PapiertechnikerIn

Im BIS anzeigen

Haupttätigkeiten
PapiertechnikerInnen stellen Holz- und Zellstoffe sowie Papier, Karton und Pappe her und verarbeiten diese zu gebrauchsfertigen Waren weiter (z.B. Verpackungsmittel, Schreibwaren, Hygieneartikel). Da die Papiererzeugung weitgehend automatisiert ist, sind PapiertechnikerInnen vorwiegend mit der Einstellung, Steuerung und Überwachung der Produktionsanlagen befasst. Im Rahmen des betrieblichen Umweltschutzes arbeiten sie darüber hinaus bei der Reinigung von Abluft und Abwasser mit.

Einkommen
PapiertechnikerInnen verdienen ab 2.150 bis 3.090 Euro brutto pro Monat.

- Beruf mit Lehrausbildung: 2.150 bis 3.090 Euro brutto

Beschäftigungsmöglichkeiten
Beschäftigungsmöglichkeiten für PapiertechnikerInnen bestehen in den Mittel- und Großbetrieben der Papier- und Zellstoffindustrie. Dabei ist eine starke Konzentration auf die Bundesländer Niederösterreich, Oberösterreich und Steiermark gegeben.

Aktuelle Stellenangebote
.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): **11** zum AMS-eJob-Room

In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen
- Arbeitsvorbereitung
- Herstellung von Papier- und Kartonverpackungen
- Kartonherstellung
- Ligninherstellung
- Montage von Maschinen und Anlagen
- Nachhaltige Lebensmittelverpackung
- Produktionsorganisation
- Reparatur und Service von Maschinen und Anlagen
- Technische Überwachung von Maschinen und Anlagen

Weitere berufliche Kompetenzen

Berufliche Basiskompetenzen
- Kartonherstellung
- Papiererzeugungs- und Zellstofferzeugungskenntnisse
- Papierherstellung
- Papierverarbeitungskenntnisse

Fachliche berufliche Kompetenzen
- Abfallwirtschaftskenntnisse
  - Abwasserwirtschaft
- Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen
  - Arbeit mit elektronisch gesteuerten Produktionsanlagen
  - Einrichten von Maschinen und Anlagen
  - Technische Überwachung von Maschinen und Anlagen
  - Werkzeugmaschinen (z. B. Bedienung von Klebemaschinen)
- Automatisierungstechnik
  - Prozessleittechnik

- Chemiekenntnisse
  - Holzchemie (z. B. Ligninherstellung)
- Energietechnik-Kenntnisse
  - Energieerzeugung
- Labormethodenkenntnisse
  - Chemische Labormethoden (z. B. Durchführung von chemischen Untersuchungen)
  - Physikalische Arbeitsverfahren (z. B. Durchführung von physikalischen Untersuchungen)
- Logistikkenntnisse
  - Distributionslogistik (z. B. Verpackungsoptimierung)
- Papiererzeugungs- und Zellstofferzeugungskenntnisse
- Papierverarbeitungskenntnisse
- Umwelttechnikkenntnisse
  - Betrieblicher Umweltschutz

Überfachliche berufliche Kompetenzen

- Bereitschaft zur Schichtarbeit
- Einsatzbereitschaft
  - Flexibilität
- Genauigkeit
- Problemlösungsfähigkeit
- Reaktionsfähigkeit
- Zuverlässigkeit
  - Qualitätsbewusstsein

Digitale Kompetenzen nach DigComp

1 Grundlegend		2 Selbstständig		3 Fortgeschritten		4 Hoch spezialisiert	

Beschreibung: PapiertechnikerInnen sind in der Lage berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in der Planung, Entwicklung und Produktion sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie können alltägliche Probleme und Fehler lösen, kennen die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und einhalten diese ein.

Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen

Kompetenzbereich	Kompetenzstufe(n) von ... bis ...								Beschreibung
0 - Grundlagen, Zugang und digitales Verständnis	1	2	3	**4**	**5**	6	7	8	PapiertechnikerInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Apps für Überwachung automatisierter Produktionsprozesse, Echtzeitdatensysteme, Vernetzte Labor- und Analyse-Geräte, Vernetzte Produktionssysteme) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Umgang mit Informationen und Daten	1	2	**3**	**4**	5	6	7	8	PapiertechnikerInnen müssen Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können und die Informationen in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Kommunikation, Interaktion und Zusammenarbeit	1	**2**	**3**	4	5	6	7	8	PapiertechnikerInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen und zur Dokumentation unabhängig anwenden können.
3 - Kreation, Produktion und Publikation	1	2	**3**	**4**	5	6	7	8	PapiertechnikerInnen müssen digitale Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen können.
4 - Sicherheit und nachhaltige Ressourcennutzung	1	**2**	**3**	4	5	6	7	8	PapiertechnikerInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen, eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können sowie Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten.
5 - Problemlösung, Innovation und Weiterlernen	1	2	3	**4**	**5**	6	7	8	PapiertechnikerInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und zumindest alltägliche Probleme selbstständig lösen können. Sie arbeiten im Team an digitalen Lösungen für berufsbezifische Fragenstellungen und Anwendungen. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung

Typische Qualifikationsniveaus

- Beruf mit Lehrausbildung

Ausbildung

Lehre NQR IV

- PapiertechnikerIn

Weiterbildung

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Automatisierungstechnik
- Fluidtechnik
- Holzstoffaufbereitung
- Kraftwerkstechnik
- Mess-, Steuerungs- und Regelungstechnik
- Prozesstechnik

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven
- Werkmeisterprüfung für Technische Chemie und Umwelttechnik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Kunst, Medien, Design
- Hochschulstudien - Material- und Werkstoffwissenschaften

Bereichsübergreifende Weiterbildung
- Materialwirtschaft
- Personalführung
- Produktionslogistik
- Qualitätsmanagement

Weiterbildungsveranstalter
- Ausbildungszentrum der österreichischen Papierindustrie
- Bildungsforum PROPAK
- Werkmeisterschulen
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Chemie, Rohstofftechnik, Lebensmittel
- Fachhochschulen

Deutschkenntnisse nach GERS
B1 Durchschnittliche bis B2 Gute Deutschkenntnisse
Sie müssen auch umfangreiche Arbeits- und Sicherheitsanweisungen zuverlässig verstehen und ausführen und sicher im Team kommunizieren können. Außerdem lesen sie schriftliche Unterlagen und Pläne, setzen diese um und führen selbst Arbeitsaufzeichnungen. Die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden hat in diesem Beruf eine untergeordnete Bedeutung.

Weitere Berufsinfos

Selbstständigkeit
Reglementiertes Gewerbe:
- Chemische Laboratorien
- MechatronikerIn für Maschinen- und Fertigungstechnik

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

Arbeitsumfeld
- Lärmbelastung
- Schichtarbeit

Berufsspezialisierungen
*Paper technician

PapiertechnikerIn für Ausrüstung
PapiertechnikerIn für Halbstofferzeugung

PapiermacherIn

PapierverarbeiterIn

PapierlabortechnikerIn

PapierveredelungstechnikerIn

PapiertechnikerIn für Stoffaufbereitung

PapiermaschinentechnikerIn

Papier- und ZellstofftechnikerIn
VerfahrenstechnikerIn in Bereich der Papier- und Zellstofftechnik

SchichtleiterIn in der Papiertechnik

HolzstofferzeugungsarbeiterIn

Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen
Medien, Grafik, Design, Druck, Kunst, Kunsthandwerk
- **Druck, Druckvorstufe, Papier**

Umwelt
- Umwelttechnologie, Nachhaltigkeit

Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)
- 330102 Holzstofferzeugungsarbeiter/in
- 331104 Papiermacher/in
- 331105 Papiertechniker/in
- 331183 Papiertechniker/in
- 338802 Papierverarbeiter/in
- 649124 Papier- und Zellstofftechniker/in (DI)
- 649524 Papier- und Zellstofftechniker/in (Ing)
- 649824 Papier- und Zellstofftechniker/in

Informationen im Berufslexikon
- PapiertechnikerIn (Lehre)

Informationen im Ausbildungskompass
- PapiertechnikerIn

Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 23. Oktober 2026.