

Asistent inginerie civilă (BautechnischeR AssistentIn)

Im BIS anzeigen



Activități principale (Haupttätigkeiten)

Asistenții în construcții pregătesc proiectele, implementarea și planurile detaliate sub supravegherea tehnicienilor în construcții, a inginerilor civili sau a managerilor de șantier. Acestea creează specificații de construcție și extrase din planurile de armare, mențin prezentări tehnice sau programe de construcție și scriu rapoarte zilnice de construcție. De asemenea, furnizează asistență pentru lucrări de topografie și contabilitate, pregătesc teste materiale și efectuează teste materiale simple. Aceștia își asumă, de asemenea, sarcini organizatorice în planificarea, monitorizarea, licitația și facturarea construcțiilor. Calculați cerințele materiale și sunteți responsabil în comun pentru a vă asigura că sunt disponibile suficiente materiale de construcție (cum ar fi nisip, ciment și cărămizi) pentru un proiect de construcție sau o fază de construcție. În plus, asistenții tehnici creează specificații și alte documente, ținând cont de standardele aplicabile.

Bautechnische AssistentInnen fertigen, unter Aufsicht von BautechnikerInnen, Bauingenieuren/-ingenieurinnen oder BauleiterInnen, Entwurfs-, Ausführungs- und Detailpläne an. Sie erstellen Baubeschreibungen und Auszüge von Bewehrungsplänen, werten technische Übersichten oder Bauzeitpläne und schreiben Bautagesberichte. Des Weiteren unterstützen sie bei Vermessungs- und Abrechnungsarbeiten, bereiten Materialuntersuchungen vor und führen einfache Materialprüfungen durch. Außerdem übernehmen sie organisatorische Aufgaben bei der Bauplanung, -überwachung, -ausschreibung und -abrechnung. Sie berechnen den Materialbedarf und sind dafür mitverantwortlich, dass genügend Baustoffe (wie etwa Sand, Zement und Ziegeln) für ein Bauvorhaben oder einen Bauabschnitt vorhanden sind. Weiters erstellen bautechnische AssistentInnen Leistungsverzeichnisse und andere Dokumente, unter Beachtung der gültigen Normen.

Venituri (Einkommen)

Asistent inginerie civilă câștigă între 2.710 și 3.180 euro brut pe lună (Bautechnische Assistenten/Assistentinnen verdienen ab 2.710 bis 3.180 Euro brutto pro Monat).

- Profesie cu formare în ucenicie : 2.710 până la 3.180 euro brut (Beruf mit Lehrausbildung: 2.710 bis 3.180 Euro brutto)

Oportunități de angajare (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Asistenții tehnici își găsesc locuri de muncă la dezvoltatorii imobiliari sau la companiile de construcții în birourile de arhitectură, inginerie și inginerie civilă, precum și cu autoritățile de construcții publice.

Bautechnische AssistentInnen finden Beschäftigung bei Bauträgern oder Bauunternehmen in Architektur-, Ingenieur- und Ziviltechnikerbüros sowie bei öffentlichen Bauämtern.

Posturi vacante curente (Aktuelle Stellenangebote)

.... în serviciul online de plasare a locurilor de muncă AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)  către camera eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Abilități profesionale necesare în reclame (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Lucrul cu planuri (Arbeit mit Bauplänen)
- Procesarea comenzii (Auftragsabwicklung)
- Programul de construcție (Baublaufplanung)

- Calcul construcției (Baukalkulation)
- Întreținerea datelor (Datenpflege)
- Planificarea clădirilor (Hochbauplanung)
- Contabilitatea costurilor (Kostenrechnung)
- Organizația producției (Produktionsorganisation)
- Construcții civile (Tiefbauplanung)
- Construcții de software pentru afaceri (Unternehmenssoftware Bauwesen)

Alte competențe profesionale **(Weitere berufliche Kompetenzen)**

Competențe profesionale de bază **(Berufliche Basiskompetenzen)**

- Competențe de gestionare a construcțiilor (Bauabwicklungskenntnisse)
- Calcul construcției (Baukalkulation)
- Construirea cunoștințelor de planificare (Bauplanungskenntnisse)
- Bazele dreptului construcțiilor (Grundlagen des Baurechts)

Competențe profesionale tehnice **(Fachliche berufliche Kompetenzen)**

- Lucrul cu planuri, schițe și modele (Arbeit mit Plänen, Skizzen und Modellen)
 - Desen tehnic (Technisches Zeichnen) (z. B. Crearea de planuri detaliate (Erstellen von Detailplänen), Crearea planurilor de asamblare (Erstellen von Montageplänen), Crearea planurilor de etaj (Erstellung von Grundrissen), Crearea planurilor de construcție (Erstellung von Konstruktionsplänen))
- Competențe de gestionare a construcțiilor (Bauabwicklungskenntnisse)
 - Calcul construcției (Baukalkulation)
 - Coordonarea site-ului (Baustellenkoordination) (z. B. Crearea specificațiilor (Erstellung von Leistungsverzeichnissen))
- Cunoștințe privind construcția de clădiri (Bauerrichtungskenntnisse)
 - Construcție prefabricată (Fertigteilbau)
 - Construcții de clădiri (Hochbau)
 - Construcții civile (Tiefbau)
- Construirea cunoștințelor de planificare (Bauplanungskenntnisse)
 - Programul de construcție (Bauablaufplanung) (z. B. Crearea planurilor de implementare (Erstellung von Ausführungsplänen), Calculul cerințelor privind materialele de construcție (Berechnung des Baumaterialbedarfs), Redactarea rapoartelor zilnice de construcție (Schreiben von Bautagesberichten), Menținerea programelor de construcție (Wartung von Bauzeitplänen))
 - Managementul construcțiilor (Baumanagement) (z. B. Pregătirea specificațiilor clădirii (Erstellung von Baubeschreibungen))
- Cunoștințe de afaceri (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Calcul (Kalkulation)
- Cunoașterea produselor și a materialelor specifice industriei (Branchenspezifische Produkt- und Materialkenntnisse)
 - Produse din industria construcțiilor și a lemnului (Produkte der Bau- und der Holzwirtschaft) (z. B. Materiale de construcție (Baustoffe), Beton (Beton))
- Competențe de birou și administrative (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Lucrări de birou administrativ (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Raft (Ablage))
- Cunoașterea aplicațiilor IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Cunoștințe despre aplicațiile software de birou (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Cunoștințe de aplicație Excel (Excel-Anwendungskenntnisse))
 - Întreținerea datelor (Datenpflege)

- Cunoașterea bazelor legale specifice locului de muncă (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Standarde și linii directe ocupaționale (Berufsspezifische Normen und Richtlinien) (z. B. Standarde de calitate (Qualitätsnormen), Standarde de planificare (Planungsnormen), Standarde de construcție (Konstruktionsnormen))
 - Legea specifică profesiei (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Bazele dreptului construcțiilor (Grundlagen des Baurechts))
- Cunoaștințe logistice (Logistikkenntnisse)
 - Managementul materialelor (Materialwirtschaft)
- Cunoașterea managementului calității (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
 - Asigurarea calității (Qualitätssicherung) (z. B. Asigurarea calității în construcții (Qualitätssicherung im Baugewerbe))
- Cunoaștințe contabile (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Contabilitate externă (Externe Rechnungslegung)
 - Contabilitate internă (Internes Rechnungswesen)
 - Controlul facturilor (Rechnungskontrolle) (z. B. Facturare (Fakturierung))
- Prelucrare (Sachbearbeitung)
 - Procesarea comenzii (Auftragsabwicklung)
 - Prelucrarea documentelor (Dokumentensachbearbeitung) (z. B. Organizarea documentelor de înregistrare (Organisation von Zulassungsdokumenten))
- Crearea și editarea textului (Texterstellung und -bearbeitung)
 - Scrierea tehnică (Technisches Schreiben) (z. B. Crearea documentației (Erstellung von Dokumentationsunterlagen), Întreținerea prezentărilor tehnice (Wartung von technischen Übersichten))
- Cercetarea cunoștințelor (Vermessungstechnik-Kenntnisse)
 - Topografie (Vermessungswesen) (z. B. Măsurarea componentelor (Vermessung von Bauteilen), Evaluarea datelor sondajului (Auswertung von Vermessungsdaten))

Competențe profesionale generale

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Abilități analitice (Analytische Fähigkeiten)
- Precizie (Genauigkeit)
 - Orientare la detalii (Detailorientierung)
- Talent organizațional (Organisationstalent)
- Imaginație spațială (Räumliches Vorstellungsvermögen)
- Mod sistematic de lucru (Systematische Arbeitsweise)
- Muncă în echipă (Teamfähigkeit)
- Fiabilitate (Zuverlässigkeit)

Abilități digitale conform DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 De bază		2 lucrători independenți		3 Avansat		4 Foarte specializat	
Descriere: Bautechnische AssistentInnen müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher und eigenständig beherrschen. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Sie sind mit den allgemeinen und betrieblichen Konzepten des Datenschutzes und der Datensicherheit vertraut und können diese eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden.							

Informații detaliate despre competențele digitale
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Domeniul de competență	Nivel (e) de competență de la ... la ...								Descriere
0 - Elemente de bază, acces și înțelegere digitală	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Abrechnungssoftware, Digitales Dokumentenmanagement) und Geräte selbstständig und sicher anwenden können und auch unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Manipularea informațiilor și a datelor	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und aufbereiten können.
2 - Comunicare, interacțiune și colaborare	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, Kundinnen und Kunden und PartnerInnen unabhängig anwenden können.
3 - Creare, producere și publicare	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen können für unterschiedliche Aufgaben und Fragestellungen arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen, aufbereiten und dokumentieren und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen (z. B. Digitales Dokumentenmanagement).
4 - Securitatea și utilizarea durabilă a resurselor	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen arbeiten mit sensiblen, teils persönlichen Daten. Sie sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die relevanten betrieblichen Regeln und erkennen kritische Daten. Sie halten die betrieblichen Regeln ein und veranlassen aktiv Maßnahmen, wenn sie mögliche Sicherheitslücken beispielsweise im Umgang mit Kundinnen und Kundendaten, entdecken.
5 - Rezolvarea problemelor, inovarea și învățarea continuă	1	2	3	4	5	6	7	8	Bautechnische AssistentInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit beurteilen können, Fehlerquellen und Problembereiche erkennen und diese auch unter Anleitung beheben können. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Formare, certificate, formare continuă
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Nivele tipice de calificare
(Typische Qualifikationsniveaus)

- Profesie cu formare în ucenicie (Beruf mit Lehrausbildung)

Instruieren

(Ausbildung)

Lehre nqr

- Assistent Ingenieur civilă (Bautechnische/r AssistentIn)

Duale Akademie nqr

- Bau, Holz, Gebäudetechnik
 - Organisation - Bau, Holz, Gebäudetechnik

Educație continuă

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Bauabrechnung
- Baubiologie
- Baumanagement
- Bauökologie 🌱
- Betriebswirtschaftliche Branchensoftware Bauwesen
- BIM - Building Information Modeling
- CAD-Systeme Architektur, Raumplanung und Bauwesen
- Energieeffizienz 🌱
- Gebäudesanierung
- GIS - Geoinformationssysteme

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Werkmeisterprüfung für Bauwesen
- Lehrlingsausbilderprüfung
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Hochschulstudien - Bauingenieurwesen

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datenschutz
- Kundenbetreuung
- Qualitätssicherung im Baugewerbe
- Teamführung
- Technisches Englisch
- Verhandlungsführung

Weiterbildungsveranstalter

- Bauakademien ↗
- Werkmeisterschulen
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Fachhochschulen

Cunoașterea limbii germane conform CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie müssen umfangreiche mündliche und schriftliche Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen können. Sie beherrschen den Schriftverkehr, kommunizieren und telefonieren im Team und mit Kundinnen und Kunden und erledigen organisatorische Aufgaben schriftlich und am Telefon. Sie benötigen daher zumindest selbstständige, häufig aber auch kompetente Sprachkenntnisse.

Informații profesionale suplimentare (Weitere Berufsinfos)

Mediul de lucru

(Arbeitsumfeld)

- Lucrați pe ecran (Arbeit am Bildschirm)
- Șantier mare (Großbaustelle)
- Inserții de asamblare (Montageeinsätze)

Chestionar de competențe

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Acest număr de șase cifre a fost scos din uz; următorul număr de șase cifre este succesorul său: (Hinweis: Es gibt keine Berufsspezialisierungen zur Vermittlung.)

Specializări profesionale

(Berufsspezialisierungen)

Asistent în construcții (BautechnischeR Gehilfe/Gehilfin)

Planificator de construcții (Asistent inginerie civilă) (KonstruktionsplanerIn (BautechnischeR AssistentIn))

Profesii conexe

(Verwandte Berufe)

- Raportor structural (BautechnischeR ZeichnerIn)
- Grefier industrial (Industriekaufmann/-frau)
- Raportor tehnic (TechnischeR ZeichnerIn)

Alocarea în zonele și grupurile profesionale ale BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Construcții, comerț auxiliar de construcții, lemn, tehnologie de construcție (Bau, Baunebengewerbe, Holz, Gebäudetechnik)

- Construcții civile, construcții de clădiri, construcții civile (Bautechnik, Hochbau, Tiefbau)

Birou, Marketing, Finanțe, Drept, Securitate (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Grefieri industriali și comerciali (Industrie- und Gewerbekaufleute)

Alocarea la clasificarea profesională AMS (șase cifre)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 682604 Asistent inginerie structurală (Bautechnisch(er)e Assistent/in)
- 682685 Asistent inginerie structurală (Bautechnisch(er)e Assistent/in)

Informații în lexiconul vocațional

(Informationen im Berufslexikon)

-  Bautechnisch(er)e AssistentIn (Lehre)

Informații în busola de antrenament

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Asistent inginerie civilă (BautechnischeR AssistentIn)



Textul a fost tradus automat din germană. Termenii germani sunt indicați între paranteze.

ACEST SERVICIU POT INCLUDE TRADUCERI OFERITE DE GOOGLE. GOOGLE DECLARĂ ORICE RESPONSABILITATE CU PRIVIRE LA TRADUCERI, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV ORICE RESPONSABILITATE PENTRU EXACTITATE, FIABILITATE ȘI ORICE RESPONSABILITATE IMPLICITĂ PENTRU

EFICIENȚA PIEȚEI ȘI RESPONSABILITATE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Acest profil profesional a fost actualizat pe 25. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 25. November 2025.)