

## Manager social (SozialmanagerIn)

Im BIS anzeigen



### Activități principale (Haupttätigkeiten)

Managerii sociali lucrează în poziții de conducere în afaceri sociale și la nivelul managementului mediu. Efectuați sarcini de planificare și administrare (de ex. Controlul, dezvoltarea personalului). Aceștia sunt, de asemenea, responsabili pentru funcțiile manageriale, cum ar fi sponsorizarea, marketingul și relațiile publice.

SozialmanagerInnen sind im Sozialwesen in leitenden Positionen und auf der mittleren Managementebene tätig. Sie erledigen Planungs- und Administrationsaufgaben (z.B. Controlling, Personalentwicklung). Des weiteren sind sie für Managerfunktionen wie Sponsoring, Marketing und Öffentlichkeitsarbeit verantwortlich.

### Venituri (Einkommen)

Manager social câștigă între 2.610 și 4.860 euro brut pe lună (SozialmanagerInnen verdienen ab 2.610 bis 4.860 Euro brutto pro Monat).

În funcție de nivelul de calificare, salariul de pornire poate fi mai mare (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Ocupație cu școală profesională de nivel mediu și pregătire tehnică : 2.610 până la 2.830 euro brut (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.610 bis 2.830 Euro brutto)
- Ocupație cu școală profesională superioară și pregătire tehnică : 2.820 până la 3.260 euro brut (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.820 bis 3.260 Euro brutto)
- Ocupația academică : 3.430 până la 4.860 euro brut (Akademischer Beruf: 3.430 bis 4.860 Euro brutto)

### Oportunități de angajare (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Oportunitățile de angajare sunt oferite de companii din sectoarele sociale și educaționale, instituții sociale, asociații, grupuri de interese și organizații non-profit.

Beschäftigungsmöglichkeiten bieten Unternehmen des Sozial- und Bildungswesens, soziale Institutionen, Vereine, Interessensvertretungen und Non-Profit-Organisationen.

### Posturi vacante curente (Aktuelle Stellenangebote)

.... în serviciul online de plasare a locurilor de muncă AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): ) **11**  către camera eJob AMS ( zum AMS-eJob-Room)

### Abilități profesionale necesare în reclame (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Cunoștințe de afaceri (Betriebswirtschaftskenntnisse)
- Controlul (Controlling)
- Strângere de fonduri (Fundraising)
- Abilități de management (Managementkenntnisse)
- Abilități de mediere (Mediationskenntnisse)
- Managementul personalului (Personalführung)
- Abilități PR (PR-Kenntnisse)
- Management social (Sozialmanagement)

### Alte competențe profesionale

## (Weitere berufliche Kompetenzen)

### Competențe profesionale de bază

#### (Berufliche Basiskompetenzen)

- Abilități de management (Managementkenntnisse)
- Management social (Sozialmanagement)

### Competențe profesionale tehnice

#### (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Cunoașterea aplicațiilor IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
  - Cunoștințe despre aplicațiile software de birou (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Cunoașterea aplicației MS Office (MS Office-Anwendungskenntnisse), Cunoștințe despre aplicațiile de baze de date (Datenbankprogramme-Anwendungskenntnisse))
- Competențe lingvistice străine (Fremdsprachenkenntnisse)
  - Engleză (Englisch)
- Cunoașterea bazelor legale specifice locului de muncă (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
  - Standarde și linii directoare ocupaționale (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Linii directoare de igienă pentru igiena personală (Hygieneleitlinien für Personalhygiene))
- Cunoașterea asistenței sociale și a educației (Kenntnisse in Sozialarbeit und -pädagogik)
  - Îngrijirea oamenilor (Betreuung von Personen) (z. B. Organizarea plasamentului maternal pentru copii plasați (Organisation der Pflegeunterbringung für Pflegekinder))
  - Management social (Sozialmanagement)
- Abilități de management (Managementkenntnisse)
  - Antreprenoriat (Entrepreneurship) (z. B. Antreprenoriat social (Social Entrepreneurship))
  - Managementul costurilor (Kostenmanagement) (z. B. Optimizarea costurilor (Kostenoptimierung))
  - Managementul instituțiilor și organizațiilor (Management von Institutionen und Organisationen) (z. B. Managementul cooperării (Kooperationsmanagement))
  - Guvernanță corporativă operațională (Operative Unternehmensführung)
  - Guvernanță corporativă strategică (Strategische Unternehmensführung)
- Cunoștințe de marketing (Marketingkenntnisse)
  - Strângere de fonduri (Fundraising)
  - Sponsorizare (Sponsoring)
- Cunoștințe pedagogice (Pädagogikkenntnisse)
  - Managementul educației (Bildungsmanagement) (z. B. Managementul instituțiilor de învățământ (Leitung von Bildungseinrichtungen))
- Competențe de gestionare a personalului (Personalmanagement-Kenntnisse)
  - Planificarea forței de muncă (Personaleinsatzplanung) (z. B. Programarea personalului (Personaldisposition))
  - Managementul personalului (Personalführung)
- Abilități PR (PR-Kenntnisse)
  - Campanii de relații publice (PR-Kampagnen)
  - Muncă de presă (Pressearbeit)
- Cunoașterea managementului calității (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
  - Managementul proceselor (Prozessmanagement) (z. B. Optimizarea proceselor (Prozessoptimierung))
- Managementul echipei (Teammanagement)
- Expertiză științifică în științele umaniste, sociale și culturale (Wissenschaftliches Fachwissen Geistes-, Sozial- und Kulturwissenschaften)
  - Științe sociale (Sozialwissenschaften) (z. B. Politica privind copilul și tineretul (Kinder- und Jugendpolitik))

### Competențe profesionale generale

### (Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Pregătirea operațională (Einsatzbereitschaft)
  - Persistență (Beharrlichkeit)
  - Flexibilitate temporală (Zeitliche Flexibilität)
- Abilități de conducere (Führungsqualitäten)
  - Capacitatea de a delega (Fähigkeit zu delegieren)
  - Capacitatea de a motiva (Motivationsfähigkeit)
- Aspect bun (Gutes Auftreten)
  - Aspect bine îngrijit (Gepflegtes Äußeres)
- Înțelegere comercială (Kaufmännisches Verständnis)
  - Conștientizarea costurilor (Kostenbewusstsein)
- Abilități de comunicare (Kommunikationsstärke)
- Abilități de rezolvare a problemelor (Problemlösungsfähigkeit)

### Abilități digitale conform DigComp

#### (Digitale Kompetenzen nach DigComp)

| 1 De bază                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 2 lucrători independenți |  | 3 Avansat |  | 4 Foarte specializat |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|--|-----------|--|----------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                          |  |           |  |                      |  |
| <b>Descriere:</b> SozialmanagerInnen sind in der Lage berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, können diese einhalten und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln. |  |                          |  |           |  |                      |  |

**Informații detaliate despre competențele digitale**  
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

| Domeniul de competență                                     | Nivel (e) de competență de la ... la ... |   |   |   |   |   |   |   | Descriere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0 - Elemente de bază, acces și înțelegere digitală         | 1                                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | SozialmanagerInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Digitales Dokumentenmanagement, KI-gestütztes Wissensmanagement, Prescriptive Analytics) und Geräte selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.                                                                                                        |
| 1 - Manipularea informațiilor și a datelor                 | 1                                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | SozialmanagerInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.                                                                                                                                                                                                |
| 2 - Comunicare, interacțiune și colaborare                 | 1                                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | SozialmanagerInnen verwenden digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen auf fortgeschrittenem Niveau.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3 - Creare, producere și publicare                         | 1                                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | SozialmanagerInnen müssen digitale Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen können. Dabei erstellen sie auch neue Inhalte beispielsweise für Informationszwecke auf Social Media Kanälen.                                                                                                                                                                               |
| 4 - Securitatea și utilizarea durabilă a resurselor        | 1                                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | SozialmanagerInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können bzw. in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung der Regeln sorgen. Sie müssen Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten können.                                                                    |
| 5 - Rezolvarea problemelor, inovarea și învățarea continuă | 1                                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | SozialmanagerInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen in ihrer Arbeit beurteilen können. Sie erkennen selbstständig Probleme und Fehlerquellen digitaler Anwendungen und veranlassen deren Behebung und die Weiterentwicklung von Anwendungen und Lösungen. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen. |

**Formare, certificate, formare continuă**  
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

**Nivele tipice de calificare**

### **(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Ocupație cu școală profesională de nivel mediu și pregătire tehnică (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Ocupație cu școală profesională superioară și pregătire tehnică (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Ocupația academică (Akademischer Beruf)

### **Instruire**

#### **(Ausbildung)**

#### **BMS - Berufsbildende mittlere Schule [nQR<sup>IV</sup>](#)**

- Gesundheit, Soziales, Pädagogik
- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

#### **BHS - Berufsbildende höhere Schule [nQR<sup>V</sup>](#)**

- Gesundheit, Soziales, Pädagogik
- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

#### **Hochschulstudien [nQR<sup>VII</sup>](#) [nQR<sup>VIII</sup>](#)**

- Pädagogik, Sozialwesen
  - Soziale Arbeit, Sozialberatung, Mediation
  - Sozialmanagement
- Wirtschaft, Recht, Management
  - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
  - Sozial-, Gesundheits- und Pflegemanagement

### **Certificate și calificări (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)**

- Formare în profesii din domeniul sănătății (Ausbildungen in Gesundheitsberufen)
  - Formare în sănătate și asistență medicală (Ausbildungen im Bereich Gesundheits- und Krankenpflege) (z. B. Certificat EDE (E.D.E.-Zertifikat))

### **Educație continuă**

#### **(Weiterbildung)**

#### **Fachliche Weiterbildung Vertiefung**

- Betriebswirtschaft
- Controlling
- E-Government
- Fundraising
- Informationsmanagement
- Marketing
- Öffentlichkeitsarbeit
- Personalmanagement
- Public Health

#### **Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven**

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Gesundheit, Soziales, Pädagogik
- Projektmanagement-Ausbildung
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

#### **Bereichsübergreifende Weiterbildung**

- Evaluation
- Interkulturelle Kompetenz
- Projektmanagement
- Qualitätsmanagement
- Vortrags- und Präsentationstechnik

#### **Weiterbildungsveranstalter**

- Betriebsinterne Schulungen
- Akademie für Sozialmanagement (ASOM) 
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

#### **Cunoaşterea limbii germane conform CEFR**

##### **(Deutschkenntnisse nach GERS)**

C1 Sehr gute bis C2 Exzellente Deutschkenntnisse

Der Schwerpunkt ihrer Tätigkeit liegt in der Organisation von Sozialeinrichtungen. Dafür müssen sie mit unterschiedlichsten Zielgruppen sowohl schriftlich, telefonisch als auch persönlich kommunizieren. Sie entwickeln schriftliche Konzepte, besprechen sich mit ihren Auftraggeberinnen und Auftraggebern, halten Kontakt zu Behörden und führen ihre MitarbeiterInnen. Dafür sind weitgehend sehr gute Deutschkenntnisse erforderlich.

#### **Informații profesionale suplimentare (Weitere Berufsinfos)**

##### **Muncă independentă**

##### **(Selbstständigkeit)**

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

##### **Mediul de lucru**

##### **(Arbeitsumfeld)**

- Responsabilitatea personalului (Personalverantwortung)

##### **Specializări profesionale**

##### **(Berufsspezialisierungen)**

Şeful instituției (AnstaltsleiterIn)

Manager acasă (HeimleiterIn)

Manager facilități sociale (SozialeinrichtungsleiterIn)

Manager Administrativ (VerwaltungsleiterIn)

Manager Centru pentru Tineret (JugendzentrumsleiterIn)

Manager într-o organizație non-profit (ManagerIn in einer Non-Profit-Organisation)

Manager nonprofit (Non-Profit-ManagerIn)

Managerul clubului social (SozialvereinsmanagerIn)

Manager de comunitate rezidențială (WohngemeinschaftsleiterIn)

Manager de dezastre la o organizație de ajutor (KatastrophenmanagerIn bei einer Hilfsorganisation)

Manager de cooperare (KooperationsmanagerIn)

Antreprenor social (m/f) (Social Entrepreneur (m/w))

**Profesii conexe**

**(Verwandte Berufe)**

- Lucrător la dezvoltare (EntwicklungshelferIn)
- Manager de sănătate (GesundheitsmanagerIn)
- Asistent social (SozialarbeiterIn)
- Consilier social (SozialberaterIn)
- Manager administrativ (VerwaltungsmanagerIn)

**Alocarea în zonele și grupurile profesionale ale BIS**

**(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)**

Birou, Marketing, Finanțe, Drept, Securitate (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Management, organizare (Management, Organisation)

**Îngrijire socială, de sănătate, de înfrumusețare (Soziales, Gesundheit, Schönheitspflege)**

- Managementul social și al sănătății (Sozial- und Gesundheitsmanagement)

**Alocarea la clasificarea profesională AMS (șase cifre)**

**(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))**

- 510106 Manager de acasă (Heimleiter/in)
- 760162 Manager social (Sozial-Manager/in)

**Informații în lexiconul vocațional**

**(Informationen im Berufslexikon)**

-  SozialmanagerIn (Schule)
-  SozialmanagerIn (Uni/FH/PH)

**Informații în busola de antrenament**

**(Informationen im Ausbildungskompass)**

-  Manager social (SozialmanagerIn)



Textul a fost tradus automat din germană. Termenii germani sunt indicați între paranteze.

ACEST SERVICIU POT INCLUDE TRADUCERI OFERITE DE GOOGLE. GOOGLE DECLARĂ ORICE RESPONSABILITATE CU PRIVIRE LA TRADUCERI, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV ORICE RESPONSABILITATE PENTRU EXACTITATE, FIABILITATE ȘI ORICE RESPONSABILITATE IMPLICITĂ PENTRU EFICIENȚA PIEȚEI ȘI RESPONSABILITATE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Acest profil profesional a fost actualizat pe 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)