

Vrátnik (PortierIn)

Im BIS anzeigen



Hlavné činnosti (Haupttätigkeiten)

Nosiči kontrolujú prebiehajúci pohyb vozidiel, tovaru a osôb vo vstupných priestoroch hotelov, spoločností, úradov atď. Úlohy sa môžu líšiť v závislosti od typu zamestnávateľa. Môžete vykonávať administratívne činnosti, napr. B. Dokumentácia toku návštevníkov, vedenie prezenčných listín alebo úložiska kľúčov, ako aj činnosti recepcného, napr. B. prijímanie návštevníkov a dodávateľov. Nosiči poskytujú informácie, kontrolujú ID a v prípade potreby dodacie listy a ukazujú cestu ľuďom alebo oddeleniam, ktoré hľadáte. Vydávajú tiež povolenia na návštevu a povolenie. Prijímajú dodávky a poštu a preposielajú ich. V prípade potreby zabráňujú vstupu nepovolaných osôb do budovy a majú tiež prístup do všetkých miestností. Tiež odpovedajú na telefonické otázky alebo presmerujú hovory. Kontrolné úlohy zahŕňajú pravidelné hliadky, monitorovanie pomocou monitorov a bezpečnostných kamier a kontrolu parkovacích predpisov alebo poplašných systémov. Nosiči sú zodpovední za uzamykanie budov po niekoľkých hodinách.

Portiere und Portierinnen kontrollieren den laufenden Fahrzeug-, Waren- und Personenverkehr im Eingangsbereich von Hotels, Unternehmen, Behörden, etc. Die Aufgaben können je nach Art des Arbeitgebers unterschiedlich sein. Sie können sowohl verwaltende Tätigkeiten, z. B. Dokumentation des Besucherstroms, Führung von Anwesenheitslisten oder Schlüsselaufbewahrung, als auch rezeptionelle Tätigkeiten, z. B. den Empfang von BesucherInnen und LieferantInnen, umfassen. PortierInnen geben Auskunft, kontrollieren Ausweise sowie ggfs. Lieferscheine und weisen den Weg zu den gesuchten Personen oder Abteilungen. Außerdem stellen sie Besucher- und Passierscheine aus. Sie nehmen Lieferungen und Post entgegen und leiten sie weiter. Im Bedarfsfall hindern sie Nichtberechtigte am Zugang zum Gebäude und sie verfügen auch über Zugänge zu sämtlichen Räumlichkeiten. Des Weiteren beantworten sie telefonische Anfragen oder leiten Anrufe weiter. Unter die Kontrollaufgaben fallen regelmäßige Kontrollgänge, die Überwachung mittels Monitoren und Sicherheitskameras und die Überprüfung der Parkordnung oder Alarmanlagen. PortierInnen sind für das Versperren von Gebäudes nach Dienstschluss zuständig.

Príjem (Einkommen)

Vrátnik zarába od 2.060 do 2.620 eur hrubého mesačne (Portiere/Portierinnen verdienen ab 2.060 bis 2.620 Euro brutto pro Monat).

V závislosti od úrovne kvalifikácie môže byť nástupný plat vyšší (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Učňovská a pomocná profesia : 2.070 až 2.380 brutto eur (Anlern- und Hilfsberuf: 2.070 bis 2.380 Euro brutto)
- Profesia s krátkym alebo špeciálnym školením : 2.060 až 2.620 brutto eur (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung: 2.060 bis 2.620 Euro brutto)

Pracovné príležitosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Portéri pracujú pre súkromné bezpečnostné spoločnosti, vo väčších spoločnostiach a organizáciách, v hoteloch, v zdravotníckych strediskách, vo verejných inštitúciách (napr. Nemocnice, univerzity, ministerstvá) a správy nehnuteľností.

Portiere und Portierinnen arbeiten bei privaten Bewachungsgesellschaften, in größeren Unternehmen und Organisationen, in Hotels, in Kurbetrieben, in öffentlichen Institutionen (z. B. Krankenhäuser, Universitäten, Ministerien) und Immobilienverwaltungen.

Aktuálne voľné miesta

(Aktuelle Stellenangebote)

.... v službe AMS online sprostredkovanie práce (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)66  do miestnosti eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Profesionálne znalosti požadované v reklamách

(In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Informačný servis (Auskunftsdienst)
- Podpora návštevníkov (Besucherbetreuung)
- Počítanie návštevníkov (Besucherzählung)
- Vykonávanie kontrolných kôl (Durchführung von Kontrollrundgängen)
- Angličtina (Englisch)
- Prvá pomoc (Erste Hilfe)
- Vodičský preukaz B (Führerschein B)
- Ochrana budov a majetku (Gebäude- und Objektschutz)
- Prijem zákazníkov (Kundenempfang)
- Osobná kontrola (Personenkontrolle)
- Poštová správa (Postverwaltung)
- Telefonovanie (Telefonieren)
- Monitorovacie monitory (Überwachung von Monitoren)
- Systémy video sledovania (Videoüberwachungsanlagen)

Ďalšie odborné schopnosti

(Weitere berufliche Kompetenzen)

Základné odborné schopnosti

(Berufliche Basiskompetenzen)

- Vykonávanie kontrolných kôl (Durchführung von Kontrollrundgängen)
- Recepcia (Empfang)
- Ochrana budov a majetku (Gebäude- und Objektschutz)
- Osobná kontrola (Personenkontrolle)

Technické odborné znalosti

(Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Kancelárske a administratívne schopnosti (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Telefónna kompetencia (Telefonierkompetenz) (z. B. Telefonovanie (Telefonieren), Prijímanie a presmerovanie hovorov (Entgegennahme und Weiterleitung von Anrufen), Pomoc v adresári (Telefonauskunft))
 - Práca v administratívnej kancelárii (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Recepcia (Empfang), Poštová správa (Postverwaltung), Podpora návštevníkov (Besucherbetreuung), Bežné pochôdzky (Botengänge), Prijem zákazníkov (Kundenempfang))
- Znalosť IT aplikácií (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Údržba údajov (Datenpflege)
- Znalosť cudzieho jazyka (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Angličtina (Englisch)
- Znalosť právnych základov špecifických pre pracovné miesto (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Pracovné normy a usmernenia (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Súlad s protipožiarnymi predpismi (Einhaltung von Brandschutzbestimmungen))
- Zručnosti zákazníckej podpory (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Informačný servis (Auskunftsdienst)

- Znalosti bezpečnostného inžinierstva (Sicherheitstechnik-Kenntnisse)
 - Protipožiarna ochrana (Brandschutz)
 - Systémy video sledovania (Videoüberwachungsanlagen)
- Znalosť monitorovania bezpečnosti (Sicherheitsüberwachungskenntnisse)
 - Ochrana budov a majetku (Gebäude- und Objektschutz) (z. B. Služba vrátnika (Pförtnerdienst), Vykonávanie kontrolných kôl (Durchführung von Kontrollrundgängen), Monitorovacie monitory (Überwachung von Monitoren), Odber a odovzdanie kľúčov (Schlüsselübernahme und -übergabe), Vykonávanie obmedzených túr (Durchführung von Sperrrundgängen), Riadenie terminálov s automatickou registráciou (Kontrolle von Selbstanmeldeterminals), Zabezpečenie parkoviska (Parkplatzbewachung), Stráženie (Bewachung))
 - Bezpečnostná služba (Ordnungsdienst) (z. B. Osobná kontrola (Personenkontrolle))
- Vytváranie a úpravy textu (Texterstellung und -bearbeitung)
 - Dokumentácia (Dokumentation) (z. B. Dokumentácia pracovných krokov (Dokumentation von Arbeitsschritten))
- Znalosť ovládania dopravy (Transportabwicklungskenntnisse)
 - Správa dopravy (Transportadministration) (z. B. Kontrola dodacích listov (Kontrolle von Lieferscheinen))
- Znalosti o predchádzaní nehodám a bezpečnosti na pracovisku (Unfallschutz- und Arbeitsplatzsicherheitskenntnisse)
 - Bezpečnostné predpisy (Sicherheitsvorschriften) (z. B. Súlad s bezpečnostnými predpismi (Einhaltung von Sicherheitsvorschriften))
 - Núdzové riadenie (Notfallmanagement) (z. B. Začatie okamžitých opatrení v prípade mimoriadnych udalostí a núdzových situácií (Einleitung von Sofortmaßnahmen bei Stör- und Notfällen))

Všeobecné odborné znalosti

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Pozorovanie (Beobachtungsgabe)
- Ochota pracovať na zmeny (Bereitschaft zur Schichtarbeit)
- Prevádzková pripravenosť (Einsatzbereitschaft)
 - Časová flexibilita (Zeitliche Flexibilität)
- Dobrý vzhľad (Gutes Auftreten)
- Odolnosť voči stresu (Stressresistenz)
- Technické porozumenie (Technisches Verständnis)
- Spoľahlivosť (Zuverlässigkeit)

Digitálne zručnosti podľa DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Základné		2 Živnostníci		3 Rozšírené		4 Vysoko špecializované	
Popis: PortierInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.							

**Podrobné informácie o digitálnych zručnostiach
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Oblasť pôsobnosti	Úroveň kompetencií od ... do ...								Popis
0 - Základy, prístup a digitálne porozumenie	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Nakladanie s informáciami a údajmi	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen können arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen und dokumentieren.
2 - Komunikácia, interakcia a spolupráca	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen können alltägliche digitale Geräte zur Kommunikation einsetzen.
3 - Tvorba, produkcia a publikovanie	1	2	3	4	5	6	7	8	Die Entwicklung digitaler Inhalte spielt für PortierInnen im Arbeitsalltag keine besondere Rolle.
4 - Bezpečnosť a trvalo udržateľné využívanie zdrojov	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Riešenie problémov, inovácie a ďalšie vzdelávanie	1	2	3	4	5	6	7	8	PortierInnen erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

**Školenia, osvedčenia, ďalšie školenia
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

**Typické úrovne znalostí
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Učňovská a pomocná profesia (Anlern- und Hilfsberuf)
- Profesia s krátkym alebo špeciálnym školením (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung)

**Školenie
(Ausbildung)**

Anlernen im Betrieb

- Recht, Sicherheit

Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge

- Recht, Sicherheit

**Sústavné vzdelávanie
(Weiterbildung)**

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Berufsspezifisches Recht
- Brandschutz
- Einbruchsschutz
- Erste Hilfe
- Notfallmanagement

- Technische Sicherheitsmaßnahmen

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Gesundheit, Soziales, Pädagogik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Recht, Sicherheit
- Zertifikat BrandschutzwartIn

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datenschutz
- Fremdsprachen

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen

Znalosť nemčiny podľa CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

A2 Grundlegende bis B1 Durchschnittliche Deutschkenntnisse

Sie müssen Arbeits- und Sicherheitsanweisungen zuverlässig verstehen und ausführen und im Team sicher kommunizieren. Je nach konkretem Aufgabenbereich haben sie auch Kontakt zu Auftraggeberinnen und Auftraggebern und müssen mit ihnen gut verständlich kommunizieren können. In Aufgabenbereichen mit häufigeren Konfliktsituationen können sich in diesem Beruf auch höhere Anforderungen an die Deutschkenntnisse stellen.

Ďalšie odborné informácie

(Weitere Berufsinfos)

Pracovné prostredie

(Arbeitsumfeld)

- Večerná služba (Abenddienst)
- Pomocná činnosť (Hilfstätigkeit)
- Nočná služba (Nachtdienst)
- Práca na smeny (Schichtarbeit)
- Nedeľná a sviatočná služba (Sonn- und Feiertagsdienst)
- Neustály kontakt s ľuďmi (Ständiger Kontakt mit Menschen)
- Neustála chôdza (Ständiges Gehen)

Dotazník kompetencií

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Dozorca (AufseherIn)

Hlavný vrátnik (ChefportierIn)

Továrenský športovec (FabrikSPORTIERIn)

Pomocný vrátnik (HilfsportierIn)

Hotelový vrátnik (HotelportierIn)

Nočný vrátnik (NachtportierIn)

Denný vrátnik (TagportierIn)

Vrátnik prác (WerkportierIn)

Odborné špecializácie

(Berufsspezialisierungen)

Dozorca (AufseherIn)

Pomocný vrátnik (HilfsportierIn)

Kontrola a vrátnica (m/f) (Kontroll- und Portierdienst (m/w))

Zamestnanec recepcie, vrátnika a telefónnej služby (MitarbeiterIn für den Empfangs-, Portier- und Telefondienst)

Zamestnanec pre službu concierge (MitarbeiterIn für den Portierdienst)

Vrátnik a recepčný (m/ž) (Portier- und Empfangsdienst (m/w))

Strážna a vrátna služba (m/f) (Vrátnik) (Wach- und Portierdienst (m/w) (PortierIn))

Hlavný vrátnik (ChefportierIn)

Hotelový vrátnik (HotelportierIn)

Nočný vrátnik (NachtportierIn)

Denný vrátnik (TagportierIn)

Továrenský športovec (FabrikportierIn)

Vrátnik prác (WerkportierIn)

Vrátnik (PförtnerIn)

Súvisiace profesie

(Verwandte Berufe)

- Detektív (DetektivIn)
- Domovník (HausbesorgerIn)
- Recepčný (RezeptionistIn)
- Bezpečnostný a strážny personál (m/f) (Sicherheits- und Bewachungspersonal (m/w))
- Športový a kempingový sprievodca (Sport- und CampingplatzwartIn)
- Cestný inšpektor (m / f) (Straßenaufsichtsorgan (m/w))

Pridelenie profesijným oblastiam a skupinám BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Kancelária, marketing, financie, právo, bezpečnosť (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Súkromné bezpečnostné a strážne služby (Private Sicherheits- und Wachdienste)**

Pridelenie do pracovnej klasifikácie AMS (šesťmiestne)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 515101 Hlavný vrátnik (Chefportier/in)
- 515102 Pomocný vrátnik (Hilfsportier/in)
- 515103 Vrátnik hotela (Hotelportier/in)
- 515104 Nočný vrátnik (Nachtportier/in)
- 515106 Denný vrátnik (Tagportier/in)
- 590101 Dozorca (Aufseher/in)
- 590103 Vrátnik do závodu (Fabrikportier/in)
- 590107 Vrátnik do závodu (Werkportier/in)
- 590108 Vrátnik (Portier/in)

Informácie v odbornom lexiku

(Informationen im Berufslexikon)

-  PortierIn (Hilfs-/Anlernberufe)

Informácie vo výcvikovom kompase

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Vrátnik (PortierIn)

Text bol automaticky preložený z nemčiny. Nemecké výrazy sú uvedené v zátvorkách.

TÁTO SLUŽBA MÔŽE OBSAHOVAŤ PREKLADY POSKYTOVANÉ spoločnosťou GOOGLE. GOOGLE ZRIEKA AKÚKOL'VEK ZODPOVEDNOSŤ V SÚVISLOSTI S PREKLADMI, VÝRAZNÝMI ALEBO IMPLIKOVANÝMI, VRÁTANE VŠETKÝCH ZODPOVEDNOSTÍ ZA PRESNOSŤ, SPOĽAHLIVOSŤ A AKÚKOL'VEK SPRÁVNU ZODPOVEDNOSŤ ZA ÚČINNOSŤ NA TRHU A ODMIETNUTIE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Tento profesionálny profil bol aktualizovaný 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)