

Odvetnik (Rechtsanwalt/-anwältin) §

Im BIS anzeigen



Glavne dejavnosti (Haupttätigkeiten)

Odvetniki svetujejo zasebnikom, podjetjem in drugim pravnim osebam, npr. B. Društva v vseh pravnih zadevah in zastopanje strank pred sodišči, organi, pravnimi ali fizičnimi osebami. Svetovanje in zastopanje strank se nanaša na vse vrste pogodb, na ustanavljanje podjetij in na določena pravna področja, npr. B. Delovno in socialno pravo, stanovanjsko pravo, stvarno pravo, družinsko pravo, varstvo potrošnikov, kazensko in civilno pravo. Odvetniki pregledujejo osnutke pogodb in preverjajo njihovo pravno neoporečnost. V zvezi s stiki s strankami izvajajo pisno in telefonsko komunikacijo, obdelujejo pogodbe, izpolnjujejo obrazce in oddajajo prijave. Za zastopanje na sodišču pregledajo dokaze in spise, zaslišijo priče, raziščejo pravni položaj in pripravijo tožbeni razlog. Poleg svojih strank imajo odvetniki pogosto stike tudi z ljudmi iz drugih pravnih poklicev, predvsem s sodniki, izvršitelji in pravosodnimi uradniki.

RechtsanwältInnen beraten Privatpersonen, Unternehmen und sonstige juristische Personen, z. B. Vereine, in allen Rechtsangelegenheiten und vertreten ihre MandantInnen gegenüber Gerichten, Behörden, juristischen oder natürlichen Personen. Die Beratung und Vertretung der MandantInnen bezieht sich auf Vertragsgestaltungen aller Art, auf Gesellschaftsgründungen und auf bestimmte Rechtsgebiete, z. B. Arbeits- und Sozialrecht, Mietrecht, Eigentumsrecht, Familienrecht, Konsumentenschutz, Strafrecht sowie Zivilrecht. RechtsanwältInnen begutachten Vertragsentwürfe und überprüfen, ob diese juristisch einwandfrei sind. Im Zusammenhang mit dem Kontakt zu ihren KlientInnen führen sie Schrift- und Telefonverkehr, wickeln Verträge ab, füllen Formulare aus und reichen Anträge ein. Für die Vertretung vor Gericht prüfen sie die Beweismittel und Akten, befragen ZeugInnen, recherchieren die Rechtslage und bereiten ein Plädoyer vor. Neben ihren KlientInnen haben RechtsanwältInnen häufig Kontakt zu Personen anderer juristischen Berufe, insbesondere RichterInnen, GerichtsvollzieherInnen und RechtspflegerInnen.

Dohodek (Einkommen)

Odvetnik zasluži od 2.730 do 3.920 evrov bruto na mesec (Rechtsanwälte/-anwältinnen verdienen ab 2.730 bis 3.920 Euro brutto pro Monat).

- Akademski poklic : 2.730 do 3.920 evro bruto (Akademischer Beruf: 2.730 bis 3.920 Euro brutto)


Zaposlitvene možnosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Po končanem študiju prava in opravljeni sedemmesečni sodni praksi je možno delo odvetniškega pripravnika v odvetniški pisarni. Po skupno petih letih pravne zaposlitve (vključno s sodno prakso), vključno z najmanj tremi leti kot odvetniški pripravnik, se lahko pristopi k pravosodnemu izpitu. Zaposlitvene možnosti pravnikov so odvetniške družbe in pravne službe večjih podjetij, računovodstva in računovodske hiše, banke in zavarovalnice. Odvetniki lahko sodelujejo tudi kot partnerji v veliki odvetniški pisarni ali ustanovijo svojo odvetniško pisarno. Pozor: Poklic (npr. naloge, dejavnosti, usposabljanje) je zakonsko urejen. Za opravljanje poklica morate biti vpisani v imenik odvetnikov. Dodatne informacije o tem dobite pri odvetniški zbornici.

Nach Abschluss eines juristischen Studiums und der Absolvierung einer siebenmonatigen Gerichtspraxis ist eine Beschäftigung als RechtsanwaltsanwärterIn in einer Rechtsanwaltskanzlei möglich. Nach insgesamt fünf Jahren Beschäftigung in der gesetzlichen Art (inkl. Gerichtspraxis), davon mindestens drei Jahre als RechtsanwaltsanwärterIn, kann die Rechtsanwaltsprüfung abgelegt werden. Beschäftigungsmöglichkeiten für RechtsanwältInnen bieten Rechtsanwaltskanzleien und Rechtsabteilungen von größeren Unternehmen, Wirtschafts- und Buchprüfungsgesellschaften, Banken und Versicherungen. RechtsanwältInnen können auch als PartnerIn einer Großkanzlei arbeiten oder sich mit einer eigenen Kanzlei selbstständig machen.

Achtung: Der Beruf (z. B. Aufgaben, Tätigkeiten, Ausbildung) ist gesetzlich geregelt. Für eine Berufsausübung ist eine Eintragung in der Liste der Rechtsanwälte/-anwältinnen nötig. Weitere Informationen hierzu sind bei der Rechtsanwaltskammer erhältlich.

Trenutna prosta delovna mesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... v spletni službi za zaposlovanje AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **34**  v sobo za e-delo AMS (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne poklicne sposobnosti v oglasih (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Odvetništvo (Advokat-Office)
- Pravo družb (Gesellschaftsrecht)
- Velik LU (Große LU)
- Majhen LU (Kleine LU)
- Javno pravo (Öffentliches Recht)
- Sodni spor (Prozessführung)
- Raziskave v zbirkah podatkov (Recherche in Datenbanken)
- Pravno svetovanje (Rechtsberatung)
- Kazensko pravo (Strafrecht)
- Priprava pogodbe (Vertragserstellung)
- Pregled pogodbe (Vertragsprüfung)
- Upravno pravo (Verwaltungsrecht)
- Civilno pravo (Zivilrecht)

Druga poklicna znanja (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne poklicne sposobnosti (Berufliche Basiskompetenzen)

- Pravno svetovanje (Rechtsberatung)
- Pravno znanje (Rechtskenntnisse)
- Znanstveno znanje na področju prava in ekonomije (Wissenschaftliches Fachwissen Rechts- und Wirtschaftswissenschaften)

Tehnično strokovno znanje (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Poznavanje poslovne programske opreme (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Industrijska programska oprema (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (z. B. webERV (webERV), Odvetništvo (Advokat-Office))
- Pisarniške in administrativne sposobnosti (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Dopisno ravnanje (Korrespondenzabwicklung)
- Tehnično znanje jezika (Fachsprachenkenntnisse)
 - Pravna terminologija (Juristische Fachterminologie)
- Znanje tujih jezikov (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Angleščina (Englisch)
- Poznavanje znanstvenih metod dela (Kenntnis wissenschaftlicher Arbeitsmethoden)
 - Znanstvene raziskave (Wissenschaftliche Recherche) (z. B. Raziskave v zbirkah podatkov (Recherche in Datenbanken), Raziskave v pravnih zbirkah podatkov (Recherche in Rechtsdatenbanken))
- Spretnosti podpore strankam (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Podpora strankam (Mandatsbetreuung) (z. B. Zastopanje strank (Vertretung von KlientInnen))
- Posredovalne sposobnosti (Mediationskenntnisse)

- Pravno posredovanje (Rechtsmediation) (z. B. Arbitraža (Schiedsgerichtsbarkeit))
- Spretnosti vodenja projektov (Projektmanagement-Kenntnisse)
 - Upravljanje pogodb (Vertragsmanagement)
- Pravno znanje (Rechtskenntnisse)
 - Delovno in socialno pravo (Arbeits- und Sozialrecht)
 - Zakon o varstvu podatkov (Datenschutzrecht)
 - Nepremičninsko pravo (Immobilienrecht) (z. B. Najemno pravo (Mietrecht))
 - Javno pravo (Öffentliches Recht) (z. B. Konkurenčno pravo (Wettbewerbsrecht), Zakon o javnih naročilih (Vergaberecht))
 - Kazensko pravo (Strafrecht)
 - Zakon o civilnem postopku (Zivilverfahrensrecht) (z. B. Zakon o stečaju (Insolvenzrecht))
 - Civilno pravo (Zivilrecht) (z. B. Družinsko in zakonsko pravo (Familien- und Eherecht), Dedno pravo (Erbrecht), Priprava pogodbe (Vertragserstellung))
 - Poslovno pravo (Wirtschaftsrecht) (z. B. Pravo družb (Gesellschaftsrecht), Korporativno pravo (Unternehmensrecht))
 - Mednarodno pravo (Völkerrecht) (z. B. Človekove pravice (Menschenrechte))
 - Pravna podpora strankam (Juristische Klientenbetreuung) (z. B. Pravno zastopstvo (Rechtsvertretung), Pravno svetovanje (Rechtsberatung), Sodni spor (Prozessführung))
 - Finančno pravo (Finanzrecht) (z. B. Zavarovalno pravo (Versicherungsrecht))
- Obdelava (Sachbearbeitung)
 - Obdelava naročila (Auftragsabwicklung) (z. B. Obdelava pogodbe (Vertragsabwicklung))
- Znanstveno znanje na področju prava in ekonomije (Wissenschaftliches Fachwissen Rechts- und Wirtschaftswissenschaften)
 - Pravo (Rechtswissenschaften)

Splošne poklicne sposobnosti (Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Analitične sposobnosti (Analytische Fähigkeiten)
- Diskrecija (Diskretion)
- Aserktivnost (Durchsetzungsvermögen)
- Posledično zavedanje (Folgebewusstsein)
- Dober videz (Gutes Auftreten)
- Komunikacijske sposobnosti (Kommunikationsstärke)
 - Pogajalska moč (Verhandlungsstärke)
- Duševna odpornost (Psychische Belastbarkeit)
- Samostojen način dela (Selbstständige Arbeitsweise)
- Občutek odgovornosti (Verantwortungsbewusstsein)
- Zanesljivost (Zuverlässigkeit)

Digitalne veščine glede na DigComp (Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Osnovno	2 samozaposlena	3 Napredno	4 Visoko specializirani

Opis:Die digitalen Kompetenzen von RechtsanwältInnen sind besonders in Zusammenhang mit der Recherche, Bewertung und Interpretation von Informationen und Daten sowie in der Kommunikation und Dokumentation gefragt. Aber auch in der Gestaltung eigener digitaler Inhalte werden digitale Kompetenzen für RechtsanwältInnen immer wichtiger. Das Thema Sicherheit und Schutz spielt im Umgang mit Daten und Anwendungen in diesem Beruf eine große Rolle.

**Podrobne informacije o digitalnih veščinah
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Področje pristojnosti	Stopnje usposobljenosti od ... do ...								Opis
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Osnove, dostop in digitalno razumevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	RechtsanwältInnen müssen die Möglichkeiten digitaler Tools und Anwendungen (z. B. Digitales Dokumentenmanagement, Elektronische Gerichtsakte, Text-Mining) für den eigenen Arbeitsbereich verstehen und diese auch in neuen Arbeitssituationen selbstständig anwenden können.
1 - Ravnanje z informacijami in podatki	1	2	3	4	5	6	7	8	RechtsanwältInnen müssen digitale Informationen und Daten recherchieren, strukturieren, bewerten und interpretieren können sowie in ihrer jeweiligen Tätigkeit umsetzen.
2 - Komunikacija, interakcija in sodelovanje	1	2	3	4	5	6	7	8	RechtsanwältInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen und KlientInnen selbstständig anwenden und an den eigenen Bedarf anpassen können.
3 - Ustvarjanje, produkcija in objava	1	2	3	4	5	6	7	8	RechtsanwältInnen müssen digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erstellen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Varnost in trajnostna raba virov	1	2	3	4	5	6	7	8	RechtsanwältInnen haben ein hohes Bewusstsein zur Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit, kennen die für ihren Arbeitsbereich relevanten Regeln, halten sie ein und veranlassen aktiv Maßnahmen, wenn sie mögliche Sicherheitslücken beispielsweise im Umgang mit Daten entdecken.
5 - Reševanje problemov, inovativnost in stalno učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	RechtsanwältInnen erkennen Probleme mit digitalen Geräten und Anwendungen bei ihrer Arbeit und können einfache klar definierte Probleme selbstständig bzw. unter Anleitung lösen und wissen, welche Schritte für die Behebung der Probleme gesetzt werden müssen.

**Usposabljanje, certifikati, nadaljnje usposabljanje
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

**Tipične stopnje spretnosti
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Akademski poklic (Akademischer Beruf)

**Usposabljanje
(Ausbildung)**

Hochschulstudien [nQR^{vii}](#) [nQR^{viii}](#)

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Recht und Sicherheit

Nadaljnje izobraževanje

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Arbeitsrecht
- Betriebswirtschaft
- Compliance-Richtlinien
- E-Justice
- EU-Recht
- Finanzmanagement
- Forensik
- Immobilienwirtschaft
- Mediation
- Mergers & Acquisitions
- Umweltrecht 🌱
- Unternehmensberatung

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Recht, Sicherheit
- Notariatsprüfung
- Ausbildung zum/zur MediatorIn
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Recht und Sicherheit
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheit
- Fremdsprachen
- Führungskompetenz
- Gesprächstechniken
- Konfliktmanagement
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Anwaltsakademie [🔗](#)
- ARS Akademie [🔗](#)
- Controller Institut [🔗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

Znanje nemščine po CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

C1 Sehr gute bis C2 Exzellente Deutschkenntnisse

Ihre Tätigkeit erfordert in unterschiedlichem Kontext eine ausgeprägte Sprachbeherrschung, etwa für die Dokumentation und Präsentation ihrer Arbeit, in der Verhandlung mit Vertrags- oder Konfliktparteien, im Erstellen von Verträgen usw. Die hohen Anforderungen ergeben sich dabei sowohl aus der komplexen juristischen Sprache selbst, als auch aus den oft herausfordernden Aufgabenstellungen.

Dodatne strokovne informacije (Weitere Berufsinfos)

Samozaposlitev (Selbstständigkeit)

Freier Beruf:

- Rechtsanwalt/-anwältin

Delovno okolje (Arbeitsumfeld)

- Stalen stik z ljudmi (Ständiger Kontakt mit Menschen)

Vprašalnik o kompetencah (Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Odvetniški pripravnik (Rechtsanwalt/-anwältin - KonzipientIn)

Strokovne specializacije (Berufsspezialisierungen)

Državni tožilec (Amtsanwalt/-anwältin)

Odvetnik (Anwalt/Anwältin)

Pravnik - zagovornik (Rechtsanwalt/-anwältin - AdvokatIn)

Odvetniški pripravnik (Rechtsanwalt/-anwältin - KonzipientIn)

Odvetniški pripravnik (RechtsanwaltsanwärterIn)

Odvetnik - zastopnik polnoletnih (Rechtsanwalt/-anwältin - ErwachsenenvertreterIn)

Pravnik - sodni pripravnik (Rechtsanwalt/-anwältin - GerichtspraktikantIn)

Odvetnik - kazenski zagovornik (Rechtsanwalt/-anwältin - StrafverteidigerIn)

generalni državni tožilec (Generalanwalt/-anwältin)

Zastopnik za patente in blagovne znamke (Patent- und Markenanwalt/-anwältin)

Patentni zastopnik (Patentanwalt/-anwältin)

Odvetnik v finančnem tožilstvu (Rechtsanwalt/-anwältin in der Finanzprokuratur)

Odvetnik za ločitve (Scheidungsanwalt/-anwältin)

Sorodni poklici (Verwandte Berufe)

- Odvetnik (JuristIn)

Dodelitev poklicnim območjem in skupinam BIS (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Pisarna, trženje, finance, pravo, varnost (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Desno (Recht)

Znanost, izobraževanje, raziskave in razvoj (Wissenschaft, Bildung, Forschung und Entwicklung)

- Družbene, ekonomske in pravne vede (Sozial-, Wirtschafts- und Rechtswissenschaften)

Dodelitev poklicni klasifikaciji AMS (šestmestna) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 753105 Odvetnik (Rechtsanwalt/-anwältin)
- 753107 Pripravnik (odvetniški pripravnik) (Konzipient/in (Rechtsanwaltsanwärter/in))

Informacije v poklicnem leksikonu

(Informationen im Berufslexikon)

- [🔗](#) Patentanwalt/-anwältin (Uni/FH/PH)
- [🔗](#) Rechtsanwalt/-anwältin (Uni/FH/PH)

Informacije v kompasu za vadbo

(Informationen im Ausbildungskompass)

- [🔗](#) Odvetnik (Rechtsanwalt/-anwältin)

⚠️ powered by Google Translate

Besedilo je bilo samodejno prevedeno iz nemščine. Nemški izrazi so navedeni v oklepajih.

Ta storitev lahko vključuje prevode, ki jih ponuja GOOGLE. GOOGLE ZAVRJAVA VSAKO ODGOVORNOST V ZVEZI S PREVODI, IZRESNO ALI IMPLICIRANO, VKLJUČUJOČO VSAKO ODGOVORNOST ZA TOČNOST, ZANESLJIVOST IN KAKRŠNO NAKLJUČNO ODGOVORNOST ZA UČINKOVITOST TRGA IN ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ta profesionalni profil je bil posodobljen 11. Februar 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 11. Februar 2026.)