

Консультант з управління (м/ж) (UnternehmensberaterIn)

Im BIS anzeigen



Основні види діяльності (Haupttätigkeiten)

Консультанти з управління консультують компанії з усіх питань бізнесу. Порада може стосуватися роботи в цілому, а також окремих підсфер і тем (наприклад, поради з управління, людські ресурси, використання ІТ). На основі зібраних даних та інформації консультанти з управління створюють аналіз продуктивності та прибутковості і на основі цього пропонують концепції вдосконалення.

UnternehmensberaterInnen beraten Unternehmen in allen betriebswirtschaftlichen Belangen. Die Beratung kann sich sowohl auf den Betrieb als Ganzes, als auch auf einzelne Teilbereiche und Themen (z.B. Managementberatung, Personalwesen, IT-Einsatz) beziehen. UnternehmensberaterInnen erstellen auf Basis gesammelter Daten und Informationen Produktivitäts-, und Wirtschaftlichkeitsanalysen und schlagen darauf aufbauend Verbesserungskonzepte vor.

Дохід (Einkommen)

Консультант з управління (м/ж) заробляє від 2.430 до 3.480 євро брутто на місяць (UnternehmensberaterInnen verdienen ab 2.430 bis 3.480 Euro brutto pro Monat).

Залежно від рівня кваліфікації стартовий оклад також може бути вищим (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):


- Професія з вищою професійно-технічною освітою : від 2.430 до 3.070 євро брутто (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.430 bis 3.070 Euro brutto)
- Академічна професія : від 3.050 до 3.480 євро брутто (Akademischer Beruf: 3.050 bis 3.480 Euro brutto)

Можливості працевлаштування (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Консультанти з менеджменту працюють в консалтингових компаніях аудиторського сектора, в бізнес-консалтингових компаніях, в ІТ-компаніях або в якості самозайнятих консультантів.

UnternehmensberaterInnen arbeiten in Beratungsunternehmen der Wirtschaftstreuhandbranche, in Betriebsberatungsunternehmen, in IT-Unternehmen oder sind als selbständige BeraterInnen tätig.

Актуальні вакансії (Aktuelle Stellenangebote)

.... в онлайн-сервісі працевлаштування AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)[69](#)  до кімнати електронних вакансій AMS (zum AMS-eJob-Room)

Професійні навички, запитувані в оголошеннях (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Бухгалтерський облік (Buchhaltung)
- Управління змінами (Change Management)
- Контроль (Controlling)
- Програми фінансування ЄС (EU-Förderprogramme)
- Фінансові поради (Finanzierungsberatung)
- Поради засновника (Gründerberatung)
- Поради для малого та середнього бізнесу (KMU-Beratung)
- Навички управління (Managementkenntnisse)
- Залучення нових клієнтів (Neukundenakquisition)

- Кадрове консультування (Personalberatung)
- Навички управління проектами (Projektmanagement-Kenntnisse)
- Знання бухгалтерського обліку (Rechnungswesen-Kenntnisse)
- Управління ризиками (Risk-Management)
- податкове законодавство (Steuerrecht)
- Бізнес-консалтинг (Unternehmensberatung)
- Оцінка бізнесу (Unternehmensbewertung)

Інші професійні навички (Weitere berufliche Kompetenzen)

Базові професійні навички (Berufliche Basiskompetenzen)

- Знання бізнесу (Betriebswirtschaftskenntnisse)
- Навички управління (Managementkenntnisse)
- Бізнес та податкові консультації (Unternehmens- und Steuerberatung)

Технічні професійні навички (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Банківські та фінансові навички (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
 - Фінансові поради (Finanzierungsberatung) (z. B. Домашні фінанси (Wohnbaufinanzierung))
 - Фінансові послуги (Finanzdienstleistungen) (z. B. Інвестиційні консультації (Anlageberatung))
- Знання бізнесу (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Методи бізнес-аналізу (Betriebswirtschaftliche Analysemethoden) (z. B. Аналіз робочого процесу (Workflow-Analyse))
- Управління IT-проектами та навички консалтингу (IT-Projektmanagement- und Consultingkenntnisse)
 - IT-консалтинг (IT-Consulting) (z. B. Створення угод про рівень обслуговування (Erstellen von SLAs))
- Знання посадових правових основ (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Специфічні стандарти та рекомендації (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. ISO 50001 (ISO 50001))
- Навички підтримки клієнтів (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Консультаційна компетентність (Beratungskompetenz) (z. B. Поради спеціаліста (Fachberatung), Консультації клієнтів (Kundenberatung))
- Навички управління (Managementkenntnisse)
 - Методи управління (Managementtechniken)
 - Стратегічне управління (Strategische Unternehmensführung) (z. B. Управління цифровою трансформацією (Management der digitalen Transformation), Управління змінами (Change Management))
 - Управління відносинами (Beziehungsmanagement) (z. B. Підтримка відносин (Beziehungspflege))
 - Оперативне управління (Operative Unternehmensführung) (z. B. Управління ризиками (Risk-Management))
 - Розвиток бізнесу (Business Development) (z. B. Дизайн сервісу (Service Design))
- Маркетингові навички (Marketingkenntnisse)
 - Дослідження ринку (Marktforschung) (z. B. Аналіз ринку (Marktanalysen))
- PR навички (PR-Kenntnisse)
 - Розробка фірмового стилю (Corporate-Identity-Entwicklung) (z. B. Визначення корпоративної місії (Festlegen eines Unternehmensleitbildes))
- Навички управління проектами (Projektmanagement-Kenntnisse)
- Знання з управління якістю (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
 - Аудит (Auditierung)
 - Управління процесами (Prozessmanagement)

- Методи управління якістю (Qualitätsmanagement-Methoden) (z. B. Загальне продуктивне обслуговування (Total Productive Maintenance))
- Знання бухгалтерського обліку (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Контроль (Controlling)
- юридичні знання (Rechtskenntnisse)
 - податкове законодавство (Steuerrecht)
 - Господарське право (Wirtschaftsrecht) (z. B. Закон про поглинання (Übernahmerecht), Закон про правочин (Transaktionsrecht))
- Знання SAP (SAP-Kenntnisse)
 - SAP Business Suite (SAP Business Suite) (z. B. SAP S/4HANA (SAP S/4HANA))
- Знання статистики (Statistikkenntnisse)
 - Оцінка даних (Datenauswertung) (z. B. Візуалізація даних (Datenvisualisierung))
- Знання екологічних технологій (Umwelttechnikenkenntnisse)
 - Корпоративна охорона навколишнього середовища (Betrieblicher Umweltschutz) (z. B. Управління ESG (ESG-Management))
- Бізнес та податкові консультації (Unternehmens- und Steuerberatung)
 - Бізнес-консалтинг (Unternehmensberatung) (z. B. Бізнес-консалтинг (Betriebswirtschaftliche Beratung), Стратегічний консалтинг (Strategische Beratung), Оцінка бізнесу (Unternehmensbewertung))
- Наукова експертиза Право та економіка (Wissenschaftliches Fachwissen Rechts- und Wirtschaftswissenschaften)
 - Економіка (Wirtschaftswissenschaften)

Передача професійних навичок (Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Аналітичні здібності (Analytische Fähigkeiten)
- Гарний зовнішній вигляд (Gutes Auftreten)
- Міцність зв'язку (Kommunikationsstärke)
 - Вміння аргументувати (Argumentationsfähigkeit)
- Здатність розв'язувати задачі (Problemlösungsfähigkeit)

Цифрові навички згідно з DigComp (Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Основний		2 Незалежні		3 Розширений		4 Високоспеціалізовані	
<p>Опис: UnternehmensberaterInnen sind in der Lage berufsspezifische digitale Anwendungen in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln.</p>							

Детальна інформація про цифрові навички (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Сфера компетенції	Рівень(и) навичок від ... до ...								Опис
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Основи, доступ і цифрове розуміння									UnternehmensberaterInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Projekt- und Prozessmanagement Systeme, Digitales Dokumentenmanagement, Predictive Analytics, Enterprise-Resource-Planning-Anwendungen) und Geräte selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Обробка інформації та даних									UnternehmensberaterInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Спілкування, взаємодія та співпраця									UnternehmensberaterInnen verwenden digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen und Kundinnen und Kunden auf fortgeschrittenem Niveau.
3 - Створення, виготовлення та публікація									UnternehmensberaterInnen müssen umfassende und komplexe digitale Informationen und Daten selbstständig erfassen und auch in nicht alltäglichen Situationen in digitale Anwendungen einpflegen bzw. andere dazu anleiten können.
4 - Безпека та стале використання ресурсів									UnternehmensberaterInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können bzw. in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung der Regeln sorgen. Sie müssen Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten können.
5 - Вирішення проблем, інновації та безперервне навчання									UnternehmensberaterInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen in ihrer Arbeit beurteilen können. Sie erkennen selbstständig Probleme und Fehlerquellen digitaler Anwendungen und veranlassen deren Behebung und die Weiterentwicklung von Anwendungen und Lösungen. Sie erkennen digitale Kompetenzlücken bei sich selbst, im Team oder auch bei Kundinnen und Kunden und können Schritte zu deren Behebung setzen.

**Навчання, сертифікати, підвищення кваліфікації
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

Типові рівні кваліфікації

(Typische Qualifikationsniveaus)

- Професія з вищою професійно-технічною освітою (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Академічна професія (Akademischer Beruf)

Освіта

(Ausbildung)

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nQR^v](#)

- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien [nQR^{vii}](#) [nQR^{viii}](#)

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
 - Recht und Sicherheit
 - Unternehmens- und Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung

Сертифікати та ступені підготовки (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Свідоцтво про компетенцію (Befähigungsnachweis)
 - перевірка кваліфікації (Befähigungsprüfung) (z. B. Кваліфікаційний іспит з регульованої торгівлі управлінського консультування, включаючи організацію бізнесу (Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe der Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation))
- Навчання управлінських кадрів (Management-Ausbildungen)
 - Навчання на посаду менеджера з операцій та виробництва (Ausbildung zum/zur Betriebs- und ProduktionsleiterIn)
 - Сертифікат Менеджер цифрової трансформації (ч/ж) (Zertifikat Digital Transformation Manager (m/w))

Неперервна освіта

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Betriebswirtschaft
- Controlling und Finanzplanung
- Human Resource Management
- Mediation
- Organisationsentwicklung
- Pressearbeit
- Prozessmanagement
- Veränderungsmanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- SAP-Zertifikate
- Zertifikat ProjektmanagerIn
- ZertifizierteR SystemaufstellerIn [nQR^{vi}](#)
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Betriebswirtschaftssoftware
- Datensicherheitskonzepte
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Projektmanagement

- Qualitätsmanagement
- SAP
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband Unternehmensberatung, Buchhaltung und IT
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

Знання німецької мови згідно CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

C1 Sehr gute bis C2 Exzellente Deutschkenntnisse

Beratungsberufe implizieren hohe kommunikative Anforderungen. Sehr gute Sprachbeherrschung ist in unterschiedlichen Kontexten (sprechen, hören, schreiben, lesen ...) erforderlich. Sie entwickeln schriftliche Konzepte und Angebote, beraten Kundinnen und Kunden umfassend und kommunizieren im eigenen Team. Wird die Tätigkeit überwiegend in internationalem Kontext ausgeübt, können auch geringere Deutschkenntnisse ausreichen.

Додаткова інформація про роботу (Weitere Berufsinfos)

самозайнятість

(Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation

Робоче середовище

(Arbeitsumfeld)

- Постійний контакт з людьми (Ständiger Kontakt mit Menschen)

Професійні спеціальності

(Berufsspezialisierungen)

Консультант з питань бізнесу та менеджменту (Betriebs- und UnternehmensberaterIn)

Економічний консультант (WirtschaftsberaterIn)

Економічний консультант (WirtschaftskonsulentIn)

Дипломований бізнесмен/жінка у сфері бізнес-консалтингу (Diplomkaufmann/-frau im Bereich Wirtschaftsberatung)

Консультант з корпоративної мобільності (BetrieblicheR MobilitätsberaterIn)

Регіональний радник (RegionalberaterIn)

Економіст у сфері економічного консалтингу (VolkswirtIn im Bereich Wirtschaftsberatung)

Економічний експерт (WirtschaftssachverständigeR)

Менеджер з міжнародного менеджменту (International Management-ManagerIn)

Асистент міжнародного менеджменту (м/ж) (International Management Assistant (m/w))

Менеджер з міжнародних зв'язків (ManagerIn für internationale Beziehungen)

Менеджмент-консультант з розвитку міжнародного бізнесу (UnternehmensberaterIn für internationale

Geschäftsentwicklung)

Менеджер змін (Change-ManagerIn)
Менеджер цифрової трансформації (Digital Transformation-ManagerIn)
Менеджер зі змін у сталому бізнесі (Sustainable Business Change-ManagerIn)

Інтеркультурний тренер (Interkultureller TrainerIn)
Радник з питань учнівства (LehrstellenberaterIn)
Консультант з питань навчання для компаній з міграційним минулим (LehrstellenberaterIn für Betriebe mit Migrationshintergrund)

Балансовий аналітик для бізнес-аналізу (BilanzanalystIn für Unternehmensanalyse)

Консультант із закупівель (EinkaufsberaterIn)

Офіцер з фінансування (FördersachbearbeiterIn)

Юрист з бізнес-консалтингу (м/ж) (Associate in der Wirtschaftsberatung (m/w))
Бізнес та управлінський консультант у сфері CRM (Betriebs- und UnternehmensberaterIn im Bereich CRM)
Бізнес-консультант з менеджменту в сфері КСВ (Betriebs- und UnternehmensberaterIn im Bereich CSR)
Консультант з питань бізнесу та управління в області маркетингу (Betriebs- und UnternehmensberaterIn im Bereich Marketing)
Бізнес-консультант з менеджменту в області організаційного розвитку (Betriebs- und UnternehmensberaterIn im Bereich Organisationsentwicklung)
Консультант з питань управління та управління персоналом (Betriebs- und UnternehmensberaterIn im Bereich Personalmanagement)
Бізнес-консультант з менеджменту в області управління проектами (Betriebs- und UnternehmensberaterIn im Bereich Projektmanagement)
Бізнес-консультант (BetriebsberaterIn)
Асистент-консультант (Consulting-AssistentIn)
Корпоративний ризик-менеджер (Corporate Risk-ManagerIn)
ERP спеціаліст (ERP-SpezialistIn)
European Management Assistant (m/f) (European Management Assistant (m/w))
Фінансово-економічний радник (Finanz- und WirtschaftsberaterIn)
Стартовий консультант (GründungsberaterIn)
Промисловий консультант (IndustrieberaterIn)
Інформаційний менеджер у сфері бізнесу (InformationsmanagerIn im Bereich Wirtschaft)
Штатний консультант (м/ж) (Inhouse Consultant (m/w))
Внутрішній аудитор (м/ж) (Internal Auditor (m/w))
Консультант з комунікацій (KommunikationsberaterIn)
Керуючий конфліктами (KonfliktmanagerIn)
Менеджер з управління ризиками (ManagerIn für Risk Management)
Менеджер у сфері європейського менеджменту (ManagerIn im Bereich Europa-Management)
Менеджер зі злиттів та поглинань (Mergers & Acquisitions-ManagerIn)
Організаційний консультант (OrganisationsberaterIn)
Аналітик проекту зі злиттів і поглинань (ProjektanalystIn für Mergers & Acquisitions)
Консультант проекту (ProjektberaterIn)
Проектний тренер (м/ж) (Projekt Coach (m/w))
Керівник проектів у сфері консалтингу (ProjektleiterIn im Bereich Consulting)
RisikomanagerIn

Ризик-менеджер у бізнес-консалтингу (Risk-ManagerIn in der Wirtschaftsberatung)
Ризик-технік у бізнес-консалтингу (Risk-TechnikerIn in der Wirtschaftsberatung)
Менеджер з реструктуризації (SanierungsmanagerIn)
Бізнес-помічник (WirtschaftsassistentIn)
Бізнес-тренер (ч/ж) (Wirtschaftscoach (m/w))
Бізнес-посередник (WirtschaftsmediatorIn)

Agile Coach (м/ж) (Agile Coach (m/w))


Спеціаліст ТПМ (TPM-SpezialistIn)

Повернення менеджера мережі (Return of Network-ManagerIn)

Супутник продуктивності (PerformativitätsbegleiterIn)
Менеджер знань (WissensmanagerIn)

Тренажер структури дня (TagesstrukturtrainerIn)

Суміжні професії (Verwandte Berufe)

- Директор промислового підприємства (м/ж) (Betriebs- und UnternehmensleiterIn)
- Спеціаліст з економіки і організації підприємства (м/ж) (BetriebswirtIn)
- Менеджер з розвитку бізнесу (м/ж) (Business-Development-ManagerIn)
- Контролер (м/ж) (ControllerIn)
- Радник з фінансів та інвестицій (м/ж) (Finanz- und AnlageberaterIn)
- Менеджер з персоналу (м/ж) (Human-Resources-ManagerIn)
- Консультант з персоналу (м/ж) (PersonalberaterIn)
- Спеціаліст з бізнес-інформатики (м/ж) (WirtschaftsinformatikerIn)
- Аудитор (м/ж) (WirtschaftstreuhandlerIn) 

Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)










- Бізнес-консалтинг, Бізнес-послуги (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 756103 Радник з фінансів та бізнесу (Finanz- und Wirtschaftsberater/in)
- 756801 Консультант (бізнес-консалтинг) (Konsulent/in (Wirtschaftsberatung))
- 756802 Економічний консультант (Wirtschaftsberater/in)
- 756804 Консультант з управління (Unternehmensberater/in)
- 756808 Консультант по запуску (Gründungsberater/in)
- 756814 Аналітик проекту M&A (злиття та поглинання) (Projektanalyst/in M&A (Mergers and Acquisitions))
- 756815 Консультант проекту (Projektberater/in)
- 756818 Внутрішній консультант (чоловік/жінка) (Inhouse Consultant (m./w.))
- 760101 Консультант з управління (Betriebsberater/in)
- 760110 Консультант (управління) (Konsulent/in (Betriebsleitung))
- 760142 Менеджер змін (Change-Manager/in)


Інформація у професійному словнику

(Informationen im Berufslexikon)

-  Change-ManagerIn (Uni/FH/PH)
-  FörderungsmanagerIn (Uni/FH/PH)
-  Mergers & Acquisitions-ManagerIn (Uni/FH/PH)
-  RisikomanagerIn (Uni/FH/PH)
-  UnternehmensberaterIn (Schule)
-  UnternehmensberaterIn (Uni/FH/PH)
-  UnternehmensberaterIn im Bereich Organisationsentwicklung (Uni/FH/PH)
-  Wirtschaftskoach (m/w) (Kurz-/Spezialausbildung)
-  Wirtschaftskoach (m/w) (Uni/FH/PH)

Інформація в навчальному компасі

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Консультант з управління (м/ж) (UnternehmensberaterIn)

powered by Google Translate

Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.
ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ,
ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ,
НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА
ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ N.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Цей професійний профіль було оновлено 01. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 01. November 2025.)