

Ponudnik poštnih storitev (PostdienstleisterIn)

Im BIS anzeigen



Glavne dejavnosti (Haupttätigkeiten)

Ponudniki poštnih storitev dostavljajo pisma in pakete ali delajo kot šolski uradniki. Ko dostavljajo pisma, pakete in denar strankam v njihovih dostavah, so od tam peš, s kolesom, mopedom ali avtomobilom. Pisarne svetovalcev strankam na okencu svetujejo o vseh poštnih zadevah: sprejemajo pisma in pakete ter jih pripravljajo za odpremo. Vodite svojo blagajno in opravljate računovodske naloge. Poleg tega so nekateri med njimi zaupani obdelavi preprostih bančnih transakcij. V zasebnih podjetjih ponudniki poštnih storitev včasih delajo tudi v pisarni in / ali skladišču. B. do carinjenja in obračunavanja, pripravite ponudbe in se dogovorite za termine za prodajne zastopnike. V skladiščnem prostoru naredijo z. B. skeniranje vnosa, načrtovanje poti in razvrščanje paketov.

PostdienstleisterInnen stellen Briefe- und Pakete zu oder arbeiten als Schalterbedienstete. Bei der Zustellung von Briefen, Paketen und Geldsendungen zu den KundInnen in ihren Zustellbezirken sind sie zu Fuß, per Fahrrad, Mofa oder mit dem Auto unterwegs. Schalterbeamte beraten die KundInnen am Schalter in allen postalischen Fragen: Sie nehmen Brief- und Paketsendungen entgegen und bereiten sie für den Versand vor. Sie führen eine eigene Kasse und erledigen Buchhaltungsaufgaben. Darüber hinaus sind sie zum Teil auch mit der Abwicklung einfacher Bankgeschäfte betraut. In privaten Unternehmen arbeiten PostdienstleisterInnen teilweise auch im Büro und/oder Lager: Im Büro kümmern sie sich z. B. um Zollabwicklung und Faktura, erstellen Angebote und vereinbaren Termine für AußendienstmitarbeiterInnen. Im Lagerbereich erledigen sie z. B. die Eingangsscannung, planen Fahrtrouten und sortieren Pakete.

Dohodek (Einkommen)

Ponudnik poštnih storitev zasluži od 2.210 do 2.900 evrov bruto na mesec (PostdienstleisterInnen verdienen ab 2.210 bis 2.900 Euro brutto pro Monat).

Glede na stopnjo kvalifikacije je lahko začetna plača višja (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):


- Vajeništvo in pomožni poklic : od 2.210 bruto evro (Anlern- und Hilfsberuf: ab 2.210 Euro brutto)
- Poklic s kratkim ali posebnim usposabljanjem : od 2.900 bruto evro (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung: ab 2.900 Euro brutto)
- Poklic z vajeništvom : od 2.900 bruto evro (Beruf mit Lehrausbildung: ab 2.900 Euro brutto)

Zaposlitvene možnosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Ponudniki poštnih storitev delajo za avstrijsko pošto ali zasebne dostavne službe, kot so DHL, GLS Austria itd.

PostdienstleisterInnen arbeiten bei der Österreichischen Post oder bei privaten Zustelldiensten wie DHL, GLS Austria, etc.

Trenutna prosta delovna mesta (Aktuelle Stellenangebote)

... v spletni službi za zaposlovanje AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **113**  v sobo za e-delo AMS (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne poklicne sposobnosti v oglasih (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Dostava po pošti (Briefzustellung)

- Pisarniške in administrativne sposobnosti (Büro- und Verwaltungskennntnisse)
- Vozniške izkušnje (Fahrpraxis)
- Dostava paketov (Paketzustellung)
- Prodajno znanje (Verkaufskennntnisse)
- Plačilne transakcije (Zahlungsverkehr)
- Dostava poštnih pošiljk (Zustellung von Postsendungen)

Druga poklicna znanja (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne poklicne sposobnosti (Berufliche Basiskompetenzen)

- Pritožba (Schaltertätigkeit)
- Plačilne transakcije (Zahlungsverkehr)
- Dostavne storitve (Zustelldienste)

Tehnično strokovno znanje (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Delo z napravami, stroji in sistemi (Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen)
 - Industrijski tovornjaki (Flurfördergeräte) (z. B. Delovanje industrijskih tovornjakov (Bedienung von Flurfördergeräten))
 - Zlaganje (Stapler) (z. B. Delovanje viličarjev (Bedienung von Gabelstaplern))
 - Stroji za vstavljanje (Kuvertiermaschinen) (z. B. Upravljanje strojev za vstavljanje (Bedienung von Kuvertiermaschinen))
- Bančne in finančne sposobnosti (Bank- und Finanzwesen-Kennntnisse)
 - Plačilne transakcije (Zahlungsverkehr)
- Znanje o uporabi IT (EDV-Anwendungskennntnisse)
 - Znanje o uporabi pisarniške programske opreme (Bürosoftware-Anwendungskennntnisse) (z. B. Znanje o aplikacijah MS Office (MS Office-Anwendungskennntnisse))
- Kassierkennntnisse
 - Delovanje računalniških blagajn (Bedienung von Computerkassen)
 - Denar v prodaji (Kassieren im Verkauf)
 - Kassenführung (z. B. Računovodstvo gotovine (Kassenabrechnung))
- Spretnosti podpore strankam (Kundenbetreuungs-kennntnisse)
 - Upravljanje pritožb (Beschwerdemanagement)
 - Pritožba (Schaltertätigkeit) (z. B. Služba za bančne stranke na okencu (Bankkundenbetreuung am Schalter))
 - Svetovalna usposobljenost (Beratungskompetenz) (z. B. Svetovanje strankam (Kundenberatung))
- Logistično znanje (Logistik-kennntnisse)
 - Logistična organizacija (Logistikorganisation) (z. B. Deponiranje pošiljk (Hinterlegung von Sendungen), Obdelava zahtev za posredovanje (Bearbeitung von Nachsendeanträgen))
 - Distribucijska logistika (Distributionslogistik) (z. B. Nalaganje pošiljk (Verladen von Sendungen), Pripravitve pošiljke za odpremo (Sendungen für den Versand vorbereiten), Nadzor pošiljk (Kontrolle von Sendungen), Sprejemanje programov (Annehmen von Sendungen), Prodaja ladijskih storitev (Verkauf von Versanddienstleistungen), Dostava pošiljk (Zustellen von Sendungen), Elektronska registracija pošiljk (Elektronische Erfassung von Sendungen), Pakiranje (Verpacken), Zbiranje programov (Zusammenstellung von Sendungen), Sortiranje pošiljk (Sortierung von Sendungen), Delovanje prevzemnih postaj (Bedienung von Abholstationen), Embalaža (Paketieren), Montaža (Konfektionierung))
 - Skladiščenje (Lagerwirtschaft) (z. B. Delovanje električnih ročnih paletnih viličarjev (Bedienung von elektrischen Handgabelhubwägen), Pobiranje (Kommissionierung), Pobiranje naročil z viličarji (Kommissionierung mittels Staplern), Upravljanje kontejnerjev na kolesih (Bedienung von Rollcontainern))

- Računovodsko znanje (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Kontrola računa (Rechnungskontrolle) (z. B. Evidentiranje vhodnih in odhodnih plačil (Erfassen von Zahlungsein- und ausgängen))
- Znanje o prevozu pri prevozu (Transportabwicklungskennntnisse)
 - Dostavne storitve (Zustelldienste) (z. B. Dostava poštnih pošiljk (Zustellung von Postsendungen), Praznjenje nabiralnika (Briefkastenleerung), Dostava z logističnimi brezpilotnimi letali (Lieferung mittels Logistikdrohnen), Dostava do paketov (Lieferung an Paketautomaten), Dostava na zahtevo (Zustellung auf Abruf), Organizacija dostave pošte (Organisation der Postzustellung), Uporaba identifikacijskih sistemov (Verwendung von Identifizierungssystemen), Dostava paketov (Paketzustellung), Dostava po pošti (Briefzustellung), Dostava oglasov (Werbemittelzustellung))
- Prodajno znanje (Verkaufskennntnisse)

**Splošne poklicne sposobnosti
(Überfachliche berufliche Kompetenzen)**

- Diskrecija (Diskretion)
- Numerično razumevanje (Zahlenverständnis)

**Digitalne veščine glede na DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)**

1 Osnovno		2 samozaposlena		3 Napredno		4 Visoko specializirani	
<p>Opis:PostdienstleisterInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.</p>							

**Podrobne informacije o digitalnih veščinah
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Področje pristojnosti	Stopnje usposobljenosti od ... do ...								Opis
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Osnove, dostop in digitalno razumevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	PostdienstleisterInnen können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Automatische Identifizierung, Automatisierte Bestandskontrolle, Digitale Verkehrs- und Parkleitsysteme, Tracking- und Tracing-Systeme) auch in komplexen und neuen Arbeitssituationen selbstständig und sicher bedienen und anwenden.
1 - Ravnanje z informacijami in podatki	1	2	3	4	5	6	7	8	PostdienstleisterInnen können arbeitsrelevante Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und in der jeweiligen Arbeitssituation anwenden sowie Daten und Informationen mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen.
2 - Komunikacija, interakcija in sodelovanje	1	2	3	4	5	6	7	8	PostdienstleisterInnen können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte in komplexen Arbeitssituationen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation einsetzen.
3 - Ustvarjanje, produkcija in objava	1	2	3	4	5	6	7	8	PostdienstleisterInnen können digitale Informationen und Daten in bestehende digitale Anwendungen einarbeiten.
4 - Varnost in trajnostna raba virov	1	2	3	4	5	6	7	8	PostdienstleisterInnen haben ein erhöhtes Bewusstsein zur Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Reševanje problemov, inovativnost in stalno učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	PostdienstleisterInnen erkennen technische Probleme und können alltägliche Probleme selbstständig lösen. Sie sind in der Lage arbeitstypische digitale Anwendungen auch in neuen Arbeitssituationen einzusetzen und sich fehlende digitale Kompetenzen anzueignen.

**Usposabljanje, certifikati, nadaljnje usposabljanje
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

**Tipične stopnje spretnosti
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Vajeništvo in pomožni poklic (Anlern- und Hilfsberuf)
- Poklic s kratkim ali posebnim usposabljanjem (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung)
- Poklic z vajeništvom (Beruf mit Lehrausbildung)

**Usposabljanje
(Ausbildung)**

Anlernen im Betrieb

- Logistik, Transport, Verkehr

Lehre **NQR^{IV}**

- Specialist za logistiko pošte in paketov, s poudarkom na distribuciji (Brief- und PaketlogistikerIn, Schwerpunkt Distribution) (2 Fokus (Schwerpunkte))
- Specialist za logistiko pošte in paketov, s poudarkom na logističnih centrih (Brief- und PaketlogistikerIn, Schwerpunkt Logistikzentren) (2 Fokus (Schwerpunkte))
- Specialist za lokalno in distribucijsko logistiko (poteče) (Nah- und DistributionslogistikerIn) (auslaufend)

Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge

- Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe

Potrdila in kvalifikacije (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Vozniška dovoljenja (Führerscheine)
 - Vozniško dovoljenje A (Führerschein A)
 - Vozniško dovoljenje B (Führerschein B)

Nadaljnje izobraževanje

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Brieflogistik
- Distributionslogistik
- eBusiness
- Filialleitung
- Finanz- und Rechnungswesen
- Paketlogistik
- Transportlogistik
- Zahlungsverkehr


Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Ausnahmsweise Zulassung zur Lehrabschlussprüfung
- Lehre - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Führerscheine

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datenschutz
- Englisch
- Kommunikationskompetenz
- Kundenbetreuung
- Logistiksoftware
- MS Office
- Teamleitung

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Österreichische Post 
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Kollegs

Znanje nemščine po CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B1 Durchschnittliche bis B2 Gute Deutschkenntnisse

Sie müssen Arbeitsanweisungen und Kundinnen- und Kundenfragen unmissverständlich verstehen und selbstständig ausführen können. Außerdem müssen sie sicher im Team kommunizieren. In Tätigkeitsbereichen in denen die Kundinnen- und Kundenberatung im Vordergrund steht, sind auch höhere Anforderungen an die Deutschkenntnisse zu erwarten.

Dodatne strokovne informacije (Weitere Berufsinfos)

Delovno okolje

(Arbeitsumfeld)

- Zunaj dela (Außenarbeit)
- Težko fizično delo (Schwere körperliche Arbeit)
- Stalen stik z ljudmi (Ständiger Kontakt mit Menschen)
- Stalna hoja (Ständiges Gehen)

Strokovne specializacije

(Berufsspezialisierungen)

Specialist za lokalno in distribucijsko logistiko (Nah- und DistributionslogistikerIn)

Poštni delavec (PostangestellteR)

Poštni delavec (Postbeamter/-beamtin)

Poštni delavec (PostbediensteteR)

Specialist za logistiko pošte in paketov - Distribucija (Brief- und PaketlogistikerIn - Distribution)

Dostavljalec pisem in paketov (Brief- und PaketzustellerIn)

Pismonoša (BriefzustellerIn)

Sodelavec za lokalno logistiko (MitarbeiterIn für die Nahlogistik)

Delavec za dostavo paketov in časopisov (MitarbeiterIn für Paket- und Zeitungszustellung)

Dostavljalec paketov (PaketzustellerIn)

Poštar (Postbote/-botin)

Pismo/paketni okenec (Brief-/PaketschalterbediensteteR)

Uslužbenec števca pošte (BriefschalterbediensteteR)

Blagajniški uradnik na pošti (GeldschalterbediensteteR bei der Post)

Paketni števec (PaketschalterbediensteteR)

Poštni okenec (PostschalterbediensteteR)

Poštni delavec na področju preusmeritve in nakladanja (PostbediensteteR im Bereich Umleitung und Verladung)

Poštni pomočnik na področju preusmeritve/nakladanja (PosthilfsbediensteteR im Bereich Umleitung/Verladung)

Specialist za logistiko pošte in paketov - logistični centri (Brief- und PaketlogistikerIn - Logistikzentren)

Sodelavec za predsortiranje pisem in paketov (MitarbeiterIn für die Brief- und Paketvorsortierung)

Razvrščevalnik pošte (PostsortiererIn)

Sorodni poklici

(Verwandte Berufe)

- Messenger (Bote/Botin)
- Pisarniški pomočnik (m / ž) (Bürohilfskraft (m/w))
- Prodajni pomočnik (m/ž) (Hilfskraft im Handel (m/w))

- Blagajna (KassierIn)
- Upravni pomočnik (VerwaltungsassistentIn)




**Dodelitev poklicnim območjem in skupinam BIS
(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)
Trgovina, logistika, promet (Handel, Logistik, Verkehr)**

- **Skladišče, logistika (Lager, Logistik)**

**Dodelitev poklicni klasifikaciji AMS (šestmestna)
(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechststeller))**

- 395128 Pomočniki za objavo (preusmeritev / nalaganje) (Posthilfsbedienstet(er)e (Umleitung/Verladung))
- 453101 Poštar (Briefträger/in)
- 453102 Poštni delavci (e) e (Postangestellt(er)e)
- 453103 Pisarna / pisarne e -pošiljke e (Brief-/Paketschalter-Bedienstet(er)e)
- 453104 Službenik na blagajni e (Geldschalter-Bedienstet(er)e)
- 453105 Specialist za lokalno in distribucijsko logistiko (Nah- und Distributionslogistiker/in)
- 453106 Specialist za logistiko pošte in paketov - logistični centri (Brief- und Paketlogistiker/in - Logistikzentren)
- 453107 Specialist za logistiko pošte in paketov - Distribucija (Brief- und Paketlogistiker/in - Distribution)
- 453180 Specialist za lokalno in distribucijsko logistiko (Nah- und Distributionslogistiker/in)
- 453181 Specialist za logistiko pošte in paketov - logistični centri (Brief- und Paketlogistiker/in - Logistikzentren)
- 453182 Specialist za logistiko pošte in paketov - Distribucija (Brief- und Paketlogistiker/in - Distribution)

**Informacije v poklicnem leksikonu
(Informationen im Berufslexikon)**

-  Brief- und PaketlogistikerIn - Schwerpunkt Distribution (Lehre)
-  Brief- und PaketlogistikerIn - Schwerpunkt Logistikzentren (Lehre)
-  Brief- und PaketzustellerIn (Hilfs-/Anlernberufe)

**Informacije v kompasu za vadbo
(Informationen im Ausbildungskompass)**

-  Ponudnik poštnih storitev (PostdienstleisterIn)

 powered by **Google Translate**

Besedilo je bilo samodejno prevedeno iz nemščine. Nemški izrazi so navedeni v oklepajih.

Ta storitev lahko vključuje prevode, ki jih ponuja GOOGLE. GOOGLE ZAVRJAVA VSAKO ODGOVORNOST V ZVEZI S PREVODI, IZRESNO ALI IMPLICIRANO, VKLJUČUJOČO VSAKO ODGOVORNOST ZA TOČNOST, ZANESLJIVOST IN KAKRŠNO NAKLJUČNO ODGOVORNOST ZA UČINKOVITOST TRGA IN ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ta profesionalni profil je bil posodobljen 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)