

Покоївка в готелі (м/ж) (HoteldienerIn)

Im BIS anzeigen



Основні види діяльності (Haupttätigkeiten)

У догляді за гостями готелю працюють швейцари. Вони завжди доступні гостям готелю, щоб відповісти на будь-які запити. Наприклад, вони виконують доручення, беруть багаж гостей та надають інформацію. Деякі з них беруть на себе прості завдання у сфері будівельних послуг та підготовці заходів (налаштування), наприклад, встановлення столів і стільців або надання технічного обладнання.


HoteldienerInnen sind in der Gästebetreuung eines Hotels tätig. Sie stehen den Hotelgästen stets zur Verfügung, um Wünsche entgegen zu nehmen. So erledigen sie z.B. Botengänge, nehmen den Gästen das Gepäck ab und geben Auskünfte. Zum Teil übernehmen sie einfache Aufgaben im Bereich der Haustechnik und bei der Vorbereitung von Veranstaltungen (Set-up) wie das Aufstellen von Tischen und Sesseln oder die Bereitstellung technischer Geräte.

Можливості працевлаштування (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Готельний бізнес пропонує можливості працевлаштування.

Beschäftigungsmöglichkeiten bieten Hotelleriebetriebe.

Актуальні вакансії (Aktuelle Stellenangebote)

.... в онлайн-сервісі працевлаштування AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) [11](#)  до кімнати eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Професійні навички, запитовані в оголошеннях (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Доручення (Botengänge)
- Англійська (Englisch)
- виконання доручень (Erledigung von Besorgungen)
- Надання простої інформації (Erteilen einfacher Auskünfte)
- Прийом гостей (Gästeempfang)
- Обслуговування багажу (Gepäckservice)
- Дрібний ремонт (обслуговування будинку) (Kleinreparaturen (Hauswartung))
- Прибирання (Raumpflege)

Інші професійні навички (Weitere berufliche Kompetenzen)

Базові професійні навички (Berufliche Basiskompetenzen)

- Обслуговування багажу (Gepäckservice)
- Прийом гостей (Gästeempfang)
- Дрібний ремонт (обслуговування будинку) (Kleinreparaturen (Hauswartung))

Технічні професійні навички (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Офісні та адміністративні навички (Büro- und Verwaltungskennntnisse)
 - Адміністративне діловодство (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Доручення (Botengänge))

- Знання іноземних мов (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Англійська (Englisch)
- Відносини з гостями (Gästebetreuung)
 - Прийом запитів гостей (Entgegennahme von Gästewünschen)
 - Поради щодо дозвілля (Freizeitberatung)
 - Прийом гостей (Gästeempfang) (z. B. Паркування автомобіля працівником готелю (Parkservice))
- Навички ведення домашнього господарства (Haushaltsführungskennntnisse)
 - Прибирання (Hauswartung) (z. B. зимова служба (Winterdienst))
- Знання готелів та розміщення (Hotellerie- und Beherbergungskennntnisse)
 - Обслуговування гостей у закладі (Gästebetreuung in der Beherbergung) (z. B. Організація поїздок на таксі (Organisation von Taxifahrten), Обслуговування багажу (Gepäckservice))
 - Стійка реєстрації готелю (Hotelrezeption) (z. B. Привітання гостей (Begrüßung der Gäste), Прощання з гостями (Verabschiedung der Gäste))
- Навички підтримки клієнтів (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Інформаційна служба (Auskunftsdienst)
 - Управління скаргами (Beschwerdemanagement)
 - Регулярне обслуговування клієнтів (Stammkundenbetreuung)
- Знання логістики (Logistikkenntnisse)
 - складське господарство (Lagerwirtschaft) (z. B. Камера зберігання (Gepäckaufbewahrung))
- Навички прибирання (Reinigungskennntnisse)
 - Прибирання (Raumpflege) (z. B. Прибирання в готелях (Raumpflege in Hotels))

**Передача професійних навичок
(Überfachliche berufliche Kompetenzen)**

- розсуд (Diskretion)
- доброзичливість (Freundlichkeit)
- Фізична стійкість (Körperliche Belastbarkeit)
 - Фізична витривалість (Körperliche Ausdauer)
- Клієнтоорієнтованість (Kundenorientierung)

**Цифрові навички згідно з DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)**

1 Основний		2 Незалежні		3 Розширений		4 Високоспеціалізовані	
<p>Опис:HoteldienerInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.</p>							

Детальна інформація про цифрові навички (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Сфера компетенції	Рівень(и) навичок Від ... до ...								Опис
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Основи, доступ і цифрове розуміння	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Обробка інформації та даних	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können einfache arbeitsrelevante Daten und Informationen mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen.
2 - Спілкування, взаємодія та співпраця	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte zur Kommunikation mit KollegInnen und Gästen einsetzen.
3 - Створення, виготовлення та публікація	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können einfache arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen und dokumentieren.
4 - Безпека та стале використання ресурсів	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen sollten ein erhöhtes Bewusstsein zur Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit haben, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Вирішення проблем, інновації та безперервне навчання	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

Освіта, підвищення кваліфікації, кваліфікація (Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation)

Типові рівні кваліфікації (Typische Qualifikationsniveaus)

- Напівкваліфікована та некваліфікована професія (Anlern- und Hilfsberuf)

Освіта (Ausbildung)

Anlernen im Betrieb

- Tourismus, Gastronomie

Неперервна освіта (Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Administrative Bürotätigkeiten
- Conciergedienst
- Freizeitberatung
- Garten- und Grünflächenpflege
- Gästebetreuung in der Beherbergung
- Kleinreparaturen (Hauswartung)

- Lagerwirtschaft
- Verkauf an Gäste
- Veranstaltungstechnik-Kenntnisse

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Ausbildung zum/zur RezeptionistIn
- Lehre - Tourismus, Gastronomie
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Tourismus, Gastronomie

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Beschwerdemanagement
- Fremdsprachen
- Hotelsoftware
- Kalkulation
- KundInnenbetreuung
- MS Office

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Österreichische Hotellerievereinigung [↗](#)
- Schulungszentrum Fohnsdorf [↗](#)
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen

Знання німецької мови згідно CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

A2 Grundlegende bis B1 Durchschnittliche Deutschkenntnisse

Sie arbeiten als Hilfskräfte und benötigen grundlegende Sprachkenntnisse, um Arbeitsanweisungen zu verstehen und im Team und mit Kundinnen und Kunden kommunizieren zu können.

Додаткова інформація про роботу (Weitere Berufsinfos)

Дохід

(Einkommen)

Покоївка в готелі (м/ж) заробляти від 1.800 євро брутто на місяць (HoteldienerInnen verdienen ab 1.800 Euro brutto pro Monat):

- Напівкваліфікована та некваліфікована професія : від 1.800 євро брутто (Anlern- und Hilfsberuf: ab 1.800 Euro brutto)

In den angegebenen Einkommenswerten sind Trinkgelder nicht enthalten, die in diesem Beruf oft einen wichtigen Bestandteil des Einkommens ausmachen.

Робоче середовище

(Arbeitsumfeld)

- вечірня служба (Abenddienst)
- Підйом і перенесення вантажів від 10 до 20 кг (Heben und Tragen von Lasten von 10 bis 20 kg)
- Допоміжна діяльність (Hilfstätigkeit)
- нічне чергування (Nachtdienst)
- сезонна робота (Saisonarbeit)
- Недільна та святкова служба (Sonn- und Feiertagsdienst)
- Постійний контакт з людьми (Ständiger Kontakt mit Menschen)
- Постійна ходьба (Ständiges Gehen)

Професійні спеціальності (Berufsspezialisierungen)

Домашній хлопець/дівчина (Hausbursch/-mädchen)
Домашня прислуга (HausdienerIn)
Готельний хлопець (ч/ж) (Hotelboy (m/w))
Bellhop/pagin (Hotelpage/-pagin)
Найманий слуга (LohndienerIn)

Вишибала (TürsteherIn)

Дівчинка/дзвінок (Bellboy/-girl)
Біжить хлопчик/дівчинка (Laufjunge/-mädchen)

Домашня робітниця (HaushilfsarbeiterIn)

Вагонопровідник (WagenwärterIn)

Налаштування працівника (Setup-MitarbeiterIn)

LogentournantE (LogentournantE)

Суміжні професії (Verwandte Berufe)

- Домробітник (м/ж) (HaushälterIn)
- Покоївка (м/ж) (Stubenbursch/-mädchen)

Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Прибирання, ведення домашнього господарства, напівкваліфіковані та некваліфіковані роботи (Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe)

- Напівкваліфіковані та допоміжні професії Туризм, гостинність, відпочинок (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)


Туризм, гостинність, відпочинок (Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

- Напівкваліфіковані та допоміжні професії Туризм, гостинність, відпочинок (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)
- Стейка реєстрації готелю, поверх (Hotelempfang, Etage)


Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 515105 Швейцар (Гостинність) (Türsteher/in (Hotel- und Gastgewerbe))
- 515301 Домашній працівник (Hausbursch/Haushilfsarbeiterin)
- 515302 домашній слуга (Hausdiener/in)
- 515303 Хлопчик/покоївка готелю (Hotelboy/Hoteldienerin)
- 515304 Коридор(и) готелю в (Hotelpag(e)in)
- 515305 бігає хлопчик/дівчинка (Laufjunge/-mädchen)
- 515306 Найманий службовець (Lohndiener/in)
- 515307 Вагонщик (Wagenwärter/in)

Інформація у професійному словнику (Informationen im Berufslexikon)

-  Покоївка в готелі (м/ж) (HoteldienerIn)

Інформація в навчальному компасі
(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Покоївка в готелі (м/ж) (HoteldienerIn)

 powered by **Google Translate**

Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.
ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ,
ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ,
НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА
ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ N.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern
angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE
SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER
STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND
JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN
ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Цей професійний профіль було оновлено 18. April 2024 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 18. April
2024.)