

Банківський працівник з платіжних операцій (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)

Im BIS anzeigen



Основні види діяльності (Haupttätigkeiten)

Банківські співробітники з платіжних операцій відповідають за обробку платіжних транзакцій. Це включає моніторинг та виконання переказів, прямих дебетів, платежів картками та вхідних платежів. Вони перевіряють платіжні доручення на повноту та точність, обробляють скасовані бронювання та використовують електронні платіжні платформи. Крім того, вони підтримують створення планів платежів, проводять звірки рахунків та контролюють платіжні операції на відповідність внутрішнім інструкціям та вимогам законодавства. Спілкування з клієнтами, банками та внутрішніми відділами для з'ясування питань оплати також є частиною завдань банківських працівників у платіжних операціях.

Bankangestellte im Zahlungsverkehr sind für die Abwicklung von Zahlungsvorgängen zuständig. Dazu gehört die Überwachung und Durchführung von Überweisungen, Lastschriften, Kartenzahlungen und Zahlungseingängen. Sie prüfen Zahlungsaufträge auf Vollständigkeit und Richtigkeit, bearbeiten stonierte Buchungen und nutzen elektronische Zahlungsverkehrsplattformen. Darüber hinaus unterstützen sie die Erstellung von Zahlungsplänen, führen Kontenabstimmungen durch und überwachen den Zahlungsverkehr auf Einhaltung von internen Richtlinien und gesetzlichen Vorgaben. Die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, Banken und internen Abteilungen zur Klärung von Zahlungsfragen gehören ebenfalls zu den Aufgaben von Bankangestellten im Zahlungsverkehr.

Дохід (Einkommen)

Банківський працівник з платіжних операцій заробляє від 2.530 до 3.070 євро брутто на місяць (Bankangestellte im Zahlungsverkehr verdienen ab 2.530 bis 3.070 Euro brutto pro Monat).

Залежно від рівня кваліфікації стартовий оклад також може бути вищим (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):


- Професія з учнівською підготовкою : від 2.620 до 2.990 євро брутто (Beruf mit Lehrausbildung: 2.620 bis 2.990 Euro brutto)
- Професія з середньою професійно-технічною освітою : від 2.530 до 2.910 євро брутто (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.530 bis 2.910 Euro brutto)
- Професія з вищою професійно-технічною освітою : від 2.810 до 3.070 євро брутто (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.810 bis 3.070 Euro brutto)

Можливості працевлаштування (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Банківські працівники з платіжних операцій працюють у фінансово-кредитних установах.

Bankangestellte im Zahlungsverkehr arbeiten bei Finanz- und Kreditinstituten.

Актуальні вакансії (Aktuelle Stellenangebote)

.... в онлайн-сервісі працевлаштування AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)  до кімнати електронних вакансій AMS (zum AMS-eJob-Room)

Професійні навички, запитувані в оголошеннях (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Звірка банківських рахунків (Abstimmung von Bankkonten)

- Обробка платіжних операцій (Abwicklung des Zahlungsverkehrs)
- Закордонні платіжні операції (Auslandszahlungsverkehr)
- Обробка скарг на операції (Bearbeitung von Transaktionsreklamationen)
- Ведення даних (Datenpflege)
- Знання SAP (SAP-Kenntnisse)
- SEPA (SEPA)
- SWIFT (SWIFT (Bank))
- Моніторинг транзакцій (Transaktionsüberwachung)

Інші професійні навички **(Weitere berufliche Kompetenzen)**

Базові професійні навички **(Berufliche Basiskompetenzen)**

- Обробка платіжних операцій (Abwicklung des Zahlungsverkehrs)
- Банківські та фінансові навички (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
- Знання системи обробки платежів (Zahlungsabwicklung-Systemkenntnisse)

Технічні професійні навички **(Fachliche berufliche Kompetenzen)**

- Банківські та фінансові навички (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
 - банківські операції (Bankgeschäfte) (z. B. Корпоративний банкінг (Firmenkundengeschäft), Кредитний бізнес (Kreditgeschäft), Обслуговування клієнтів банку (Bankkundenbetreuung), Звірка банківських рахунків (Abstimmung von Bankkonten))
 - Платіжні операції (Zahlungsverkehr) (z. B. Міжнародні розрахунки (Internationaler Zahlungsverkehr), Жиро-бізнес (Girogeschäft), Валютний бізнес (Devisengeschäft), Обробка платіжних операцій (Abwicklung des Zahlungsverkehrs), акредитив (Akkreditivgeschäft), очищення (Clearing), Розпорядження рахунку Nostro (Nostrokontendisposition), Банківська справа (Bankverkehr))
 - Моніторинг транзакцій (Transaktionsüberwachung) (z. B. Запобігання шахрайству (Betrugsprävention), Виявлення шахрайства (Betrugserkennung), Обробка скарг на операції (Bearbeitung von Transaktionsreklamationen))
 - Фінансова звітність (Meldewesen im Finanzwesen) (z. B. Моніторинг відмивання грошей (Geldwäscheverdachtsüberwachung), Знай свого клієнта (Know your customer))
- Навички електронної комерції (E-Commerce-Kenntnisse)
 - Електронні послуги в промисловості (Elektronische Dienstleistungen in Branchen) (z. B. Фінтех (Fintech), Електронний банкінг (E-Banking))
 - Знання системи обробки платежів (Zahlungsabwicklung-Systemkenntnisse) (z. B. SEPA (SEPA), TARGET2 (TARGET2), SWIFT (SWIFT (Bank)))
- Знання застосування ІТ (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Експлуатація власного програмного забезпечення (Bedienung von betriebsinterner Software)
 - Ведення даних (Datenpflege)
 - Знання офісного програмного забезпечення (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Знання програми Excel (Excel-Anwendungskenntnisse), Доступ до знань про застосування (Access-Anwendungskenntnisse))
- Знання іноземних мов (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Англійська (Englisch)
- Знання посадових правових основ (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Специфічні стандарти та рекомендації (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Політика відповідності (Compliance-Richtlinien))
- Навички управління (Managementkenntnisse)
 - Управління продуктом (Produktmanagement)

- Управління відповідністю (Compliance Management) (з. В. Відповідність (Compliance), Запобігання відмиванню грошей (Prävention von Geldwäsche))
- Знання з управління якістю (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
 - Управління процесами (Prozessmanagement) (з. В. Аналіз процесу (Prozessanalyse), Оптимізація процесів (Prozessoptimierung))
- Знання бухгалтерського обліку (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Контроль рахунків-фактур (Rechnungskontrolle)
 - Внутрішній облік (Internes Rechnungswesen) (з. В. Нагадування (Mahnwesen))
 - Зовнішній облік (Externe Rechnungslegung) (з. В. Базові знання бухгалтерського обліку (Basiswissen Buchhaltung), Ведення рахунку (Kontenpflege))
- юридичні знання (Rechtskenntnisse)
 - Фінансове право (Finanzrecht) (з. В. PSD2 (PSD2), Акт передачі (Überweisungsgesetz), Банківське право (Bankrecht), Закон про платіжні послуги (Zahlungsdienstgesetz))
- Знання SAP (SAP-Kenntnisse)
 - Модулі SAP (SAP-Module) (з. В. SAP FI Financials (SAP FI Finanzwesen))

Передача професійних навичок

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- точність (Genauigkeit)
 - Точність з числами (Genauigkeit mit Zahlen)
- Міцність зв'язку (Kommunikationsstärke)
- Числове розуміння (Zahlenverständnis)

Цифрові навички згідно з DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Основний		2 Незалежні		3 Розширений		4 Високоспеціалізовані	
Опис: Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher beherrschen. Sie sind in der Lage, digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Zudem verfügen sie über die Fähigkeit digitale Daten und Informationen aufzubereiten und auf deren Basis Entscheidungen zu treffen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.							

Детальна інформація про цифрові навички (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Сфера компетенції	Рівень(и) навичок від ... до ...								Опис
0 - Основи, доступ і цифрове розуміння	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen sowohl allgemeine wie auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Datenbanken, Digitales Dokumentenmanagement, Electronic Banking) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Обробка інформації та даних	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen umfassende arbeitsrelevante Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, differenziert beurteilen und bewerten, sowie aus den gewonnenen Daten Empfehlungen und Konzepte ableiten und in ihrer Arbeit anwenden.
2 - Спілкування, взаємодія та співпраця	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, KundInnen und PartnerInnen anwenden können.
3 - Створення, виготовлення та публікація	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen komplexe und umfangreiche digitale Inhalte sowie nicht digitale Informationen erfassen und in bestehenden digitalen Tools einarbeiten können. Dazu zählt auch die Überprüfung von Daten.
4 - Безпека та стале використання ресурсів	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und im Umgang mit hochsensiblen Daten auf fortgeschrittenem Niveau in ihre Tätigkeit anwenden können. Sie bewerten Bedrohungspotenziale und leiten die entsprechenden Maßnahmen ein.
5 - Вирішення проблем, інновації та безперервне навчання	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit in den Grundzügen beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese selbstständig lösen können.

Навчання, сертифікати, підвищення кваліфікації (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Типові рівні кваліфікації (Typische Qualifikationsniveaus)

- Професія з учнівською підготовкою (Beruf mit Lehrausbildung)
- Професія з середньою професійно-технічною освітою (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und

Fachausbildung)

- Професія з вищою професійно-технічною освітою (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)

Освіта

(Ausbildung)

Lehre ^{NQR^{IV}}

- Банківський службовець (Bankkaufmann/-frau)
- Помічник з фінансів та бухгалтерського обліку (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)
- Співробітник фінансових послуг (Finanzdienstleistungskaufmann/-frau)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule ^{NQR^V}

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule ^{NQR^V}

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Duale Akademie ^{NQR^V}

- Kaufmännische Berufe
 - Banking & Finance - Kaufmännische Berufe

Сертифікати та ступені підготовки (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Навчання з дотримання вимог (Compliance-Ausbildungen)
 - Навчання для отримання сертифіката відповідального за дотримання вимог (чоловік/жінка) (Ausbildung zum/zur zertifizierten Compliance Officer (m/w))

Неперервна освіта

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Bankrecht
- Compliance-Richtlinien
- Datenbankkenntnisse
- E-Finance
- Eigenkapitalvorschriften
- Finanzmarktanalyse
- Finanzrecht
- Internationaler Zahlungsverkehr
- Kreditgeschäft
- Produktmanagement
- Risikomanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Ausbildung zum/zur zertifizierten Compliance Officer (m/w)
- Hochschulstudien - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheit

- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Qualitätsmanagement
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- Bankakademien
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Fachhochschulen
- Verband österreichischer Banken und Bankiers [↗](#)
- Fachakademie für Finanzdienstleister (FAF) [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Kollegs
- Universitäten

Знання німецької мови згідно CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie müssen komplexe Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können, den Schriftverkehr beherrschen und kommunizieren mündlich und schriftlich im Team und mit Kundinnen und Kunden. Die möglichst fehlerfreie Datenerfassung und Dokumentation ist ein wichtiger Bestandteil ihrer Tätigkeit. Die tatsächlich erforderlichen Kenntnisse hängen sehr stark vom eigentlichen Tätigkeitsbereich ab.

Додаткова інформація про роботу (Weitere Berufsinfos)

Робоче середовище

(Arbeitsumfeld)

- Робота на екрані (Arbeit am Bildschirm)
- Сидити весь час (Ständiges Sitzen)

Професійні спеціальності

(Berufsspezialisierungen)

Акредитивний службовець (AkkreditivsachbearbeiterIn)

Менеджер додатків у платіжних транзакціях (Application-ManagerIn im Zahlungsverkehr)

Менеджер продукту з платіжних операцій (ProduktmanagerIn im Zahlungsverkehr)

Керівник проекту з платіжних операцій (ProjektleiterIn im Zahlungsverkehr)

Керівник проектів у сфері міжнародних платіжних операцій (ProjektmanagerIn im Bereich Internationaler Zahlungsverkehr)

Менеджер процесів у платіжних операціях (ProzessmanagerIn im Zahlungsverkehr)

Платіжний касир (SachbearbeiterIn im Zahlungsverkehr)

Суміжні професії

(Verwandte Berufe)

- Банківський службовець (м/ж) (Bankkaufmann/-frau)
- Контролер (м/ж) (ControllerIn)
- Спеціаліст з бухгалтерського обліку (м/ж) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))
- Працівник у кредитному відділі (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)

Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Банківська справа, фінанси та страхування (Bank-, Finanz- und Versicherungswesen)**

Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 781125 Банківський працівник з платіжних операцій (Bankangestellte(r) im Zahlungsverkehr)

Інформація у професійному словнику

(Informationen im Berufslexikon)

-  SachbearbeiterIn im Zahlungsverkehr (Schule)

Інформація в навчальному компасі

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Банківський працівник з платіжних операцій (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)



Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.

ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ, ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ, НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ N.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Цей професійний профіль було оновлено 01. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 01. November 2025.)