ControllerIn

Im BIS anzeigen

Haupttätigkeiten
Controllerinnen und Controller stellen Betriebsdaten zu Controlling-Reports zusammen, anhand derer die Geschäftsleitung unternehmensbezogene Entscheidungen treffen kann. Sie wirken an der Erstellung von Zielvorgaben für die operative und strategische Unternehmensplanung mit und überwachen, ob diese erreicht wurden. Die Grundlagen für diese Berichte liefert das Rechnungswesen. Außerdem unterstützen sie maßgeblich die Finanzplanung, das Kostenmanagement, die interne Kontrolle und die Investitionsbewertung. Generell sind Controllerinnen und Controller in nahezu allen Branchen wichtig, in denen eine effiziente finanzielle Verwaltung und Planung für den unternehmerischen Erfolg entscheidend ist, z. B. im Bereich Finanzdienstleistung, Gesundheitswesen, Technik.

Einkommen
ControllerInnen verdienen ab 2.460 bis 4.280 Euro brutto pro Monat.

Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen:
- Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.460 bis 3.490 Euro brutto
- Akademischer Beruf: 3.010 bis 4.280 Euro brutto

Beschäftigungsmöglichkeiten
Controllerinnen und Controller arbeiten in größeren Industrie- und Dienstleistungsbetrieben, wie der Finanzbranche, Wirtschaftsprüfungs- und Beratungsgesellschaften sowie in der öffentlichen Verwaltung.

Aktuelle Stellenangebote
.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): **192** zum AMS-eJob-Room

In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen
- Abweichungsanalyse
- Berichtswesen
- Betriebswirtschaftliche Analysemethoden
- Bilanzierung
- Buchhaltung
- Budgetierung
- Controlling
- ERP-Systeme
- Informationsmanagement
- Kalkulation
- Management-Informationssysteme
- Projektmanagement-Kenntnisse
- SAP CO Controlling

Weitere berufliche Kompetenzen

Berufliche Basiskompetenzen
- Controlling
- Management-Informationssysteme
- SAP CO Controlling

Fachliche berufliche Kompetenzen
- Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen
  - Technische Überwachung von Maschinen und Anlagen (z. B. Aufzeichnung von Betriebsdaten)

- Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse
  - Branchenspezifische Unternehmenssoftware (z. B. Ready2order)
  - Branchenübergreifende Unternehmenssoftware (z. B. Business Intelligence-Systeme, ERP-Systeme, Finanzdatenanalyse und Controlling-Software, Microsoft BI, QlikView)
- Betriebswirtschaftskenntnisse
  - Betriebswirtschaftliche Analysemethoden (z. B. Berichtswesen, Erstellen von Finanz- und Statistikberichten, Soll-Ist-Analyse)
  - Finanzwirtschaft
  - Kalkulation
- Büro- und Verwaltungskenntnisse
  - Administrative Bürotätigkeiten (z. B. Erstellung von Statistiken und Auswertungen)
- Datenbankkenntnisse
  - Advanced Analytics
- EDV-Anwendungskenntnisse
  - Bürosoftware-Anwendungskenntnisse (z. B. Tabellenkalkulationsprogramme-Anwendungskenntnisse)
- Fremdsprachenkenntnisse
  - Englisch (z. B. Wirtschaftsenglisch)
- Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen
  - Berufsspezifische Normen und Richtlinien (z. B. Compliance-Richtlinien, COREP, FINREP)
- Managementkenntnisse
  - Compliance Management (z. B. Datenschutz-Compliance, SOX-Compliance)
  - Kostenmanagement (z. B. Kostenanalyse, Kostenoptimierung)
  - Operative Unternehmensführung (z. B. Dokumentieren von Geschäftsprozessen, Kreditrisikomodellierung, Operatives Risikomanagement)
  - Ressourcenmanagement (z. B. Leistungsplanung)
  - Strategische Unternehmensführung (z. B. Forecasting, Key-Performance-Indikatoren)
- Projektmanagement-Kenntnisse
  - Projektcontrolling
  - Projektkalkulation (z. B. Projektabrechnung)
- Qualitätsmanagement-Kenntnisse
  - Prozessmanagement
- Rechnungswesen-Kenntnisse
  - Controlling (z. B. Beschaffungscontrolling, Konzerncontrolling, Logistikcontrolling, Operatives Controlling, Produktionscontrolling, Strategisches Controlling)
  - Externe Rechnungslegung (z. B. Bilanzanalyse, Bilanzierung, Buchhaltung)
  - Finanzplanung (z. B. Budgetierung, Business Case-Berechnung, Finanzmanagement, Working Capital Management)
  - Internes Rechnungswesen (z. B. Kostenrechnung, Rentabilitätsvergleichsrechnung)
- Rechtskenntnisse
  - Öffentliches Recht
  - Steuerrecht
  - Wirtschaftsrecht (z. B. Bilanzrecht)
- Sachbearbeitung
  - Auftragsabwicklung (z. B. Plausibilitätsprüfung von Leistungsbeschreibungen)
- SAP-Kenntnisse
  - SAP Business Suite (z. B. SAP ERP Financials, SAP S/4HANA)
  - SAP-Module (z. B. SAP CO Controlling)
  - SAP-Projektleitung (z. B. SAP Berichtswesen)
- Statistikkenntnisse
  - Datenauswertung

- Datenmanagement (z. B. Datenaufbereitung, Datenvalidierung)
- Statistikerstellung (z. B. Erstellung von Pivot-Tabellen)
- Statistische Methoden (z. B. Dateninterpretation)

- Unternehmens- und Steuerberatung
  - Unternehmensberatung (z. B. Betriebswirtschaftliche Beratung, Strategische Beratung)

Überfachliche berufliche Kompetenzen

- Folgebewusstsein
- Ganzheitliches Denken
- IT-Affinität
- Kommunikationsstärke
- Problemlösungsfähigkeit
  - Vernetztes Denken
- Prozessverständnis
- Zahlenverständnis

Digitale Kompetenzen nach DigComp

1 Grundlegend		2 Selbstständig		3 Fortgeschritten		4 Hoch spezialisiert	

Beschreibung: ControllerInnen sind in der Lage berufsspezifische digitale Anwendungen in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, können diese einhalten und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln.

Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen

Kompetenzbereich	Kompetenzstufe(n) von ... bis ...								Beschreibung
0 - Grundlagen, Zugang und digitales Verständnis	1	2	3	4	**5**	**6**	7	8	ControllerInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Business Intelligence, Digitales Dokumentenmanagement, Enterprise-Resource-Planning-Anwendungen, Predictive Analytics) und Geräte in der Planung, Entwicklung, Organisation und Umsetzung selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Umgang mit Informationen und Daten	1	2	3	4	**5**	**6**	7	8	ControllerInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Kommunikation, Interaktion und Zusammenarbeit	1	2	3	4	**5**	**6**	7	8	ControllerInnen verwenden digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen und Kundinnen und Kunden auf fortgeschrittenem Niveau.
3 - Kreation, Produktion und Publikation	1	2	3	4	**5**	**6**	7	8	ControllerInnen müssen umfangreiche und komplexe digitale Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen können.
4 - Sicherheit und nachhaltige Ressourcennutzung	1	2	3	4	**5**	**6**	7	8	ControllerInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können bzw. in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung der Regeln sorgen. Sie müssen Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten können.
5 - Problemlösung, Innovation und Weiterlernen	1	2	3	**4**	**5**	6	7	8	ControllerInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen in ihrer Arbeit beurteilen können. Sie erkennen selbstständig Probleme und Fehlerquellen digitaler Anwendungen und veranlassen deren Behebung und die Weiterentwicklung von Anwendungen und Lösungen. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung

Typische Qualifikationsniveaus

- Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung
- Akademischer Beruf

Ausbildung

BHS - Berufsbildende höhere Schule NQR V

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien NQR VII NQR VIII

- Wirtschaft, Recht, Management
  - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen

Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse

- Ausbildungen in der Buchhaltung
  - Zertifikat Digitalisierungsmanager im Steuer- und Rechnungswesen
- Zertifikate in Controlling

Weiterbildung

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Finanzmanagement
- Finanzrecht
- Organisationsentwicklung
- Performance Management
- Prozessmanagement
- Risikomanagement
- Steuerrecht
- Unternehmensberatung

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe der Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- EBC*L Commercial English
- Zertifikat ProjektmanagerIn
- SAP-Zertifikate
- Zertifikat SAP S/4 HANA
- Hochschulstudien - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Betriebswirtschaftssoftware
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Projektmanagement
- Qualitätsmanagement
- SAP
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachakademie für Finanzdienstleister (FAF)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen

- Universitäten

Deutschkenntnisse nach GERS
B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse
Controllerinnen und Controller arbeiten sehr viel mit Zahlen, Berichten und Dokumentationen. Sie beraten und überprüfen innerbetriebliche Fachabteilungen und benötigen dafür ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten. Sehr gute Sprachbeherrschung ist in unterschiedlichen Kontexten (sprechen, hören, schreiben, lesen …) erforderlich.

Weitere Berufsinfos

Selbstständigkeit
Reglementiertes Gewerbe:
- Unternehmensberatung einschließliche der Unternehmensorganisation

Arbeitsumfeld
- Hohe psychische Belastung
- Home Office

Berufsspezialisierungen
AbrechnungsprüferIn
BetriebscontrollerIn
BetriebswirtschaftlicheR ControllerIn
DivisionscontrollerIn
Group Controller (m/w)
KonzerncontrollerIn
KonzernkonsolidiererIn
KonzernrevisorIn
Management Accountant (m/w)
ProjektcontrollerIn
RevisorIn (ControllerIn)

BildungscontrollerIn
GesundheitscontrollerIn

MarketingcontrollerIn

HR-ControllerIn (ControllerIn)
PersonalcontrollerIn (ControllerIn)

ProduktionscontrollerIn
TechnischeR ControllerIn

EinkaufscontrollerIn

Merchandise-ControllerIn
VertriebscontrollerIn

Strategic-ControllerIn

Controlling Assistant (m/w)
Junior ControllerIn

Internal Control System Manager (m/w)

ControllerIn im Bankbereich
Cost-ControllerIn
Financial Business Analyst (m/w) (ControllerIn)
Financial Controller (m/w)

Inventory-ControllerIn

BeteiligungscontrollerIn

IFRS-SpezialistIn

BiltrollerIn

Verwandte Berufe
- AssistentIn der Geschäftsleitung
- BankangestellteR im Zahlungsverkehr
- Bankkaufmann/-frau
- BetriebswirtIn
- Compliance-ManagerIn
- Fachkraft in der Buchhaltung (m/w)
- FinanzmanagerIn
- KalkulantIn
- MitarbeiterIn in der Kreditabteilung
- Treasurer (m/w)
- UnternehmensberaterIn
- WirtschaftsingenieurIn
- WirtschaftstreuhänderIn §

Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen
Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit
- **Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen**

Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)
- 645109 Controller/in
- 645110 Controlling-Assistent/in
- 760144 Controller/in (Betriebswirtschaft)
- 760151 Inventory Controller
- 780127 Management-Accountant (m./w.)

Informationen im Berufslexikon
- BeteiligungscontrollerIn (Uni/FH/PH)
- BildungscontrollerIn (Uni/FH/PH)
- ControllerIn (Schule)
- ControllerIn (Uni/FH/PH)
- Financial Controller (m/w) (Uni/FH/PH)
- GesundheitscontrollerIn (Uni/FH/PH)
- PersonalcontrollerIn (Uni/FH/PH)
- ProduktionscontrollerIn (Uni/FH/PH)
- ProjektcontrollerIn (Uni/FH/PH)
- RevisorIn (Uni/FH/PH)

- VertriebscontrollerIn (Uni/FH/PH)

Informationen im Ausbildungskompass
- ControllerIn

Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 23. Oktober 2026.