

Gozdne orgle (m / ž) (Forstorgan (m/w)) §

Im BIS anzeigen



Glavne dejavnosti (Haupttätigkeiten)

Gozdarski organi načrtujejo in vodijo vsa opravila gospodarjenja in rabe gozdov. To vključuje dejavnosti, ki neposredno vplivajo na gozd, npr. B. Sajenje, gojenje in podiranje dreves, pa tudi gradnja gozdnih poti in cest ter načrtovanje varnostnih ukrepov in zaščitnih objektov. Z zaposlenimi delijo tudi npr. B. Gozdarski delavci in usposobljeni gozdarski delavci ter spremljajo gozdarska dela. Gozdarji poskrbijo, da so gozdarski stroji pravočasno na lokaciji in upravljajo na primer motorne žage, kabelske vitle in druge stroje. B. podiranje dreves in odvoz lesa. Njihove naloge so tudi urejanje in spremljanje divje populacije. Poleg tega opravljajo administrativna dela, na primer z vodenjem poslovnih knjig ter korespondenco in telefonsko komunikacijo z zbornicami in organi. Gozdarske organe sestavljajo gozdni čuvaji, gozdarski pomočniki, gozdarji, gozdarji in gozdarski pomočniki. Glavna razlika med njimi je velikost gozdarskih obratov, v katerih delajo oziroma jih smejo upravljati. Nekaj razlik je tudi v pooblastilih. Medtem ko gozdni čuvaji z. Na primer, medtem ko so gozdarji odgovorni za praktično nego gozda, so gozdarji odgovorni tudi za vzdrževanje reda.

Forstorgane planen und leiten alle Aufgaben der Waldbewirtschaftung und -nutzung. Dazu zählen Aktivitäten, die den Wald direkt betreffen, z. B. Bäume pflanzen, aufziehen und schlägern, aber auch der forstwirtschaftliche Wege- und Straßenbau sowie die Planung von Sicherungsmaßnahmen und Schutzbauten. Außerdem teilen sie MitarbeiterInnen, z. B. ForstarbeiterInnen und ForstfacharbeiterInnen, ein und überwachen die forstwirtschaftlichen Arbeiten. Forstorgane sorgen dafür, dass Forstmaschinen rechtzeitig am Einsatzort sind und bedienen die Motorsägen, Seilwinden und sonstigen Maschinen um z. B. Bäume zu fällen und das Holz abzutransportieren. Zu ihren Aufgaben gehört außerdem die Regulierung und Überwachung des Wildbestands. Zusätzlich führen sie Verwaltungsarbeiten durch, indem sie bspw. Betriebsbücher führen und den Schrift- und Telefonverkehr mit Kammern und Behörden erledigen.

Zu den Forstorganen zählen Forstwartinnen und Forstwerte, Forstadjunktinnen und Forstadjunkte, Försterinnen und Förster, Forstwirtinnen und Forstwirte und Forstassistentinnen und Forstassistenten. Es unterscheidet sie v. a. die Größe der Waldbetriebe, in denen sie arbeiten bzw. die sie leiten dürfen. Auch in den Befugnissen gibt es einige Unterschiede. Während Forstwartinnen und Forstwerte z. B. für die praktische Pflege des Waldes zuständig sind, sind Försterinnen und Förster auch für die Ordnungshütung zuständig.

Dohodek (Einkommen)

Gozdne orgle (m / ž) zasluži od 2.200 do 3.550 evrov bruto na mesec (Forstorgane (m/w) verdienen ab 2.200 bis 3.550 Euro brutto pro Monat).

Glede na stopnjo kvalifikacije je lahko začetna plača višja (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Poklic na srednji poklicni šoli in tehničnem usposabljanju : 2.200 do 3.530 evro bruto (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.200 bis 3.530 Euro brutto)
- Poklic z višjo poklicno šolo in tehnično izobrazbo : 2.200 do 3.530 evro bruto (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.200 bis 3.530 Euro brutto)
- Akademski poklic : 3.010 do 3.550 evro bruto (Akademischer Beruf: 3.010 bis 3.550 Euro brutto)

Zaposlitvene možnosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Gozdarski organi najdejo poklicne priložnosti predvsem v gozdarskih in okoljskih organih, pri avstrijskih zveznih gozdovih (ÖBF), pri zasebnih gozdarskih podjetjih, na posestvih z gozdarskimi podjetji in podjetjih za gospodarsko sečnjo. Dodatne možnosti zaposlitve so v kmetijskih in gozdarskih interesnih združenjih in društvih, pri naravovarstvenih organih ter pri obvladovanju hudournikov in snežnih plazov. Gozdni čuvaji lahko


samostojno vodijo malo gozdarsko dejavnost. Gozdarski pomočnik lahko deluje kot dodatni gozdarski organ pri manjših gozdarskih posegih. Gozdarski pomočniki in gozdarji so pooblaščen za delo kot dodatni gozdarski organi pri večjih gozdarskih posegih. Gozdarji imajo tudi pravico do samostojnega vodenja večjih gozdarskih del. Gozdarji so pooblaščen za vodenje srednje velikih gozdnih gospodarstev in za delo kot dodatni gozdarski organ pri večjih gozdarskih opravilih. Pozor: Poklic (npr. naloge, dejavnosti, usposabljanje) je zakonsko urejen.

Forstorgane finden berufliche Möglichkeiten vor allem in Forst- und Umweltbehörden, bei den Österreichischen Bundesforsten (ÖBF), bei privaten Forstbetrieben, Gutsbetrieben mit Forstwirtschaft und gewerblichen Schlägerungsunternehmen. Weitere Beschäftigungsmöglichkeiten gibt es bei land- und forstwirtschaftlichen Interessensvertretungen und Verbänden, bei Naturschutzbehörden und bei der Wildbach- und Lawinenverbauung.

Forstwartinnen und Forstwerte können einen kleinen Forstbetrieb selbstständig führen. Forstadjunktinnen und Forstadjunkte können in kleineren Forstbetrieben als weiteres Forstorgan mitarbeiten. Forstassistentinnen und Forstassistenten sowie Forstwirtinnen und Forstwirte sind befugt in größeren Forstbetrieben als weiteres Forstorgan mitzuarbeiten. Forstwirtinnen und Forstwirte sind außerdem berechtigt größere Forstbetriebe selbstständig zu leiten. Försterinnen und Förster sind befugt mittlere Forstbetriebe zu leiten und als weiteres Forstorgan in größeren Forstbetrieben mitzuarbeiten.

Achtung: Der Beruf (z. B. Aufgaben, Tätigkeiten, Ausbildung) ist gesetzlich geregelt.

Trenutna prosta delovna mesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... v spletni službi za zaposlovanje AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) [5](#)  v sobo za e-delo AMS (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne poklicne sposobnosti v oglasih (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Vzpostavitev objektov lovišča (Errichtung von jagdlichen Reviereinrichtungen)
- Gozdarski zakon (Forstrecht)
- Upravljanje gozdov (Forstverwaltung)
- Vozniško dovoljenje B (Führerschein B)
- GIS - Geografski informacijski sistemi (GIS - Geoinformationssysteme)
- Spravilo lesa (Holzernte)
- Kmetijski stroji (Landmaschinentechnik)
- Lavinske ovire (Lawinenverbauung)
- Zakon o varstvu narave in krajine (Natur- und Landschaftsschutzrecht)
- Spretnosti gospodarjenja z gozdovi (Waldbewirtschaftungskenntnisse)
- Varstvo gozdov (Waldschutz)

Druga poklicna znanja (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne poklicne sposobnosti (Berufliche Basiskompetenzen)

- Delovanje gozdnih strojev (Bedienung von Forstmaschinen)
- Upravljanje gozdov (Forstverwaltung)
- Spretnosti gospodarjenja z gozdovi (Waldbewirtschaftungskenntnisse)

Tehnično strokovno znanje (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Delo z napravami, stroji in sistemi (Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen)
 - Gozdni stroji (Forstmaschinen) (z. B. Delovanje vitlov (Bedienung von Seilwinden), Delovanje gozdnih

- strojev (Bedienung von Forstmaschinen), Kosilnice (Freischneidegeräte)
 - Orodni stroji (Werkzeugmaschinen) (z. B. Delovanje motornih žag (Bedienung von Motorsägen))
- Poznavanje poslovne programske opreme (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Industrijska programska oprema (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (z. B. Poslovna programska oprema za kmetijstvo in gozdarstvo (Unternehmenssoftware Land- und Forstwirtschaft))
- Poslovno znanje (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Izračun (Kalkulation)
 - Osnovno komercialno znanje (Kaufmännisches Grundwissen)
- Pisarniške in administrativne sposobnosti (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Dopisno ravnanje (Korrespondenzabwicklung)
- Znanje o uporabi IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Vzdrževanje podatkov (Datenpflege) (z. B. Zbiranje podatkov (Datenerhebung))
- Znanje lesarstva (Holzverarbeitungskenntnisse)
 - Skladiščenje lesa (Holzlagerung)
- Poznavanje delovnih pravnih podlag (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Poklicno pravo (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Osnove lovskega prava (Grundlagen des Jagdrechts))
- Spretnosti podpore strankam (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Svetovalna usposobljenost (Beratungskompetenz) (z. B. Strokovni nasveti (Fachberatung))
- Znanje o vodenju kakovosti (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)
 - Dobra praksa (Good Practice) (z. B. Dobra kmetijska praksa (Good Agricultural Practice))
- Pravno znanje (Rechtskenntnisse)
 - Okoljsko pravo (Umweltrecht) (z. B. Zakon o varstvu narave in krajine (Natur- und Landschaftsschutzrecht), Gozdarski zakon (Forstrecht))
- Spretnosti gospodarjenja z gozdovi (Waldbewirtschaftungskenntnisse)
 - Gozdarstvo in lesna industrija (Forstwirtschaft und Holzwirtschaft) (z. B. Ocena gozda (Waldbewertung), Sekanje dreves (Baumschlägerung), Izdelava gozdnogospodarskih načrtov (Erstellung von Waldwirtschaftsplänen), Razvoj gozdov (Walderschließung), Spravilo lesa (Holzernte), Obnova gozdov (Aufforstung), Priprava načrtov pogozdovanja (Erstellung von Aufforstungsplänen), Oblikovanje načrtov sečnje (Erstellung von Schlägerungsplänen), Varstvo gozdov (Waldschutz), Gradnja gozdnih cest (Forststraßenbau))
 - Lov (Jagd) (z. B. Vzdrževanje objektov v loviščih (Instandhaltung von jagdlichen Reviereinrichtungen), Nadzor populacije divjadi (Wildbestandskontrolle))

Splošne poklicne sposobnosti

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Komercialno razumevanje (Kaufmännisches Verständnis)
- Komunikacijske sposobnosti (Kommunikationsstärke)
- Fizična odpornost (Körperliche Belastbarkeit)
 - Športnost (Sportlichkeit)
- Organizacijski talent (Organisationstalent)
- Samostojen način dela (Selbstständige Arbeitsweise)
- Skupinsko delo (Teamfähigkeit)
- Tehnično razumevanje (Technisches Verständnis)
- Občutek odgovornosti (Verantwortungsbewusstsein)
- Zanesljivost (Zuverlässigkeit)

Digitalne veščine glede na DigComp (Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Osnovno		2 samozaposlena		3 Napredno		4 Visoko specializirani	
Opis: Forstorgane müssen in der Lage sein, allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische Geräte, Maschinen und Anlagen zu steuern und zu bedienen. Sie erkennen Fehler und Probleme und können standardisierte Lösungen anwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.							

Podrobne informacije o digitalnih veščinah (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Področje pristojnosti	Stopnje usposobljenosti od ... do ...								Opis
0 - Osnove, dostop in digitalno razumevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	Forstorgane können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Forst-Management-Systeme, 3D-Laserscanning, Autonome Transportsysteme, Digitale Topografische Karten, Drohnentechnik, Geoinformationssysteme) auch in komplexen und neuen Arbeitssituationen selbstständig und sicher bedienen und anwenden.
1 - Ravnanje z informacijami in podatki	1	2	3	4	5	6	7	8	Forstorgane müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten und in der Arbeitssituation anwenden.
2 - Komunikacija, interakcija in sodelovanje	1	2	3	4	5	6	7	8	Forstorgane müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen unabhängig anwenden können.
3 - Ustvarjanje, produkcija in objava	1	2	3	4	5	6	7	8	Forstorgane müssen digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Varnost in trajnostna raba virov	1	2	3	4	5	6	7	8	Forstorgane sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die relevanten betrieblichen Regeln, halten sie ein und veranlassen aktiv Maßnahmen, wenn sie mögliche Sicherheitslücken entdecken.
5 - Reševanje problemov, inovativnost in stalno učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	Forstorgane müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese auch selbstständig lösen können. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Usposabljanje, certifikati, nadaljnje usposabljanje (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Tipične stopnje spretnosti

(Typische Qualifikationsniveaus)

- Poklic na srednji poklicni šoli in tehničnem usposabljanju (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Poklic z višjo poklicno šolo in tehnično izobrazbo (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Akademski poklic (Akademischer Beruf)

Usposabljanje

(Ausbildung)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule [nQR^{IV}](#)

- Landwirtschaft, Forstwirtschaft

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nQR^V](#)

- Landwirtschaft, Forstwirtschaft

Hochschulstudien [nQR^{VII}](#) [nQR^{VIII}](#)

- Land- und Forstwirtschaft, Umwelt
 - Bodenkultur, Umwelt
 - Forstwirtschaft

Nadaljnje izobraževanje

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Agrarmarketing
- Baumkultivierung
- Green Care
- Kulturtechnik
- Nachhaltige Waldwirtschaft
- Natur- und Landschaftsschutzrecht
- Renaturierung
- Seilgestützte Höhenarbeit
- Vermessungstechnik
- Waldbewirtschaftung
- Waldpädagogik
- Wildtiermanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Landwirtschaft, Forstwirtschaft
- Staatsprüfung für den leitenden Forstdienst
- Ausbildung zum/zur pädagogisch geschulten WaldvermittlerIn
- Zertifikat BaumkontrolleurIn
- Seilklettertechnik-Zertifikate
- Ziviltechniker-Prüfung
- Hochschulstudien - Bodenkultur, Umwelt
- Hochschulstudien - Landwirtschaft
- Hochschulstudien - Forstwirtschaft
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Projektmanagement
- Qualitätsmanagement
- Teammanagement
- Unfallverhütung
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Forstliche Ausbildungsstätten (FAST) [↗](#)
- Ländliche Fortbildungsinstitute (LFI) [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Landwirtschaft, Forstwirtschaft
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Znanje nemščine po CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Sie sind vor allem in der Planung und Leitung tätig, wodurch sie sowohl schriftlich als auch mündlich sehr gute Deutschkenntnisse besitzen müssen. Im Kontakt mit Kundinnen und Kunden, mit Behörden und Geschäftspartnern sowie in der Personalführung kommunizieren sie sowohl schriftlich als auch mündlich.

Dodatne strokovne informacije

(Weitere Berufsinfos)

Samozaposlitev

(Selbstständigkeit)

Freier Beruf:

- IngenieurkonsulentIn

Reglementiertes Gewerbe:

- Ingenieurbüros (Beratende IngenieurInnen)

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

Delovno okolje

(Arbeitsumfeld)

- Zunaj dela (Außenarbeit)
- Kadrovska odgovornost (Personalverantwortung)
- Sezonsko delo (Saisonarbeit)

Strokovne specializacije

(Berufsspezialisierungen)

Gozdarski adjunkt (ForstadjunktIn)

Gozdni čuvaj (ForstwartIn)

Gozdar (FörsterIn)

revirni gozdar (RevierförsterIn)

Gozdar (ForstwirtIn)

Gozdarski pomočnik (ForstassistentIn)

Glavni gozdar (OberförsterIn)

Inženirski svetovalec za gozdarstvo in lesno industrijo (IngenieurkonsulentIn für Forst- und Holzwirtschaft)

Inženirski svetovalec za lesno tehnologijo in lesno industrijo (IngenieurkonsulentIn für Holztechnik und Holzwirtschaft)

Sorodni poklici

(Verwandte Berufe)

- Kmetijski svetovalec (AgrarberaterIn)
- Agronom (AgrarwissenschaftlerIn)
- Poklicni lovec (BerufsjägerIn) §
- Kvalificirani delavec v kmetijstvu (FacharbeiterIn in der Landwirtschaft)
- Gozdni delavec (ForstarbeiterIn)
- Kvalificiran delavec v gozdarstvu (ForstfacharbeiterIn)
- Kulturni tehnik (KulturtechnikerIn)
- Ekolog (Ökologe/Ökologin)
- Okoljski svetovalec (UmweltberaterIn)

Dodelitev poklicnim območjem in skupinam BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Kmetijstvo, vrtnarstvo, gozdarstvo (Landwirtschaft, Gartenbau, Forstwirtschaft)

- Gozdarstvo, lov, ribolov (Forstwirtschaft, Jagd, Fischerei)

Okolje (Umwelt)

- Okolje, narava in krajinsko urejanje (Umwelt-, Natur- und Landschaftsgestaltung)

Dodelitev poklicni klasifikaciji AMS (šestmestna)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 050106 Gozdni pomočnik (DI) (Forstassistent/in (DI))
- 050502 Forester (Ing) (Forstwirt/in (Ing))
- 050504 Gozdarski pomočnik (Ing) (Forstassistent/in (Ing))
- 050802 Gozdni redar (Forstwart/in)
- 050804 Gozdar (Förster/in)

Informacije v poklicnem leksikonu

(Informationen im Berufslexikon)

- ForstwartIn (Schule)
- ForstwirtIn (Uni/FH/PH)
- FörsterIn (Schule)

Informacije v kompasu za vadbo

(Informationen im Ausbildungskompass)

- Gozdne orgle (m / ž) (Forstorgan (m/w))



Besedilo je bilo samodejno prevedeno iz nemščine. Nemški izrazi so navedeni v oklepajih.

Ta storitev lahko vključuje prevode, ki jih ponuja GOOGLE. GOOGLE ZAVRJAVA VSAKO ODGOVORNOST V ZVEZI S PREVODI, IZRESNO ALI IMPLICIRANO, VKLJUČUJOČO VSAKO ODGOVORNOST ZA TOČNOST, ZANESLJIVOST IN KAKRŠNO NAKLJUČNO ODGOVORNOST ZA UČINKOVITOST TRGA IN ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE

SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ta profesionalni profil je bil posodobljen 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)