

Pracownik banku w transakcjach płatniczych (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)

Im BIS anzeigen



Główne działania (Haupttätigkeiten)

Pracownicy banku zajmujący się transakcjami płatniczymi odpowiadają za przetwarzanie transakcji płatniczych. Obejmuje to monitorowanie i wykonywanie przelewów, poleceń zapłaty, płatności kartą i płatności przychodzących. Sprawdzają kompletność i dokładność zleceń płatniczych, przetwarzają anulowane rezerwy i korzystają z platform płatności elektronicznych. Ponadto wspierają tworzenie planów płatności, przeprowadzają uzgadnianie kont i monitorują transakcje płatnicze pod kątem zgodności z wewnętrznymi wytycznymi i wymogami prawnymi. Do zadań pracowników banku zajmujących się transakcjami płatniczymi należy również komunikacja z klientami, bankami i działami wewnętrznymi w celu wyjaśnienia kwestii płatności.

Bankangestellte im Zahlungsverkehr sind für die Abwicklung von Zahlungsvorgängen zuständig. Dazu gehört die Überwachung und Durchführung von Überweisungen, Lastschriften, Kartenzahlungen und Zahlungseingängen. Sie prüfen Zahlungsaufträge auf Vollständigkeit und Richtigkeit, bearbeiten stonierte Buchungen und nutzen elektronische Zahlungsverkehrsplattformen. Darüber hinaus unterstützen sie die Erstellung von Zahlungsplänen, führen Kontenabstimmungen durch und überwachen den Zahlungsverkehr auf Einhaltung von internen Richtlinien und gesetzlichen Vorgaben. Die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, Banken und internen Abteilungen zur Klärung von Zahlungsfragen gehören ebenfalls zu den Aufgaben von Bankangestellten im Zahlungsverkehr.

Dochód (Einkommen)

Pracownik banku w transakcjach płatniczych zarabia od 2.530 do 3.070 euro brutto miesięcznie (Bankangestellte im Zahlungsverkehr verdienen ab 2.530 bis 3.070 Euro brutto pro Monat).

W zależności od poziomu kwalifikacji wynagrodzenie początkowe może być wyższe (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Zawód ze szkoleniem zawodowym : 2.620 do 2.990 euro brutto (Beruf mit Lehrausbildung: 2.620 bis 2.990 Euro brutto)
- Zawód w średniej szkole zawodowej i szkoleniu technicznym : 2.530 do 2.910 euro brutto (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.530 bis 2.910 Euro brutto)
- Zawód w wyższej szkole zawodowej i szkoleniu technicznym : 2.810 do 3.070 euro brutto (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.810 bis 3.070 Euro brutto)

Możliwości zatrudnienia (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Pracownicy banków zajmujący się transakcjami płatniczymi pracują w instytucjach finansowych i kredytowych.

Bankangestellte im Zahlungsverkehr arbeiten bei Finanz- und Kreditinstituten.

Aktualne wakaty (Aktuelle Stellenangebote)

.... w internetowym serwisie pośrednictwa pracy AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)  do AMS eJob Room (zum AMS-eJob-Room)

Umiejętności zawodowe wymagane w reklamach (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Uzgadnianie rachunków bankowych (Abstimmung von Bankkonten)
- Przetwarzanie transakcji płatniczych (Abwicklung des Zahlungsverkehrs)

- Zagraniczne transakcje płatnicze (Auslandszahlungsverkehr)
- Rozpatrywanie reklamacji transakcyjnych (Bearbeitung von Transaktionsreklamationen)
- Utrzymanie danych (Datenpflege)
- Wiedza o SAP (SAP-Kenntnisse)
- SEPA (SEPA)
- SWIFT (Bank) (SWIFT (Bank))
- Monitorowanie transakcji (Transaktionsüberwachung)

Inne umiejętności zawodowe (Weitere berufliche Kompetenzen)

Podstawowe umiejętności zawodowe (Berufliche Basiskompetenzen)

- Przetwarzanie transakcji płatniczych (Abwicklung des Zahlungsverkehrs)
- Umiejętności bankowe i finansowe (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
- Znajomość systemów przetwarzania płatności (Zahlungsabwicklung-Systemkenntnisse)

Techniczne umiejętności zawodowe (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Umiejętności bankowe i finansowe (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
 - Operacje bankowe (Bankgeschäfte) (z. B. Bankowość korporacyjna (Firmenkundengeschäft), Działalność pożyczkowa (Kreditgeschäft), Obsługa klienta banku (Bankkundenbetreuung), Uzgadnianie rachunków bankowych (Abstimmung von Bankkonten))
 - Transakcje płatnicze (Zahlungsverkehr) (z. B. Międzynarodowe transakcje płatnicze (Internationaler Zahlungsverkehr), Biznes Giro (Girogeschäft), Działalność dewizowa (Devisengeschäft), Przetwarzanie transakcji płatniczych (Abwicklung des Zahlungsverkehrs), Akredytywa (Akkreditivgeschäft), Rozliczenie (Clearing), Dyspozycja rachunku Nostro (Nostrokontendisposition), Bankowość (Bankverkehr))
 - Monitorowanie transakcji (Transaktionsüberwachung) (z. B. Zapobieganie oszustwom (Betrugsprävention), Wykrywanie oszustw (Betrugserkennung), Rozpatrywanie reklamacji transakcyjnych (Bearbeitung von Transaktionsreklamationen))
 - Sprawozdawczość finansowa (Meldewesen im Finanzwesen) (z. B. Monitorowanie podejrzeń prania pieniędzy (Geldwäscheverdachtsüberwachung), Poznaj swojego klienta (Know your customer))
- Umiejętności w zakresie handlu elektronicznego (E-Commerce-Kenntnisse)
 - Usługi elektroniczne w przemyśle (Elektronische Dienstleistungen in Branchen) (z. B. Fintech (Fintech), Bankowość elektroniczna (E-Banking))
 - Znajomość systemów przetwarzania płatności (Zahlungsabwicklung-Systemkenntnisse) (z. B. SEPA (SEPA), TARGET2 (TARGET2), SWIFT (Bank) (SWIFT (Bank)))
- Znajomość aplikacji informatycznych (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Obsługa własnego oprogramowania (Bedienung von betriebsinterner Software)
 - Utrzymanie danych (Datenpflege)
 - Znajomość aplikacji biurowych (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Znajomość aplikacji Excel (Excel-Anwendungskenntnisse), Dostęp do wiedzy o aplikacjach (Access-Anwendungskenntnisse))
- Znajomość języków obcych (Fremdsprachenkenntnisse)
 - angielski (Englisch)
- Znajomość podstaw prawnych określonych dla danego stanowiska pracy (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Standardy i wytyczne zawodowe (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Wytyczne dotyczące zgodności (Compliance-Richtlinien))
- Umiejętności zarządzania (Managementkenntnisse)
 - Zarządzanie produktami (Produktmanagement)
 - Zarządzanie zgodnością (Compliance Management) (z. B. Zgodność (Compliance), Zapobieganie praniu

geld (Prävention von Geldwäsche))

- Wiedza z zakresu zarządzania jakością (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
 - Zarządzanie procesami (Prozessmanagement) (z. B. Analiza procesu (Prozessanalyse), Optymalizacja procesu (Prozessoptimierung))
- Wiedza księgowa (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Kontrola faktur (Rechnungskontrolle)
 - Rachunkowość wewnętrzna (Internes Rechnungswesen) (z. B. Ponaglanie (Mahnwesen))
 - Rachunkowość zewnętrzna (Externe Rechnungslegung) (z. B. Podstawowa wiedza z zakresu rachunkowości (Basiswissen Buchhaltung), Prowadzenie rachunku (Kontenpflege))
- Wiedza prawna (Rechtskenntnisse)
 - Prawo finansowe (Finanzrecht) (z. B. PSD2 (PSD2), Ustawa o transferze (Überweisungsgesetz), Prawo bankowe (Bankrecht), Ustawa o usługach płatniczych (Zahlungsdienstgesetz))
- Wiedza o SAP (SAP-Kenntnisse)
 - Moduły SAP (SAP-Module) (z. B. Finanse SAP FI (SAP FI Finanzwesen))

Ogólne umiejętności zawodowe

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Dokładność (Genauigkeit)
 - Dokładność w liczbach (Genauigkeit mit Zahlen)
- Umiejętności komunikacyjne (Kommunikationsstärke)
- Rozumienie liczbowe (Zahlenverständnis)

Kompetencje cyfrowe według DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Podstawowe		2 osoby prowadzące działalność na własny rachunek		3 Zaawansowane		4 Wysoce wyspecjalizowane	
Opis:Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher beherrschen. Sie sind in der Lage, digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Zudem verfügen sie über die Fähigkeit digitale Daten und Informationen aufzubereiten und auf deren Basis Entscheidungen zu treffen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.							

Szczegółowe informacje na temat umiejętności cyfrowych (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Obszar kompetencji	Poziom(y) kompetencji od ... do ...								Opis
0 - Podstawy, dostęp i zrozumienie cyfrowe	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen sowohl allgemeine wie auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Datenbanken, Digitales Dokumentenmanagement, Electronic Banking) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Postępowanie z informacjami i danymi	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen umfassende arbeitsrelevante Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, differenziert beurteilen und bewerten, sowie aus den gewonnenen Daten Empfehlungen und Konzepte ableiten und in ihrer Arbeit anwenden.
2 - Komunikacja, interakcja i współpraca	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, KundInnen und PartnerInnen anwenden können.
3 - Kreacja, produkcja i publikacja	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen komplexe und umfangreiche digitale Inhalte sowie nicht digitale Informationen erfassen und in bestehenden digitalen Tools einarbeiten können. Dazu zählt auch die Überprüfung von Daten.
4 - Bezpieczeństwo i zrównoważone wykorzystanie zasobów	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und im Umgang mit hochsensiblen Daten auf fortgeschrittenem Niveau in ihre Tätigkeit anwenden können. Sie bewerten Bedrohungspotenziale und leiten die entsprechenden Maßnahmen ein.
5 - Rozwiązywanie problemów, innowacje i ciągłe uczenie się	1	2	3	4	5	6	7	8	Bankangestellte im Zahlungsverkehr müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit in den Grundzügen beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese selbstständig lösen können.

Szkolenia, certyfikaty, dalsze szkolenia (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Typowe poziomy umiejętności (Typische Qualifikationsniveaus)

- Zawód ze szkoleniem zawodowym (Beruf mit Lehrausbildung)
- Zawód w średniej szkole zawodowej i szkoleniu technicznym (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und

Fachausbildung)

- Zawód w wyższej szkole zawodowej i szkoleniu technicznym (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)

Szkolenie

(Ausbildung)

Lehre [nqr^{iv}](#)

- Urzędnik bankowy (Bankkaufmann/-frau)
- Asystent ds. finansów i rachunkowości (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)
- Urzędnik ds. usług finansowych (Finanzdienstleistungskaufmann/-frau)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule [nqr^{iv}](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nqr^v](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Duale Akademie [nqr^v](#)

- Kaufmännische Berufe
 - Banking & Finance - Kaufmännische Berufe

Certyfikaty i kwalifikacje (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Szkolenie z zakresu zgodności (Compliance-Ausbildungen)
 - Szkolenie na stanowisko Compliance Officer (m/k) (Ausbildung zum/zur zertifizierten Compliance Officer (m/w))

Kształcenie ustawiczne

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Bankrecht
- Compliance-Richtlinien
- Datenbankkenntnisse
- E-Finance
- Eigenkapitalvorschriften
- Finanzmarktanalyse
- Finanzrecht
- Internationaler Zahlungsverkehr
- Kreditgeschäft
- Produktmanagement
- Risikomanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Ausbildung zum/zur zertifizierten Compliance Officer (m/w)
- Hochschulstudien - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheit

- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Qualitätsmanagement
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- Bankakademien
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Fachhochschulen
- Verband österreichischer Banken und Bankiers [↗](#)
- Fachakademie für Finanzdienstleister (FAF) [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Kollegs
- Universitäten

Znajomość języka niemieckiego według CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie müssen komplexe Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können, den Schriftverkehr beherrschen und kommunizieren mündlich und schriftlich im Team und mit Kundinnen und Kunden. Die möglichst fehlerfreie Datenerfassung und Dokumentation ist ein wichtiger Bestandteil ihrer Tätigkeit. Die tatsächlich erforderlichen Kenntnisse hängen sehr stark vom eigentlichen Tätigkeitsbereich ab.

Dalsze informacje zawodowe (Weitere Berufsinfos)

Środowisko pracy

(Arbeitsumfeld)

- Praca na ekranie (Arbeit am Bildschirm)
- Stałe siedzenie (Ständiges Sitzen)

Kwestionariusz kompetencji

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Ten sześciocyfrowy numer nie jest już używany. Zastępuje go następujący sześciocyfrowy numer: (Hinweis: Es gibt keine Berufsspezialisierungen zur Vermittlung.)

Specjalizacje zawodowe

(Berufsspezialisierungen)

Urzędnik akredytywy (AkkreditivsachbearbeiterIn)

Menedżer aplikacji w transakcjach płatniczych (Application-ManagerIn im Zahlungsverkehr)

Menedżer Produktu w Transakcjach Płatniczych (ProduktmanagerIn im Zahlungsverkehr)

Kierownik projektu w zakresie transakcji płatniczych (ProjektleiterIn im Zahlungsverkehr)

Kierownik projektu w obszarze międzynarodowych transakcji płatniczych (ProjektmanagerIn im Bereich Internationaler Zahlungsverkehr)

Menedżer procesów w transakcjach płatniczych (ProzessmanagerIn im Zahlungsverkehr)

Pracownik ds. płatności (SachbearbeiterIn im Zahlungsverkehr)

Zawody pokrewne

(Verwandte Berufe)

- Urzędnik bankowy (Bankkaufmann/-frau)
- Kontroler (ControllerIn)
- Specjalista ds. rachunkowości (m/k) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))
- Pracownik w dziale kredytowym (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)

Przydział do obszarów i grup zawodowych BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Biuro, marketing, finanse, prawo, bezpieczeństwo (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Bankowość, finanse i ubezpieczenia (Bank-, Finanz- und Versicherungswesen)

Przydział do klasyfikacji zawodowej AMS (sześciocyfrowy)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 781125 Pracownik banku w transakcjach płatniczych (Bankangestellt(e)r im Zahlungsverkehr)

Informacje w leksykonie zawodowym

(Informationen im Berufslexikon)

-  SachbearbeiterIn im Zahlungsverkehr (Schule)

Informacje w kompasie treningowym

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Pracownik banku w transakcjach płatniczych (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)



Tekst został przetłumaczony automatycznie z języka niemieckiego. Terminy niemieckie podano w nawiasach. TA USŁUGA MOŻE OBEJMOWAĆ TŁUMACZENIA DOSTARCZANE PRZEZ GOOGLE. GOOGLE ZRZĘKA SIĘ WSZELKIEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA TŁUMACZENIA, WYRAŻNE LUB DOROZUMIANE, W TYM WSZELKIEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA DOKŁADNOŚĆ, NIEZAWODNOŚĆ I WSZELKIEJ DOROZUMIANEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA WYDAJNOŚĆ RYNKU I WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ten profil zawodowy został zaktualizowany 08. Juli 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 08. Juli 2026.)