# SystemadministratorIn

Im BIS anzeigen

**Haupttätigkeiten**
SystemadministratorInnen planen, konfigurieren, steuern, überwachen, verwalten und warten Computersysteme, Peripheriegeräte und die zugehörige Software. Sie optimieren das Systemverhalten, überwachen und gewährleisten die Systemsicherheit (z.B. durch regelmäßige Sicherheitskopien) und achten auf die Wahrung des Datenschutzes. In Großrechenzentren übernehmen sie gelegentlich auch die Überwachung und Bedienung des Systembetriebes sowie die Planung der Programmabläufe auf dem System.

**Einkommen**
Systemadministratoren/-administratorinnen verdienen ab 2.340 bis 3.950 Euro brutto pro Monat.

Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen:
- Beruf mit Lehrausbildung: 2.340 bis 2.480 Euro brutto
- Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.340 bis 2.480 Euro brutto
- Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.460 bis 3.180 Euro brutto
- Akademischer Beruf: 3.060 bis 3.950 Euro brutto

**Beschäftigungsmöglichkeiten**
SystemadministratorInnen sind in IT- und Telekommunikationsunternehmen, Wirtschaftsunternehmen aller Branchen, Rechenzentren und in der öffentlichen Verwaltung beschäftigt.

**Aktuelle Stellenangebote**
.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): **102** zum AMS-eJob-Room

**In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen**
- Active Directory Design
- Backup-Systeme
- Datenbankadministration
- Firewall-Systeme
- LINUX
- Microsoft Azure
- MS SQL-Server
- Netzwerkadministration
- PowerShell
- SQL
- Virtual Machines
- VMWare
- Windows
- Windows Server

## Weitere berufliche Kompetenzen

**Berufliche Basiskompetenzen**
- Betriebssystemkenntnisse
- Informatik
- Systemadministration

**Fachliche berufliche Kompetenzen**
- Betriebssystemkenntnisse
  - Betriebssysteme (z. B. Citrix Virtual Apps and Desktops, LINUX, macOS, Mobile Betriebssysteme, Server-

Betriebssysteme, Ubuntu, UNIX, Windows, Windows Server)
    - Systemadministration (z. B. Administration von Linux, Administration von Windows, Datenmigration, Fernwartung, IT-Installation, IT-Konfiguration, Patch Management, Software Deployment)
    - Virtual Machines
- Datenbankkenntnisse
    - Datenbank- und Datenbankabfragesprachen (z. B. SQL)
    - Datenbankadministration
    - Datenbankmanagementsysteme (z. B. Access, MySQL, Oracle-Datenbanken, PostgreSQL)
- Datensicherheitskenntnisse
    - Datensicherheitskonzepte (z. B. Microsoft Entra, Microsoft Intune)
    - IT-Sicherheits-Software (z. B. Firewall-Systeme, Virenschutzsoftware)
- EDV-Anwendungskenntnisse
    - Bürosoftware-Anwendungskenntnisse (z. B. Groupware-Systeme-Anwendungskenntnisse)
- Fremdsprachenkenntnisse
    - Englisch (z. B. Technisches Englisch)
- Internetentwicklungs- und Administrationskenntnisse
    - Cloud Computing (z. B. Red Hat OpenShift)
    - Web Server (z. B. Apache HTTP Server, Nginx)
- IT-Projektmanagement- und Consultingkenntnisse
    - IT-Consulting
- IT-Support
    - EDV-Schulung
    - IT-Helpdesk (z. B. First Level Support, Second Level Support)
- Managementkenntnisse
    - Managementtechniken (z. B. ITIL)
- Netzwerktechnik-Kenntnisse
    - Netzwerkadministration (z. B. Zabbix)
    - Netzwerkaufbau (z. B. Erstellung von virtuellen Netzwerken)
    - Netzwerktypen (z. B. Client-/Server Technologien, Microsoft Client, Windows Client)
- Programmiersprachen-Kenntnisse
    - Multi-Paradigmen-Sprachen (z. B. Perl)
    - Objektorientierte Programmiersprachen (z. B. C#)
    - Script-Sprachen (z. B. JavaScript)
- Softwareentwicklungskenntnisse
    - Software Change Management
    - Softwareentwicklungstools (z. B. Programmierbibliotheken)
    - Spezialgebiete Softwareentwicklung (z. B. Programmierung von Scripts)

**Überfachliche berufliche Kompetenzen**

- Analytische Fähigkeiten
- Lernbereitschaft
- Reaktionsfähigkeit
- Serviceorientierung
- Teamfähigkeit

**Digitale Kompetenzen nach DigComp**

| 1 Grundlegend | | 2 Selbstständig | | 3 Fortgeschritten | | 4 Hoch spezialisiert | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

**Beschreibung:** SystemadministratorInnen sind in der Lage berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln.

**Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen**

| Kompetenzbereich | Kompetenzstufe(n) von ... bis ... | | | | | | | | Beschreibung |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 - Grundlagen, Zugang und digitales Verständnis | 1 | 2 | 3 | 4 | **5** | **6** | 7 | 8 | SystemadministratorInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Serversysteme/Clients, Storageinfrastruktur, Virtualisierung, Cloud-Technologien, Prozessautomatisierung) und Geräte selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können. |
| 1 - Umgang mit Informationen und Daten | 1 | 2 | 3 | 4 | **5** | **6** | 7 | 8 | SystemadministratorInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen. |
| 2 - Kommunikation, Interaktion und Zusammenarbeit | 1 | 2 | 3 | 4 | **5** | **6** | 7 | 8 | SystemadministratorInnen verwenden digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen und Kundinnen und Kunden auf fortgeschrittenem Niveau. |
| 3 - Kreation, Produktion und Publikation | 1 | 2 | 3 | 4 | **5** | **6** | 7 | 8 | SystemadministratorInnen müssen digitale Informationen und Daten selbstständig erstellen und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen können. |
| 4 - Sicherheit und nachhaltige Ressourcennutzung | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | **6** | **7** | 8 | SystemadministratorInnen beurteilen die für den jeweiligen Anlassfall relevanten Datenschutz- und -sicherheitsregeln und arbeiten maßgeblich an der Entwicklung geeigneter Maßnahmen zur Datensicherheit mit. |
| 5 - Problemlösung, Innovation und Weiterlernen | 1 | 2 | 3 | 4 | **5** | **6** | 7 | 8 | SystemadministratorInnen entwickeln selbstständig und im Team digitale Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen. Sie suchen Fehlerquellen digitaler Anwendungen, beheben diese und entwickeln Anwendungen weiter. |

## Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung

**Typische Qualifikationsniveaus**
- Beruf mit Lehrausbildung
- Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung
- Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung
- Akademischer Beruf

**Ausbildung**
**Lehre** NQR IV
- Informationstechnologe/-technologin, Schwerpunkt Systemtechnik (2 Schwerpunkte)
- MechatronikerIn, Hauptmodul IT-, Digitalsystem- und Netzwerktechnik (6 Hauptmodule)

**BMS - Berufsbildende mittlere Schule** NQR IV
- Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik

**BHS - Berufsbildende höhere Schule** NQR V
- Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik

**Duale Akademie** NQR V
- Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik
  - IT & Software - Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik

**Hochschulstudien** NQR VII NQR VIII
- Informatik, IT
  - Technische Informatik

**Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse**
- Cisco-Zertifikate
  - Cisco-Zertifikate Entry Level (z. B. Cisco Certified Technician)
- CompTIA-Zertifikate
  - CompTIA A+
- Microsoft-Zertifikate
  - Microsoft Certified Professional
  - Microsoft Certified System Engineer
  - Microsoft Certified Systems Administrator

**Weiterbildung**
**Fachliche Weiterbildung Vertiefung**
- Cloud Computing
- Datensicherheitskonzepte
- Embedded Systems
- Firewall-Systeme
- Großrechneradministration
- Internettechnologien
- IT-Prozessanalyse
- Netzwerktechnik
- Telematik
- Web Server
- Wirtschaftsinformatik

**Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven**
- Werkmeisterprüfung für Informationstechnologie

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik
- Citrix Certified Expert - Virtualization
- CompTIA-Zertifikate
- GIAC-Zertifikate
- HPE Aruba Networking
- (ISC)²-Zertifikate
- Hochschulstudien - Informatik, Computer- und Datenwissenschaften
- Hochschulstudien - Wirtschaftsinformatik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

**Bereichsübergreifende Weiterbildung**
- Fachberatung
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Projektmanagement
- Qualitätsmanagement
- Technische Dokumentation
- Zeitmanagement

**Weiterbildungsveranstalter**
- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband Unternehmensberatung, Buchhaltung und IT
- Hersteller- und Zulieferbetriebe
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Werkmeisterschulen
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

**Deutschkenntnisse nach GERS**
B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse
Während ihre Arbeit mit den IT-Tools häufig in englischer Sprache erfolgt, ergeben sich die höheren Anforderung an die Deutschkenntnisse vor allem aus der mündlichen und schriftlichen Kommunikation im Team, innerbetrieblich mit anderen Abteilungen und mit Kundinnen und Kunden. Sie müssen komplexe Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können und ihre Arbeitsergebnisse schriftlich dokumentieren.

## Weitere Berufsinfos

**Arbeitsumfeld**
- Arbeit am Bildschirm
- Außendienst
- Home Office

**Berufsspezialisierungen**
AdministratorIn für System-Support und Integration
EDV-AdministratorIn
EDV-SystemadministratorIn
EDV-SystemtechnikerIn
IT-AdministratorIn
IT-Operations-ManagerIn

IT-SystemtechnikerIn
Operating System-AdministratorIn
Order Administrator (m/w)
OS-AdministratorIn
StandortbetreuerIn im EDV-Bereich
SystemingenieurIn (SystemadministratorIn)
SystemingenieurIn für Operation, Administration & Maintenance
SystemmanagerIn
SystemmanagerIn für Netzwerke
SystemspezialistIn

JobdesignerIn
SystemadministratorIn für UNIX-Systeme
SystemmanagerIn für Rechenzentren

SystemmanagerIn für UNIX-Systeme
SytemingenieurIn für Access-Netze
UNIX System-SpezialistIn

APPLE/MAC-AdministratorIn
PC-AdministratorIn

Console-OperatorIn
OperatorIn (SystemadministratorIn)

OperatorIn für Großrechner
OperatorIn für Rechenzentrum

ComputeroperatorIn
DruckoperatorIn
MaschinenbedienerIn im Bereich EDV

Junior Operator (m/w)

ArbeitsvorbereiterIn für Elektronische Datenerfassung
ArbeitsvorbereiterIn für elektronische Datenübernahme
ArbeitsvorbereiterIn in einem Rechenzentrum
SachbearbeiterIn in der EDV-Produktion

Storage Administrator (m/w)

Cisco UCM-SystemingenieurIn
Cisco UCS-SystemadministratorIn
IAM Problem-ManagerIn
Websphere-AdministratorIn

DevOps Engineer (m/w) (SystemadministratorIn)

SAP-AdministratorIn
SAP-BetreuerIn

**Verwandte Berufe**
- Datensicherheitsexperte/-expertin
- Informations- und KommunikationstechnikerIn
- NetzwerkadministratorIn
- SoftwareentwicklerIn
- SystemanalytikerIn

**Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen**
**Elektrotechnik, Elektronik, Telekommunikation, IT**
- **Informations-, Telekommunikations- und Netzwerktechnik**
- Softwaretechnik, Programmierung

**Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)**
- 222110 EDV-Systemtechniker/in
- 647829 EDV-Administrator/in
- 786103 Operator/in

**Informationen im Berufslexikon**
- IT-SystemadministratorIn (Schule)
- IT-SystemtechnikerIn (Uni/FH/PH)

**Informationen im Ausbildungskompass**
- SystemadministratorIn

Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 28. August 2026.