

Bank clerk (Bankkaufmann/-frau)

Im BIS anzeigen



Main activities (Haupttätigkeiten)

Bank clerks have very different activities depending on their area of activity. You mainly work in customer relations, ie in the support and advice of private and business customers, but also in internal bank administration. Her tasks include counter transactions (e.g. deposits, withdrawals), managing accounts, advising on credit and investment options, carrying out (cashless) payment transactions, checking creditworthiness, analyzing balance sheets (corporate customers) and national and international Securities trading via customer order.

Bankkaufleute üben – je nach Einsatzgebiet – ganz unterschiedliche Tätigkeiten aus. Sie arbeiten hauptsächlich im KundInnenverkehr, d.h. in der Betreuung und Beratung von Privat- und GeschäftskundInnen, aber auch in der bankinternen Verwaltung. Zu ihren Aufgaben gehören Schaltergeschäfte (z.B. Einzahlungen, Abhebungen), das Verwalten von Konten, die Beratung über Kredit- und Veranlagungsmöglichkeiten, die Durchführung von (bargeldlosem) Zahlungsverkehr, die Prüfung der Kreditwürdigkeit, die Analyse von Bilanzen (Firmenkunden) und der nationale und internationale Wertpapierhandel über KundInnenauftrag.

Income (Einkommen)

Bank clerk earn from 2.530 to 3.070 euros gross per month (Bankkaufleute (m/w) verdienen ab 2.530 bis 3.070 Euro brutto pro Monat).

Depending on the level of qualification, the starting salary can also be higher (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):


- Job with apprenticeship training : 2.620 to 2.990 euros gross (Beruf mit Lehrausbildung: 2.620 bis 2.990 Euro brutto)
- Job with medium-level vocational school and technical training : 2.530 to 2.910 euros gross (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.530 bis 2.910 Euro brutto)
- Job with higher vocational school and technical training : 2.810 to 3.070 euros gross (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.810 bis 3.070 Euro brutto)

Employment opportunities (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Bank clerks mainly work in the customer advisory area at the bank counters of money and credit institutions (savings banks, banks, etc.).

Bankkaufleute arbeiten hauptsächlich im KundInnenberatungsbereich am Bankschalter von Geld- und Kreditinstituten (Sparkassen, Banken u.a).

Current vacancies (Aktuelle Stellenangebote)

.... in the AMS online job placement service (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **56**  to the AMS eJob Room (zum AMS-eJob-Room)

Professional skills requested in advertisements (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Processing of payment transactions (Abwicklung des Zahlungsverkehrs)
- Investment advice (Anlageberatung)
- Accounting (Buchhaltung)

- Controlling (Controlling)
- Financing advice (Finanzierungsberatung)
- Corporate customer service (Firmenkundenbetreuung)
- Private customer service (Privatkundenbetreuung)
- Sale of insurance products (Verkauf von Versicherungsprodukten)

Further professional skills (Weitere berufliche Kompetenzen)

Basic professional skills (Berufliche Basiskompetenzen)

- Financing advice (Finanzierungsberatung)
- Investment banking (Investmentbanking)
- Sales knowledge (Verkaufskenntnisse)
- Insurance knowledge (Versicherungskenntnisse)

Technical professional skills (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Banking and finance skills (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
 - Financing advice (Finanzierungsberatung) (z. B. Finance management (Finanzierungsmanagement), Housing finance (Wohnbaufinanzierung))
 - Payment transactions (Zahlungsverkehr) (z. B. Processing of payment transactions (Abwicklung des Zahlungsverkehrs), Carrying out bank bookings (Durchführung von Bankbuchungen), Letter of Credit (Akkreditivgeschäft), Foreign payment transactions (Auslandszahlungsverkehr), Money market (Geldhandel))
 - Financial services (Finanzdienstleistungen) (z. B. Investment banking (Investmentbanking), Asset Management (Asset-Management), Investment advice (Anlageberatung), Advice on investment products (Beratung zu Anlageprodukten))
 - Banking operations (Bankgeschäfte) (z. B. Lending business (Kreditgeschäft), Credit Management (Kreditmanagement), Credit check (Bonitätsprüfung), Leasing business (Leasinggeschäft), Private Banking (Private Banking), Retail Banking (Retail Banking))
- Business knowledge (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Finance (Finanzwirtschaft) (z. B. Settlement of mortgage lending (Abwicklung von Baufinanzierung))
 - Calculation (Kalkulation) (z. B. percentage calculation (Prozentrechnung))
- Office and administrative skills (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Administrative office work (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Shelf (Ablage), Postal administration (Postverwaltung))
- E-commerce skills (E-Commerce-Kenntnisse)
 - Electronic services in industries (Elektronische Dienstleistungen in Branchen) (z. B. GEOS (GEOS), E-banking (E-Banking))
- IT application knowledge (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Operating internal software (Bedienung von betriebsinterner Software)
 - Data maintenance (Datenpflege)
 - Office software application knowledge (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Excel application knowledge (Excel-Anwendungskenntnisse))
- Knowledge of job-specific legal bases (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Job-specific standards and guidelines (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Compliance guidelines (Compliance-Richtlinien))
- Customer Support Skills (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Counter activity (Schaltertätigkeit) (z. B. Bank customer service at the counter (Bankkundenbetreuung am Schalter))

- Request management (Anfragemanagement) (z. B. Determination of customer requirements (Ermittlung von Kundenwünschen))
- Management skills (Managementkenntnisse)
 - Compliance Management (Compliance Management) (z. B. Data protection compliance (Datenschutz-Compliance))
 - Operational corporate governance (Operative Unternehmensführung) (z. B. Financial Risk Management (Finanzrisikomanagement), Credit Risk Analysis (Kreditrisikoanalyse))
- Marketing knowledge (Marketingkenntnisse)
 - Market research (Marktforschung) (z. B. Customer Portfolio (Kundenportfolio))
- Accounting knowledge (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Controlling (Controlling)
 - Internal accounting (Internes Rechnungswesen) (z. B. Profitability comparison calculation (Rentabilitätsvergleichsrechnung))
 - External accounting (Externe Rechnungslegung) (z. B. Accounting (Buchhaltung), Balance sheet analysis (Bilanzanalyse))
 - Financial planning (Finanzplanung) (z. B. Cash and liquidity management (Cash- und Liquiditätsmanagement))
- processing (Sachbearbeitung)
 - Order processing (Auftragsabwicklung) (z. B. Order entry (Auftragserfassung))
- Sales knowledge (Verkaufskenntnisse)
 - Cash in on sale (Kassieren im Verkauf)
- Sales knowledge (Vertriebskenntnisse)
 - Distribution of services (Vertrieb von Dienstleistungen)

General professional skills

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Discretion (Diskretion)
- accuracy (Genauigkeit)
 - Accuracy with numbers (Genauigkeit mit Zahlen)
- Good appearance (Gutes Auftreten)
- Professional attitude (Professionelle Einstellung)
- Sales talent (Verkaufstalent)

Digital skills according to DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Basic		2 Independent		3 Advanced		4 Highly specialized	
Description: Bankkaufleute im bankinternen Bereich müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher und eigenständig beherrschen. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.							

Detailed information on the digital skills (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Area of competence	Skill level(s) from ... to ...								Description
0 - Basics, access and digital understanding	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankkaufleute müssen sowohl allgemeine wie auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Datenbanken, Digitales Dokumentenmanagement, Electronic Banking) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Handling information and data	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankkaufleute müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können und aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und diese in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Communication, interaction and collaboration	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankkaufleute müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, Kundinnen und Kunden und PartnerInnen unabhängig und sicher anwenden können.
3 - Creation, production and publication	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankkaufleute müssen auch komplexe digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehenden digitale Tools einarbeiten können.
4 - Security and sustainable use of resources	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankkaufleute müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und im Umgang mit hochsensiblen Daten auf fortgeschrittenem Niveau in ihre Tätigkeit anwenden können. Sie erkennen Bedrohungspotenziale und leiten geeignete Gegenmaßnahmen ein.
5 - Problem solving, innovation and continued learning	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankkaufleute im bankinternen Bereich müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit in den Grundzügen beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese unter Anleitung auch lösen können. Sie müssen selbstständig eigene digitale Kompetenzlücken erkennen und beheben können.

Training, certificates, further education (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Typical qualification levels (Typische Qualifikationsniveaus)

- Job with apprenticeship training (Beruf mit Lehrausbildung)
- Job with medium-level vocational school and technical training (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)

- Job with higher vocational school and technical training (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)

Apprenticeship

(Ausbildung)

Lehre [nQR^{IV}](#)

- Bank clerk (Bankkaufmann/-frau)
- Finance and accounting assistant (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)
- Financial services clerk (Finanzdienstleistungskaufmann/-frau)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule [nQR^{IV}](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nQR^V](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

AHS - Allgemeinbildende höhere Schule

Duale Akademie [nQR^V](#)

- Kaufmännische Berufe
 - Banking & Finance - Kaufmännische Berufe

Certificates and qualifications (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Training in the financial sector (Ausbildungen im Finanzbereich)
 - Training to become a qualified commercial customer service representative (Ausbildung zum/zur Diplomierten KommerzkundenbetreuerIn)

Further education

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Anlageberatung
- Bankrecht
- Bonitätsprüfung
- Hypothekengeschäft
- Kreditgeschäft
- Leasinggeschäft
- Risikomanagement
- Vermögensberatung

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe Gewerbliche Vermögensberatung [nQR^{VI}](#)
- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe Wertpapiervermittler [nQR^{VI}](#)
- Lehrlingsausbilderprüfung
- Ausbildung zum/zur Diplomierten KommerzkundenbetreuerIn
- Hochschulstudien - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheitskenntnisse
- Fremdsprachen

- Gesprächsführung
- Kundenberatung
- Zertifikat SAP S/4HANA Finanzbuchhaltung

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Bankakademien
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Knowledge of German according to CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie müssen auch komplexe Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können und den Schriftverkehr beherrschen. Sie müssen kompetent im Team und mit Kundinnen und Kunden kommunizieren und zum Teil schwierige Sachverhalte und Zusammenhänge erklären können. Für den Einstieg in die Ausbildung kann eine durchschnittliche Sprachbeherrschung (Niveau B1) ausreichend sein. Für die Berufsausübung sollten aber auf jeden Fall gute (mindestens Niveau B2), häufig auch sehr gute Deutschkenntnisse erreicht werden.

Further professional information

(Weitere Berufsinfos)

Self-employment

(Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Gewerbliche Vermögensberatung
- Versicherungsvermittlung (VersicherungsagentIn, VersicherungsmaklerIn und Beratung in Versicherungsangelegenheiten)

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

Work environment

(Arbeitsumfeld)

- Constant contact with people (Ständiger Kontakt mit Menschen)

Occupational specializations

(Berufsspezialisierungen)

* Bank clerk (*Bank clerk)

Bank employeesR (BankangestellteR)

Bank clerk (Bankbeamter/-beamtin)

Bank clerks (BankbediensteteR)

Assistant to the bank director (BankdirektionsassistentIn)

front office advisor (Front Office-BeraterIn)

Building society representative (BausparkassenvertreterIn)

Discountist in banks and savings banks (SkontistIn in Banken und Sparkassen)

Treasury Money Market trader (Treasury Money Market-HändlerIn)

Currency calculator (ValutenabrechnerIn)
Exchange clerk (WechselbearbeiterIn)

Bank client advisor (BankkundenberaterIn)
Loan checker (DarlehenprüfungsmitarbeiterIn)
private customer advisor (PrivatkundenberaterIn)
Private customer advisor (PrivatkundenbetreuerIn)
Business consultant at a bank (UnternehmerberaterIn bei einer Bank)

Regional manager in a bank (RegionalleiterIn in einer Bank)

Sparkasse employeesR (SparkassenangestellteR)

Bank cashier (BankkassierIn)
Cash manager (CashmanagerIn)
Compliance officer (m/f) (Compliance Officer (m/w))
Branch inspector (FilialinspektorIn)
Cash Counter Clerk (GeldschalterbediensteteR)
Main cashier in a bank (HauptkassierIn in einer Bank)
cashier for accounting / debt collection (KassierIn für Buchhaltung/Inkasso)
Counter employee in a Bank (SchaltermitarbeiterIn in einer Bank)
Exchange office cashier (WechselstubenkassierIn)
Payment specialist (ZahlungsverkehrsspezialistIn)

Back office employee in a bank (Back Office-MitarbeiterIn in einer Bank)
Bank employee in a central and control bank (BankangestellteR in einer Zentral- und Kontrollbank)
Organizational supervisor in banks (OrganisationsbetreuerIn in Banken)

Related professions

(Verwandte Berufe)

- Bank employee in payment transactions (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)
- Office clerk (Bürokaufmann/-frau)
- Controller (ControllerIn)
- Specialist in accounting (m / f) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))
- Financial and investment advisor (Finanz- und AnlageberaterIn)
- Wholesale merchant (Großhandelskaufmann/-frau)
- Real estate advisor (ImmobilienberaterIn)
- Cashier (KassierIn)
- Employee in trading and capital markets (MitarbeiterIn im Handels- und Kapitalmarktgeschäft)
- Employee in the credit department (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)
- Insurance consultant (VersicherungsberaterIn)
- Insurance agent (Versicherungskaufmann/-frau)
- Administrative assistant (VerwaltungsassistentIn)

Allocation to BIS occupational areas and upper groups

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Office, marketing, finance, law, safety (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Banking, finance and insurance (Bank-, Finanz- und Versicherungswesen)**







Allocation to AMS occupational classification (six-digit)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 418803 Building society representative (Bausparkassenvertreter/in)
- 771101 Bank teller (Bankkassier/in)
- 771103 Currency exchange cashier (Wechselstubenkassier/in)
- 781101 Bank employee (s) e (Bankangestellt(er)e)
- 781103 Bank clerk (Bankkaufmann/-frau)
- 781105 Discountist (bank / savings bank / private insurance) (Skontist/in (Bank/Sparkasse/Privatversicherung))
- 781184 Bank clerk (Bankkaufmann/-frau)

Information in the vocational lexicon

(Informationen im Berufslexikon)

-  BankangestellteR - Back-Office (Schule)
-  BankangestellteR - Front-Office (Schule)
-  BankangestellteR - internationales Bankwesen (Schule)
-  Bankkaufmann/-frau (Lehre)
-  Bankkaufmann/-frau (Schule)
-  PrivatkundenbetreuerIn im Finanzbereich (Schule)

Information in the training compass

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Bank clerk (Bankkaufmann/-frau)



The text was automatically translated from German. The German terms are shown in brackets.

THIS SERVICE MAY INCLUDE TRANSLATIONS PROVIDED BY GOOGLE. GOOGLE DISCLAIMS ANY LIABILITY WITH RESPECT TO TRANSLATIONS, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING ANY LIABILITY FOR ACCURACY, RELIABILITY AND ANY IMPLIED LIABILITY FOR MARKET EFFICIENCY AND DISCLAIMER.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

This job profile was updated on 06. Dezember 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 06. Dezember 2025.)