

Pomoćni radnik u sektoru kulture i događanja (m / ž) (Hilfskraft im Kultur- und Eventbereich (m/w))

Im BIS anzeigen



Glavne djelatnosti (Haupttätigkeiten)

Pomoćno osoblje u kulturnom i zabavnom sektoru obavlja jednostavne zadatke u kulturnim i rekreacijskim mjestima kao što su kazališta, kina, tematski parkovi ili muzeji. Njihova glavna odgovornost je pružanje usluga gostima na događajima, kulturnim ponudama ili aktivnostima u slobodno vrijeme. To uključuje prodaju ulaznica, kontrolu ulaznica, raspored sjedenja, primanje i pohranjivanje odjeće u garderobi, distribuciju informacija za posjetitelje i promociju događaja, na primjer, letacima. U kinima mogu biti odgovorni za projekciju filmova i upravljanje projekcijskom i zvučnom opremom. Vode grupe kroz muzeje, tematske parkove i tvrtke, pružajući informacije o temama i izložbama te odgovarajući na pitanja. Ovisno o vrsti ustanove, dužnosti pomoćnog osoblja u kulturnom i zabavnom sektoru mogu uključivati i pripremu, posluživanje i prodaju pića i grickalica ili obavljanje osnovnih zadataka čišćenja.

Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich verrichten einfache Tätigkeiten in Kultur- und Freizeitstätten wie Theatern, Kinos, Erlebniswelten oder Museen. Ihre Hauptaufgabe ist die Gästebetreuung bei Veranstaltungen, kulturellen Angeboten oder Freizeiterlebnissen. Dazu zählen etwa Kartenverkauf, Einlasskontrolle, Platzanweisung, Entgegennahme und Verwahrung von Kleidungsstücken in der Garderobe, Ausgabe von Besucherinformationen oder Bewerbung von Veranstaltungen, z. B. mit Flyern. In Kinos können sie mit dem Abspielen von Filmen betraut sein und bedienen dafür die Projektions- und Tontechnik. Sie führen Gruppen durch Museen, Erlebniswelten und Betriebe, vermitteln ihnen Informationen zu Themen und Objekten und beantworten Fragen. Je nach Art des Betriebs kann auch das Zubereiten, Servieren und Verkaufen von Getränken und kleinen Speisen oder einfache Reinigungstätigkeiten in den Aufgabenbereich von Hilfskräften im Kultur- und Eventbereich fallen.

prihod (Einkommen)

Pomoćni radnik u sektoru kulture i događanja (m / ž) zarađuje od 1.690 do 2.380 eura bruto mjesečno (Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) verdienen ab 1.690 bis 2.380 Euro brutto pro Monat).

Ovisno o stupnju kvalifikacije, početna plaća može biti i veća (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Priučeno i pomoćno zanimanje : 1.690 do 2.380 eura bruto (Anlern- und Hilfsberuf: 1.690 bis 2.380 Euro brutto)
- Profesija s kratkom ili posebnom izobrazbom : 2.310 do 2.380 eura bruto (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung: 2.310 bis 2.380 Euro brutto)

Mogućnosti zaposlenja (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Asistenti u sektoru kulture i događanja zapošljavaju se u organizatorima koncerata, sporta i sajmovi, kazalištima, opernim kućama, glazbenim pozornicama, umjetničkim galerijama, kinima i kockarnicama.

Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich finden bei Konzert-, Sport- und Messeveranstaltern, Theatern, Opernhäusern, Musicalbühnen, Kunstgalerien, Kinos sowie in Casinos Beschäftigung.

Trenutna slobodna radna mjesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... u AMS internetskoj službi za zapošljavanje (eJob-Soba): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **13**  u AMS eJob sobu (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne profesionalne vještine u oglasima
(In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Večernja služba (Abenddienst)
- Informacijska služba (Auskunftsdiens)
- Kontrola prijema (Einlasskontrolle)
- Engleski (Englisch)
- Usluga garderobe (Garderobendienst)
- Prijem gostiju (Gästeempfang)
- Prodaja ulaznica (Kartenverkauf)
- Kinematografska tehnologija (Kinotechnik)
- Kulturne ture (Kulturführungen)
- Obilasci muzeja (Museumsführungen)
- Upute za mjesto (Platzanweisen)
- Nedjeljna i blagdanska služba (Sonn- und Feiertagsdienst)
- Znanje o prodaji (Verkaufskennntnisse)

Ostale profesionalne vještine
(Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne profesionalne vještine
(Berufliche Basiskompetenzen)

- Informacijska služba (Auskunftsdiens)
- Odnosi s gostima (Gästebetreuung)
- Prodaja ulaznica (Kartenverkauf)

Tehničke profesionalne vještine
(Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Vještine audio, video i kazališne produkcije (Audio-, Video- und Theater-Produktionskennntnisse)
 - Kinematografska tehnologija (Kinotechnik)
 - Video tehnologija (Videotechnik) (z. B. Tehnologija projekcije (Projektionstechnik))
- Upravljanje događajima (Event Management)
 - Podrška za događaje (Veranstaltungsbetreuung) (z. B. Podrška informacijskog postolja (Betreuung eines Informationsstandes), Nadzor izložbi (Betreuung von Ausstellungen))
 - Organizacija događaja (Abwicklung von Events) (z. B. Brojanje posjetitelja (Besucherzählung))
- Znanje stranih jezika (Fremdsprachenkennntnisse)
 - Engleski (Englisch)
- Odnosi s gostima (Gästebetreuung)
 - Prijem gostiju (Gästeempfang) (z. B. Upute za mjesto (Platzanweisen), Usluga garderobe (Garderobendienst))
- Vještine blagajnika (Kassierkennntnisse)
 - Rad računarskih kasa (Bedienung von Computerkassen)
 - Prodaja ulaznica (Kartenverkauf)
 - Uplata u prodaji (Kassieren im Verkauf)
- Poznavanje pravnih osnova specifičnih za posao (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Zakon o profesiji (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Osnove prava događaja (Grundlagen des Veranstaltungsrechts))
 - Standardi i smjernice za specifične poslove (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Propisi o zaštiti od požara (Brandschutzbestimmungen))
- Vještine kuhanja (Kochkennntnisse)
 - Opći kuhinjski radovi (Allgemeine Küchenarbeiten)
 - Priprema hrane (Zubereitung von Speisen) (z. B. Priprema malih jela (Zubereitung von kleinen Speisen))

- Znanje o kulturnoj medijaciji (Kulturvermittlungskennntnisse)
 - Obilasci muzeja (Museumsführungen)
- Vještine korisničke podrške (Kundenbetreuungskennntnisse)
 - Informacijska služba (Auskunftsdiens)
- Znanje praćenja sigurnosti (Sicherheitsüberwachungskennntnisse)
 - Služba osiguranja (Ordnungsdienst) (z. B. Kontrola prijema (Einlasskontrolle), Kartica kontrola (Kartenkontrolle))

Opće profesionalne vještine

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Promatranje (Beobachtungsgabe)
- Operativna spremnost (Einsatzbereitschaft)
 - Fleksibilnost (Flexibilität)
- Dobro zadržavanje memorije (Gute Merkfähigkeit)
- Dobar izgled (Gutes Auftreten)
 - Dobro njegovano izgled (Gepflegtes Äußeres)
 - Ljubaznost (Höflichkeit)
- Korisnost (Hilfsbereitschaft)
- Komunikacijske vještine (Kommunikationsstärke)
- Usmjerenost na kupca (Kundenorientierung)

Digitalne vještine prema DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Osnovni		2 Samostalna		3 Napredno		4 Visoko specijalizirana	
Opis: Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) sind vor allem in der Lage, alltägliche und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.							

Detaljne informacije o digitalnim vještinama (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Područje nadležnosti	Razina(e) vještine od ... do ...								Opis
0 - Osnove, pristup i digitalno razumijevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Rukovanje informacijama i podacima	1	2	3	4	5	6	7	8	Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) können arbeitsrelevante Daten und Informationen mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen und erforderlichenfalls recherchieren.
2 - Komunikacija, interakcija i suradnja	1	2	3	4	5	6	7	8	Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) können alltägliche und betriebspezifische digitale Geräte zur Kommunikation einsetzen.
3 - Stvaranje, produkcija i objavljivanje	1	2	3	4	5	6	7	8	Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) können standardisierte arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen und dokumentieren.
4 - Sigurnost i održivo korištenje resursa	1	2	3	4	5	6	7	8	Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Rješavanje problema, inovacija i kontinuirano učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	Hilfskräfte im Kultur- und Eventbereich (m/w) erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

Obuka, certifikati, daljnje usavršavanje (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Tipične razine vještina (Typische Qualifikationsniveaus)

- Priučeno i pomoćno zanimanje (Anlern- und Hilfsberuf)
- Profesija s kratkom ili posebnom izobrazbom (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung)

Obuka (Ausbildung)

Anlernen im Betrieb

- Kunst, Medien, Design

Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge

- Kunst, Medien, Design

Kontinuirano obrazovanje (Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Beleuchtungs- und Beschallungsanlagen
- Catering

- Event Engineering
- Event Management
- Kinotechnik
- Kulturmanagement
- Künstlerbetreuung
- Theaterproduktion
- Verkauf
- Videotechnik

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Lehre - Kunst, Medien, Design
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Kunst, Medien, Design
- Eventmanagement-Ausbildung

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Brandschutz
- Erste Hilfe
- Fremdsprachen

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband der Kino-, Kultur- und Vergnügungsbetriebe
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen

Poznavanje njemačkog prema CEFR-u (Deutschkenntnisse nach GERS)

A2 Grundlegende bis B1 Durchschnittliche Deutschkenntnisse

Sie arbeiten als Hilfskräfte und benötigen grundlegende Sprachkenntnisse, um Arbeitsanweisungen zu verstehen und im Team das Wesentlichste kommunizieren zu können. Wenn sie im Kundenkontakt stehen, müssen sie mündlich informieren und verkaufen können.

Dodatne informacije o poslu (Weitere Berufsinfos)

Radno okruženje (Arbeitsumfeld)

- Večernja služba (Abenddienst)
- Vanjski posao (Arbeiten im Freien)
- Pomoćna djelatnost (Hilfstätigkeit)
- Sezonski rad (Saisonarbeit)
- Nedjeljna i blagdanska služba (Sonn- und Feiertagsdienst)
- Stalni kontakt s ljudima (Ständiger Kontakt mit Menschen)
- Stalno stajanje (Ständiges Stehen)

Upitnik kompetencija (Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Billeteer (BilleteurIn)

projekcionista (FilmvorführerIn)

Radnik u garderobi (m / ž) (Garderobenkraft (m/w))

Usher (PlatzanweiserIn)

Mapa mape (SaalordnerIn)

Stručne specijalizacije

(Berufsspezialisierungen)

Pomoćnik događaja (EventhelferIn)

Blagajnik karata (Pomoćni radnik u sektoru kulture i događanja (m / ž)) (EintrittskartenkassierIn (Hilfskraft im Kultur- und Eventbereich (m/w)))

Prodavač karata (KartenverkäuferIn)

Kazališni blagajnik (Pomoćni radnik u sektoru kulture i događanja (m / ž)) (TheaterkassierIn (Hilfskraft im Kultur- und Eventbereich (m/w)))

Billeteer (BilleteurIn)

Radnik u garderobi (m / ž) (Garderobenkraft (m/w))

Nadzornik izložbe (m/ž) (Ausstellungsaufsicht (m/w))

Podni agent (m / ž) (Floor Agent (m/w))

Usher (PlatzanweiserIn)

Mapa mape (SaalordnerIn)

projekcionista (FilmvorführerIn)

Projekcionista kina (KinovorführerIn)

Vodič za iskustvene ture (m/ž) (Guide für Erlebnisführungen (m/w))

Član osoblja za obilaske dvoraca (MitarbeiterIn für Burgführungen)

Vodič kroz muzej (MuseumsführerIn)

Vodič za dvorce (SchlossführerIn)

Turistički vodič za obilaske tvornica (m/ž) (Tourguide für Betriebsführungen (m/w))

Promotor (PromoterIn)

Zaposlenik u promociji (PromotionmitarbeiterIn)

Srodna zanimanja

(Verwandte Berufe)

- Privremeni radnik (m / ž) (Aushilfskraft (m/w))
- Savjetnik za goste (m/ž) (GästebetreuerIn)
- Suradnik u sportskim i vanjskim prostorima (m/ž) (Hilfskraft im Sport- und Outdoorbereich (m/w))
- Blagajnik/blagajnica (KassierIn)
- Zabavljač/ica (SchaustellerIn)
- Servir/servirka (Servierkraft (m/w))

Dodjela za BIS područja rada i glavne skupine

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Mediji, grafika, dizajn, tisak, umjetnost, rukotvorine (Medien, Grafik, Design, Druck, Kunst, Kunsthandwerk)

- Priučena i pomoćna zanimanja, umjetnost, tisak, papir (Anlern- und Hilfsberufe Kunst, Druck, Papier)
- Radio, film i televizija (Rundfunk, Film und Fernsehen)

Čišćenje, održavanje domaćinstva, priučena i pomoćna zanimanja (Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe)

- Priučena i pomoćna zanimanja, umjetnost, tisak, papir (Anlern- und Hilfsberufe Kunst, Druck, Papier)
- Priučena i pomoćna zanimanja u turizmu, ugostiteljstvu, rekreaciji (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

Turizam, ugostiteljstvo, slobodno vrijeme (Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

- Priučena i pomoćna zanimanja u turizmu, ugostiteljstvu, rekreaciji (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus,

Gastgewerbe, Freizeit)

Dodjela za AMS klasifikaciju zanimanja (šesteroznamenkasto)
(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 245101 Projekcionista filma (Filmvorführer/in)
- 470502 Upravnik dvorane (Saalordner/in)
- 598101 Rukovatelj ulaznicama (Billeteur/in)
- 598102 Poslužitelj garderobe (Garderobier(e))
- 598103 Usher (Platzanweiser/in)
- 598104 Suradnik u sektoru kulture i događanja (m/ž) (Hilfskraft im Kultur- und Eventbereich (m./w.))

Podaci u stručnom leksikonu
(Informationen im Berufslexikon)

-  BilleteurIn (Hilfs-/Anlernberufe)
-  FilmvorführerIn (Hilfs-/Anlernberufe)
-  Garderobier/Garderobiere (Hilfs-/Anlernberufe)
-  Kinoservicekraft (Hilfs-/Anlernberufe)
-  PromoterIn (Hilfs-/Anlernberufe)

Podaci u kompasu za obuku
(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Pomoćni radnik u sektoru kulture i događanja (m / ž) (Hilfskraft im Kultur- und Eventbereich (m/w))

 powered by Google Translate

Tekst je automatski preveden s njemačkog. Njemački pojmovi prikazani su u zagradama.

OVAJ USLUGA MOŽE UKLJUČITI PRIJEVODE KOJE NALAZE GOOGLE SE ODRIČE BILO KOJE ODGOVORNOSTI U VEZI SA PRIJEVODIMA, IZRIČITIM ILI IMPLICIRANIM, UKLJUČUJUĆI BILO KOJU ODGOVORNOST ZA TOČNOST, POUZDANOST I BILO KOJU IMPLICIRANU ODGOVORNOST ZA TRŽIŠNU UČINKOVITOST I ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ovaj profesionalni profil ažuriran je 28. Februar 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 28. Februar 2026.)