

Projektový manažér (ProjektmanagerIn)

Im BIS anzeigen



Hlavné činnosti (Haupttätigkeiten)

Projektoví manažéri plánujú, dohliadajú a kontrolujú projekty - od koncepcie po technickú a organizačnú implementáciu. Medzi najdôležitejšie činnosti patrí tvorba plánov úloh, nákladov a harmonogramu, ako aj monitorovanie a dodržiavanie termínov a rozpočtu. Projektoví manažéri navyše zostavia projektový tím, koordinujú komunikáciu medzi zamestnancami, dokumentujú a prezentujú výsledky.

ProjektmanagerInnen planen, betreuen und steuern Projekte – von der Konzeption bis zur technischen bzw. organisatorischen Umsetzung. Zu den wichtigsten Tätigkeiten zählen die Erstellung von Aufgaben-, Kosten- und Terminplänen sowie die Überwachung und Einhaltung der Termine und des Budgets. Außerdem stellen ProjektmanagerInnen ein Projektteam zusammen, stimmen die Kommunikation unter den MitarbeiterInnen ab, dokumentieren und präsentieren die Ergebnisse.

Príjem (Einkommen)

Projektový manažér zarába od 2.320 do 3.490 eur hrubého mesačne (ProjektmanagerInnen verdienen ab 2.320 bis 3.490 Euro brutto pro Monat).

V závislosti od úrovne kvalifikácie môže byť nástupný plat vyšší (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Zamestnanie na vyššej odbornej škole a technické vzdelanie : 2.320 až 3.490 brutto eur (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.320 bis 3.490 Euro brutto)
- Akademické zamestnanie : 2.760 až 3.490 brutto eur (Akademischer Beruf: 2.760 bis 3.490 Euro brutto)

Pracovné príležitosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Pracovné príležitosti pre projektových manažérov sa otvárajú vo všetkých oblastiach ekonomiky.

Beschäftigungsmöglichkeiten für ProjektmanagerInnen eröffnen sich in allen Wirtschaftsbereichen.

Aktuálne voľné miesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... v službe AMS online sprostredkovanie práce (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):)**230** ➡ do miestnosti eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Profesionálne znalosti požadované v reklamách (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Rozpočtová zodpovednosť (Budgetverantwortung)
- Údržba údajov (Datenpflege)
- Finančné plánovanie (Finanzplanung)
- Základné obchodné znalosti (Kaufmännisches Grundwissen)
- Marketingové znalosti (Marketingkenntnisse)
- Personálne riadenie (Personalführung)
- Akvizícia projektu (Projektakquisition)
- Projektová kontrola (Projektcontrolling)
- Výpočet projektu (Projektkalkulation)
- Školenie projektového manažmentu (Projektmanagement-Ausbildung)
- Schopnosti projektového manažmentu (Projektmanagement-Kenntnisse)

- Riadenie znalostí (Wissensmanagement)
- Systémy riadenia znalostí (Wissensmanagement-Systeme)

Ďalšie odborné schopnosti (Weitere berufliche Kompetenzen)

Základné odborné schopnosti (Berufliche Basiskompetenzen)

- Marketingové znalosti (Marketingkenntnisse)
- Schopnosti projektového manažmentu (Projektmanagement-Kenntnisse)
- Znalosti manažmentu kvality (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)

Technické odborné znalosti (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Znalosť plánovania budov (Bauplanungskenntnisse)
 - Ekológia budov (Bauökologie) 🌱
 - Architektúra CAD systémov, priestorové plánovanie a konštrukcia (CAD-Systeme Architektur, Raumplanung und Bauwesen) (z. B. VectorWorks ARCHITECT (VectorWorks ARCHITECT))
- Znalosť softvéru podnikových aplikácií (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Medziodvetvový obchodný softvér (Branchenübergreifende Unternehmenssoftware) (z. B. ERP systémy (ERP-Systeme), Projekt MS (MS Project), Basecamp (Basecamp))
- Obchodné znalosti (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Výpočet (Kalkulation)
 - Metódy obchodnej analýzy (Betriebswirtschaftliche Analysemethoden) (z. B. Pravidelné podávanie správ (Periodisches Reporting), Benchmarking (Benchmarking))
- Priemyselné znalosti (Branchenkenntnisse)
 - Priemyselné znalosti vedy a výskumu (Branchenkenntnisse Wissenschaft und Forschung) (z. B. Skúsenosti s projektmi EÚ (Erfahrung mit EU-Projekten))
- Znalosť databázy (Datenbankkenntnisse)
 - Advanced Analytics (Advanced Analytics)
- Znalosti pred tlačou (Druckvorstufen-Kenntnisse)
 - Príprava tlačových údajov (Druckdatenaufbereitung) (z. B. Príprava dát pre výstup digitálnej tlače (Datenaufbereitung für Digitaldruck-Output))
- Schopnosti elektronického obchodu (E-Commerce-Kenntnisse)
 - Elektronické služby v priemysle (Elektronische Dienstleistungen in Branchen) (z. B. Elektronické obstarávanie (E-Procurement))
 - Softvér pre elektronický obchod (E-Commerce-Software) (z. B. Nástroje elektronického obstarávania (E-Procurement Tools))
- Znalosť IT aplikácií (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Údržba údajov (Datenpflege)
 - Základné znalosti hardvéru (Hardwaregrundkenntnisse)
 - Znalosť aplikácie v intranete (Intranet-Anwendungskenntnisse)
 - Znalosť aplikácií kancelárskeho softvéru (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Znalosť aplikácie tabuľkového procesora (Tabellenkalkulationsprogramme-Anwendungskenntnisse), Znalosť aplikácie prezentačných programov (Präsentationsprogramme-Anwendungskenntnisse), Znalosť aplikácie programu projektového manažmentu (Projektmanagementprogramme-Anwendungskenntnisse), Slack (Slack))
- Zručnosti v oblasti riadenia IT projektov a poradenstva (IT-Projektmanagement- und Consultingkenntnisse)
 - IT projektový manažment (IT-Projektmanagement) (z. B. Realizácia projektov digitalizácie (Durchführung von Digitalisierungsprojekten))
- Znalosť vedeckých pracovných metód (Kenntnis wissenschaftlicher Arbeitsmethoden)
 - Projektový manažment vo vede a výskume (Projektmanagement im Wissenschafts- und

Forschungsbereich)

- Zručnosti zákazníckej podpory (Kundenbetreuungskennntnisse)
 - Riadenie vzťahov so zákazníkmi (Customer Relationship Management) (z. B. Správa pohľadávok (Claim Management))
- Manažérske schopnosti (Managementkennntnisse)
 - Riadenie súladu (Compliance Management) (z. B. Správa ochrany údajov (Datenschutzmanagement))
 - Produktový manažment (Produktmanagement) (z. B. Vývoj marketingových stratégií (Entwicklung von Vermarktungsstrategien))
 - Strategické riadenie spoločnosti (Strategische Unternehmensführung) (z. B. Orientácia na trh (Marktorientierung))
 - Riadenie zdrojov (Ressourcenmanagement) (z. B. Outsourcing obchodných procesov (Business Process Outsourcing), Crowdsourcing (Crowdsourcing), Identifikácia zdroja (Ressourcenidentifikation), Riadenie výstupu (Output-Management))
 - Riadenie nákladov (Kostenmanagement) (z. B. Výpočet nákladov (Kostenermittlung))
- Marketingové znalosti (Marketingkennntnisse)
 - Reklama (Werbung)
 - Podpora predaja (Verkaufsförderung) (z. B. Účasť na veľtrhu (Messeteilnahme))
- Znalosť komunikačných a telekomunikačných technológií (Nachrichten- und Telekommunikationstechnik-Kennntnisse)
 - Telematika (Telematik) (z. B. M2M (M2M))
- Schopnosť riadenia personálu (Personalmanagement-Kennntnisse)
 - Plánovanie personálu (Personaldisposition)
- Schopnosti projektového manažmentu (Projektmanagement-Kennntnisse)
 - Projektová kontrola (Projektcontrolling) (z. B. Kontrola technických projektov (Technisches Projektcontrolling), Kontrola komerčných projektov (Kaufmännisches Projektcontrolling))
 - Výpočet projektu (Projektkalkulation) (z. B. Projektové účtovníctvo (Projekt abrechnung))
 - Metódy riadenia projektu (Projektmanagement-Methoden) (z. B. Kanban (riadenie projektov) (Kanban (Projektmanagement)))
 - Organizácia projektu (Projektorganisation) (z. B. Agilná organizácia projektov (Agile Projektorganisation), Načasovanie (Zeitplanung))
 - Vedenie technického projektu (Technisches Projektmanagement)
 - Správa zmlúv (Vertragsmanagement)
 - Štandardy projektového riadenia (Projektmanagementstandards) (z. B. Princ 2 (Prince 2), IPMA (IPMA))
- Znalosti manažmentu kvality (Qualitätsmanagement-Kennntnisse)
 - Riadenie chýb a odchýlok (Fehler- und Abweichungsmanagement)
 - Metódy riadenia kvality (Qualitätsmanagement-Methoden) (z. B. Poka Yoke (Poka Yoke))
 - Procesné riadenie (Prozessmanagement) (z. B. Optimalizácia procesu (Prozessoptimierung))
- Účtovné znalosti (Rechnungswesen-Kennntnisse)
 - Ovládanie (Controlling)
 - Finančné plánovanie (Finanzplanung) (z. B. Výpočet obchodného prípadu (Business Case-Berechnung))
- Právne znalosti (Rechtskennntnisse)
 - Stavebné právo (Baurecht) (z. B. Územné členenie (Flächenwidmung))
 - Verejné právo (Öffentliches Recht) (z. B. Právo verejného obstarávania (Vergaberecht))
- Spracovanie (Sachbearbeitung)
 - Spracovanie objednávky (Auftragsabwicklung) (z. B. Spracovanie požiadaviek na nákup (Abwicklung der Bestellanforderungen))
- Schopnosti vývoja softvéru (Softwareentwicklungskennntnisse)
 - Správa zmien softvéru (Software Change Management) (z. B. Dokumentácia žiadosti o zmenu (Change-Request-Dokumentation))
 - Štandardy a normy vývoja softvéru (Softwareentwicklungsstandards und -normen) (z. B. CMMI (CMMI))

- Vedenie tímu (Teammanagement)
 - Riadenie práce (Arbeitsleitung) (z. B. Koordinácia rozhrania s inými odbormi (Schnittstellenkoordination mit anderen Gewerken))
- Znalosti procesného inžinierstva (Verfahrenstechnik-Kenntnisse)
 - Bioprosesové inžinierstvo (Bioverfahrenstechnik) (z. B. Následné spracovanie (Downstream Processing))
 - Procedurálne postupy (Verfahrenstechnische Prozesse) (z. B. Procedurálna analýza rizika (Verfahrenstechnische Risikoanalysen))
- Znalosti predaja (Verkaufskenntnisse)
 - Stratégie predaja (Verkaufsstrategien) (z. B. Projektový predaj (Projektverkauf))
- Zisťovanie znalostí (Vermessungstechnik-Kenntnisse)
 - Zameranie (Vermessungswesen) (z. B. ArcGIS (ArcGIS), ArcSDE (ArcSDE))
- Prednáškové a prezentačné schopnosti (Vortrags- und Präsentationskenntnisse)
 - Príprava prezentačných dokumentov (Erstellung von Präsentationsunterlagen)
 - Realizácia prednášok a prezentácií (Abhalten von Vorträgen und Präsentationen) (z. B. Realizácia prezentácií pre zákazníkov (Abhalten von Kundenpräsentationen), Organizovanie online prezentácií (Abhalten von Online-Präsentationen))

Všeobecné odborné znalosti

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Prevádzková pripravenosť (Einsatzbereitschaft)
 - Flexibilita (Flexibilität)
- Vodcovské schopnosti (Führungsqualitäten)
- Holistické myslenie (Ganzheitliches Denken)
- Interkultúrna kompetencia (Interkulturelle Kompetenz)
- IT afinita (IT-Affinität)
- Obchodné porozumenie (Kaufmännisches Verständnis)
- Komunikačné schopnosti (Kommunikationsstärke)
 - Moderovanie (Moderation) (z. B. Moderovanie online (Online-Moderation))
- Konfliktfähigkeit
 - Deeskalationskompetenz
- Organizačný talent (Organisationstalent)
- Schopnosti riešiť problémy (Problemlösungsfähigkeit)
- Ochota cestovať (Reisebereitschaft)
- Nezávislý spôsob práce (Selbstständige Arbeitsweise)
 - Rozhodovacia schopnosť (Entscheidungsfähigkeit)
 - Rozsudok (Urteilsvermögen)
- Pocit zodpovednosti (Verantwortungsbewusstsein)
 - Zodpovednosť vedenia (Führungsverantwortung)

Digitálne zručnosti podľa DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Základné		2 Živnostníci		3 Rozšírené		4 Vysoko špecializované	
Popis: ProjektmanagerInnen sind in der Lage berufs- und betriebsspezifische digitale Anwendungen in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, können diese einhalten und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln.							

**Podrobné informácie o digitálnych zručnostiach
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Oblasť pôsobnosti	Úroveň kompetencií od ... do ...								Popis
0 - Základy, prístup a digitálne porozumenie	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen sowohl allgemeine als auch betriebsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Projektmanagement-Tools, Enterprise-Resource-Planning-Anwendungen) und Geräte in der Planung, Entwicklung, Organisation und Umsetzung selbstständig und sicher anwenden können bzw. auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Nakladanie s informáciami a údajmi	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Komunikácia, interakcia a spolupráca	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen verwenden digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen und Kundinnen und Kunden auf fortgeschrittenem Niveau.
3 - Tvorba, produkcia a publikovanie	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen umfassende und neue digitale Informationen und Daten selbstständig erfassen und in digitale Anwendungen einpflegen können.
4 - Bezpečnosť a trvalo udržateľné využívanie zdrojov	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können bzw. in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung der Regeln sorgen. Sie müssen Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten können.
5 - Riešenie problémov, inovácie a ďalšie vzdelávanie	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen in ihrer Arbeit beurteilen können. Sie erkennen selbstständig Probleme und Fehlerquellen digitaler Anwendungen und veranlassen deren Behebung und die Weiterentwicklung von Anwendungen und Lösungen. Sie erkennen digitale Kompetenzlücken bei sich selbst und im Team und können Schritte zu deren Behebung setzen.

**Školenia, osvedčenia, ďalšie školenia
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

Typické úrovne znalostí

(Typische Qualifikationsniveaus)

- Zamestnanie na vyššej odbornej škole a technické vzdelanie (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Akademické zamestnanie (Akademischer Beruf)

Školenie

(Ausbildung)

BHS - Berufsbildende höhere Schule ^{NQR^v}

- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien ^{NQR^{vii}} ^{NQR^{viii}}

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Allgemeines Management, Business und Public Management
 - Internationales Management
 - Volkswirtschaft

Certifikáty a kvalifikácie (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Školenie projektového manažmentu (Projektmanagement-Ausbildung)
 - Certifikácia IPMA (IPMA-Zertifizierung)
 - Certifikát agilného projektového riadenia (Zertifikat Agiles Projektmanagement)

Sústavné vzdelávanie

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Betriebliches Rechnungswesen
- Betriebswirtschaft
- Controlling und Finanzplanung
- Diversity Management
- Eventmanagement
- Marketing
- Mediation
- Personalmanagement
- Pressearbeit
- Projektakquisition
- Prozessmanagement
- Wissensmanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe der Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Projektmanagement-Ausbildung
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Allgemeines Management, Business und Public Management
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Betriebswirtschaftssoftware
- Datensicherheitskonzepte
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Qualitätsmanagement

- Schnittstellenmanagement
- Teammanagement
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband Unternehmensberatung, Buchhaltung und IT
- pma - Projekt Management Austria [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

Znalosť nemčiny podľa CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Die erforderlichen Deutschkenntnisse von ProjektmanagerInnen hängen sehr stark vom Tätigkeitsbereich ab. ProjektmanagerInnen kommunizieren persönlich, telefonisch und schriftlich im Team, mit Auftraggeberinnen und Auftraggebern und mit Expertinnen und Experten aus anderen Abteilungen. Sie erstellen schriftliche Konzepte, Pläne und Berichte und präsentieren die Projektergebnisse. Außerdem haben sie Personalverantwortung und führen ihre Projektteams. Sehr gute Deutschkenntnisse sind daher vielfach eine Grundvoraussetzung. In Ausnahmefällen, insbesondere in der internationalen Zusammenarbeit mit Englisch als Arbeitssprache, können auch geringer Deutschkenntnisse ausreichen.

Ďalšie odborné informácie

(Weitere Berufsinfos)

Samostatná zárobková činnosť

(Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Unternehmensberatung einschließlich Unternehmensorganisation

Pracovné prostredie

(Arbeitsumfeld)

- Práca z domu (Home Office)
- Zodpovednosť personálu (Personalverantwortung)

Dotazník kompetencií

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Hospodársky organizátor (WirtschaftsorganisatorIn)

Odborné špecializácie

(Berufsspezialisierungen)

Koordinátor projektu (ProjektkoordinatorIn)

Senior Project Manager (Senior ProjektmanagerIn)

Programový úradník EÚ (m/f) (EU-Programmofficer (m/w))

Projektový manažér v kancelárii projektového riadenia (PMO) (ProjektmanagerIn in einem Project Management Office (PMO))

Časový plánovač (m/f) (Projektový manažér) (Time Scheduler (m/w) (ProjektmanagerIn))

Znalostný manažér (Projektový manažér) (WissensmanagerIn (ProjektmanagerIn))

Manažér digitálneho projektu (DigitalprojektmanagerIn)
Projektový manažér v oblasti digitálnej železničnej prevádzky (ProjektmanagerIn im Bereich digitaler
Bahnbetrieb)
Manažér projektového portfólia (ProjektportfoliomanagerIn)

Hospodársky organizátor (WirtschaftsorganisatorIn)

Projektový manažér pre obchodné účely (KaufmännischeR ProjektleiterIn)
Projektový manažér pre výskum a vývoj (ProjektmanagerIn Forschung und Entwicklung)

Súvisiace profesie (Verwandte Berufe)

- Manažér ponuky (Bid-ManagerIn)
- Business Development Manager (Business-Development-ManagerIn)
- Technik výskumu a vývoja (Forschungs- und EntwicklungstechnikerIn)
- IT projektový manažér (IT-ProjektmanagerIn)
- Asistent projektu (ProjektassistentIn)
- Projektový asistent vo výskume (ProjektassistentIn in der Forschung)
- Projektový technik (ProjekttechnikerIn)

Pridelenie profesijným oblastiam a skupinám BIS (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Kancelária, marketing, financie, právo, bezpečnosť (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Vedenie, organizácia (Management, Organisation)**
- Obchodné poradenstvo, obchodné služby (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Pridelenie do pracovnej klasifikácie AMS (šesťmiestne) (Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 760113 Organizátor (Organisator/in)
- 760160 Projektový manažér (Projekt-Manager/in)

Informácie v odbornom lexiku (Informationen im Berufslexikon)

-  ProjektmanagerIn (Uni/FH/PH)
-  ProjektmanagerIn Forschung und Entwicklung (Uni/FH/PH)

Informácie vo výcvikovom kompase (Informationen im Ausbildungskompass)

-  Projektový manažér (ProjektmanagerIn)



Text bol automaticky preložený z nemčiny. Nemecké výrazy sú uvedené v zátvorkách.
TÁTO SLUŽBA MÔŽE OBSAHOVAŤ PREKLADY POSKYTOVANÉ spoločnosťou GOOGLE. GOOGLE ZRIEKA
AKÚKOL'VEK ZODPOVEDNOSŤ V SÚVISLOSTI S PREKLADMI, VÝRAZNÝMI ALEBO IMPLIKOVANÝMI, VRÁTANE
VŠETKÝCH ZODPOVEDNOSTÍ ZA PRESNOSŤ, SPOĽAHLIVOSŤ A AKÚKOL'VEK SPRÁVNÚ ZODPOVEDNOSŤ ZA
ÚČINNOSŤ NA TRHU A ODMIETNUTIE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern
angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE
SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER
STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND

JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Tento profesionálny profil bol aktualizovaný 29. Mai 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 29. Mai 2026.)