

Працівник у кредитному відділі (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)

Im BIS anzeigen



Основні види діяльності (Haupttätigkeiten)

Співробітники кредитного відділу відповідають за обробку заявок на кредити та перевірку кредитоспроможності. Вони аналізують фінансові документи, оцінюють ризики та приймають рішення щодо схвалення позик. Це включає кредитні операції, починаючи від споживчих позик та лізингових операцій і закінчуючи великими корпоративними кредитами. Вони також підтримують зв'язок з клієнтами, щоб уточнювати питання та пропонувати рішення. Вони виконують свої обов'язки відповідно до інструкцій та законодавчих норм.

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Kreditabteilung sind für die Bearbeitung von Kreditanträgen und die Überprüfung von Kreditwürdigkeiten zuständig. Sie analysieren finanzielle Unterlagen, bewerten Risiken und entscheiden über Kreditgenehmigungen. Dies umfasst Kreditgeschäfte, die von Krediten für Konsumentinnen und Konsumenten und Leasinggeschäften bis hin zu Großkrediten für Unternehmen reichen. Außerdem pflegen sie Kontakte zu Kundinnen und Kunden, um Fragen zu klären und Lösungen anzubieten. Sie erledigen ihre Aufgaben unter Einhaltung von Richtlinien und gesetzlichen Vorschriften.

Дохід (Einkommen)

Працівник у кредитному відділі заробляє від 2.530 до 3.280 євро брутто на місяць (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung verdienen ab 2.530 bis 3.280 Euro brutto pro Monat).

Залежно від рівня кваліфікації стартовий оклад також може бути вищим (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):


- Професія з учнівською підготовкою : від 2.620 до 2.990 євро брутто (Beruf mit Lehrausbildung: 2.620 bis 2.990 Euro brutto)
- Професія з середньою професійно-технічною освітою : від 2.530 до 2.910 євро брутто (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.530 bis 2.910 Euro brutto)
- Професія з вищою професійно-технічною освітою : від 2.810 до 3.070 євро брутто (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.810 bis 3.070 Euro brutto)
- Академічна професія : від 2.900 до 3.280 євро брутто (Akademischer Beruf: 2.900 bis 3.280 Euro brutto)

Можливості працевлаштування (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Працівники кредитного відділу переважно працюють у кредитних установах, а також у спеціалізованих закладах, таких як: Наприклад будівельні товариства, лізингові компанії або страхові компанії.

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Kreditabteilung arbeiten überwiegend bei Kreditinstituten, aber auch in Spezialinstituten, wie z. B. Bausparkassen, Leasinggesellschaften oder Versicherungen.

Актуальні вакансії (Aktuelle Stellenangebote)

.... в онлайн-сервісі працевлаштування AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) 11  до кімнати електронних вакансій AMS (zum AMS-eJob-Room)

Професійні навички, запитувані в оголошеннях (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Перевірка кредиту (Bonitätsprüfung)
- Фінансові поради (Finanzierungsberatung)

- Корпоративна підтримка клієнтів (Firmenkundenbetreuung)
- Кредитний аналіз (Kreditanalyse)
- Кредитний бізнес (Kreditgeschäft)
- Кредитне управління (Kreditmanagement)
- Управління кредитними ризиками (Kreditrisikomanagement)
- Лізинговий бізнес (Leasinggeschäft)
- Приватна підтримка клієнтів (Privatkundenbetreuung)
- Оцінка ризику (Risikobewertung)
- Оцінка застави (Sicherheitenbewertung)
- Обробка договору (Vertragsabwicklung)

Інші професійні навички (Weitere berufliche Kompetenzen)

Базові професійні навички (Berufliche Basiskompetenzen)

- Банківські та фінансові навички (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
- Перевірка кредиту (Bonitätsprüfung)
- Кредитний бізнес (Kreditgeschäft)

Технічні професійні навички (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Банківські та фінансові навички (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
 - Казначейство (Treasury) (з. В. Банківська гарантія (Bankgarantie))
 - банківські операції (Bankgeschäfte) (з. В. Кредитування підприємств (Firmenkreditvergabe), Іпотечний бізнес (Hypothekengeschäft), Особисте кредитування (Privatkreditvergabe), Корпоративний банкінг (Firmenkundengeschäft), Кредитний бізнес (Kreditgeschäft), Кредитне управління (Kreditmanagement), Перевірка кредиту (Bonitätsprüfung), Обслуговування клієнтів банку (Bankkundenbetreuung), Лізинговий бізнес (Leasinggeschäft), Оцінка застави (Sicherheitenbewertung), Приватна підтримка клієнтів (Privatkundenbetreuung), Кредитний аналіз (Kreditanalyse))
 - Вимоги до капіталу (Eigenkapitalvorschriften) (з. В. Процес внутрішньої оцінки достатності капіталу (Internal Capital Adequacy Assessment Process), Базель III (Basel III))
 - Фінансові поради (Finanzierungsberatung) (з. В. синдикована угода (Konsortialgeschäft), Управління фінансуванням (Finanzierungsmanagement), Домашні фінанси (Wohnbaufinanzierung), синдиковане фінансування (Syndikatsfinanzierung))
 - Фінансові послуги (Finanzdienstleistungen) (з. В. Управління фінансовим портфелем (Finanzportfoliomanagement), Фінансовий аналіз (Finanzanalyse))
- Знання програмного забезпечення бізнес-додатків (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Спеціальне програмне забезпечення для бізнесу (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (з. В. MUREX (MUREX), Програмне забезпечення ALM (ALM-Software), CCA9 (CCA9))
- Знання бізнесу (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Методи бізнес-аналізу (Betriebswirtschaftliche Analysemethoden) (з. В. Звітність (Berichtswesen))
- Офісні та адміністративні навички (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Адміністративне діловодство (Administrative Bürotätigkeiten) (з. В. Створення статистики та оцінок (Erstellung von Statistiken und Auswertungen))
 - Обробка кореспонденції (Korrespondenzabwicklung)
- Знання бази даних (Datenbankkenntnisse)
 - База даних і мови запитів до баз даних (Datenbank- und Datenbankabfragesprachen) (з. В. SQL (SQL))
- Знання застосування ІТ (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Експлуатація власного програмного забезпечення (Bedienung von betriebsinterner Software)

- Ведення даних (Datenpflege) (z. B. Збір даних (Datenerfassung), Оновлення даних (Datenaktualisierung))
- Знання офісного програмного забезпечення (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Знання програми Excel (Excel-Anwendungskenntnisse), Знання програм MS Office (MS Office-Anwendungskenntnisse))
- Знання посадових правових основ (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Специфічні стандарти та рекомендації (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. CRR/CRD (CRR/CRD), Політика відповідності (Compliance-Richtlinien), Облік і принципи бухгалтерського обліку (Rechnungslegungs- und Bilanzierungsgrundlagen))
- Навички управління (Managementkenntnisse)
 - Оперативне управління (Operative Unternehmensführung) (z. B. Управління фінансовими ризиками (Finanzrisikomanagement), Контролінг ризиків (Risikocontrolling), Аналіз ризиків (Risikoanalyse), Ідентифікація ризику (Risikoidentifikation), Звітність про ризики (Risikoberichterstattung), Управління кредитними ризиками (Kreditrisikomanagement), Управління ризиками (Risk-Management))
 - Управління відповідністю (Compliance Management) (z. B. Дотримання законодавства (Legal Compliance))
- Знання бухгалтерського обліку (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Контроль (Controlling) (z. B. Фінансовий контролінг (Finanzcontrolling))
 - Внутрішній облік (Internes Rechnungswesen) (z. B. Нагадування (Mahnwesen))
 - Зовнішній облік (Externe Rechnungslegung) (z. B. Аналіз балансу (Bilanzanalyse))
- юридичні знання (Rechtskenntnisse)
 - Фінансове право (Finanzrecht) (z. B. Закон про банківську діяльність (BWG) (Bankwesengesetz (BWG)), Закон про ринки капіталу (Kapitalmarktrecht), Банківське право (Bankrecht))
 - Цивільне процесуальне право (Zivilverfahrensrecht) (z. B. Закон про банкрутство (Insolvenzrecht))
 - цивільне право (Zivilrecht) (z. B. зобов'язальне право (Schuldrecht), Закон про споживчий кредит (Verbraucher kreditgesetz), Складання договору (Vertragserstellung), Договірне право (Vertragsrecht))
 - Господарське право (Wirtschaftsrecht) (z. B. Корпоративне право (Unternehmensrecht))
- обробки (Sachbearbeitung)
 - Записи земельної книги (Grundbucheingaben)
 - Обробка замовлення (Auftragsabwicklung) (z. B. Створення пропозиції (Angebotserstellung), Обробка договору (Vertragsabwicklung))
- Знання SAP (SAP-Kenntnisse)
 - SAP Business Suite (SAP Business Suite) (z. B. SAP ERP (SAP ERP), SAP R/3 (SAP R/3))
- Знання статистики (Statistikkenntnisse)
 - Статистичні програми (Statistikprogramme) (z. B. Програмне забезпечення SAS (SAS-Software), R (R))

Передача професійних навичок (Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Аналітичні здібності (Analytische Fähigkeiten)
- розсуд (Diskretion)
- Міцність зв'язку (Kommunikationsstärke)
- Клієнтоорієнтованість (Kundenorientierung)
- Професійне ставлення (Professionelle Einstellung)
- Числове розуміння (Zahlenverständnis)

**Цифрові навички згідно з DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)**

1 Основний		2 Незалежні		3 Розширений		4 Високоспеціалізовані	
<p>Опис: MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher beherrschen. Sie sind in der Lage, digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Zudem verfügen sie über die Fähigkeit digitale Daten und Informationen aufzubereiten und auf deren Basis Entscheidungen zu treffen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, halten diese ein und gehen gegen potenzielle Bedrohungen vor.</p>							

**Детальна інформація про цифрові навички
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Сфера компетенції	Рівень(и) навичок від ... до ...								Опис
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Основи, доступ і цифрове розуміння									MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen sowohl allgemeine wie auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Datenbanken, Digitales Dokumentenmanagement) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Обробка інформації та даних									MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen umfassende arbeitsrelevante Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten, sowie aus den gewonnenen Daten Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit anwenden.
2 - Спілкування, взаємодія та співпраця									MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen, Kundinnen und Kunden und Partnerinnen und Partnern unabhängig anwenden können.
3 - Створення, виготовлення та публікація									MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen komplexe und umfangreiche digitale Inhalte, Informationen und Daten erfassen und in bestehende digitale Tools einarbeiten können sowie auf Grundlage dieser, neue Projekte konzipieren und leiten. Dazu zählt auch die Überprüfung von Leistungen anderer Personen in der Zusammenarbeit.

Сфера компетенції	Рівень(и) навичок від ... до ...								Опис
	1	2	3	4	5	6	7	8	
4 - Безпека та стале використання ресурсів									MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und im Umgang mit hochsensiblen Daten auf fortgeschrittenem Niveau in ihre Tätigkeit anwenden können. Sie erkennen Bedrohungspotenziale und leiten geeignete Gegenmaßnahmen ein.
5 - Вирішення проблем, інновації та безперервне навчання									MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit in den Grundzügen beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese selbständig lösen können.

Навчання, сертифікати, підвищення кваліфікації (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Типові рівні кваліфікації (Typische Qualifikationsniveaus)

- Професія з учнівською підготовкою (Beruf mit Lehrausbildung)
- Професія з середньою професійно-технічною освітою (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Професія з вищою професійно-технічною освітою (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Академічна професія (Akademischer Beruf)

Освіта (Ausbildung)

Lehre ^{NQR^v}

- Банківський службовець (Bankkaufmann/-frau)
- Помічник з фінансів та бухгалтерського обліку (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)
- Співробітник фінансових послуг (Finanzdienstleistungskaufmann/-frau)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule ^{NQR^v}

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule ^{NQR^v}

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Duale Akademie ^{NQR^v}

- Kaufmännische Berufe
 - Banking & Finance - Kaufmännische Berufe

Hochschulstudien ^{NQR^{vii}} ^{NQR^{viii}}

- Naturwissenschaften
 - Mathematik und Statistik
- Wirtschaft, Recht, Management
 - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen

- Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Recht und Sicherheit

Сертифікати та ступені підготовки (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Навчання у фінансовому секторі (Ausbildungen im Finanzbereich)
 - Навчання для кваліфікованого представника служби підтримки клієнтів (Ausbildung zum/zur Diplomierten KommerzkundenbetreuerIn)

Неперервна освіта (Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Asset Recovery
- Datenbankkenntnisse
- Eigenkapitalvorschriften
- Entwicklung von Bonitätsmodellen
- ERP-Systeme
- Green Finance
- Immobilienwirtschaft
- Leasinggeschäft
- Risikomanagement
- Unternehmensberatung
- Wohnbaufinanzierung

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- SAP-Zertifikate
- Hochschulstudien - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheit
- Gesprächstechniken
- SAP-Kenntnisse
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Bankakademien
- Verband österreichischer Banken und Bankiers [↗](#)
- Fachakademie für Finanzdienstleister (FAF) [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Знання німецької мови згідно CEFR (Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie müssen Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können, den Schriftverkehr beherrschen und mündlich und schriftlich im Team und mit Kundinnen und Kunden kommunizieren. Die möglichst fehlerfreie Datenerfassung und Dokumentation ist ein wichtiger Bestandteil ihrer Tätigkeit. Auch das Lesen von Kreditanträgen erfordert sehr gute Deutschkenntnisse.

Додаткова інформація про роботу (Weitere Berufsinfos)

самозайнятість (Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Gewerbliche Vermögensberatung
- Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

Робоче середовище (Arbeitsumfeld)

- Робота на екрані (Arbeit am Bildschirm)
- Постійний контакт з людьми (Ständiger Kontakt mit Menschen)
- Сидити весь час (Ständiges Sitzen)

Професійні спеціальності (Berufsspezialisierungen)

Банкір (BankerIn)

Бухгалтер в банку (BilanzanalystIn in einer Bank)

Оцінювач бухгалтерського балансу (BilanzauswerterIn)

Аналітик кредитних досліджень (Credit Research-AnalystIn)

Аналітик корпоративних клієнтів (FirmenkundenanalystIn)

Кредитний аналітик (KreditanalystIn)

Кредитний радник (KreditberaterIn)

Кредитний контролер (KreditcontrollerIn)

Кредитний менеджер (KreditmanagerIn)

Кредитний спеціаліст (KreditreferentIn)

Кредитний спеціаліст (KreditsachbearbeiterIn)

Директор з корпоративних фінансів (APM) (SachbearbeiterIn für Konzernfinanzierungen (APM))

Андеррайтери в кредитній сфері (м/ж) (Underwriter im Kreditwesen (m/w))

Перевірка кредитної історії (KreditprüferIn)

Працівник з обробки кредитів (MitarbeiterIn in der Kreditabwicklung)

Асистент з фінансування нерухомості (ImmobilienfinanzierungsassistentIn)

Начальник відділу фінансування нерухомості (м/ж) (LeiterIn der Immobilienfinanzierung (m/w))

Банківський працівник у внутрішній зоні банку (BankangestellteR im bankinternen Bereich)

Суміжні професії (Verwandte Berufe)

- Банківський працівник з платіжних операцій (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)
- Банківський службовець (м/ж) (Bankkaufmann/-frau)
- Контролер (м/ж) (ControllerIn)
- Спеціаліст з бухгалтерського обліку (м/ж) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))

- Радник з фінансів та інвестицій (м/ж) (Finanz- und AnlageberaterIn)
- Працівник у сфері торгівлі та ринків капіталу (MitarbeiterIn im Handels- und Kapitalmarktgeschäft)
- Ризик-менеджер у фінансах та банківській справі (м/ж) (RisikomanagerIn im Finanz- und Bankwesen)

**Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп
(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)**




Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Банківська справа, фінанси та страхування (Bank-, Finanz- und Versicherungswesen)
- Бізнес-консалтинг, Бізнес-послуги (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)


**Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр)
(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))**

- 781112 Кредитний спеціаліст (Kreditreferent/in)
- 781118 Кредитний аналітик (Kreditanalyst/in)
- 781123 Кредитний менеджер (Kreditmanager/in)

**Інформація у професійному словнику
(Informationen im Berufslexikon)**

-  KreditanalystIn (Schule)
-  KreditanalystIn (Uni/FH/PH)
-  KreditsachbearbeiterIn (Schule)

**Інформація в навчальному компасі
(Informationen im Ausbildungskompass)**

-  Працівник у кредитному відділі (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)

 powered by **Google Translate**

Текст був автоматично перекладений з німецької. Німецькі терміни вказані в дужках.
ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ,
ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ,
НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА
ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ N.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Цей професійний профіль було оновлено 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)