

Asistent stavebného inžinierstva (BautechnischeR AssistentIn)

Im BIS anzeigen



Hlavné činnosti (Haupttätigkeiten)

Stavební asistenti pripravujú návrhy, realizáciu a podrobné plány pod dohľadom stavebných technikov, stavebných inžinierov alebo stavbyvedúcich. Vytvárajú špecifikácie stavby a výpisy z plánov výstuže, vedú technický prehľad alebo harmonogram stavby a píšú denné správy o stavbe. Poskytujú tiež podporu pri geodetických a účtovných prácach, pripravujú materiálové testy a vykonávajú jednoduché materiálové testy. Prevzali tiež organizačné úlohy pri plánovaní stavby, monitorovaní, tendroch a fakturácii. Vypočítate požiadavky na materiál a ste spoluzodpovední za zabezpečenie toho, aby bol k dispozícii dostatočný počet stavebných materiálov (ako je piesok, cement a tehly) pre stavebný projekt alebo fázu stavby. Technickí asistenti navyše vytvárajú špecifikácie a ďalšie dokumenty s prihliadnutím na platné normy.

Bautechnische AssistentInnen fertigen, unter Aufsicht von BautechnikerInnen, Bauingenieuren/-ingenieurinnen oder BauleiterInnen, Entwurfs-, Ausführungs- und Detailpläne an. Sie erstellen Baubeschreibungen und Auszüge von Bewehrungsplänen, werten technische Übersichten oder Bauzeitpläne und schreiben Bautagesberichte. Des Weiteren unterstützen sie bei Vermessungs- und Abrechnungsarbeiten, bereiten Materialuntersuchungen vor und führen einfache Materialprüfungen durch. Außerdem übernehmen sie organisatorische Aufgaben bei der Bauplanung, -überwachung, -ausschreibung und -abrechnung. Sie berechnen den Materialbedarf und sind dafür mitverantwortlich, dass genügend Baustoffe (wie etwa Sand, Zement und Ziegeln) für ein Bauvorhaben oder einen Bauabschnitt vorhanden sind. Weiters erstellen bautechnische AssistentInnen Leistungsverzeichnisse und andere Dokumente, unter Beachtung der gültigen Normen.

Príjem (Einkommen)

Asistent stavebného inžinierstva zarába od 2.710 do 3.180 eur hrubého mesačne (Bautechnische Assistenten/Assistentinnen verdienen ab 2.710 bis 3.180 Euro brutto pro Monat).

- Profesia s učňovským školením : 2.710 až 3.180 brutto eur (Beruf mit Lehrausbildung: 2.710 bis 3.180 Euro brutto)

Pracovné príležitosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Technickí asistenti nachádzajú zamestnanie u developerov alebo stavebných spoločností v architektonických, inžinierskych a inžinierskych kanceláriách, ako aj u verejných stavebných úradov.

Bautechnische AssistentInnen finden Beschäftigung bei Bauträgern oder Bauunternehmen in Architektur-, Ingenieur- und Ziviltechnikerbüros sowie bei öffentlichen Bauämtern.

Aktuálne voľné miesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... v službe AMS online sprostredkovanie práce (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)  do miestnosti eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Profesionálne znalosti požadované v reklamách (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Práca s plánmi (Arbeit mit Bauplänen)
- Spracovanie objednávky (Auftragsabwicklung)
- Harmonogram stavby (Bauablaufplanung)
- Stavebný výpočet (Baukalkulation)

- Údržba údajov (Datenpflege)
- Plánovanie budov (Hochbauplanung)
- Účtovníctvo nákladov (Kostenrechnung)
- Organizácia výroby (Produktionsorganisation)
- Stavebné inžinierstvo (Tiefbauplanung)
- Konštrukcia obchodného softvéru (Unternehmenssoftware Bauwesen)

Ďalšie odborné schopnosti **(Weitere berufliche Kompetenzen)**

Základné odborné schopnosti **(Berufliche Basiskompetenzen)**

- Schopnosť riadiť stavby (Bauabwicklungskennntnisse)
- Stavebný výpočet (Baukalkulation)
- Znalosť plánovania budov (Bauplanungskennntnisse)
- Základy stavebného práva (Grundlagen des Baurechts)

Technické odborné znalosti **(Fachliche berufliche Kompetenzen)**

- Práca s plánmi, skicami a modelmi (Arbeit mit Plänen, Skizzen und Modellen)
 - Technické kreslenie (Technisches Zeichnen) (z. B. Tvorba podrobných plánov (Erstellen von Detailplänen), Tvorba montážnych plánov (Erstellen von Montageplänen), Tvorba pôdorysov (Erstellung von Grundrissen), Tvorba stavebných plánov (Erstellung von Konstruktionsplänen))
- Schopnosť riadiť stavby (Bauabwicklungskennntnisse)
 - Stavebný výpočet (Baukalkulation)
 - Koordinácia stránok (Baustellenkoordination) (z. B. Vytvorenie špecifikácií (Erstellung von Leistungsverzeichnissen))
- Poznatky o pozemných stavbách (Bauerrichtungskennntnisse)
 - Montované stavby (Fertigteilbau)
 - Pozemné staviteľstvo (Hochbau)
 - Stavebné inžinierstvo (Tiefbau)
- Znalosť plánovania budov (Bauplanungskennntnisse)
 - Harmonogram stavby (Bauablaufplanung) (z. B. Tvorba plánov implementácie (Erstellung von Ausführungsplänen), Výpočet požiadaviek na stavebný materiál (Berechnung des Baumaterialbedarfs), Písanie denných správ o stavbe (Schreiben von Bautagesberichten), Údržba harmonogramov výstavby (Wartung von Bauzeitplänen))
 - Vedenie stavby (Baumanagement) (z. B. Príprava špecifikácií budovy (Erstellung von Baubeschreibungen))
- Obchodné znalosti (Betriebswirtschaftskennntnisse)
 - Výpočet (Kalkulation)
- Znalosti o výrobkoch a materiáli špecifické pre dané odvetvie (Branchenspezifische Produkt- und Materialkennntnisse)
 - Výrobky stavebného a drevárskeho priemyslu (Produkte der Bau- und der Holzwirtschaft) (z. B. Stavebné materiály (Baustoffe), Betón (Beton))
- Kancelárske a administratívne schopnosti (Büro- und Verwaltungskennntnisse)
 - Práca v administratívnej kancelárii (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Polica (Ablage))
- Znalosť IT aplikácií (EDV-Anwendungskennntnisse)
 - Znalosť aplikácií kancelárskeho softvéru (Bürosoftware-Anwendungskennntnisse) (z. B. Znalosť aplikácie Excel (Excel-Anwendungskennntnisse))
 - Údržba údajov (Datenpflege)
- Znalosť právnych základov špecifických pre pracovné miesto (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)

- Pracovné normy a usmernenia (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Normy kvality (Qualitätsnormen), Štandardy plánovania (Planungsnormen), Stavebné normy (Konstruktionsnormen))
- Právo špecifické pre povolanie (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Základy stavebného práva (Grundlagen des Baurechts))
- Logistické znalosti (Logistikkenntnisse)
 - Hospodárenie s materiálom (Materialwirtschaft)
- Znalosti manažmentu kvality (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
 - Zabezpečenie kvality (Qualitätssicherung) (z. B. Zabezpečovanie kvality v stavebníctve (Qualitätssicherung im Baugewerbe))
- Účtovné znalosti (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Externé účtovníctvo (Externe Rechnungslegung)
 - Interné účtovníctvo (Internes Rechnungswesen)
 - Kontrola faktúry (Rechnungskontrolle) (z. B. Fakturácia (Fakturierung))
- Spracovanie (Sachbearbeitung)
 - Spracovanie objednávky (Auftragsabwicklung)
 - Spracovanie dokumentov (Dokumentensachbearbeitung) (z. B. Organizácia registračných dokumentov (Organisation von Zulassungsdokumenten))
- Vytváranie a úpravy textu (Texterstellung und -bearbeitung)
 - Technické písanie (Technisches Schreiben) (z. B. Tvorba dokumentácie (Erstellung von Dokumentationsunterlagen), Údržba technických prehľadov (Wartung von technischen Übersichten))
- Zisťovanie znalostí (Vermessungstechnik-Kenntnisse)
 - Zameranie (Vermessungswesen) (z. B. Meranie komponentov (Vermessung von Bauteilen), Vyhodnotenie údajov z prieskumu (Auswertung von Vermessungsdaten))

Všeobecné odborné znalosti

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Analytické schopnosti (Analytische Fähigkeiten)
- Presnosť (Genauigkeit)
 - Detailná orientácia (Detailorientierung)
- Organizačný talent (Organisationstalent)
- Priestorová predstavivosť (Räumliches Vorstellungsvermögen)
- Systematický spôsob práce (Systematische Arbeitsweise)
- Tímová práca (Teamfähigkeit)
- Spoľahlivosť (Zuverlässigkeit)

Digitálne zručnosti podľa DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Základné		2 živosťníci		3 Rozšírené		4 Vysoko špecializované	
Popis:Bautechnische AssistentInnen müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher und eigenständig beherrschen. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Sie sind mit den allgemeinen und betrieblichen Konzepten des Datenschutzes und der Datensicherheit vertraut und können diese eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden.							

Podrobné informácie o digitálnych zručnostiach
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Oblasť pôsobnosti	Úroveň kompetencií od ... do ...								Popis
0 - Základy, prístup a digitálne porozumenie	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Abrechnungssoftware, Digitales Dokumentenmanagement) und Geräte selbstständig und sicher anwenden können und auch unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Nakladanie s informáciami a údajmi	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und aufbereiten können.
2 - Komunikácia, interakcia a spolupráca	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, Kundinnen und Kunden und PartnerInnen unabhängig anwenden können.
3 - Tvorba, produkcia a publikovanie	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen, aufbereiten und dokumentieren und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen (z. B. Digitales Dokumentenmanagement).
4 - Bezpečnosť a trvalo udržateľné využívanie zdrojov	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen arbeiten mit sensiblen, teils persönlichen Daten. Sie sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die relevanten betrieblichen Regeln und erkennen kritische Daten. Sie halten die betrieblichen Regeln ein und veranlassen aktiv Maßnahmen, wenn sie mögliche Sicherheitslücken beispielsweise im Umgang mit Kundinnen und Kundendaten, entdecken.
5 - Riešenie problémov, inovácie a ďalšie vzdelávanie	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit beurteilen können, Fehlerquellen und Problembereiche erkennen und diese auch unter Anleitung beheben können. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Školenia, osvedčenia, ďalšie školenia
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Typické úrovne znalostí
(Typische Qualifikationsniveaus)

- Profesia s učňovským školením (Beruf mit Lehrausbildung)

Školenie

(Ausbildung)

Lehre **NQR**^{IV}

- Asistent stavebného inžinierstva (BautechnischeR AssistentIn)

Duale Akademie **NQR**^V

- Bau, Holz, Gebäudetechnik
 - Organization - Bau, Holz, Gebäudetechnik

Sústavné vzdelávanie

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Bauabrechnung
- Baubiologie
- Baumanagement
- Bauökologie 🌱
- Betriebswirtschaftliche Branchensoftware Bauwesen
- BIM - Building Information Modeling
- CAD-Systeme Architektur, Raumplanung und Bauwesen
- Energieeffizienz 🌱
- Gebäudesanierung
- GIS - Geoinformationssysteme

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Werkmeisterprüfung für Bauwesen
- Lehrlingsausbilderprüfung
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Hochschulstudien - Bauingenieurwesen

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datenschutz
- Kundenbetreuung
- Qualitätssicherung im Baugewerbe
- Teamführung
- Technisches Englisch
- Verhandlungsführung

Weiterbildungsveranstalter

- Bauakademien 
- Werkmeisterschulen
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Fachhochschulen

Znalosť nemčiny podľa CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie müssen umfangreiche mündliche und schriftliche Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können. Sie beherrschen den Schriftverkehr, kommunizieren und telefonieren im Team und mit Kundinnen und Kunden und erledigen organisatorische Aufgaben schriftlich und am Telefon. Sie benötigen daher zumindest selbstständige, häufig aber auch kompetente Sprachkenntnisse.

Ďalšie odborné informácie (Weitere Berufsinfos)

Pracovné prostredie (Arbeitsumfeld)

- Práca na obrazovke (Arbeit am Bildschirm)
- Veľké stavenisko (Großbaustelle)
- Montážne vložky (Montageeinsätze)

Dotazník kompetencií (Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Toto šesťmiestne číslo bolo zrušené; jeho nástupcom je nasledujúce šesťmiestne číslo: (Hinweis: Es gibt keine Berufsspezialisierungen zur Vermittlung.)

Odborné špecializácie (Berufsspezialisierungen)

Stavebný pomocník (BautechnischeR Gehilfe/Gehilfin)

Stavebný plánovač (Asistent stavebného inžinierstva) (KonstruktionsplanerIn (BautechnischeR AssistentIn))

Súvisiace profesie (Verwandte Berufe)

- Štruktúrálny navrhovateľ (BautechnischeR ZeichnerIn)
- Priemyselný úradník (Industriekaufmann/-frau)
- Technický spravodajca (TechnischeR ZeichnerIn)

Pridelenie profesijným oblastiam a skupinám BIS (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Stavebníctvo, pomocný stavebný obchod, drevo, stavebná technika (Bau, Baunebengewerbe, Holz, Gebäudetechnik)

- Stavebné inžinierstvo, pozemné stavby, inžinierske stavby (Bautechnik, Hochbau, Tiefbau)

Kancelária, marketing, financie, právo, bezpečnosť (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Priemyselní a obchodní referenti (Industrie- und Gewerbekaufleute)

Pridelenie do pracovnej klasifikácie AMS (šesťmiestne) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 682604 Asistent pozemného staviteľstva (Bautechnisch(er)e Assistent/in)
- 682685 Asistent pozemného staviteľstva (Bautechnisch(er)e Assistent/in)

Informácie v odbornom lexiku (Informationen im Berufslexikon)

-  Bautechnisch(er)e AssistentIn (Lehre)

Informácie vo výcvikovom kompase (Informationen im Ausbildungskompass)

-  Asistent stavebného inžinierstva (BautechnischeR AssistentIn)

 powered by Google Translate

Text bol automaticky preložený z nemčiny. Nemecké výrazy sú uvedené v zátvorkách.

TÁTO SLUŽBA MÔŽE OBSAHOVAŤ PREKLADY POSKYTOVANÉ spoločnosťou GOOGLE. GOOGLE ZRIEKA AKÚKOL'VEK ZODPOVEDNOSŤ V SÚVISLOSTI S PREKLADMI, VÝRAZNÝMI ALEBO IMPLIKOVANÝMI, VRÁTANE VŠETKÝCH ZODPOVEDNOSTÍ ZA PRESNOSŤ, SPOĽAHLIVOSŤ A AKÚKOL'VEK SPRÁVNU ZODPOVEDNOSŤ ZA

ÚČINNOSŤ NA TRHU A ODMIETNUTIE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Tento profesionálny profil bol aktualizovaný 25. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 25. November 2025.)