

Asistent tipărire (m / f) **(Druckereihilfskraft (m/w))**

Im BIS anzeigen



Activități principale **(Haupttätigkeiten)**

Asistenții la tipografie efectuează activități simple în tipografie, cum ar fi transportul, asamblarea simplă, lucrările simple de întreținere, tăierea, ambalarea și altele asemenea.

Druckereihilfskräfte üben einfache Tätigkeiten im Druckereibereich aus, wie z.B. Transport, einfache Montage, einfache Wartungsarbeiten, Schneiden, Paketieren u.ä.

Venituri **(Einkommen)**

Asistent tipărire (m / f) câștigă între 2.360 și 2.950 euro brut pe lună (Druckereihilfskräfte (m/w) verdienen ab 2.360 bis 2.950 Euro brutto pro Monat).

- Ucenicie și ocupație auxiliară : 2.360 până la 2.950 euro brut (Anlern- und Hilfsberuf: 2.360 bis 2.950 Euro brutto)

Oportunități de angajare **(Beschäftigungsmöglichkeiten)**

Asistenții la tipografie sunt angajați de tipografii și companii mari cu tipărire internă.

Druckereihilfskräfte werden von Druckereien und großen Unternehmen mit hausinterner Druckerei beschäftigt.

Posturi vacante curente **(Aktuelle Stellenangebote)**

.... în serviciul online de plasare a locurilor de muncă AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **23**  către camera eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Abilități profesionale necesare în reclame **(In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)**

- Funcționarea mașinilor de pliat (Bedienung von Falzmaschinen)
- Funcționarea mașinilor de imprimare color (Bedienung von Farbendruckmaschinen)
- Tipărire digitală (Digitaldruck)
- Ansamblul plăcii de presiune (Druckplattenmontage)
- Instalarea de mașini și sisteme (Einrichten von Maschinen und Anlagen)
- Activitatea de încărcare (Ladetätigkeit)
- Tipărire offset (Offsetdruck)
- Mașină de tăiat hârtie (Papierschneidemaschine)
- Serigrafie (Siebdruck)
- Monitorizarea tehnică a mașinilor și a sistemelor (Technische Überwachung von Maschinen und Anlagen)
- Ambalare (Verpacken)

Alte competențe profesionale **(Weitere berufliche Kompetenzen)**

Competențe profesionale de bază **(Berufliche Basiskompetenzen)**

- Tipărire digitală (Digitaldruck)
- Producție finală tipărită (Druckendfertigung)
- Cunoașterea tehnologiei de imprimare (Drucktechnikenkenntnisse)

- Mașină de tăiat hârtie (Papierschneidemaschine)

Competențe profesionale tehnice

(Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Lucrul cu dispozitive, mașini și sisteme (Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen)
 - Monitorizarea tehnică a mașinilor și a sistemelor (Technische Überwachung von Maschinen und Anlagen)
 - Mașini de legat cărți (Buchbindemaschinen) (z. B. Funcționarea mașinilor de legare a cărților (Bedienung von Buchbindemaschinen))
 - Mașini de tipărit (Druckmaschinen) (z. B. Funcționarea mașinilor de serigrafie (Bedienung von Siebdruckmaschinen), Funcționarea mașinilor de tipărit (Bedienung von Druckmaschinen))
 - Stivuitor (Stapler) (z. B. Funcționarea stivuitoarelor (Bedienung von Gabelstaplern))
- Cunoștințe transversale de manipulare și procesare a materialelor (Bereichsübergreifende Werkstoffbe- und -verarbeitungskenntnisse)
 - Tehnologie de fabricație (Fertigungstechnik) (z. B. Tehnica de tăiere (Schneidetechnik))
- Cunoașterea tehnologiei de imprimare (Drucktechnikkenntnisse)
 - Monitorizarea presiunii (Drucküberwachung) (z. B. Controlul calității tipăririi (Druckqualitätskontrolle))
 - Finisare imprimare (Druckweiterverarbeitung) (z. B. Producție finală tipărită (Druckendfertigung), Împachetarea celofanului (Zellophanieren))
 - Reprografia (Reprografie) (z. B. Scanează (Scannen), Complot (Plotten))
 - Procesul de imprimare (Druckverfahren) (z. B. Tipărirea foliei (Foliendruck))
 - Sarcini de imprimare (Druckaufgaben) (z. B. Tipărirea ambalajelor (Verpackungsdruck))
- Cunoștințe pre-presă (Druckvorstufen-Kenntnisse)
 - Gestionarea culorii (Farbmanagement) (z. B. Pregătirea cernelii (Druckfarbenvorbereitung))
- Cunoștințe logistice (Logistikkenntnisse)
 - Logistică de distribuție (Distributionslogistik) (z. B. Ambalare (Verpacken), Etichetare (Etikettieren))
- Abilități de manipulare a hârtiei (Papierverarbeitungskenntnisse)
 - Legarea cărților (Buchbinderei) (z. B. Țesătură de jumătate de in (Halbleinenbindung), Legare perfectă (Klebebindung))
- Abilități de curățare (Reinigungskenntnisse)
 - Curățenie industrială (Industriereinigung) (z. B. Curățarea mașinilor și a plantelor (Maschinen- und Anlagenreinigung))
- Cunoștințe privind manipularea transportului (Transportabwicklungskenntnisse)
 - Activitatea de încărcare (Ladetätigkeit)

Competențe profesionale generale

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Disponibilitate de a lucra în ture (Bereitschaft zur Schichtarbeit)
- Reziliență fizică (Körperliche Belastbarkeit)
- Înțelegere tehnică (Technisches Verständnis)
- Insensibilitatea pielii (Unempfindlichkeit der Haut)

Abilități digitale conform DigComp (Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 De bază		2 lucrători independenți		3 Avansat		4 Foarte specializat	
Descriere: Druckereihilfskräfte (m/w) sind vor allem in der Lage, alltägliche und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.							

Informații detaliate despre competențele digitale (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Domeniul de competență	Nivel (e) de competență de la ... la ...								Descriere
0 - Elemente de bază, acces și înțelegere digitală	1	2	3	4	5	6	7	8	Druckereihilfskräfte (m/w) können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Maschinendatenerfassung, Maschinensteuerung) in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Manipularea informațiilor și a datelor	1	2	3	4	5	6	7	8	Druckereihilfskräfte (m/w) können einfache arbeitsrelevante Daten und Informationen mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen.
2 - Comunicare, interacțiuni și colaborare	1	2	3	4	5	6	7	8	Druckereihilfskräfte (m/w) können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte zur Kommunikation einsetzen.
3 - Creare, producere și publicare	1	2	3	4	5	6	7	8	Druckereihilfskräfte (m/w) können digitale Informationen und Daten in bestehenden digitalen Anwendungen erfassen.
4 - Securitatea și utilizarea durabilă a resurselor	1	2	3	4	5	6	7	8	Druckereihilfskräfte (m/w) sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Rezolvarea problemelor, inovarea și învățarea continuă	1	2	3	4	5	6	7	8	Druckereihilfskräfte (m/w) erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

Formare, certificate, formare continuă (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Nivele tipice de calificare (Typische Qualifikationsniveaus)

- Ucenicie și ocupație auxiliară (Anlern- und Hilfsberuf)

Instruire

(Ausbildung)

Anlernen im Betrieb

- Kunst, Medien, Design

Educație continuă

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Datenbankadministration
- Desktop Publishing
- Desktop-Publishing-Software
- Digitaldruck
- Drucktechnik
- Drucküberwachung
- Druckverfahren
- Lagerwirtschaft
- Verpackungstechnik

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Ausnahmsweise Zulassung zur Lehrabschlussprüfung
- Lehre - Kunst, Medien, Design
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Kunst, Medien, Design
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Staplarschein

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheit
- Englisch
- Kundenberatung

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Ausbildungszentrum der österreichischen Papierindustrie [↗](#)
- Bildungsforum PROPAK [↗](#)
- Verband für Druck- und Medientechnik Österreich [↗](#)
- Hersteller- und Zulieferbetriebe
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen

Cunoașterea limbii germane conform CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

A1 Geringe bis A2 Grundlegende Deutschkenntnisse

Sie arbeiten als Hilfskräfte und benötigen grundlegende Sprachkenntnisse, vor allem um einfache Arbeitsanweisungen zu verstehen und im Team das Wesentlichste kommunizieren zu können.

Informații profesionale suplimentare

(Weitere Berufsinfos)

Mediul de lucru

(Arbeitsumfeld)

- Poluarea mirosului (Geruchsbelastung)
- Ridicarea și transportarea sarcinilor de la 5 la 10 kg (Heben und Tragen von Lasten von 5 bis 10 kg)
- Activitate auxiliară (Hilfstätigkeit)
- Poluare fonică (Lärmbelastung)

- Muncă în schimburi (Schichtarbeit)

Chestionar de competențe

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Asistent de legătorie (BuchbinderhelferIn)
Muncitor tip tipografie (DruckereiarbeiterIn)
Asistent de imprimantă (DruckerhelferIn)
Asistent grafic (GrafikhelferIn)
Ajutor de compensare (OffsethelferIn)
Dispozitiv de tăiat hârtie (PapierschneiderIn)

Specializări profesionale

(Berufsspezialisierungen)

*Faucător de timbre și flexograf (*Rubber-stamps maker and flexographer)
Asistent de imprimantă (DruckerhelferIn)

Asistent în zona tiparului (m/f) (Hilfskraft im Bereich Druckmaschinen (m/w))

Montator de mașini de imprimat (DruckmaschinenmonteurIn)
Tehnician asistent într-o firmă de tipografie (HilfsmonteurIn in einer Druckerei)
Montator într-o tipografie (MonteurIn in einer Druckerei)

Ajutor de compensare (OffsethelferIn)

Dispozitiv de tăiat hârtie (PapierschneiderIn)

Asistent de legătorie (BuchbinderhelferIn)
Muncitor tip tipografie (DruckereiarbeiterIn)
Asistent în domeniul tipăririi formularelor (m/f) (Hilfskraft im Bereich Druckformen (m/w))

Asistent grafic (GrafikhelferIn)

Profesii conexe

(Verwandte Berufe)

- Muncitor general necalificat (AllgemeineR HilfsarbeiterIn)
- Legător de carte (BuchbinderIn)
- Asistent chimic (m / f) (Chemiehilfskraft (m/w))
- Muncitor de expediție (ExpeditarbeiterIn)
- Asistent de producție (m / f) (Produktionshilfskraft (m/w))
- Tehnician de ambalare (VerpackungstechnikerIn)

Alocarea în zonele și grupurile profesionale ale BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Medii, grafică, design, tipărire, arte, meserii (Medien, Grafik, Design, Druck, Kunst, Kunsthandwerk)

- **Formare și profesii auxiliare Artă, tipografie, hârtie (Anlern- und Hilfsberufe Kunst, Druck, Papier)**
- Tipărire, preimprimare, hârtie (Druck, Druckvorstufe, Papier)

Curățenie, menaj, ucenicie și profesii auxiliare (Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe)

- Formare și profesii auxiliare Artă, tipografie, hârtie (Anlern- und Hilfsberufe Kunst, Druck, Papier)

Alocarea la clasificarea profesională AMS (șase cifre)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 334102 Asistent la legare de cărți (Buchbinderhelfer/in)
- 349901 Asistent grafic (Grafikhelfer/in)
- 349902 Ajutor de compensare (Offsethelfer/in)
- 349903 Asistent imprimantă (Druckerhelfer/in)
- 349904 Lucrător la tipografie (Druckereiarbeiter/in)

Informații în lexiconul vocațional

(Informationen im Berufslexikon)

-  Asistent tipărire (m / f) (Druckereihilfskraft (m/w))

Informații în busola de antrenament

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Asistent tipărire (m / f) (Druckereihilfskraft (m/w))



Textul a fost tradus automat din germană. Termenii germani sunt indicați între paranteze.

ACEST SERVICIU POT INCLUDE TRADUCERI OFERITE DE GOOGLE. GOOGLE DECLARĂ ORICE RESPONSABILITATE CU PRIVIRE LA TRADUCERI, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV ORICE RESPONSABILITATE PENTRU EXACTITATE, FIABILITATE ȘI ORICE RESPONSABILITATE IMPLICITĂ PENTRU EFICIENȚA PIEȚEI ȘI RESPONSABILITATE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Acest profil profesional a fost actualizat pe 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)