

Pomočnik pri raziskavah (ProjektassistentIn in der Forschung)

Im BIS anzeigen



Glavne dejavnosti (Haupttätigkeiten)

Pomočniki pri raziskavah podpirajo znanstvenike in raziskovalce v tehničnih in upravnih zadevah. Delali boste na zbiranju, vzdrževanju in vrednotenju informacij in podatkov ter pripravili rezultate dela za objavo (npr. Ustvarjanje tabel, besedil in grafik). Prevezemajo tudi podnaloge pri organizaciji in usklajevanju raziskovalnih projektov.

ProjektassistentInnen in der Forschung unterstützen WissenschaftlerInnen und ForscherInnen in fachlicher und administrativer Hinsicht. Sie arbeiten bei der Sammlung, Pflege und Auswertung von Informationen und Daten mit und bereiten die Ergebnisse der Arbeit für die Veröffentlichung vor (z.B. Erstellung von Tabellen, Texten und Grafiken). Außerdem übernehmen sie Teilaufgaben in der Organisation und Koordination von Forschungsprojekten.

Dohodek (Einkommen)

Pomočnik pri raziskavah zasluži od 2.690 do 3.970 evrov bruto na mesec (ProjektassistentInnen in der Forschung verdienen ab 2.690 bis 3.970 Euro brutto pro Monat).

Glede na stopnjo kvalifikacije je lahko začetna plača višja (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):


- Poklic s kratkim ali posebnim usposabljanjem : 2.690 do 3.260 evro bruto (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung: 2.690 bis 3.260 Euro brutto)
- Poklic z višjo poklicno šolo in tehnično izobrazbo : 2.690 do 3.260 evro bruto (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.690 bis 3.260 Euro brutto)
- Akademski poklic : 2.700 do 3.970 evro bruto (Akademischer Beruf: 2.700 bis 3.970 Euro brutto)

Zaposlitvene možnosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Možnosti zaposlitve so na voljo v raziskovalnih oddelkih podjetij, pa tudi v zasebnih in javnih raziskovalnih ustanovah (npr. Univerze).

Beschäftigungsmöglichkeiten bieten sich in Forschungsabteilungen von Unternehmen sowie in privaten und öffentlichen Forschungseinrichtungen (z.B. Universitäten).

Trenutna prosta delovna mesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... v spletni službi za zaposlovanje AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **19**  v sobo za e-delo AMS (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne poklicne sposobnosti v oglasih (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Administrativno pisarniško delo (Administrative Bürotätigkeiten)
- CATI (CATI)
- Priprava predstavitvenih dokumentov (Erstellung von Präsentationsunterlagen)
- Poznavanje aplikacij Excel (Excel-Anwendungskenntnisse)
- Upravljanje interneta (Internet-Administration)
- Poznavanje znanstvenih metod dela (Kenntnis wissenschaftlicher Arbeitsmethoden)
- Računovodstvo projektov (Projektabrechnung)

- Vodenje projekta (Projektverwaltung)
- Kvantitativne raziskovalne metode (Quantitative Forschungsmethoden)
- SPSS (SPSS)
- Priprava statistike (Statistikerstellung)
- Statistični programi (Statistikprogramme)
- Pisanje poročil (Verfassen von Berichten)
- Znanstvena dokumentacija (Wissenschaftliche Dokumentation)

Druga poklicna znanja (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne poklicne sposobnosti (Berufliche Basiskompetenzen)

- Empirične družbene raziskave (Empirische Sozialforschung)
- Poznavanje znanstvenih metod dela (Kenntnis wissenschaftlicher Arbeitsmethoden)
- Lektoriranje v nemščini (Lektorat in Deutsch)
- Pomoč pri projektu (Projektassistenz)

Tehnično strokovno znanje (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Spretnost arhiviranja in katalogiziranja (Archivierungs- und Katalogisierungskenntnisse)
 - Uporaba katalogov (Benutzung von Katalogen)
 - Bibliometrija (Bibliometrie)
- Umetna inteligenca (Artificial Intelligence)
 - Področja uporabe AI (KI-Anwendungsbereiche) (z. B. Pisanje besedil z AI (Verfassen von Texten mit KI))
- Poznavanje poslovne programske opreme (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Industrijska programska oprema (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (z. B. Knjižnična programska oprema (Bibliotheksoftware))
 - Medindustrijska poslovna programska oprema (Branchenübergreifende Unternehmenssoftware) (z. B. Sistemi za upravljanje znanja (Wissensmanagement-Systeme))
- Pisarniške in administrativne sposobnosti (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Administrativno pisarniško delo (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Pomoč pri projektu (Projektassistenz))
- Poznavanje baze podatkov (Datenbankkenntnisse)
 - Sistemi za upravljanje baz podatkov (Datenbankmanagementsysteme)
- Znanje o uporabi IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Vzdrževanje podatkov (Datenpflege) (z. B. Zbiranje podatkov (Datenerfassung), Poizvedbe po zbirki podatkov (Datenbankabfragen))
 - Poznavanje internetnih aplikacij (Internet-Anwendungskenntnisse) (z. B. Internetne raziskave (Internetrecherche))
 - Znanje o uporabi pisarniške programske opreme (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Znanje uporabe Worda (Word-Anwendungskenntnisse))
- Tehnično znanje jezika (Fachsprachenkenntnisse)
 - Znanstvena terminologija (Wissenschaftliche Fachterminologie)
- Znanje tujih jezikov (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Angleščina (Englisch)
- Poznavanje delovnih pravnih podlag (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Poklicno pravo (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Osnove prava javnih naročil (Grundlagen des Vergaberechts))
- Poznavanje znanstvenih metod dela (Kenntnis wissenschaftlicher Arbeitsmethoden)
 - Vodenje projektov v znanosti in raziskavah (Projektmanagement im Wissenschafts- und

- Forschungsbereich) (z. B. Pridobitev sredstev (Förderungsakquisition))
- Kvalitativne raziskovalne metode (Qualitative Forschungsmethoden) (z. B. Terenske raziskave (Feldforschung))
- Kvantitativne raziskovalne metode (Quantitative Forschungsmethoden)
- Znanstvena dokumentacija (Wissenschaftliche Dokumentation)
- Metode raziskovanja (Befragungsmethoden) (z. B. CAPI (CAPI), PAPI (PAPI))
- Raziskovalna področja (Forschungsrichtungen) (z. B. Temeljne raziskave (Grundlagenforschung))
- Eksperimentalne raziskave (Experimentelle Forschung) (z. B. Pilotna študija (Pilotstudie))
- Spretnosti vodenja projektov (Projektmanagement-Kenntnisse)
 - Organizacija projekta (Projektorganisation) (z. B. Vodenje projekta (Projektverwaltung), Časovna razporeditev (Zeitplanung))
- Znanje o vodenju kakovosti (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
 - Vrednotenje (Evaluation)
- Poznavanje statistike (Statistikkenntnisse)
 - Priprava statistike (Statistikerstellung)
 - Statistični programi (Statistikprogramme)
 - Statistične metode (Statistische Methoden) (z. B. Interpretacija podatkov (Dateninterpretation))
- Ustvarjanje in urejanje besedila (Texterstellung und -bearbeitung)
 - Pravopisne spretnosti v nemščini (Rechtschreibkenntnisse in Deutsch)
- Predavanja in predstavitvene sposobnosti (Vortrags- und Präsentationskenntnisse)
 - Organiziranje predavanj in predstavitev (Abhalten von Vorträgen und Präsentationen) (z. B. Organiziranje konferenčnih predavanj (Abhalten von Konferenzvorträgen))
 - Priprava predstavitvenih dokumentov (Erstellung von Präsentationsunterlagen) (z. B. Ustvarjanje izročkov (Erstellung von Handouts))

**Splošne poklicne sposobnosti
(Überfachliche berufliche Kompetenzen)**

- Analitične sposobnosti (Analytische Fähigkeiten)
- Komunikacijske sposobnosti (Kommunikationsstärke)
- Organizacijski talent (Organisationstalent)
- Skupinsko delo (Teamfähigkeit)

**Digitalne veščine glede na DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)**

1 Osnovno		2 samozaposlena		3 Napredno		4 Visoko specializirani	
<p>Opis:Die digitalen Kompetenzen von ProjektassistentInnen in der Forschung sind besonders in Zusammenhang mit der Recherche, Bewertung und Interpretation von Informationen und Daten sowie in der Kommunikation und Dokumentation gefragt. Aber auch in der Gestaltung eigener digitaler Inhalte werden digitale Kompetenzen für ProjektassistentInnen in der Forschung immer wichtiger. Das Thema Sicherheit und Schutz spielt im Umgang mit Daten und Anwendungen in diesem Beruf eine große Rolle.</p>							

**Podrobne informacije o digitalnih veščinah
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Področje pristojnosti	Stopnje usposobljenosti od ... do ...								Opis
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Osnove, dostop in digitalno razumevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektassistentInnen in der Forschung müssen die Möglichkeiten digitaler Tools und Anwendungen (z. B. Digitales Dokumentenmanagement, Massive Open Online Course, Text-Mining) für den eigenen Arbeitsbereich verstehen und diese selbstständig anwenden können.
1 - Ravnanje z informacijami in podatki	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektassistentInnen in der Forschung müssen digitale Informationen und Daten recherchieren, strukturieren, bewerten und interpretieren können sowie in der jeweiligen Tätigkeit umsetzen.
2 - Komunikacija, interakcija in sodelovanje	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektassistentInnen in der Forschung müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, ProjektpartnerInnen oder auch Studierenden usw. selbstständig anwenden und an den eigenen Bedarf anpassen können.
3 - Ustvarjanje, produkcija in objava	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektassistentInnen in der Forschung müssen digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erstellen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Varnost in trajnostna raba virov	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektassistentInnen in der Forschung sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die für ihren Arbeitsbereich relevanten Regeln, halten sie ein und veranlassen aktiv Maßnahmen, wenn sie mögliche Sicherheitslücken beispielsweise im Umgang mit Daten entdecken.
5 - Reševanje problemov, inovativnost in stalno učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektassistentInnen in der Forschung müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit zumindest in den Grundzügen beurteilen können. Sie erkennen Probleme mit digitalen Geräten und Anwendungen und können einfache klar definierte Probleme selbstständig bzw. unter Anleitung lösen und wissen, welche Schritte für die Behebung der Probleme gesetzt werden müssen.

**Usposabljanje, certifikati, nadaljnje usposabljanje
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

**Tipične stopnje spretnosti
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Poklic s kratkim ali posebnim usposabljanjem (Beruf mit Kurz- oder Spezialausbildung)
- Poklic z višjo poklicno šolo in tehnično izobrazbo (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Akademski poklic (Akademischer Beruf)

Usposabljanje

(Ausbildung)

BHS - Berufsbildende höhere Schule [NQR^v](#)

- Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik
- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien [NQR^{vii}](#) [NQR^{viii}](#)

- Geistes-, Kultur- und Sozialwissenschaften
 - Geistes- und Kulturwissenschaften
 - Sozialwissenschaften
- Wirtschaft, Recht, Management
 - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
 - Volkswirtschaft

Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge

- Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe

Nadaljnje izobraževanje

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Betriebswirtschaft
- Bürokommunikation
- Datenerhebung
- Evaluation
- Lektorat
- Marktforschung
- Projektcontrolling
- SPSS
- Wissenschaftliche Recherche
- Wissensmanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Projektmanagement-Ausbildung
- Hochschulstudien - Allgemeines Management, Business und Public Management
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Kommunikation und Informationsdesign
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Betriebswirtschaftssoftware
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- MS Office
- Projektmanagement
- Statistikprogramme
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband Unternehmensberatung, Buchhaltung und IT

- pma - Projekt Management Austria [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

Znanje nemščine po CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Projektassistentinnen und -assistenten in der Forschung arbeiten wissenschaftlich und müssen ihre Ergebnisse vor allem schriftlich dokumentieren und mit Projektleiterinnen und -leitern und anderen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern im Projektteam mündlich besprechen können und Auftraggeberinnen und Auftraggebern präsentieren. Je nach Forschungsgebiet können dabei relativ unterschiedliche Anforderungen an das Sprachniveau gestellt werden, in der Regel werden aber sehr Sprachkenntnisse erwartet. In internationalen Forschungsteams spielt die Beherrschung von Englisch oft eine größere Rolle als die Deutschkenntnisse.

Dodatne strokovne informacije

(Weitere Berufsinfos)

Samozaposlitev

(Selbstständigkeit)

Der Beruf kann freiberuflich ausgeübt werden.

Strokovne specializacije

(Berufsspezialisierungen)

Raziskovalni referent (SachbearbeiterIn in der Forschung)

Projektni asistent v biotehnoških raziskavah (ProjektassistentIn in der biotechnologischen Forschung)

Referent v biotehnoških raziskavah (SachbearbeiterIn in der biotechnologischen Forschung)

Asistent na projektih humanističnih raziskav (ProjektassistentIn in der geisteswissenschaftlichen Forschung)

Referentka za humanistične raziskave (SachbearbeiterIn in der geisteswissenschaftlichen Forschung)

Asistent na znanstvenoraziskovalnem projektu (ProjektassistentIn in der naturwissenschaftlichen Forschung)

Referent v znanstveno-raziskovalni dejavnosti (SachbearbeiterIn in der naturwissenschaftlichen Forschung)

Projektni asistent v medicinskih raziskavah (ProjektassistentIn in der medizinischen Forschung)

Referent v medicinskih raziskavah (SachbearbeiterIn in der medizinischen Forschung)

Projektni asistent pri načrtovanju znanstvenoraziskovalne dejavnosti (ProjektassistentIn in der planungswissenschaftlichen Forschung)

Referent pri načrtovanju znanstvenih raziskav (SachbearbeiterIn in der planungswissenschaftlichen Forschung)

Projektni asistent pri arhitekturnih raziskavah (ProjektassistentIn in der Architekturforschung)

Referent v arhitekturnih raziskavah (SachbearbeiterIn in der Architekturforschung)

Projektni asistent družboslovnega raziskovanja (ProjektassistentIn in der sozialwissenschaftlichen Forschung)

Referent v družboslovnem raziskovanju (SachbearbeiterIn in der sozialwissenschaftlichen Forschung)

Projektni asistent pri ekonomskih raziskavah (ProjektassistentIn in der wirtschaftswissenschaftlichen Forschung)

Referent v ekonomskih raziskavah (SachbearbeiterIn in der wirtschaftswissenschaftlichen Forschung)

Projektni asistent na področju pravnih raziskav (ProjektassistentIn in der rechtswissenschaftlichen Forschung)

Referent v pravni raziskavi (SachbearbeiterIn in der rechtswissenschaftlichen Forschung)

Anketar v raziskavi (InterviewerIn in der Forschung)

Javnomnenjska raziskava (MeinungsbefragerIn in der Forschung)

Strokovni sodelavec pri raziskovalnih projektih (m/ž) (Wissenschaftliche Hilfskraft in Forschungsprojekten (m/w))

Znanstveni asistent (WissenschaftlicheR AssistentIn)

Projektni asistent pri kemijskih raziskavah (ProjektassistentIn in der chemischen Forschung)

Referent v kemijskih raziskavah (SachbearbeiterIn in der chemischen Forschung)

Avtor (ErheberIn)

Sorodni poklici

(Verwandte Berufe)

- Izvršni pomočnik (AssistentIn der Geschäftsleitung)
- Tehnik za raziskave in razvoj (Forschungs- und EntwicklungstechnikerIn)
- Pomočnik pri projektu (ProjektassistentIn)
- Vodja projekta (ProjektmanagerIn)
- Projektni tehnik (ProjekttechnikerIn)

Dodelitev poklicnim območjem in skupinam BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Pisarna, trženje, finance, pravo, varnost (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Sekretariat, komercialna pomoč (Sekretariat, Kaufmännische Assistenz)

Znanost, izobraževanje, raziskave in razvoj (Wissenschaft, Bildung, Forschung und Entwicklung)

- **Humanistične, kulturne in humanistične vede (Geistes-, Kultur- und Humanwissenschaften)**
- Naravoslovne vede, znanosti o življenju (Naturwissenschaften, Lebenswissenschaften)
- Družbene, ekonomske in pravne vede (Sozial-, Wirtschafts- und Rechtswissenschaften)

Dodelitev poklicni klasifikaciji AMS (šestmestna)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 784105 Ustvarjalec (Erheber/in)
- 784116 Anketar (Interviewer/in)
- 844802 Znanstveni asistent (Wissenschaftlich(er)e Assistent/in)
- 844803 Raziskovalka (moški / ženska) (Wissenschaftliche Hilfskraft (m./w.))

Informacije v poklicnem leksikonu

(Informationen im Berufslexikon)

-  Pomočnik pri raziskavah (ProjektassistentIn in der Forschung)

Informacije v kompasu za vadbo

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Pomočnik pri raziskavah (ProjektassistentIn in der Forschung)



Besedilo je bilo samodejno prevedeno iz nemščine. Nemški izrazi so navedeni v oklepajih.

Ta storitev lahko vključuje prevode, ki jih ponuja GOOGLE. GOOGLE ZAVRJAVA VSAKO ODGOVORNOST V

ZVEZI S PREVODI, IZRESNO ALI IMPLICIRANO, VKLJUČUJOČO VSAKO ODGOVORNOST ZA TOČNOST, ZANESLJIVOST IN KAKRŠNO NAKLJUČNO ODGOVORNOST ZA UČINKOVITOST TRGA IN ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ta profesionalni profil je bil posodobljen 01. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 01. November 2025.)