

## Портъє (м/ж) (PortierIn)

Im BIS anzeigen



### Основні види діяльності (Haupttätigkeiten)

Носильники контролюють безперервне переміщення транспортних засобів, вантажів і людей у вхідних зонах готелів, компаній, органів влади тощо. Завдання можуть відрізнятися в залежності від типу роботодавця. Ви можете виконувати обидві адміністративні дії, напр. В. документація потоку відвідувачів, ведення списків відвідуваності або зберігання ключів, а також прийоми, напр. В. прийом відвідувачів і постачальників. Носильники надають інформацію, перевіряють ідентифікаційні картки та, якщо необхідно, накладні та вказують шлях до людей або відділів, яких ви шукаєте. Вони також видають дозволи на відвідувачів і пропуск. Вони отримують та пересилають поставки та пошту. При необхідності вони запобігають доступу сторонніх осіб до будівлі, а також мають доступ до всіх приміщень. Вони також відповідають на телефонні запити або переадресовують дзвінки. Завдання контролю включають регулярне патрулювання, моніторинг за допомогою моніторів і камер безпеки та перевірку правил паркування або систем сигналізації. Відповідальність за замикання будівлі після закінчення роботи несуть вантажники.


Portiere und Portierinnen kontrollieren den laufenden Fahrzeug-, Waren- und Personenverkehr im Eingangsbereich von Hotels, Unternehmen, Behörden, etc. Die Aufgaben können je nach Art des Arbeitgebers unterschiedlich sein. Sie können sowohl verwaltende Tätigkeiten, z. B. Dokumentation des Besucherstroms, Führung von Anwesenheitslisten oder Schlüsselaufbewahrung, als auch rezeptionelle Tätigkeiten, z. B. den Empfang von BesucherInnen und LieferantInnen, umfassen. PortierInnen geben Auskunft, kontrollieren Ausweise sowie ggfs. Lieferscheine und weisen den Weg zu den gesuchten Personen oder Abteilungen. Außerdem stellen sie Besucher- und Passierscheine aus. Sie nehmen Lieferungen und Post entgegen und leiten sie weiter. Im Bedarfsfall hindern sie Nichtberechtigte am Zugang zum Gebäude und sie verfügen auch über Zugänge zu sämtlichen Räumlichkeiten. Des Weiteren beantworten sie telefonische Anfragen oder leiten Anrufe weiter. Unter die Kontrollaufgaben fallen regelmäßige Kontrollgänge, die Überwachung mittels Monitoren und Sicherheitskameras und die Überprüfung der Parkordnung oder Alarmanlagen. PortierInnen sind für das Versperren von Gebäudes nach Dienstschluss zuständig.

### Можливості працевлаштування (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Портєри працюють у приватних охоронних компаніях, у великих компаніях та організаціях, у готелях, на курортах, у державних установах (наприклад, лікарні, університети, міністерства) та управління нерухомістю.

Portiere und Portierinnen arbeiten bei privaten Bewachungsgesellschaften, in größeren Unternehmen und Organisationen, in Hotels, in Kurbetrieben, in öffentlichen Institutionen (z. B. Krankenhäuser, Universitäten, Ministerien) und Immobilienverwaltungen.

### Актуальні вакансії (Aktuelle Stellenangebote)

.... в онлайн-сервісі працевлаштування AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): ) **46**  до кімнати eJob AMS ( zum AMS-eJob-Room)

### Професійні навички, запитовані в оголошеннях (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Інформаційна служба (Auskunftsdienst)
- Підтримка відвідувачів (Besucherbetreuung)

- Кількість відвідувачів (Besucherzählung)
- Навчання протипожежного захисту та втручання (Brandschutz- und Interventionsausbildung)
- Здійснення патрулювання (Durchführung von Kontrollrundgängen)
- Англійська (Englisch)
- Перша допомога (Erste Hilfe)
- Посвідчення водія В (Führerschein B)
- Охорона будівель та власності (Gebäude- und Objektschutz)
- Прийом клієнтів (Kundenempfang)
- Перевірка особи (Personenkontrolle)
- Поштове управління (Postverwaltung)
- Телефон (Telefonieren)
- Моніторингові монітори (Überwachung von Monitoren)
- системи відеоспостереження (Videoüberwachungsanlagen)

### **Інші професійні навички (Weitere berufliche Kompetenzen)**

#### **Базові професійні навички (Berufliche Basiskompetenzen)**

- Здійснення патрулювання (Durchführung von Kontrollrundgängen)
- Прийом (Empfang)
- Охорона будівель та власності (Gebäude- und Objektschutz)
- Перевірка особи (Personenkontrolle)

#### **Технічні професійні навички (Fachliche berufliche Kompetenzen)**

- Офісні та адміністративні навички (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
  - Навички телефонування (Telefonierkompetenz) (з. В. Телефон (Telefonieren), Прийом і переадресація дзвінків (Entgegennahme und Weiterleitung von Anrufen), Довідник запитів (Telefonauskunft))
  - Адміністративне діловодство (Administrative Bürotätigkeiten) (з. В. Прийом (Empfang), Поштове управління (Postverwaltung), Підтримка відвідувачів (Besucherbetreuung), Доручення (Botengänge), Прийом клієнтів (Kundenempfang))
- Знання застосування ІТ (EDV-Anwendungskenntnisse)
  - Ведення даних (Datenpflege)
  - Знання офісного програмного забезпечення (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (з. В. Навички роботи з електронними таблицями (Tabellenkalkulationsprogramme-Anwendungskenntnisse), Знання прикладних програм для обробки текстів (Textverarbeitungsprogramme-Anwendungskenntnisse), Знання програми баз даних (Datenbankprogramme-Anwendungskenntnisse))
- Знання іноземних мов (Fremdsprachenkenntnisse)
  - Англійська (Englisch)
- Знання посадових правових основ (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
  - Специфічні стандарти та рекомендації (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (з. В. Дотримання протипожежних правил (Einhaltung von Brandschutzbestimmungen))
- Навички підтримки клієнтів (Kundenbetreuungskenntnisse)
  - Інформаційна служба (Auskunftsdienst)
- Знання техніки безпеки (Sicherheitstechnik-Kenntnisse)
  - Пожежний захист (Brandschutz)
  - системи відеоспостереження (Videoüberwachungsanlagen)
  - Правила безпеки (Sicherheitsvorschriften) (з. В. Дотримання правил техніки безпеки (Einhaltung von Sicherheitsvorschriften))
- Навички моніторингу безпеки (Sicherheitsüberwachungskenntnisse)

- Охорона будівель та власності (Gebäude- und Objektschutz) (z. B. Послуги носіїв (Pfortnerdienst), Здійснення патрулювання (Durchführung von Kontrollrundgängen), Моніторингові монітори (Überwachung von Monitoren), Приймання та передача ключа (Schlüsselübernahme und -übergabe), Здійснення патрулювання (Durchführung von Sperrrundgängen), Контроль терміналів самореєстрації (Kontrolle von Selbstanmeldeterminals), Охорона автостоянки (Parkplatzbewachung), Охорона (Bewachung))
- служба охорони (Ordnungsdienst) (z. B. Перевірка особи (Personenkontrolle))
- Створення та редагування тексту (Texterstellung und -bearbeitung)
  - документація (Dokumentation) (z. B. Документація кроків роботи (Dokumentation von Arbeitsschritten))
- Знання з транспортування (Transportabwicklungskennntnisse)
  - Транспортне управління (Transportadministration) (z. B. Контроль накладних (Kontrolle von Lieferscheinen))
- Попередження нещасних випадків та знання з безпеки на робочому місці (Unfallschutz- und Arbeitsplatzsicherheitskennntnisse)
  - Управління з надзвичайних ситуацій (Notfallmanagement) (z. B. Вжиття невідкладних заходів у разі інцидентів та надзвичайних ситуацій (Einleitung von Sofortmaßnahmen bei Stör- und Notfällen))

**Передача професійних навичок  
(Überfachliche berufliche Kompetenzen)**

- сила спостереження (Beobachtungsgabe)
- Готовність (Einsatzbereitschaft)
  - Гнучкість часу (Zeitliche Flexibilität)
- Гарний зовнішній вигляд (Gutes Auftreten)
- Стресостійкість (Stressresistenz)
- Технічне розуміння (Technisches Verständnis)
- Надійність (Zuverlässigkeit)

**Цифрові навички згідно з DigComp  
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)**

1 Основний		2 Незалежні		3 Розширений		4 Високоспеціалізовані	
<p><b>Опис:</b>PortierInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.</p>							

**Детальна інформація про цифрові навички  
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Сфера компетенції	Рівень(и) навичок від ... до ...								Опис
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Основи, доступ і цифрове розуміння	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Обробка інформації та даних	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen können arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen und dokumentieren.
2 - Спілкування, взаємодія та співпраця	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen können alltägliche digitale Geräte zur Kommunikation einsetzen.
3 - Створення, виготовлення та публікація	1	2	3	4	5	6	7	8	Die Entwicklung digitaler Inhalte spielt für PortierInnen im Arbeitsalltag keine besondere Rolle.
4 - Безпека та стале використання ресурсів	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Вирішення проблем, інновації та безперервне навчання	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

**Освіта, підвищення кваліфікації, кваліфікація  
(Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation)**

**Типові рівні кваліфікації  
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Напівкваліфікована та некваліфікована професія (Anlern- und Hilfsberuf)
- Професія з короткою або спеціальною підготовкою (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung)

**Освіта  
(Ausbildung)**

**Anlernen im Betrieb**

- Recht, Sicherheit

**Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge**

- Recht, Sicherheit

**Неперервна освіта  
(Weiterbildung)**

**Fachliche Weiterbildung Vertiefung**

- Berufsspezifisches Recht
- Brandschutz
- Einbruchsschutz
- Erste Hilfe

- Notfallmanagement
- Technische Sicherheitsmaßnahmen

#### **Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven**

- Brandschutz- und Interventionsausbildung
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Gesundheit, Soziales, Pädagogik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Recht, Sicherheit
- Zertifikat AufzugswartIn
- Zertifikat BrandschutzwartIn

#### **Bereichsübergreifende Weiterbildung**

- Datenschutz
- Fremdsprachen

#### **Weiterbildungsveranstalter**

- Betriebsinterne Schulungen
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen

#### **Знання німецької мови згідно CEFR**

##### **(Deutschkenntnisse nach GERS)**

A2 Grundlegende bis B1 Durchschnittliche Deutschkenntnisse

Sie müssen Arbeits- und Sicherheitsanweisungen zuverlässig verstehen und ausführen und im Team sicher kommunizieren. Je nach konkretem Aufgabenbereich haben sie auch Kontakt zu Auftraggeberinnen und Auftraggebern und müssen mit ihnen gut verständlich kommunizieren können. In Aufgabenbereichen mit häufigeren Konfliktsituationen können sich in diesem Beruf auch höhere Anforderungen an die Deutschkenntnisse stellen.

#### **Додаткова інформація про роботу**

##### **(Weitere Berufsinfos)**

##### **Дохід**

##### **(Einkommen)**

Порт'є (м/ж) заробляти від 1.850 євро брутто на місяць (Portiere/Portierinnen verdienen ab 1.850 Euro brutto pro Monat). Залежно від рівня кваліфікації стартовий оклад також може бути вищим (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Напівкваліфікована та некваліфікована професія : від 1.850 до 2.050 євро брутто (Anlern- und Hilfsberuf: 1.850 bis 2.050 Euro brutto)
- Професія з короткою або спеціальною підготовкою : від 1.910 до 2.350 євро брутто (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung: 1.910 bis 2.350 Euro brutto)

##### **Робоче середовище**

##### **(Arbeitsumfeld)**

- вечірня служба (Abenddienst)
- Допоміжна діяльність (Hilfstätigkeit)
- нічне чергування (Nachtdienst)
- змінна робота (Schichtarbeit)
- Недільна та святкова служба (Sonn- und Feiertagsdienst)
- Постійна ходьба (Ständiges Gehen)

##### **Професійні спеціальності**

##### **(Berufsspezialisierungen)**

Наглядач (AufseherIn)

Контрольно-вантажна служба (ч/ж) (Kontroll- und Portierdienst (m/w))  
Працівник з прийому, портьє та телефонної служби (MitarbeiterIn für den Empfangs-, Portier- und Telefondienst)  
Співробітник консьєрж служби (MitarbeiterIn für den Portierdienst)  
Портьє та портьє (ч/ж) (Portier- und Empfangsdienst (m/w))  
Служба охорони та носія (ч/ж) (Wach- und Portierdienst (m/w))

Головний швейцар (ChefportierIn)  
Швейцар готелю (HotelportierIn)  
Нічний швейцар (NachtportierIn)  
Денний портьє (TagportierIn)

Заводський спортсмен (FabrikportierIn)  
Працює вантажником (WerkportierIn)

Воротар (PfortnerIn)

#### **Суміжні професії (Verwandte Berufe)**

- Детектив (м/ж) (DetektivIn)
- Завгосп (м/ж) (HausbesorgerIn)
- Адміністратор реєстрації (м/ж) (RezeptionistIn)
- Охоронець (м/ж) (Sicherheits- und Bewachungspersonal (m/w))
- Охоронець спортивного майданчика (м/ж) (SportplatzwartIn)
- Дорожній інспектор (м/ж) (Straßenaufsichtsorgan (m/w))

#### **Розподіл у BIS професійних зон та верхніх груп (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)**

**Офіс, Маркетинг, Фінанси, Юридична, Безпека (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)**

- Послуги приватної охорони та охорони (Private Sicherheits- und Wachdienste)


#### **Віднесення до класифікації професій AMS (шість цифр) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))**

- 515101 Головний вантажник (Chefportier/in)
- 515103 Готель Портер (Hotelportier/in)
- 515104 Нічний портер (Nachtportier/in)
- 515106 Денний швейцар (Tagportier/in)
- 590101 Наглядач (Aufseher/in)
- 590103 Фабрика Портер (Fabrikportier/in)
- 590107 Портер (Werkportier/in)
- 590108 Портер (Portier/in)

#### **Інформація у професійному словнику (Informationen im Berufslexikon)**

-  PortierIn (Hilfs-/Anlernberufe)

#### **Інформація в навчальному компасі (Informationen im Ausbildungskompass)**

-  Портьє (м/ж) (PortierIn)

ЦЯ ПОСЛУГА МОЖЕ МІСТИТИ ПЕРЕКЛАДИ, НАДАНІ GOOGLE. GOOGLE ВІДМОВЛЯЄТЬСЯ ВСІХ ГАРАНТІЙ, ЯВНИХ ЧИ НЕПРЯМАЮЧИХ, ЩОДО ПЕРЕКЛАДОВ, ВКЛЮЧАЮЧИ БУДЬ-ЯКІ ГАРАНТІЇ ТОЧНОСТІ, НАДІЙНОСТІ ТА БУДЬ-ЯКИХ НЕПРЯМАХ ГАРАНТІЙ ПРОДАЖНОСТІ, ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДЛЯ N.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Цей професійний профіль було оновлено 22. November 2023 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 22. November 2023.)