
- Cunoașterea monitorizării securității (Sicherheitsüberwachungskenntnisse)

Competențe profesionale tehnice

(Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Competențe de birou și administrative (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Lucrări de birou administrativ (Administrative Bürotätigkeiten)
 - Tratarea corespondenței (Korrespondenzabwicklung)
- Cunoașterea aplicațiilor IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Întreținerea datelor (Datenpflege)
- Cunoașterea bazelor legale specifice locului de muncă (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Legea specifică profesiei (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Bazele legii privind închisorile (Grundlagen des Strafvollzugsgesetzes))
- Cunoștințe medicale de bază (Medizinische Grundkenntnisse)
 - Primul ajutor (Erste Hilfe) (z. B. Implementarea măsurilor de resuscitare (Setzen von Wiederbelebungsmaßnahmen), Depozitarea persoanelor rănite (Lagerung von Verletzten), Îngrijirea rănilor (Wundversorgung))
- Cunoștințe juridice (Rechtskenntnisse)
 - Drept penal (Strafrecht)
 - Drept internațional (Völkerrecht) (z. B. Drepturile omului (Menschenrechte))
 - Drept public (Öffentliches Recht) (z. B. Drept de stat și constituțional (Staats- und Verfassungsrecht))
- Cunoașterea monitorizării securității (Sicherheitsüberwachungskenntnisse)
 - Protecția clădirilor și a proprietății (Gebäude- und Objektschutz) (z. B. Efectuarea rundelor de inspecție (Durchführung von Kontrollrundgängen))
 - Serviciul executiv (Exekutivdienst) (z. B. Reabilitare (Resozialisierung))
- Crearea și editarea textului (Texterstellung und -bearbeitung)
 - Abilități de ortografie în limba germană (Rechtschreibkenntnisse in Deutsch)
 - Redactarea rapoartelor (Verfassen von Berichten)
- Cunoștințe privind manipularea transportului (Transportabwicklungskenntnisse)
 - Transport pasageri (Personentransport) (z. B. Transferul detenției (Haftüberstellung))

Competențe profesionale generale

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Asertivitate (Durchsetzungsvermögen)
- Pregătirea operațională (Einsatzbereitschaft)

- Flexibilitate (Flexibilität)
- Conștientizarea consecințelor (Folgebewusstsein)
- Competență interculturală (Interkulturelle Kompetenz)
- Abilități de comunicare (Kommunikationsstärke)
- Konfliktfähigkeit
 - Deeskalationskompetenz
- Reziliență fizică (Körperliche Belastbarkeit)
 - Sportivitate (Sportlichkeit)
- Disponibilitatea de a învăța (Lernbereitschaft)
 - Disponibilitate de instruire (Bereitschaft zur Ausbildung)
- Reziliență mentală (Psychische Belastbarkeit)
- Sensibilitate (Reaktionsfähigkeit)
- Mod de lucru independent (Selbstständige Arbeitsweise)
- Simțul responsabilității (Verantwortungsbewusstsein)

Abilități digitale conform DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 De bază		2 lucrători independenți		3 Avansat		4 Foarte specializat	
Descriere: Exekutivbedienstete im Justizwachdienst sind vor allem in der Lage, alltägliche digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.							

Informații detaliate despre competențele digitale
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Domeniul de competență	Nivel (e) de competență de la ... la ...								Descriere
0 - Elemente de bază, acces și înțelegere digitală	1	2	3	4	5	6	7	8	Exekutivbedienstete im Justizwachdienst können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Digitales Dokumentenmanagement, Schließanlagen) und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Manipularea informațiilor și a datelor	1	2	3	4	5	6	7	8	Exekutivbedienstete im Justizwachdienst können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen arbeitsrelevante Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und für die eigen Arbeitssituation aufbereiten.
2 - Comunicare, interacțiuni și colaborare	1	2	3	4	5	6	7	8	Exekutivbedienstete im Justizwachdienst können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte in komplexen Arbeitssituationen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation einsetzen.
3 - Creare, producere și publicare	1	2	3	4	5	6	7	8	Exekutivbedienstete im Justizwachdienst müssen digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Securitatea și utilizarea durabilă a resurselor	1	2	3	4	5	6	7	8	Exekutivbedienstete im Justizwachdienst sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Rezolvarea problemelor, inovarea și învățarea continuă	1	2	3	4	5	6	7	8	Exekutivbedienstete im Justizwachdienst erkennen technische Probleme und können alltägliche Probleme selbstständig lösen. Sie sind in der Lage arbeitstypische digitale Geräte und Anwendungen auch in neuen Arbeitssituationen einzusetzen und sich fehlende digitale Kompetenzen anzueignen.

Formare, certificate, formare continuă
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Nivele tipice de calificare
(Typische Qualifikationsniveaus)

- Profesie cu formare în cadrul companiei (Beruf mit betrieblicher Ausbildung)

Instruire

(Ausbildung)

Betriebliche Ausbildung

- Recht, Sicherheit

Certificate și calificări (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Permise de conducere (Führerscheine)

- Permis de conducere B (Führerschein B)

Educație continuă

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Bibliotheksmanagement
- Einsatztaktik
- Freizeitpädagogik
- Haftüberstellung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Resozialisierung
- Sicherheitsmanagement
- Strafrecht
- Suizidologie
- Technische Sicherheitsmaßnahmen

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Recht, Sicherheit
- Ausbildung zum/zur EinsatztrainerIn
- Dienstführende Grundausbildung für den Exekutivdienst in der Verwendungsgruppe E2a im Justizressort [nQR^v](#)
- Grundausbildung für den Exekutivdienst in der Verwendungsgruppe E2b im Justizressort [nQR^v](#)
- Zertifikat BrandschutzwartIn

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Brandschutz
- Deeskalationskompetenz
- Erste Hilfe
- Fremdsprachen
- Führungskompetenz
- Motivationsfähigkeit
- Schnittstellenmanagement
- Stressmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Strafvollzugsakademie
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen

Cunoașterea limbii germane conform CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Ihre administrativen Tätigkeiten, die sichere Ausführung von Arbeitsanweisungen und die berufsspezifische Bedeutung interkultureller Kommunikation verlangen von ihnen zumindest gute Sprachkenntnisse in Wort und Schrift.

Informații profesionale suplimentare

(Weitere Berufsinfos)

Mediul de lucru

(Arbeitsumfeld)

- Serviciu de seară (Abenddienst)
- Taxa de noapte (Nachtdienst)
- Serviciu de duminică și de sărbătorile legale (Sonn- und Feiertagsdienst)

Chestionar de competențe

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Acest număr de șase cifre a fost scos din uz; următorul număr de șase cifre este succesorul său: (Hinweis: Es gibt keine Berufsspezialisierungen zur Vermittlung.)

Specializări profesionale

(Berufsspezialisierungen)

Ofițer executiv în serviciul de securitate judiciară - gardian (ExekutivbediensteteR im Justizwachdienst - GefängniswärterIn)

Ofițer executiv în serviciul de securitate judiciară - ofițer de corecție (ExekutivbediensteteR im Justizwachdienst - Strafvollzugsbeamter/-beamtin)

Ofițer executiv în serviciul de securitate judiciară (DienstführendeR ExekutivbediensteteR im Justizwachdienst)

Paznicul închisorii (Justizwachebeamter/-beamtin)

Profesii conexe

(Verwandte Berufe)

- Formare profesională în cadrul companiei sau la locul de muncă (Betriebsinterne oder arbeitsplatznahe Berufsausbildung)
- Ofițeri de poliție (ExekutivbediensteteR im Polizeidienst)  

Alocarea în zonele și grupurile profesionale ale BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Birou, Marketing, Finanțe, Drept, Securitate (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Forțe armate, siguranță publică (Bundesheer, Öffentliche Sicherheit)

Alocarea la clasificarea profesională AMS (șase cifre)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 730301 Ofițeri executivi în serviciul de securitate judiciară (Exekutivbedienstet(er)e im Justizwachdienst)
- 730302 Gardian (e) de închisoare e (Justizwachebedienstet(er)e)

Informații în lexiconul vocațional

(Informationen im Berufslexikon)

-  ExekutivbediensteteR im Justizwachdienst (Kurz-/Spezialausbildung)

Informații în busola de antrenament

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Oamenii legii (ExekutivbediensteteR im Justizwachdienst)



Textul a fost tradus automat din germană. Termenii germani sunt indicați între paranteze.

ACEST SERVICIU POT INCLUDE TRADUCERI OFERITE DE GOOGLE. GOOGLE DECLARĂ ORICE RESPONSABILITATE CU PRIVIRE LA TRADUCERI, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV ORICE RESPONSABILITATE PENTRU EXACTITATE, FIABILITATE ȘI ORICE RESPONSABILITATE IMPLICITĂ PENTRU EFICIENȚA PIEȚEI ȘI RESPONSABILITATE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern

angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Acest profil profesional a fost actualizat pe 29. Mai 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 29. Mai 2026.)