

## Спеціаліст з економіки і організації підприємства (м/ж) (BetriebswirtIn)

Im BIS anzeigen



### Основні види діяльності (Haupttätigkeiten)

Бізнес-економісти мають справу як з теоретичними основами, так і з практичною реалізацією економічних питань і цілей. Вони планують, організують та контролюють економічні та адміністративні процеси. Вони працюють у різних функціональних сферах, таких як організація, менеджмент, управління матеріалами та логістика, управління виробництвом, інформаційні технології, інвестиції та фінансування, бухгалтерський облік та контроль або людські ресурси.

BetriebswirtInnen beschäftigen sich sowohl mit den theoretischen Grundlagen als auch mit der praktischen Umsetzung wirtschaftlicher Fragen und Ziele. Sie planen, organisieren und kontrollieren Wirtschafts- und Verwaltungsvorgänge. Sie sind dabei in unterschiedlichen Funktionsbereichen tätig, z.B. Organisation, Management, Materialwirtschaft und Logistik, Produktionswirtschaft, Informationstechnologie, Investitionen und Finanzierung, Rechnungswesen und Controlling oder Personalwesen.

### Дохід (Einkommen)

Спеціаліст з економіки і організації підприємства (м/ж) заробляє від 2.800 до 4.350 євро брутто на місяць (Betriebswirte/-wirtinnen verdienen ab 2.800 bis 4.350 Euro brutto pro Monat).


- Академічна професія : від 2.800 до 4.350 євро брутто (Akademischer Beruf: 2.800 bis 4.350 Euro brutto)

### Можливості працевлаштування (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Бізнес-економісти працюють на підприємствах усіх галузей економіки. Вони працюють у промислових, комерційних і торгових компаніях, у сервісних та інфраструктурних компаніях, а також у державному управлінні. Бізнес-економісти часто беруть на себе управлінські функції. Ви також можете працювати в дослідницькій та викладацькій роботі в університетах та інститутах.

BetriebswirtInnen sind in Betrieben aller Wirtschaftszweige beschäftigt. Sie arbeiten in Industrie-, Gewerbe- und Handelsbetrieben, in Dienstleistungs- und Infrastrukturunternehmen wie auch in der öffentlichen Verwaltung. Oft übernehmen BetriebswirtInnen Managementfunktionen. Sie können auch in der Forschung und Lehre an Hochschulen und Instituten tätig sein.

### Актуальні вакансії (Aktuelle Stellenangebote)

.... в онлайн-сервісі працевлаштування AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): )222  до кімнати електронних вакансій AMS ( zum AMS-eJob-Room)

### Професійні навички, запитувані в оголошеннях (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Звітність (Berichtswesen)
- Бухгалтерський облік (Bilanzierung)
- Програмне забезпечення BMD Business (BMD-Business-Software)
- Бюджетна відповідальність (Budgetverantwortung)
- Контроль (Controlling)
- Навички електронної комерції (E-Commerce-Kenntnisse)
- ERP системи (ERP-Systeme)
- Залучення нових клієнтів (Neukundenakquisition)

- Оперативне управління (Operative Unternehmensführung)
- Управління персоналом (Personalführung)
- податкове законодавство (Steuerrecht)
- Стратегічне управління (Strategische Unternehmensführung)
- Корпоративне право (Unternehmensrecht)
- Господарське право (Wirtschaftsrecht)

## **Інші професійні навички (Weitere berufliche Kompetenzen)**

### **Базові професійні навички (Berufliche Basiskompetenzen)**

- Знання бізнесу (Betriebswirtschaftskenntnisse)
- Навички управління (Managementkenntnisse)
- Знання бухгалтерського обліку (Rechnungswesen-Kenntnisse)

### **Технічні професійні навички (Fachliche berufliche Kompetenzen)**

- Знання програмного забезпечення бізнес-додатків (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
  - Міжгалузеве програмне забезпечення для бізнесу (Branchenübergreifende Unternehmenssoftware) (з. В. Програмне забезпечення BMD Business (BMD-Business-Software), ERP системи (ERP-Systeme))
  - Спеціальне програмне забезпечення для бізнесу (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (з. В. Ready2order (Ready2order))
- Знання бізнесу (Betriebswirtschaftskenntnisse)
  - Методи бізнес-аналізу (Betriebswirtschaftliche Analysemethoden) (з. В. Звітність (Berichtswesen), Аналіз робочого процесу (Workflow-Analyse))
  - Розрахунок (Kalkulation) (з. В. відсотковий розрахунок (Prozentrechnung))
  - Методологія REFA (REFA-Methodenlehre)
  - Виробнича економіка (Produktionswirtschaft) (з. В. Оцифровка виробничих процесів (Digitalisierung von Produktionsprozessen), Планування виробництва (Produktionsplanung))
- Офісні та адміністративні навички (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
  - Адміністративне діловодство (Administrative Bürotätigkeiten) (з. В. Створення статистики та оцінок (Erstellung von Statistiken und Auswertungen))
- Навички електронної комерції (E-Commerce-Kenntnisse)
  - Mcommerce (M-Commerce)
  - Електронні послуги в промисловості (Elektronische Dienstleistungen in Branchen) (з. В. GEOS (GEOS), ELDA (ELDA))
- Знання застосування ІТ (EDV-Anwendungskenntnisse)
  - Знання офісного програмного забезпечення (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (з. В. Навички роботи з електронними таблицями (Tabellenkalkulationsprogramme-Anwendungskenntnisse))
- Технічні мовні навички (Fachsprachenkenntnisse)
- Знання іноземних мов (Fremdsprachenkenntnisse)
  - Англійська (Englisch) (з. В. Ділова англійська (Wirtschaftsenglisch))
- Знання посадових правових основ (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
  - Професійне законодавство (Berufsspezifisches Recht) (з. В. Основи адміністративного права (Grundlagen des Verwaltungsrechts))
- Навички управління (Managementkenntnisse)
  - Гнучке управління (Agile Unternehmensführung)
  - Оперативне управління (Operative Unternehmensführung) (з. В. Управління доступністю (Verfügbarkeitsmanagement), Документування бізнес-процесів (Dokumentieren von

- Geschäftsprozessen), Проектування процесів (Gestaltung von Prozessen), Управління ризиками (Risk-Management))
- Управління ресурсами (Ressourcenmanagement)
  - Розвиток бізнесу (Business Development) (z. B. Розробка бізнес-моделей (Entwicklung von Geschäftsmodellen))
  - Управління витратами (Kostenmanagement) (z. B. Оптимізація витрат (Kostenoptimierung))
  - Маркетингові навички (Marketingkenntnisse)
    - Дослідження ринку (Marktforschung) (z. B. Аналіз ринку (Marktanalysen))
  - Навички управління персоналом (Personalmanagement-Kenntnisse)
    - Планування розгортання персоналу (Personaldisposition)
  - Навички управління проектами (Projektmanagement-Kenntnisse)
    - Управління контрактами (Vertragsmanagement)
  - Знання з управління якістю (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
    - Управління процесами (Prozessmanagement) (z. B. Оптимізація процесів (Prozessoptimierung))
    - Методи управління якістю (Qualitätsmanagement-Methoden) (z. B. Повне управління якістю (Total Quality Management))
  - Знання бухгалтерського обліку (Rechnungswesen-Kenntnisse)
    - Контроль (Controlling) (z. B. Логістичний контролінг (Logistikcontrolling))
    - Внутрішній облік (Internes Rechnungswesen) (z. B. Розрахунок порівняння рентабельності (Rentabilitätsvergleichsrechnung), Облік витрат (Kostenrechnung))
    - Зовнішній облік (Externe Rechnungslegung) (z. B. Бухгалтерський облік (Buchhaltung), Аналіз балансу (Bilanzanalyse), Бухгалтерський облік (Bilanzierung))
    - Фінансове планування (Finanzplanung) (z. B. Фінансовий менеджмент (Finanzmanagement), Бюджетування (Budgetierung))
  - юридичні знання (Rechtskenntnisse)
    - податкове законодавство (Steuerrecht)
    - Господарське право (Wirtschaftsrecht) (z. B. Інкотермс (Incoterms))
    - Публічне право (Öffentliches Recht) (z. B. Закон подій (Veranstaltungsrecht))
  - Знання SAP (SAP-Kenntnisse)
    - SAP Business Suite (SAP Business Suite) (z. B. SAP SCM (SAP SCM), SAP ERP (SAP ERP))
    - Модулі SAP (SAP-Module) (z. B. SAP PD Розвиток людських ресурсів (SAP PD Personalentwicklung), SAP SEM Strategic Enterprise Management (SAP SEM Strategic Enterprise Management), SAP HCM Human Capital Management (SAP HCM Human Capital Management), Управління матеріалами SAP MM (SAP MM Materialwirtschaft), Планування та контроль виробництва SAP PP (SAP PP Produktionsplanung und -steuerung))
  - Знання статистики (Statistikkenntnisse)
    - Статистичні програми (Statistikprogramme) (z. B. KNIME (KNIME))
    - Статистичні методи (Statistische Methoden) (z. B. Статистичний аналіз даних (Statistische Datenanalyse))
    - Статистичні програми (Statistik-Anwendungen) (z. B. Оперативна статистика (Betriebsstatistik))
  - Бізнес та податкові консультації (Unternehmens- und Steuerberatung)
    - Бізнес-консалтинг (Unternehmensberatung) (z. B. Бізнес-консалтинг (Betriebswirtschaftliche Beratung))
  - Навички продажів (Verkaufskenntnisse)
    - Техніка продажу (Verkaufstechnik) (z. B. Забезпечення активного збуту продукції (Sicherstellung des aktiven Produktverkaufs))
  - Наукова експертиза Право та економіка (Wissenschaftliches Fachwissen Rechts- und Wirtschaftswissenschaften)
    - Економіка (Wirtschaftswissenschaften) (z. B. Знання економіки (Volkswirtschaftskenntnisse), Дослідження операцій (Operations Research), Міжнародне ділове адміністрування (Internationale Betriebswirtschaftslehre), Комерційні науки (Handelswissenschaften))

### Передача професійних навичок

#### (Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Лідерські якості (Führungsqualitäten)
- Глобальне мислення (Globale Denkweise)
- ІТ-спорідненість (IT-Affinität)
- Комерційне розуміння (Kaufmännisches Verständnis)
- Самостійний спосіб роботи (Selbstständige Arbeitsweise)
  - Здатність приймати рішення (Entscheidungsfähigkeit)
  - Судове рішення (Urteilsvermögen)

### Цифрові навички згідно з DigComp

#### (Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Основний		2 Незалежні		3 Розширений		4 Високоспеціалізовані	
<p><b>Опис:</b> BetriebswirtInnen müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher und eigenständig beherrschen. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.</p>							

**Детальна інформація про цифрові навички  
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Сфера компетенції	Рівень(и) навичок від ... до ...								Опис
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Основи, доступ і цифрове розуміння									BetriebswirtInnen müssen sowohl allgemeine wie auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Systeme (z. B. Warehouse-Management-Systeme, Enterprise-Resource-Planning-Anwendungen, Digitales Dokumentenmanagement) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene sowie immer wieder neue Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Обробка інформації та даних									BetriebswirtInnen müssen Daten und Informationen auf fortgeschrittenem Niveau recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Спілкування, взаємодія та співпраця									BetriebswirtInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, Kundinnen und Kunden und PartnerInnen unabhängig und sicher anwenden können.
3 - Створення, виготовлення та публікація									BetriebswirtInnen müssen umfangreiche und neue digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in digitale Tools einpflegen können.
4 - Безпека та стале використання ресурсів									BetriebswirtInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen, eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können sowie Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten.
5 - Вирішення проблем, інновації та безперервне навчання									BetriebswirtInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit in den Grundzügen beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese selbstständig bzw. auch unter Anleitung lösen. Sie erkennen selbstständig eigene digitale Kompetenzlücken und können diese beheben.

**Навчання, сертифікати, підвищення кваліфікації  
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

**Типові рівні кваліфікації  
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Академічна професія (Akademischer Beruf)

**Освіта**

## **(Ausbildung)**

### **Hochschulstudien** [nQR<sup>vii</sup>](#) [nQR<sup>viii</sup>](#)

- Technik, Ingenieurwesen
  - Wirtschaftsingenieurwesen
- Wirtschaft, Recht, Management
  - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen

### **Сертифікати та ступені підготовки (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)**

- EBC\*L (EBC\*L)
  - Сертифікований менеджер EBC\*L (м/ж) (EBC\*L Certified Manager (m/w)) [nQR<sup>v</sup>](#)
  - Лідерство EBC\*L (EBC\*L Führung)
- Навчання управлінських кадрів (Management-Ausbildungen)
  - Навчання на посаду менеджера з операцій та виробництва (Ausbildung zum/zur Betriebs- und ProduktionsleiterIn)
- Інші IT-сертифікати (Weitere IT-Zertifikate)
  - Експерт з цифрових компетенцій (DCE) (Digital Competence Expert (DCE))

## **Неперервна освіта**

### **(Weiterbildung)**

#### **Fachliche Weiterbildung Vertiefung**

- Controlling und Finanzplanung
- ERP-Systeme
- Finanzmanagement
- Innovationsmanagement
- Marketing
- Organisationsmanagement
- Personalmanagement
- Prozessmanagement
- Veränderungsmanagement

#### **Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven**

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Ausbildung zum/zur Betriebs- und ProduktionsleiterIn
- EBC\*L Commercial English
- Projektmanagement-Ausbildung
- SAP-Zertifikate
- Zertifikat SAP S/4 HANA
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Allgemeines Management, Business und Public Management
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

#### **Bereichsübergreifende Weiterbildung**

- Betriebswirtschaftssoftware
- Datensicherheit
- Fremdsprachen
- Führungskompetenz
- Gesprächstechniken
- Qualitätsmanagement
- SAP
- Zeitmanagement

#### **Weiterbildungsveranstalter**

- Betriebsinterne Schulungen
- Verband Österreichischer Wirtschaftsakademiker [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

### **Знання німецької мови згідно CEFR (Deutschkenntnisse nach GERS)**

C1 Sehr gute bis C2 Exzellente Deutschkenntnisse

Betriebswirtinnen und Betriebswirte benötigen sehr gute Deutschkenntnisse, da Menschen und die Kommunikation mit ihnen im Zentrum ihrer Tätigkeit stehen. Innerbetrieblich müssen sie aber auch vielfältige schriftliche Dokumente erstellen und im Schriftverkehr mit Kundinnen und Kunden stehen. Außerdem müssen sie das wissenschaftliche Arbeiten und damit auch die Kommunikation der Ergebnisse dieser Arbeit sowohl schriftlich als auch mündlich beherrschen. Das erforderliche Deutschniveau hängt in der Praxis stark vom betrieblichen Einsatzbereich ab, und davon, ob sie Personalverantwortung besitzen. Hinweis: An den meisten österreichischen Universitäten wird für die Zulassung zu einem Bachelorstudium das Sprachniveau C1 vorausgesetzt.

### **Додаткова інформація про роботу (Weitere Berufsinfos)**

#### **самозайнятість (Selbstständigkeit)**

Reglementiertes Gewerbe:

- Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation
- Versicherungsvermittlung (Versicherungsagent, Versicherungsmakler und Beratung in Versicherungsangelegenheiten)
- ImmobilienreuhänderInnen (ImmobilienmaklerIn, ImmobilienverwalterIn, BauträgerIn)
- SpediteurInnen einschließlich der Transportagenten
- Überlassung von Arbeitskräften

Der Beruf kann freiberuflich ausgeübt werden.

#### **Робоче середовище (Arbeitsumfeld)**

- Відповідальність персоналу (Personalverantwortung)

#### **Професійні спеціальності (Berufsspezialisierungen)**

Операційний директор (BetriebsdirektorIn)

Операційний менеджер (BetriebsleiterIn)

Операційний менеджер (BetriebsmanagerIn)

Організатор бізнесу (BetriebsorganisatorIn)

Бізнес-економіст (BetriebswirtschafterIn)

Виконавчий директор (LeitendeR AngestellteR)

Керівник філії (NiederlassungsleiterIn)

Менеджер організації (OrganisationsleiterIn)

Начальник виробництва в діловодстві (ProduktionsmanagerIn in der Betriebswirtschaft)

Менеджер сайту (StandortleiterIn)

Контролер заводу (WerkscontrollerIn)

Бізнес-менеджер (WirtschaftsmanagerIn)

Бізнес випускник (Diplomkaufmann/-frau)  
Бізнес академічний (WirtschaftsakademikerIn)

Начальник відділу операційного менеджменту (AbteilungsleiterIn in der Betriebsleitung)  
Адміністративний менеджер (м/ж) (Administration Manager (m/w))  
Бізнес-адміністратор (м/ж) (Business Administrator (m/w))  
Комерційний менеджер (м/ж) (Commercial Manager (m/w))  
Керуючий директор Департаменту бізнес-адміністрування (GeschäftsführerIn im Bereich Betriebswirtschaft)  
Комерційний директор (KaufmännischeR GeschäftsführerIn)  
Начальник відділу дилерського фінансування (LeiterIn der Händlerfinanzierung)  
Керівник нагадувань (LeiterIn des Mahnungswesens)  
Управління продуктивністю та комерційний аналітик (м/ж) (Performance-Management & Commercial Analyst (m/w))  
Менеджер знань (WissensmanagerIn)

Керівник району (Area-ManagerIn)  
Менеджер інтеграції після злиття (Post Merger Integration-ManagerIn)

Менеджер з бізнес-ефективності та планування (Business Effectiveness & Planning-ManagerIn)

Муніципальний менеджер (KommunaleR ManagerIn)  
Менеджер асоціації (VerbandsmanagerIn)

Молодий менеджер (стажист) (м/ж) (Nachwuchsführungskraft (Trainee) (m/w))

Бізнес-економіст з міжнародного бізнес-адміністрування (BetriebswirtIn für Internationale Betriebswirtschaft)

ERP спеціаліст (ERP-SpezialistIn)  
Аналізатор підлог (м/ж) (Floor Analyst (m/w))

Економіст банківської сфери (BetriebswirtIn im Bankbereich)  
Деревообробник (HolzwirtIn)

Аналітик бізнес-процесів (м/ж) (Business Process Analyst (m/w))

Випускник бізнес-адміністрування (BWL-AbsolventIn)

Chief Digital Officer (CDO) (м/ж) (Chief Digital Officer (CDO) (m/w))

Бізнес педагог (Betriebspädagoge/-pädagogin)  
Педагог у сфері бізнес-освіти (Pädagoge/Pädagogin im Bereich Betriebspädagogik)

Менеджер з фінансування (FörderungsmanagerIn)

RisikomanagerIn  
RisikomanagerIn im Bereich Energiewirtschaft

### **Суміжні професії**

### **(Verwandte Berufe)**

- Помічник виконавчого управління (м/ж) (AssistentIn der Geschäftsleitung)
- Директор промислового підприємства (м/ж) (Betriebs- und UnternehmensleiterIn)
- Операційний технік (м/ж) (BetriebstechnikerIn)
- Менеджер з розвитку бізнесу (м/ж) (Business-Development-ManagerIn)
- Контролер (м/ж) (ControllerIn)
- Менеджер з закупівель (м/ж) (EinkäuferIn)
- Кваліфікований робітник сільського господарства (м/ж) (FacharbeiterIn in der Landwirtschaft)
- Фінансовий менеджер (м/ж) (FinanzmanagerIn)
- Оптовий торговець (м/ж) (Großhandelskaufmann/-frau)
- Менеджер з персоналу (м/ж) (Human-Resources-ManagerIn)
- Спеціаліст з кошторису (м/ж) (KalkulantIn)
- Менеджер з логістики (м/ж) (LogistikmanagerIn)
- Помічник з маркетингу (м/ж) (MarketingassistentIn)
- Операційний менеджер (Operations ManagerIn)
- Менеджер з туризму (м/ж) (TourismusmanagerIn)
- Менеджер з охорони навколишнього середовища (м/ж) (Umwelt- und NachhaltigkeitsmanagerIn)
- Консультант з управління (м/ж) (UnternehmensberaterIn)
- Спеціаліст з бізнес-інформатики (м/ж) (WirtschaftsinformatikerIn)
- Інженер-економіст (м/ж) (WirtschaftsingenieurIn)
- Аудитор (м/ж) (WirtschaftstreuhänderIn) §
- Економіст (м/ж) (WirtschaftswissenschaftlerIn)

### **Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп**

#### **(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)**

#### **Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)**

- Банківська справа, фінанси та страхування (Bank-, Finanz- und Versicherungswesen)
- **управління, організація (Management, Organisation)**

#### **Наука, освіта, дослідження та розробки (Wissenschaft, Bildung, Forschung und Entwicklung)**

- Суспільні науки, економіка та право (Sozial-, Wirtschafts- und Rechtswissenschaften)

### **Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр)**



#### **(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))**

- 756501 Бізнес-економіст (бізнес-консалтинг/адміністрування) (Betriebswirtschafter/in (Wirtschaftsberatung/-verwaltung))
- 760102 Випускник бізнесу (Diplomkaufmann/-frau)
- 760111 Керівник(и) (Leitend(er)e Angestellt(er)e)
- 760112 Менеджер організації (Organisationsleiter/in)
- 760119 Начальник відділу (управління) (Abteilungsleiter/in (Betriebsleitung))
- 760120 Менеджер (Betriebsleiter/in)
- 760121 Менеджер (Leiter/in)
- 760127 Керівник філії (Niederlassungsleiter/in)
- 760138 Менеджер району (Area-Manager/in)
- 760140 Бізнес-вихователь(и) в (Betriebspädagog(e)in)
- 760174 Бізнес-адміністратор (чоловік/жінка) (Business Administrator (m./w.))
- 760175 Молодий менеджер (стажист) (ч./ж.) (Nachwuchsführungskraft (Trainee) (m./w.))
- 842101 Бізнес-економіст (Betriebswirt/in)


### **Інформація у професійному словнику**

#### **(Informationen im Berufslexikon)**

-  BetriebswirtIn (Uni/FH/PH)

-  HolzwirtIn (Uni/FH/PH)
-  WissensmanagerIn (Uni/FH/PH)

**Інформація в навчальному компасі**  
**(Informationen im Ausbildungskompass)**

-  Спеціаліст з економіки і організації підприємства (м/ж) (BetriebswirtIn)

 powered by **Google Translate**

Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.  
ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ,  
ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ,  
НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА  
ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ N.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern  
angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE  
SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER  
STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND  
JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN  
ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Цей професійний профіль було оновлено 01. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 01.  
November 2025.)