

Specialist în contabilitate (m / f) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))

Im BIS anzeigen



Activități principale (Haupttätigkeiten)

Specialiștii în contabilitate (m / f) înregistrează tranzacții operaționale comerciale, înregistrează datele în contabilitate și verifică documentele. Veți fi implicat în crearea bilanțurilor și situațiilor financiare, precum și în stocuri. În funcție de domeniul de aplicare și dimensiunea companiei, acestea sunt, de exemplu, în domeniile creanțelor (conturi deschise de la clienți), creanțelor (creanțelor de la furnizori sau furnizori de servicii), contabilității activelor (gestionarea active trăite) sau contabilitatea bilanțului (întocmirea situațiilor financiare). În companiile mai mici, acestea se ocupă, de asemenea, de contabilitatea salariilor și de decontare cu instituțiile de securitate socială și autoritățile fiscale; În companiile mai mari, aceste sarcini sunt îndeplinite de către funcționarii de salarizare.

Fachkräfte in der Buchhaltung (m/w) zeichnen betriebliche Geschäftsvorgänge auf, erfassen die Daten in der Buchführung und kontrollieren die Belege. Sie wirken bei der Erstellung von Bilanzen und Abschlüssen sowie an Inventuren mit. Je Einsatzgebiet und Größe des Unternehmens sind sie z.B. im Bereich Debitorenbuchhaltung (offene Forderungen von KundInnen), Kreditorenbuchhaltung (Forderungen von Lieferanten bzw. Dienstleistern), Anlagenbuchhaltung (Verwaltung von langlebigen Anlagegütern) oder Bilanzbuchhaltung (Erstellung von Abschlüssen) tätig. In kleineren Unternehmen erledigen sie auch die Lohn- und Gehaltsverrechnung und die Abrechnungen mit Sozialversicherungsanstalten und Steuerbehörden; in größeren Unternehmen übernehmen diese Aufgaben die PersonalverrechnerInnen.

Venituri (Einkommen)

Specialist în contabilitate (m / f) câștigă între 2.190 și 3.490 euro brut pe lună (Fachkräfte in der Buchhaltung (m/w) verdienen ab 2.190 bis 3.490 Euro brutto pro Monat).

În funcție de nivelul de calificare, salariul de pornire poate fi mai mare (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Profesie cu formare în ucenicie : 2.190 până la 3.400 euro brut (Beruf mit Lehrausbildung: 2.190 bis 3.400 Euro brutto)
- Ocupație cu școală profesională de nivel mediu și pregătire tehnică : 2.190 până la 3.400 euro brut (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.190 bis 3.400 Euro brutto)
- Ocupație cu școală profesională superioară și pregătire tehnică : 2.460 până la 3.490 euro brut (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.460 bis 3.490 Euro brutto)

Oportunități de angajare (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Specialiștii în contabilitate (m / f) lucrează în administrația comercială a companiilor mijlocii și mari, precum și în companiile din domeniul contabilității și în firmele de consultanță fiscală și de afaceri.

Fachkräfte in der Buchhaltung (m/w) arbeiten in der kaufmännischen Verwaltung von mittleren und großen Unternehmen sowie in Unternehmen des Buchhaltergewerbes und in Steuerberatungs- und Wirtschaftsberatungskanzleien.

Posturi vacante curente (Aktuelle Stellenangebote)

.... în serviciul online de plasare a locurilor de muncă AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)**865**  către camera eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Abilități profesionale necesare în reclame

(In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Raportare (Berichtswesen)
- Contabilitate (Bilanzierung)
- Software de afaceri BMD (BMD-Business-Software)
- DATEV (DATEV)
- Conturi de primit (Debitorenbuchhaltung)
- Pregătirea conturilor anuale (Erstellung von Jahresabschlüssen)
- Pregătirea conturilor lunare (Erstellung von Monatsabschlüssen)
- Pregătirea situațiilor financiare trimestriale (Erstellung von Quartalsabschlüssen)
- Examen de specialitate în contabilitate (Fachprüfung Bilanzbuchhaltung)
- Contabilitatea costurilor (Kostenrechnung)
- Conturi de plătit (Kreditorenbuchhaltung)
- Îmbrăcare (Mahnwesen)
- Contabilitatea salarizării (Personalverrechnung)
- SAP FI Finance (SAP FI Finanzwesen)
- Producția de statistici (Statistikerstellung)

Alte competențe profesionale

(Weitere berufliche Kompetenzen)

Competențe profesionale de bază

(Berufliche Basiskompetenzen)

- Contabilitate (Buchhaltung)
- Conturi de primit (Debitorenbuchhaltung)
- Software de contabilitate și contabilitate (Rechnungswesen- und Buchhaltungssoftware)

Competențe profesionale tehnice

(Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Competențe bancare și financiare (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
 - Sfaturi de finanțare (Finanzierungsberatung)
 - Tranzacții de plată (Zahlungsverkehr) (z. B. Prelucrarea tranzacțiilor de plată (Abwicklung des Zahlungsverkehrs), Scrisoare de credit (Akkreditivgeschäft), Tranzacții cu plăți externe (Auslandszahlungsverkehr))
- Cunoștințe despre software pentru aplicații comerciale (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Software de afaceri multi-industrie (Branchenübergreifende Unternehmenssoftware) (z. B. Software de contabilitate și contabilitate (Rechnungswesen- und Buchhaltungssoftware), RZL (RZL), Contabilitatea veniturilor / cheltuielilor RZL (RZL Einnahmen-/Ausgabenrechnung), Contabilitate salarizare RZL (RZL Lohn-/Gehaltsverrechnung), Contabilitate RZL (RZL Bilanzierung), Programe de salarizare (Lohnverrechnungsprogramme))
 - Software de afaceri specific industriei (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (z. B. Ready2order (Ready2order))
- Cunoștințe de afaceri (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Metode de analiză a afacerilor (Betriebswirtschaftliche Analysemethoden) (z. B. Raportare periodică (Periodisches Reporting), Raportare (Berichtswesen))
 - Finanțe (Finanzwirtschaft)
 - Calcul (Kalkulation)
- Competențe de birou și administrative (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Lucrări de birou administrativ (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Contabilitate de călătorie (Reiseabrechnung), Coordonarea programării (Terminkoordination), Determinarea materialelor de birou)

(Bürobedarfsermittlung))

- Tratarea corespondenței (Korrespondenzabwicklung)
- Competențe de comerț electronic (E-Commerce-Kenntnisse)
 - Plăți electronice (Elektronischer Zahlungsverkehr)
 - Servicii electronice în industrii (Elektronische Dienstleistungen in Branchen) (z. B. GEOS (GEOS), E-banking (E-Banking), FinanzOnline (FinanzOnline), ELDA (ELDA))
- Cunoașterea aplicațiilor IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Cunoștințe despre aplicațiile software de birou (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse)
 - Întreținerea datelor (Datenpflege) (z. B. Achiziționarea datelor (Datenerfassung))
- Competențe lingvistice străine (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Engleză (Englisch) (z. B. Engleză pentru afaceri (Wirtschaftsenglisch))
- Dezvoltarea abilităților de gestionare (Gebäudemanagement-Kenntnisse)
- Cunoașterea bazelor legale specifice locului de muncă (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Standarde și linii directoare ocupaționale (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. COREP (COREP), FINREP (FINREP))
 - Legea specifică profesiei (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Bazele dreptului muncii și al dreptului social (Grundlagen des Arbeits- und Sozialrechts), Bazele dreptului fiscal (Grundlagen des Steuerrechts))
- Abilități de asistență clienți (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Serviciu de informare (Auskunftsdienst) (z. B. Furnizarea de informații simple (Erteilen einfacher Auskünfte))
 - Managementul reclamațiilor (Beschwerdemanagement) (z. B. Procesarea reclamației (Reklamationsbearbeitung))
- Cunoștințe logistice (Logistikkenntnisse)
 - Depozitare (Lagerwirtschaft) (z. B. Controlul inventarului (Lagerbestandskontrolle))
- Abilități de management (Managementkenntnisse)
 - Managementul conformității (Compliance Management) (z. B. Respectarea protecției datelor (Datenschutz-Compliance))
 - Guvernanță corporativă strategică (Strategische Unternehmensführung) (z. B. Orientarea către piață (Marktorientierung))
- Abilități de gestionare a proiectelor (Projektmanagement-Kenntnisse)
 - Controlul proiectului (Projektcontrolling) (z. B. Controlul proiectului comercial (Kaufmännisches Projektcontrolling))
 - Calculul proiectului (Projektkalkulation) (z. B. Contabilitatea proiectului (Projektabrechnung))
- Cunoștințe contabile (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Contabilitate externă (Externe Rechnungslegung) (z. B. Declarație de venit (Gewinn- und Verlustrechnung), Contabilitate dublă (Doppelte Buchhaltung), Contabilitate (Buchhaltung), Contabilitate pregătitoare (Vorbereitende Buchhaltung), Pregătirea situațiilor financiare (Erstellung von Rechnungsabschlüssen), Pregătirea inventarului (Vorbereitung der Inventur), Înregistrarea documentelor contabile (Erfassung von Buchhaltungsbelegen), Examinarea documentelor contabile (Prüfung von Buchhaltungsbelegen), Înregistrarea documentelor contabile de personal (Erfassung von Personalverrechnungsbelegen), Verificarea documentelor contabile de personal (Prüfung von Personalverrechnungsbelegen), Rapoarte către autorități (Meldungen an Behörden), Amortizare (Abschreibung), Contabilitate imobiliară (Objektbuchhaltung), Prelucrarea documentelor (Belegverarbeitung), Întreținerea contului (Kontenpflege), Conturi de primit (Debitorenbuchhaltung), Principii contabile adecvate (Grundsätze ordnungsmäßiger Buchhaltung))
 - Planificare financiară (Finanzplanung) (z. B. Planificarea lichidității (Liquiditätsplanung), Management financiar (Finanzmanagement))
 - Controlul (Controlling) (z. B. Contabilitate imobiliară (Immobilienbuchhaltung))
 - Contabilitate internă (Internes Rechnungswesen) (z. B. Gestionarea creanțelor (Forderungsmanagement))
- Prelucrare (Sachbearbeitung)

- Procesarea comenzii (Auftragsabwicklung) (z. B. Intrarea comenzii (Auftragserfassung))
- Cunoștințe SAP (SAP-Kenntnisse)
 - SAP Business Suite (SAP Business Suite) (z. B. SAP ERP Financials (SAP ERP Financials))
- Cunoașterea statisticilor (Statistikkenntnisse)
 - Gestionarea datelor (Datenmanagement)
 - Producția de statistici (Statistikerstellung)
- Crearea și editarea textului (Texterstellung und -bearbeitung)

Competențe profesionale generale

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Discreție (Diskretion)
- Inteligența emoțională (Emotionale Intelligenz)
- Precizie (Genauigkeit)
 - Precizie cu numere (Genauigkeit mit Zahlen)
- Afinitate IT (IT-Affinität)
- Mod sistematic de lucru (Systematische Arbeitsweise)
- Simțul responsabilității (Verantwortungsbewusstsein)

Abilități digitale conform DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 De bază		2 lucrători independenți		3 Avansat		4 Foarte specializat	
Descriere: Fachkräfte in der Buchhaltung arbeiten regelmäßig und auf fortgeschrittenem Niveau mit berufsspezifischer Software. Sie müssen in der Lage sein, allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen. Sie erkennen Fehler und Probleme und können standardisierte Lösungen anwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.							

Informații detaliate despre competențele digitale
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Domeniul de competență	Nivel (e) de competență de la ... la ...								Descriere
0 - Elemente de bază, acces și înțelegere digitală	1	2	3	4	5	6	7	8	Fachkräfte in der Buchhaltung können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Buchhaltungssoftware, digitales Dokumentenmanagement) und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben sicher und flexibel lösen.
1 - Manipularea informațiilor și a datelor	1	2	3	4	5	6	7	8	Fachkräfte in der Buchhaltung können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen arbeitsrelevante Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und in der Arbeitssituation anwenden.
2 - Comunicare, interacțiune și colaborare	1	2	3	4	5	6	7	8	Fachkräfte in der Buchhaltung können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte in komplexen Arbeitssituationen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation einsetzen.
3 - Creare, producere și publicare	1	2	3	4	5	6	7	8	Fachkräfte in der Buchhaltung müssen umfangreiche und komplexe digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Securitatea și utilizarea durabilă a resurselor	1	2	3	4	5	6	7	8	Fachkräfte in der Buchhaltung müssen ein erhöhtes Verständnis für die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit haben, eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können sowie Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten.
5 - Rezolvarea problemelor, inovarea și învățarea continuă	1	2	3	4	5	6	7	8	Fachkräfte in der Buchhaltung müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit in den Grundzügen beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese auch unter Anleitung lösen. Sie erkennen selbstständig eigene digitale Kompetenzlücken und können diese beheben.

Formare, certificate, formare continuă
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Nivele tipice de calificare
(Typische Qualifikationsniveaus)

- Profesie cu formare în ucenicie (Beruf mit Lehrausbildung)
- Ocupație cu școală profesională de nivel mediu și pregătire tehnică (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Ocupație cu școală profesională superioară și pregătire tehnică (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und

Fachausbildung)

Instruieren

(Ausbildung)

Lehre [nQR^W](#)

- Grefier de birou (Bürokaufmann/-frau)
- Asistent financiar și contabil (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)
- Funcționar de servicii financiare (Finanzdienstleistungskaufmann/-frau)
- Asistent fiscal (SteuerassistentIn)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule [nQR^W](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nQR^V](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Certificate și calificări (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Formare în contabilitate (Ausbildungen in der Buchhaltung)
 - Diplomă ASW în Contabilitate (ASW-Diplom Buchhaltung) [nQR^V](#)
 - Certificat în Contabilitate / Raportare Financiară (Zertifikat Buchhaltung / Bilanzierung)
 - Certificat în Manager Digitalizare în Fiscalitate și Contabilitate (Zertifikat Digitalisierungsmanager im Steuer- und Rechnungswesen)

Educație continuă

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Bilanzierung
- Digitale Buchhaltung
- Internationales Steuerrecht
- Kostenmanagement
- Personalverrechnung
- Rechnungswesen- und Buchhaltungssoftware

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- EBC*L Commercial English
- Fachprüfung Bilanzbuchhaltung
- Fachprüfung Buchhaltung
- Fachprüfung Personalverrechnung
- Zertifikat SAP S/4HANA Finanzbuchhaltung
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Unternehmens- und Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung
- Hochschulstudien - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheitskenntnisse
- Fachenglisch
- SAP CO Controlling

Weiterbildungsveranstalter

- Akademie der Steuerberater und Wirtschaftsprüfer 
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Cunoaşterea limbii germane conform CEFR (Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Die Anwendung von betriebswirtschaftlichem und rechtlichem Fachwissen und Softwarekenntnissen erfordert fortgeschrittene Deutschkenntnisse. Außerdem kommunizieren sie im Team, mit Kundinnen und Kunden und unter Umständen mit Steuerberaterinnen und Steuerberatern sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern von Finanzbehörden und Sozialversicherungsanstalten.

Informații profesionale suplimentare (Weitere Berufsinfos)

Muncă independentă (Selbstständigkeit)

Berufsbefugnis "sui generis":

- BilanzbuchhalterIn
- BuchhalterIn
- PersonalverrechnerIn

Mediul de lucru (Arbeitsumfeld)

- Stres psihologic ridicat (Hohe psychische Belastung)
- Birou acasă (Home Office)

Chestionar de competențe (Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Contabil (BilanzbuchhalterIn)

Contabil (BuchhalterIn)

Funcționar contabil (BuchhaltungsangestellteR)

Contabil de creanțe (DebitorenbuchhalterIn)

Asistent financiar și contabil (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)

Contabil financiar (FinanzbuchhalterIn)

Contabil șef (HauptbuchhalterIn)

Contabil hotel (HotelbuchhalterIn)

Casier în departamentul contabilitate/colectare (KassierIn im Bereich Buchhaltung/Inkasso)

Grefier de conturi de plătitibile (KreditorenbuchhalterIn)

Contabil mecanic (MaschinenbuchhalterIn)

Auditor (RechnungskontrollorIn)

Auditor (Specialist în contabilitate (m / f)) (RechnungsprüferIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Funcționar contabil (SachbearbeiterIn im Rechnungswesen)

Grefier de cont de sold (SaldokontistIn)

Specializări profesionale

(Berufsspezialisierungen)

*Contabilitatea (contabil) (*Bookkeeping (bookkeeper))

Contabil (BuchhalterIn)

Funcționar contabil (BuchhaltungsangestellteR)

Asistent financiar și contabil (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)

Contabil de costuri (I/f) (Cost Accountant (m/w))

Casier în departamentul contabilitate/colectare (KassierIn im Bereich Buchhaltung/Inkasso)

Angajat contabil (MitarbeiterIn im Rechnungswesen)

Contabil (RechnungsbuchhalterIn)

Auditor (RechnungskontrollorIn)

Auditor (Specialist în contabilitate (m / f)) (RechnungsprüferIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Funcționar contabil (SachbearbeiterIn im Rechnungswesen)

Puterea contabilă (I/f) (Verrechnungskraft (m/w))

Contabil șef (m/f) (Chief Accountant (m/w))

Contabil șef (HauptbuchhalterIn)

Contabil de active (AnlagenbuchhalterIn)

Contabil în construcții (BaubuchhalterIn)

Contabil de afaceri (BetriebsbuchhalterIn)

Contabil la bilanțul final (BuchhalterIn bis Rohbilanz)

Contabil de creanțe (DebitorenbuchhalterIn)

Contabil financiar (FinanzbuchhalterIn)

Manager creanțe (Specialist în contabilitate (m / f)) (ForderungsmanagerIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Ofițer de daune (ForderungssachbearbeiterIn)

Contabil hotel (HotelbuchhalterIn)

Contabil Financiar IFRS (Specialist în contabilitate (m / f)) (IFRS-FinanzbuchhalterIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Angajat consolidare (KonsolidierungsmitarbeiterIn)

Contabil cont curent (KontokorrentbuchhalterIn)

Grefier de conturi de plățibile (KreditorenbuchhalterIn)

Contabil furnizor (LieferantenbuchhalterIn)

Contabil salarizare (Specialist în contabilitate (m / f)) (LohnbuchhalterIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Contabil mecanic (MaschinenbuchhalterIn)

Contabil de proiect (ProjektbuchhalterIn)

Grefier de cont de sold (SaldokontistIn)

Contabil banca de economii (SparkassenbuchhalterIn)

Contabil în asigurări (Specialist în contabilitate (m / f)) (VersicherungsbuchhalterIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Administrator de creanțe în sectorul imobiliar (Specialist în contabilitate (m / f)) (ForderungsmanagerIn im Bereich Immobilien (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Contabil în administrarea proprietății (HausverwaltungsbuchhalterIn)

Contabil imobiliar (Specialist în contabilitate (m / f)) (ImmobilienbuchhalterIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Contabil imobiliar (Specialist în contabilitate (m / f)) (ObjektbuchhalterIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Contabil (BilanzbuchhalterIn)

Contabil (BilanziererIn)

Expert contabil (Bilanzierungsexperte/-expertin)

Contabil unic (AlleinbuchhalterIn)

Specialist în facturare (Specialist în contabilitate (m / f)) (FakturistIn (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)))

Contabil registru general (m/f) (General Ledger Accountant (m/w))

Contabil de grup (m/f) (Group Accountant (m/w))

Contabil de grup (KonzernbuchhalterIn)

Client contabil (KundenbuchhalterIn)

Manager fiscal (I/f) (Tax Manager (m/w))

Profesii conexe

(Verwandte Berufe)

- Procesor de comenzi (AuftragssachbearbeiterIn)
- Angajat bancar în tranzacții de plată (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)
- Grefier bancar (Bankkaufmann/-frau)
- Funcționar logistic operațiuni (Betriebslogistikkaufmann/-frau)
- Grefier de birou (Bürokaufmann/-frau)
- Controler (ControllerIn)
- Comerciant cu ridicata (Großhandelskaufmann/-frau)
- Manager Resurse Umane (Human-Resources-ManagerIn)
- Grefier industrial (Industriekaufmann/-frau)
- Angajat în departamentul de credit (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)
- Funcționar de salarizare (PersonalverrechnerIn)
- Asistent de birou juridic (RechtskanzleiassistentIn)
- Asistent fiscal (SteuerassistentIn)
- Agent de asigurări (Versicherungskaufmann/-frau)
- Asistent administrativ (VerwaltungsassistentIn)

Alocarea în zonele și grupurile profesionale ale BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Birou, Marketing, Finanțe, Drept, Securitate (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Grefieri industriali și comerciali (Industrie- und Gewerbekaufleute)**
- Secretariat, asistență comercială (Sekretariat, Kaufmännische Assistenz)
- Consultanță în afaceri, servicii pentru afaceri (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Alocarea la clasificarea profesională AMS (șase cifre)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 770101 Contabil (Bilanzbuchhalter/in)
- 770102 Contabil (Buchhalter/in)
- 770103 Contabil (e) e (Buchhaltungsangestellt(er)e)
- 770104 Contabil financiar (Finanzbuchhalter/in)
- 770105 Contabil șef (Hauptbuchhalter/in)
- 770107 Contabil hotelier (Hotelbuchhalter/in)
- 770108 Contabil automat (Maschinenbuchhalter/in)
- 770109 Contabil de sold (Saldokontist/in)
- 770110 Grefier de creanțe (Debitorenbuchhalter/in)
- 770111 Funcționar de conturi de plătit (Kreditorenbuchhalter/in)
- 770112 Asistent financiar și contabil (Finanz- und Rechnungswesenassistent/in)
- 770181 Asistent financiar și contabil (Finanz- und Rechnungswesenassistent/in)

- 771102 Casier (contabilitate / colectarea datoriilor) (Kassier/in (Buchhaltung/Inkasso))
- 778703 Auditor (Rechnungskontrollor/in)
- 778704 Auditor (Rechnungsprüfer/in)
- 778705 Grefier contabil (Sachbearbeiter/in Rechnungswesen)

Informații în lexiconul vocațional

(Informationen im Berufslexikon)

-  BilanzbuchhalterIn (Schule)
-  BuchhalterIn (Schule)
-  Finanz- und RechnungswesenassistentIn (Lehre)

Informații în busola de antrenament

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Specialist în contabilitate (m / f) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))



Textul a fost tradus automat din germană. Termenii germani sunt indicați între paranteze.

ACEST SERVICIU POT INCLUDE TRADUCERI OFERITE DE GOOGLE. GOOGLE DECLARĂ ORICE RESPONSABILITATE CU PRIVIRE LA TRADUCERI, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV ORICE RESPONSABILITATE PENTRU EXACTITATE, FIABILITATE ȘI ORICE RESPONSABILITATE IMPLICITĂ PENTRU EFICIENȚA PIETEI ȘI RESPONSABILITATE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Acest profil profesional a fost actualizat pe 08. Juli 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 08. Juli 2026.)