

Servitor de hotel (HoteldienerIn)

Im BIS anzeigen



Activități principale (Haupttätigkeiten)

Servitorii hotelului lucrează în îngrijirea oaspeților unui hotel. Acestea sunt întotdeauna disponibile pentru oaspeții hotelului pentru a primi cereri. De exemplu, fac comisiioane, iau bagajele oaspeților și oferă informații. În unele cazuri, aceștia își asumă sarcini simple în domeniul serviciilor de construcții și în pregătirea evenimentelor (amenajare), cum ar fi amenajarea de mese și fotolii sau furnizarea de echipamente tehnice.

HoteldienerInnen sind in der Gästebetreuung eines Hotels tätig. Sie stehen den Hotelgästen stets zur Verfügung, um Wünsche entgegen zu nehmen. So erledigen sie z.B. Botengänge, nehmen den Gästen das Gepäck ab und geben Auskünfte. Zum Teil übernehmen sie einfache Aufgaben im Bereich der Haustechnik und bei der Vorbereitung von Veranstaltungen (Set-up) wie das Aufstellen von Tischen und Sesseln oder die Bereitstellung technischer Geräte.

Venituri (Einkommen)

Servitor de hotel câștigă din 2.020 euro brut pe lună (HoteldienerInnen verdienen ab 2.020 Euro brutto pro Monat).

In den angegebenen Einkommenswerten sind Trinkgelder nicht enthalten, die in diesem Beruf oft einen wichtigen Bestandteil des Einkommens ausmachen.

- Ucenicie și ocupație auxiliară : de la 2.020 euro brut (Anlern- und Hilfsberuf: ab 2.020 Euro brutto)

Oportunități de angajare (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Afacerile hoteliere oferă oportunități de angajare.

Beschäftigungsmöglichkeiten bieten Hotelleriebetriebe.

Posturi vacante curente (Aktuelle Stellenangebote)

.... în serviciul online de plasare a locurilor de muncă AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)  către camera eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Abilități profesionale necesare în reclame (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Rularea comenzilor (Botengänge)
- Engleză (Englisch)
- Rularea comenzilor (Erledigung von Besorgungen)
- Furnizarea de informații simple (Erteilen einfacher Auskünfte)
- Recepția oaspeților (Gästeempfang)
- Serviciu de bagaje (Gepäckservice)
- Reparații mici (întreținerea casei) (Kleinreparaturen (Hauswartung))
- Menaj (Raumpflege)

Alte competențe profesionale (Weitere berufliche Kompetenzen)

Competențe profesionale de bază

(Berufliche Basiskompetenzen)

- Serviciu de bagaje (Gepäckservice)
- Recepția oaspeților (Gästeempfang)
- Reparații mici (întreținerea casei) (Kleinreparaturen (Hauswartung))

Competențe profesionale tehnice

(Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Competențe de birou și administrative (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Lucrări de birou administrativ (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Rularea comenzilor (Botengänge))
- Competențe lingvistice străine (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Engleză (Englisch)
- Relații cu oaspeții (Gästebetreuung)
 - Acceptarea cererilor oaspeților (Entgegennahme von Gästewünschen)
 - Recepția oaspeților (Gästeempfang) (z. B. Parcare cu valet (Parkservice))
 - Serviciu oaspeți în zona de agrement (Gästebetreuung im Freizeitbereich) (z. B. Sfaturi pentru petrecerea timpului liber (Freizeitberatung))
- Întreținerea proprietății (Hauswartung)
 - Menaj (Hausbetreuung) (z. B. Serviciul de iarnă (Winterdienst))
- Cunoașterea hotelurilor și a cazării (Hotellerie- und Beherbergungskenntnisse)
 - Servicii pentru oaspeți în cazare (Gästebetreuung in der Beherbergung) (z. B. Organizarea plimbărilor cu taxi (Organisation von Taxifahrten), Serviciu de bagaje (Gepäckservice))
 - Recepția hotelului (Hotelrezeption) (z. B. Salutarea oaspeților (Begrüßung der Gäste), Adio oaspeților (Verabschiedung der Gäste))
- Abilități de asistență clienți (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Serviciu de informare (Auskunftsdienst)
 - Managementul reclamațiilor (Beschwerdemanagement)
 - Asistență regulată pentru clienți (Stammkundenbetreuung)
- Cunoștințe logistice (Logistikkenntnisse)
 - Depozitare (Lagerwirtschaft) (z. B. Depozitarea bagajelor (Gepäckaufbewahrung))
- Abilități de curățare (Reinigungskenntnisse)
 - Menaj (Raumpflege) (z. B. Întreținerea camerei în hoteluri (Raumpflege in Hotels))

Competențe profesionale generale

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Discreție (Diskretion)
- Prietenie (Freundlichkeit)
- Reziliență fizică (Körperliche Belastbarkeit)
 - Rezistență fizică (Körperliche Ausdauer)
- Orientare către client (Kundenorientierung)

Abilități digitale conform DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 De bază		2 lucrători independenți		3 Avansat		4 Foarte specializat	
Descriere: HoteldienerInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.							

Informații detaliate despre competențele digitale (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Domeniul de competență	Nivel (e) de competență de la ... la ...								Descriere
0 - Elemente de bază, acces și înțelegere digitală	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Manipularea informațiilor și a datelor	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können einfache arbeitsrelevante Daten und Informationen mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen.
2 - Comunicare, interacțiune și colaborare	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte zur Kommunikation mit KollegInnen und Gästen einsetzen.
3 - Creare, producere și publicare	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen können einfache arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen und dokumentieren.
4 - Securitatea și utilizarea durabilă a resurselor	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen sollten ein erhöhtes Bewusstsein zur Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit haben, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Rezolvarea problemelor, inovarea și învățarea continuă	1	2	3	4	5	6	7	8	HoteldienerInnen erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

Formare, certificate, formare continuă (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Nivele tipice de calificare (Typische Qualifikationsniveaus)

- Ucenicie și ocupație auxiliară (Anlern- und Hilfsberuf)

Instruire

(Ausbildung)

Anlernen im Betrieb

- Tourismus, Gastronomie

Educație continuă

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Administrative Bürotätigkeiten
- Conciergedienst
- Freizeitberatung
- Garten- und Grünflächenpflege
- Gästebetreuung in der Beherbergung
- Kleinreparaturen (Hauswartung)
- Lagerwirtschaft

- Veranstaltungstechnik-Kenntnisse
- Verkauf an Gäste

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Lehre - Tourismus, Gastronomie
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Tourismus, Gastronomie
- Ausbildung zum/zur RezeptionistIn

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Beschwerdemanagement
- Fremdsprachen
- Hotelsoftware
- Kalkulation
- Kundenbetreuung
- MS Office

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Österreichische Hotellerievereinigung [↗](#)
- Schulungszentrum Fohnsdorf [↗](#)
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen

Cunoaşterea limbii germane conform CEFR (Deutschkenntnisse nach GERS)

A2 Grundlegende bis B1 Durchschnittliche Deutschkenntnisse

Sie arbeiten als Hilfskräfte und benötigen grundlegende Sprachkenntnisse, um Arbeitsanweisungen zu verstehen und im Team und mit Kundinnen und Kunden kommunizieren zu können.

Informații profesionale suplimentare (Weitere Berufsinfos)

Mediul de lucru (Arbeitsumfeld)

- Serviciu de seară (Abenddienst)
- Ridicarea și transportarea sarcinilor de la 10 la 20 kg (Heben und Tragen von Lasten von 10 bis 20 kg)
- Activitate auxiliară (Hilfstätigkeit)
- Taxa de noapte (Nachtdienst)
- Muncă sezonieră (Saisonarbeit)
- Serviciu de duminică și de sărbătorile legale (Sonn- und Feiertagsdienst)
- Contact constant cu oamenii (Ständiger Kontakt mit Menschen)
- Mers constant (Ständiges Gehen)

Chestionar de competențe

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Băiat/fată de casă (Hausbursch/-mädchen)

Servitorul casei (HausdienerIn)

Băiat de hotel (m/f) (Hotelboy (m/w))

Bellhop/pagin (Hotelpage/-pagin)

Băiat/fată care alergă (Laufjunge/-mädchen)

Servitor salariat (LohndienerIn)

Bouncer (Servitor de hotel) (TürsteherIn (HoteldienerIn))

Însoțitor de căruță (WagenwärterIn)

Specializări profesionale

(Berufsspezialisierungen)

Băiat/fată de casă (Hausbursch/-mädchen)

Servitorul casei (HausdienerIn)

Băiat de hotel (m/f) (Hotelboy (m/w))

Bellhop/pagin (Hotelpage/-pagin)

Servitor salariat (LohndienerIn)

Bouncer (Servitor de hotel) (TürsteherIn (HoteldienerIn))

Bellboy/fata (Bellboy/-girl)

Băiat/fată care alergă (Laufjunge/-mädchen)

Lucrător casnic (HaushilfsarbeiterIn)

Însoțitor de căruță (WagenwärterIn)

Angajat de configurare (Setup-MitarbeiterIn)

LogentournantE (LogentournantE)

Profesii conexe

(Verwandte Berufe)

- Menajeră (HaushälterIn)
- Băiat / femeie de serviciu (Stubenbursch/-mädchen)

Alocarea în zonele și grupurile profesionale ale BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Curățenie, menaj, ucenicie și profesii auxiliare (Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe)

- Formare și profesii auxiliare în turism, ospitalitate, agrement (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

Turism, ospitalitate, agrement (Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

- Formare și profesii auxiliare în turism, ospitalitate, agrement (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)
- Recepție hotel, etaj (Hotelempfang, Etage)

Alocarea la clasificarea profesională AMS (șase cifre)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechsteller))

- 515105 Portar (hoteluri și industria hotelieră) (Türsteher/in (Hotel- und Gastgewerbe))
- 515301 Băiat de casă / lucrător la casă (Hausbursch/Haushilfsarbeiterin)
- 515302 Servitorul casei (Hausdiener/in)
- 515303 Băiat de hotel / menajeră de hotel (Hotelboy/Hoteldienerin)
- 515304 Pagină (e) de hotel în (Hotelpag(e)in)
- 515305 Aleargă băiat / fată (Laufjunge/-mädchen)
- 515306 Servitor salarizat (Lohndiener/in)
- 515307 Însoțitor auto (Wagenwärter/in)

Informații în lexiconul vocațional

(Informationen im Berufslexikon)

-  Servitor de hotel (HoteldienerIn)

**Informații în busola de antrenament
(Informationen im Ausbildungskompass)**

-  Servitor de hotel (HoteldienerIn)

 powered by Google Translate

Textul a fost tradus automat din germană. Termenii germani sunt indicați între paranteze.

ACEST SERVICIU POT INCLUDE TRADUCERI OFERITE DE GOOGLE. GOOGLE DECLARĂ ORICE RESPONSABILITATE CU PRIVIRE LA TRADUCERI, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV ORICE RESPONSABILITATE PENTRU EXACTITATE, FIABILITATE ȘI ORICE RESPONSABILITATE IMPLICITĂ PENTRU EFICIENȚA PIEȚEI ȘI RESPONSABILITATE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Acest profil profesional a fost actualizat pe 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)