

Zaposlenik u kreditnom odjelu (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)

Im BIS anzeigen



Glavne djelatnosti (Haupttätigkeiten)

Zaposlenici u kreditnom odjelu odgovorni su za obradu zahtjeva za kredite i provjeru kreditne sposobnosti. Analiziraju financijske dokumente, procjenjuju rizike i odlučuju o odobrenju kredita. To uključuje kreditne transakcije u rasponu od potrošačkih kredita i leasing transakcija do velikih korporativnih kredita. Također održavaju kontakt s kupcima kako bi razjasnili pitanja i ponudili rješenja. Svoje zadatke obavljaju u skladu sa smjernicama i zakonskim propisima.

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Kreditabteilung sind für die Bearbeitung von Kreditanträgen und die Überprüfung von Kreditwürdigkeiten zuständig. Sie analysieren finanzielle Unterlagen, bewerten Risiken und entscheiden über Kreditgenehmigungen. Dies umfasst Kreditgeschäfte, die von Krediten für Konsumentinnen und Konsumenten und Leasinggeschäften bis hin zu Großkrediten für Unternehmen reichen. Außerdem pflegen sie Kontakte zu Kundinnen und Kunden, um Fragen zu klären und Lösungen anzubieten. Sie erledigen ihre Aufgaben unter Einhaltung von Richtlinien und gesetzlichen Vorschriften.

prihod (Einkommen)

Zaposlenik u kreditnom odjelu zarađuje od 2.530 do 3.280 eura bruto mjesečno (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung verdienen ab 2.530 bis 3.280 Euro brutto pro Monat).

Ovisno o stupnju kvalifikacije, početna plaća može biti i veća (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Zanimanje s naukovanjem : 2.620 do 2.990 eura bruto (Beruf mit Lehrausbildung: 2.620 bis 2.990 Euro brutto)
- Zanimanje sa srednjim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem : 2.530 do 2.910 eura bruto (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.530 bis 2.910 Euro brutto)
- Zanimanje s višim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem : 2.810 do 3.070 eura bruto (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.810 bis 3.070 Euro brutto)
- Akademsko zanimanje : 2.900 do 3.280 eura bruto (Akademischer Beruf: 2.900 bis 3.280 Euro brutto)

Mogućnosti zaposlenja (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Zaposlenici u kreditnom odjelu uglavnom rade u kreditnim institucijama, ali i u specijaliziranim institucijama, kao što su: Npr. građevinske štedionice, leasing tvrtke ili osiguravajuća društva.

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Kreditabteilung arbeiten überwiegend bei Kreditinstituten, aber auch in Spezialinstituten, wie z. B. Bausparkassen, Leasinggesellschaften oder Versicherungen.

Trenutna slobodna radna mjesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... u AMS internetskoj službi za zapošljavanje (eJob-Soba): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **10**  u AMS eJob sobu (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne profesionalne vještine u oglasima (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Provjera kreditne sposobnosti (Bonitätsprüfung)
- Savjeti za financiranje (Finanzierungsberatung)
- Korporativna korisnička podrška (Firmenkundenbetreuung)
- Kreditna analiza (Kreditanalyse)

- Poslovi kreditiranja (Kreditgeschäft)
- Upravljanje kreditima (Kreditmanagement)
- Upravljanje kreditnim rizikom (Kreditrisikomanagement)
- Leasing poslovanje (Leasinggeschäft)
- Privatna služba za korisnike (Privatkundenbetreuung)
- Procjena rizika (Risikobewertung)
- Procjena kolaterala (Sicherheitenbewertung)
- Obrada ugovora (Vertragsabwicklung)

Ostale profesionalne vještine (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne profesionalne vještine (Berufliche Basiskompetenzen)

- Vještine bankarstva i financija (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
- Provjera kreditne sposobnosti (Bonitätsprüfung)
- Poslovi kreditiranja (Kreditgeschäft)

Tehničke profesionalne vještine (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Vještine bankarstva i financija (Bank- und Finanzwesen-Kenntnisse)
 - Riznica (Treasury) (z. B. Bankovna garancija (Bankgarantie))
 - Bankarske transakcije (Bankgeschäfte) (z. B. Posudbe u poslovima (Firmenkreditvergabe), Hipotekarni poslovi (Hypothekengeschäft), Osobno pozajmljivanje (Privatkreditvergabe), Korporativno bankarstvo (Firmenkundengeschäft), Poslovi kreditiranja (Kreditgeschäft), Upravljanje kreditima (Kreditmanagement), Provjera kreditne sposobnosti (Bonitätsprüfung), Služba za korisnike banke (Bankkundenbetreuung), Leasing poslovanje (Leasinggeschäft), Procjena kolaterala (Sicherheitenbewertung), Privatna služba za korisnike (Privatkundenbetreuung), Kreditna analiza (Kreditanalyse))
 - Kapitalni zahtjevi (Eigenkapitalvorschriften) (z. B. Proces procjene adekvatnosti internog kapitala (Internal Capital Adequacy Assessment Process), Basel III (Basel III))
 - Savjeti za financiranje (Finanzierungsberatung) (z. B. Udruženi posao (Konsortialgeschäft), Upravljanje financiranjem (Finanzierungsmanagement), Financije stanovanja (Wohnbaufinanzierung), Sindikalno financiranje (Syndikatsfinanzierung))
 - Financijske usluge (Finanzdienstleistungen) (z. B. Upravljanje financijskim portfeljem (Finanzportfoliomanagement), Financijska analiza (Finanzanalyse))
- Poznavanje poslovnog aplikacijskog softvera (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Sektorski poslovni softver (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (z. B. MUREX (MUREX), ALM softver (ALM-Software), CCA9 (CCA9))
- Poslovno znanje (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Metode poslovne analize (Betriebswirtschaftliche Analysemethoden) (z. B. Izvještavanje (Berichtswesen))
- Uredske i administrativne vještine (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Administrativne uredske djelatnosti (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Er Pružanje statistike i procjena (Erstellung von Statistiken und Auswertungen))
 - Obrada korespondencije (Korrespondenzabwicklung)
- Poznavanje baze podataka (Datenbankkenntnisse)
 - Jezici upita za baze podataka i baze podataka (Datenbank- und Datenbankabfragesprachen) (z. B. SQL (SQL))
- Znanje o IT primjeni (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Rad internog softvera (Bedienung von betriebsinterner Software)
 - Održavanje podataka (Datenpflege) (z. B. Prikupljanje podataka (Datenerfassung), Ažuriranje podataka (Datenaktualisierung))

- Znanje o primjeni uredskog softvera (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Poznavanje programa Excel (Excel-Anwendungskenntnisse), Znanje o aplikaciji MS Office (MS Office-Anwendungskenntnisse))
- Poznavanje pravnih osnova specifičnih za posao (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Standardi i smjernice za specifične poslove (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. CRR / CRD (CRR/CRD), Smjernice za usklađenost (Compliance-Richtlinien), Računovodstvo i računovodstvena načela (Rechnungslegungs- und Bilanzierungsgrundlagen))
- Vještine upravljanja (Managementkenntnisse)
 - Operativno korporativno upravljanje (Operative Unternehmensführung) (z. B. Upravljanje financijskim rizikom (Finanzrisikomanagement), Kontrola rizika (Risikocontrolling), Analiza rizika (Risikoanalyse), Identifikacija rizika (Risikoidentifikation), Izvještavanje o riziku (Risikoberichterstattung), Upravljanje kreditnim rizikom (Kreditrisikomanagement), Upravljanje rizicima (Risk-Management))
 - Upravljanje usklađenošću (Compliance Management) (z. B. Sukladnost sa zakonskim propisima (Legal Compliance))
- Računovodstveno znanje (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Kontroliranje (Controlling) (z. B. Financijski kontroling (Finanzcontrolling))
 - Interno računovodstvo (Internes Rechnungswesen) (z. B. Dunning (Mahnwesen))
 - Vanjsko fakturiranje (Externe Rechnungslegung) (z. B. Analiza bilance (Bilanzanalyse))
- pravno znanje (Rechtskenntnisse)
 - Financijsko pravo (Finanzrecht) (z. B. Zakon o bankama (BWG) (Bankwesengesetz (BWG)), Zakon o tržištu kapitala (Kapitalmarktrecht), Bankarsko pravo (Bankrecht))
 - Građansko procesno pravo (Zivilverfahrensrecht) (z. B. Zakon o insolventnosti (Insolvenzrecht))
 - Građansko pravo (Zivilrecht) (z. B. Obvezni zakon (Schuldrecht), Zakon o potrošačkom kreditiranju (Verbraucherkreditgesetz), Izrada ugovora (Vertragserstellung), Ugovorno pravo (Vertragsrecht))
 - Gospodarsko pravo (Wirtschaftsrecht) (z. B. Pravo trgovačkih društava (Unternehmensrecht))
- obrada (Sachbearbeitung)
 - Upisi u zemljišne knjige (Grundbucheingaben)
 - Obrada narudžbi (Auftragsabwicklung) (z. B. Priprema ponuda (Angebotserstellung), Obrada ugovora (Vertragsabwicklung))
- SAP znanje (SAP-Kenntnisse)
 - SAP Business Suite (SAP Business Suite) (z. B. SAP ERP (SAP ERP), SAP R / 3 (SAP R/3))
- Poznavanje statistike (Statistikkenntnisse)
 - Programi za statistiku (Statistikprogramme) (z. B. Softver za SAS (SAS-Software), R (R))

Opće profesionalne vještine

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Analitičke vještine (Analytische Fähigkeiten)
- Diskrecija (Diskretion)
- Komunikacijske vještine (Kommunikationsstärke)
- Usmjerenost na kupca (Kundenorientierung)
- Profesionalni stav (Professionelle Einstellung)
- Numeričko razumijevanje (Zahlenverständnis)

Digitalne vještine prema DigComp (Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Osnovni		2 Samostalna		3 Napredno		4 Visoko specijalizirana	
Opis: MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher beherrschen. Sie sind in der Lage, digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Zudem verfügen sie über die Fähigkeit digitale Daten und Informationen aufzubereiten und auf deren Basis Entscheidungen zu treffen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, halten diese ein und gehen gegen potenzielle Bedrohungen vor.							

Detaljne informacije o digitalnim vještinama (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Područje nadležnosti	Razina(e) vještine od ... do ...								Opis
0 - Osnove, pristup i digitalno razumijevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen sowohl allgemeine wie auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Datenbanken, Digitales Dokumentenmanagement) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Rukovanje informacijama i podacima	1	2	3	4	5	6	7	8	MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen umfassende arbeitsrelevante Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten, sowie aus den gewonnenen Daten Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit anwenden.
2 - Komunikacija, interakcija i suradnja	1	2	3	4	5	6	7	8	MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen, Kundinnen und Kunden und Partnerinnen und Partnern unabhängig anwenden können.
3 - Stvaranje, produkcija i objavljivanje	1	2	3	4	5	6	7	8	MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen komplexe und umfangreiche digitale Inhalte, Informationen und Daten erfassen und in bestehende digitale Tools einarbeiten können sowie auf Grundlage dieser, neue Projekte konzipieren und leiten. Dazu zählt auch die Überprüfung von Leistungen anderer Personen in der Zusammenarbeit.

Područje nadležnosti	Razina(e) vještine od ... do ...								Opis
4 - Sigurnost i održivo korištenje resursa	1	2	3	4	5	6	7	8	MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und im Umgang mit hochsensiblen Daten auf fortgeschrittenem Niveau in ihre Tätigkeit anwenden können. Sie erkennen Bedrohungspotenziale und leiten geeignete Gegenmaßnahmen ein.
5 - Rješavanje problema, inovacija i kontinuirano učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	MitarbeiterInnen in der Kreditabteilung müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit in den Grundzügen beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese selbständig lösen können.

Obuka, certifikati, daljnje usavršavanje (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Tipične razine vještina (Typische Qualifikationsniveaus)

- Zanimanje s naukovanjem (Beruf mit Lehrausbildung)
- Zanimanje sa srednjim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Zanimanje s višim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Akademsko zanimanje (Akademischer Beruf)

Obuka (Ausbildung)

Lehre [nqr^{iv}](#)

- Bankar/bankarica (Bankkaufmann/-frau)
- Asistent za financije i računovodstvo (m/ž) (Finanz- und RechnungswesenassistentIn)
- Financijski komercijalist (m/ž) (Finanzdienstleistungskaufmann/-frau)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule [nqr^{iv}](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nqr^v](#)

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Duale Akademie [nqr^v](#)

- Kaufmännische Berufe
 - Banking & Finance - Kaufmännische Berufe

Hochschulstudien [nqr^{vii}](#) [nqr^{viii}](#)

- Naturwissenschaften
 - Mathematik und Statistik
- Wirtschaft, Recht, Management
 - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen

- Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Recht und Sicherheit

Potvrde i kvalifikacije (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Osposobljavanje u finansijskom sektoru (Ausbildungen im Finanzbereich)
 - Obuka za kvalificiranog predstavnika službe za korisnike (Ausbildung zum/zur Diplomierten KommerzkundenbetreuerIn)

Kontinuirano obrazovanje (Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Asset Recovery
- Datenbankkenntnisse
- Eigenkapitalvorschriften
- Entwicklung von Bonitätsmodellen
- ERP-Systeme
- Green Finance
- Immobilienwirtschaft
- Leasinggeschäft
- Risikomanagement
- Unternehmensberatung
- Wohnbaufinanzierung

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- SAP-Zertifikate
- Hochschulstudien - Bank-, Finanzdienstleistungs-, Versicherungswesen
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datensicherheit
- Gesprächstechniken
- SAP-Kenntnisse
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Bankakademien
- Verband österreichischer Banken und Bankiers [↗](#)
- Fachakademie für Finanzdienstleister (FAF) [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Poznavanje njemačkog prema CEFR-u (Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie müssen Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können, den Schriftverkehr beherrschen und mündlich und schriftlich im Team und mit Kundinnen und Kunden kommunizieren. Die möglichst fehlerfreie Datenerfassung und Dokumentation ist ein wichtiger Bestandteil ihrer Tätigkeit. Auch das Lesen von Kreditanträgen erfordert sehr gute Deutschkenntnisse.

Dodatne informacije o poslu (Weitere Berufsinfos)

Samozapošljavanje (Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Gewerbliche Vermögensberatung
- Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

Radno okruženje (Arbeitsumfeld)

- Rad na ekranu (Arbeit am Bildschirm)
- Stalni kontakt s ljudima (Ständiger Kontakt mit Menschen)
- Stalno sjedenje (Ständiges Sitzen)

Upitnik kompetencija (Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Kreditni analitičar (KreditanalystIn)

Upravitelj kredita (KreditmanagerIn)

Kreditni službenik (KreditreferentIn)

Stručne specijalizacije (Berufsspezialisierungen)

Bankar (Zaposlenik u kreditnom odjelu) (BankerIn (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung))

Analitičar bilance u banci (BilanzanalystIn in einer Bank)

Stanje ocjenjivač lista (BilanzauswerterIn)

Kreditno istraživanje - analitičar (Credit Research-AnalystIn)

Analitičar korporativnih kupaca (FirmenkundenanalystIn)

Kreditni analitičar (KreditanalystIn)

Kreditni savjetnik (KreditberaterIn)

Kontrolor kredita (KreditcontrollerIn)

Upravitelj kredita (KreditmanagerIn)

Kreditni službenik (KreditreferentIn)

Službenik za zajam (KreditsachbearbeiterIn)

Službenik za financiranje grupa (APM) (SachbearbeiterIn für Konzernfinanzierungen (APM))

Ugovarač u kreditnom sustavu (m / ž) (Underwriter im Kreditwesen (m/w))

Provjera kreditne sposobnosti (Zaposlenik u kreditnom odjelu) (KreditprüferIn (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung))

Zaposlenik u obradi kredita (MitarbeiterIn in der Kreditabwicklung)

Asistent za financiranje nekretnina (ImmobilienfinanzierungsassistentIn)

Voditelj financiranja nekretnina (m / f) (LeiterIn der Immobilienfinanzierung (m/w))

Bankovni zaposlenik u internom prostoru banke (Bankangestellter im bankinternen Bereich)

Srodna zanimanja

(Verwandte Berufe)

- Bankovni službenik u platnom prometu (BankangestellteR im Zahlungsverkehr)
- Bankar/bankarica (Bankkaufmann/-frau)
- Kontrolor (m/ž) (ControllerIn)
- Stručni radnik za računovodstvo (m/ž) (Fachkraft in der Buchhaltung (m/w))
- Savjetnik za financije i investicije (m/ž) (Finanz- und AnlageberaterIn)
- Zaposlenik u trgovanju i na tržištima kapitala (MitarbeiterIn im Handels- und Kapitalmarktgeschäft)
- Upravitelj rizika u financijama i bankarstvu (m/ž) (RisikomanagerIn im Finanz- und Bankwesen)

Dodjela za BIS područja rada i glavne skupine

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Ured, marketing, financije, pravo, sigurnost (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Bankarstvo, financije i osiguranje (Bank-, Finanz- und Versicherungswesen)**
- Poslovno savjetovanje, poslovne usluge (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Dodjela za AMS klasifikaciju zanimanja (šesteroznamenkasto)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 781112 Službenik za zajam (Kreditreferent/in)
- 781118 kreditni analitičar (Kreditanalyst/in)
- 781123 Upravitelj kredita (Kreditmanager/in)

Podaci u stručnom leksikonu

(Informationen im Berufslexikon)

-  KreditanalystIn (Schule)
-  KreditanalystIn (Uni/FH/PH)
-  KreditsachbearbeiterIn (Schule)

Podaci u kompasu za obuku

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Zaposlenik u kreditnom odjelu (MitarbeiterIn in der Kreditabteilung)



Tekst je automatski preveden s njemačkog. Njemački pojmovi prikazani su u zagradama.

OVAJ USLUGA MOŽE UKLJUČITI PRIJEVODE KOJE NALAZE GOOGLE GOOGLE SE ODRIČE BILO KOJE ODGOVORNOSTI U VEZI SA PRIJEVODIMA, IZRIČITIM ILI IMPLICIRANIM, UKLJUČUJUĆI BILO KOJU ODGOVORNOST ZA TOČNOST, POUZDANOST I BILO KOJU IMPLICIRANU ODGOVORNOST ZA TRŽIŠNU UČINKOVITOST I ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ovaj profesionalni profil ažuriran je 08. Juli 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 08. Juli 2026.)