

Voditelj projekata (m/ž) (ProjektmanagerIn)

Im BIS anzeigen



Glavne djelatnosti (Haupttätigkeiten)

Voditelji projekata planiraju, nadziru i kontroliraju projekte - od koncepcije do tehničke i organizacijske provedbe. Najvažnije aktivnosti uključuju izradu planova zadataka, troškova i rasporeda, kao i praćenje i poštivanje rokova i proračuna. Uz to, voditelji projekata okupljaju projektni tim, koordiniraju komunikaciju među zaposlenicima, dokumentiraju i predstavljaju rezultate.

ProjektmanagerInnen planen, betreuen und steuern Projekte – von der Konzeption bis zur technischen bzw. organisatorischen Umsetzung. Zu den wichtigsten Tätigkeiten zählen die Erstellung von Aufgaben-, Kosten- und Terminplänen sowie die Überwachung und Einhaltung der Termine und des Budgets. Außerdem stellen ProjektmanagerInnen ein Projektteam zusammen, stimmen die Kommunikation unter den MitarbeiterInnen ab, dokumentieren und präsentieren die Ergebnisse.

prihod (Einkommen)

Voditelj projekata (m/ž) zarađuje od 2.320 do 3.490 eura bruto mjesečno (ProjektmanagerInnen verdienen ab 2.320 bis 3.490 Euro brutto pro Monat).

Ovisno o stupnju kvalifikacije, početna plaća može biti i veća (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Zanimanje s višim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem : 2.320 do 3.490 eura bruto (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.320 bis 3.490 Euro brutto)
- Akademsko zanimanje : 2.760 do 3.490 eura bruto (Akademischer Beruf: 2.760 bis 3.490 Euro brutto)

Mogućnosti zaposlenja (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Otvaraju se mogućnosti za posao voditeljima projekata u svim područjima gospodarstva.

Beschäftigungsmöglichkeiten für ProjektmanagerInnen eröffnen sich in allen Wirtschaftsbereichen.

Trenutna slobodna radna mjesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... u AMS internetskoj službi za zapošljavanje (eJob-Soba): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **230**  u AMS eJob sobu (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne profesionalne vještine u oglasima (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Odgovornost za proračun (Budgetverantwortung)
- Održavanje podataka (Datenpflege)
- Financijsko planiranje (Finanzplanung)
- Komercijalno Osnovno znanje (Kaufmännisches Grundwissen)
- Marketinško znanje (Marketingkenntnisse)
- Upravljanje osobljem (Personalführung)
- Nabava projekata (Projektakquisition)
- Kontrola projekata (Projektcontrolling)
- Troškovi projekata (Projektkalkulation)
- Obuka za upravljanje projektima (Projektmanagement-Ausbildung)
- Vještine upravljanja projektima (Projektmanagement-Kenntnisse)

- Upravljanje znanjem (Wissensmanagement)
- Sustavi upravljanja znanjem (Wissensmanagement-Systeme)

Ostale profesionalne vještine (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne profesionalne vještine (Berufliche Basiskompetenzen)

- Marketinško znanje (Marketingkenntnisse)
- Vještine upravljanja projektima (Projektmanagement-Kenntnisse)
- Znanje o upravljanju kvalitetom (Qualitätsmanagement-Kenntnisse)

Tehničke profesionalne vještine (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Znanje planiranja zgrada (Bauplanungskenntnisse)
 - Ekologija zgrada (Bauökologie) 🌱
 - CAD sustavi za arhitekturu, prostorno planiranje i izgradnju (CAD-Systeme Architektur, Raumplanung und Bauwesen) (z. B. VectorWorks ARCHITEKT (VectorWorks ARCHITECT))
- Poznavanje poslovnog aplikacijskog softvera (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Međusektorski poslovni softver (Branchenübergreifende Unternehmenssoftware) (z. B. ERP sustavi (ERP-Systeme), MS Project (MS Project), Basecamp (Basecamp))
- Poslovno znanje (Betriebswirtschaftskenntnisse)
 - Obračun (Kalkulation)
 - Metode poslovne analize (Betriebswirtschaftliche Analysemethoden) (z. B. Periodično izvješćivanje (Periodisches Reporting), Benchmarking (Benchmarking))
- Znanje iz industrije (Branchenkenntnisse)
 - Industrijsko znanje Znanost i istraživanje (Branchenkenntnisse Wissenschaft und Forschung) (z. B. Iskustvo s EU projektima (Erfahrung mit EU-Projekten))
- Poznavanje baze podataka (Datenbankkenntnisse)
 - Napredna analitika (Advanced Analytics)
- Znanje prije tiska (Druckvorstufen-Kenntnisse)
 - Priprema podataka za ispis (Druckdatenaufbereitung) (z. B. Priprema podataka za digitalni tisak (Datenaufbereitung für Digitaldruck-Output))
- Vještine e-trgovine (E-Commerce-Kenntnisse)
 - Elektroničke usluge u industriji (Elektronische Dienstleistungen in Branchen) (z. B. E-nabava (E-Procurement))
 - Softver za e-trgovinu (E-Commerce-Software) (z. B. E -Nabava Alati (E-Procurement Tools))
- Znanje o IT primjeni (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Održavanje podataka (Datenpflege)
 - Osnovno znanje o hardveru (Hardwaregrundkenntnisse)
 - Znanje o intranet aplikaciji (Intranet-Anwendungskenntnisse)
 - Znanje o primjeni uredskog softvera (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Programi proračunskih tablica - znanje o primjeni (Tabellenkalkulationsprogramme-Anwendungskenntnisse), Prezentacijski programi - znanje o primjeni (Präsentationsprogramme-Anwendungskenntnisse), Vještine aplikacije za program upravljanja projektima (Projektmanagementprogramme-Anwendungskenntnisse), Slack (Slack))
- Vještine upravljanja IT projektima i savjetovanja (IT-Projektmanagement- und Consultingkenntnisse)
 - Upravljanje IT projektima (IT-Projektmanagement) (z. B. Provedba projekata digitalizacije (Durchführung von Digitalisierungsprojekten))
- Poznavanje znanstvenih metoda rada (Kenntnis wissenschaftlicher Arbeitsmethoden)
 - Upravljanje projektima u znanosti i istraživanju (Projektmanagement im Wissenschafts- und Forschungsbereich)

- Vještine korisničke podrške (Kundenbetreuungskennntnisse)
 - Odnos s kupcima Management (Customer Relationship Management) (z. B. Upravljanje zahtjevima (Claim Management))
- Vještine upravljanja (Managementkennntnisse)
 - Upravljanje usklađenošću (Compliance Management) (z. B. Podaci upravljanje zaštitom (Datenschutzmanagement))
 - Upravljanje proizvodima (Produktmanagement) (z. B. Razvoj marketinških strategija (Entwicklung von Vermarktungsstrategien))
 - Strateško korporativno upravljanje (Strategische Unternehmensführung) (z. B. Tržišna orijentacija (Marktorientierung))
 - Upravljanje resursima (Ressourcenmanagement) (z. B. Outsourcing poslovnih procesa (Business Process Outsourcing), Crowdsourcing (Crowdsourcing), Identifikacija resursa (Ressourcenidentifikation), Upravljanje izlazima (Output-Management))
 - Upravljanje troškovima (Kostenmanagement) (z. B. Izračun troškova (Kostenermittlung))
- Marketinško znanje (Marketingkennntnisse)
 - Oglašavanje (Werbung)
 - Promocija prodaje (Verkaufsförderung) (z. B. Sudjelovanje na sajmovima (Messeteilnahme))
- Poznavanje komunikacijske i telekomunikacijske tehnologije (Nachrichten- und Telekommunikationstechnik-Kennntnisse)
 - Telematika (Telematik) (z. B. M2M (M2M))
- Vještine upravljanja osobljem (Personalmanagement-Kennntnisse)
 - Raspoređivanje osoblja (Personaldisposition)
- Vještine upravljanja projektima (Projektmanagement-Kennntnisse)
 - Kontrola projekata (Projektcontrolling) (z. B. Kontrola tehničkog projekta (Technisches Projektcontrolling), Komercijalni pr Kontrola projekta (Kaufmännisches Projektcontrolling))
 - Troškovi projekata (Projektkalkulation) (z. B. Projektno računovodstvo (Projektabrechnung))
 - Metode upravljanja projektima (Projektmanagement-Methoden) (z. B. Kanban (upravljanje projektima) (Kanban (Projektmanagement)))
 - organizacija projekta (Projektorganisation) (z. B. Agilna organizacija projekata (Agile Projektorganisation), planiranje vremena (Zeitplanung))
 - Upravljanje tehničkim projektima (Technisches Projektmanagement)
 - Upravljanje ugovorima (Vertragsmanagement)
 - Projekt standardi upravljanja (Projektmanagementstandards) (z. B. Prince 2 (Prince 2), IPMA (IPMA))
- Znanje o upravljanju kvalitetom (Qualitätsmanagement-Kennntnisse)
 - Upravljanje pogreškama i odstupanjima (Fehler- und Abweichungsmanagement)
 - Metode upravljanja kvalitetom (Qualitätsmanagement-Methoden) (z. B. Poka Yoke (Poka Yoke))
 - Upravljanje procesima (Prozessmanagement) (z. B. Optimizacija procesa (Prozessoptimierung))
- Računovodstveno znanje (Rechnungswesen-Kennntnisse)
 - Kontroliranje (Controlling)
 - Financijsko planiranje (Finanzplanung) (z. B. Izračun poslovnog slučaja (Business Case-Berechnung))
- pravno znanje (Rechtskennntnisse)
 - Građevinsko pravo (Baurecht) (z. B. Zoniranje (Flächenwidmung))
 - Javno pravo (Öffentliches Recht) (z. B. Zakon o javnoj nabavi (Vergaberecht))
- obrada (Sachbearbeitung)
 - Obrada narudžbi (Auftragsabwicklung) (z. B. Obrada zahtjeva za kupnju (Abwicklung der Bestellanforderungen))
- Vještine razvoja softvera (Softwareentwicklungskennntnisse)
 - Upravljanje promjenama softvera (Software Change Management) (z. B. Dokumentacija zahtjeva za promjenu (Change-Request-Dokumentation))
 - Standardi i norme za razvoj softvera (Softwareentwicklungsstandards und -normen) (z. B. CMMI (CMMI))

- Upravljanje timom (Teammanagement)
 - Upravljanje radom (Arbeitsleitung) (z. B. Koordinacija sučelja s drugim obrtima (Schnittstellenkoordination mit anderen Gewerken))
- Znanje procesnog inženjerstva (Verfahrenstechnik-Kenntnisse)
 - Bioprocesni inženjering (Bioverfahrenstechnik) (z. B. Obrada u nastavku (Downstream Processing))
 - Procesi procesnog inženjerstva (Verfahrenstechnische Prozesse) (z. B. Proces Analize tehničkog rizika (Verfahrenstechnische Risikoanalysen))
- Znanje o prodaji (Verkaufskenntnisse)
 - Prodajne strategije (Verkaufsstrategien) (z. B. Prodaja projekata (Projektverkauf))
- Istraživanje znanja (Vermessungstechnik-Kenntnisse)
 - Geodetski poslovi (Vermessungswesen) (z. B. ArcGIS (ArcGIS), ArcSDE (ArcSDE))
- Vještine predavanja i prezentacije (Vortrags- und Präsentationskenntnisse)
 - Izrada prezentacijskih dokumenata (Erstellung von Präsentationsunterlagen)
 - Održavanje predavanja i prezentacija (Abhalten von Vorträgen und Präsentationen) (z. B. Održavanje prezentacija kupaca (Abhalten von Kundenpräsentationen), Održavanje mrežnih prezentacija (Abhalten von Online-Präsentationen))

Opće profesionalne vještine

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Operativna spremnost (Einsatzbereitschaft)
 - Fleksibilnost (Flexibilität)
- Voditeljske vještine (Führungsqualitäten)
- Holističko razmišljanje (Ganzheitliches Denken)
- Interkulturalna kompetencija (Interkulturelle Kompetenz)
- IT afinitet (IT-Affinität)
- Komercijalno razumijevanje (Kaufmännisches Verständnis)
- Komunikacijske vještine (Kommunikationsstärke)
 - Umjerenost (Moderation) (z. B. Internetsko moderiranje (Online-Moderation))
- Konfliktfähigkeit
 - Deeskalationskompetenz
- Organizacijski talent (Organisationstalent)
- Vještine rješavanja problema (Problemlösungsfähigkeit)
- Spremnost za putovanje (Reisebereitschaft)
- Samostalan način rada (Selbstständige Arbeitsweise)
 - Sposobnost donošenja odluka (Entscheidungsfähigkeit)
 - Presuda (Urteilsvermögen)
- Osjećaj odgovornosti (Verantwortungsbewusstsein)
 - Odgovornost uprave (Führungsverantwortung)

Digitalne vještine prema DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Osnovni		2 Samostalna		3 Napredno		4 Visoko specijalizirana	
Opis:ProjektmanagerInnen sind in der Lage berufs- und betriebsspezifische digitale Anwendungen in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, können diese einhalten und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln.							

Detaljne informacije o digitalnim vještinama
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Područje nadležnosti	Razina(e) vještine od ... do ...								Opis
0 - Osnove, pristup i digitalno razumijevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen sowohl allgemeine als auch betriebsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Projektmanagement-Tools, Enterprise-Resource-Planning-Anwendungen) und Geräte in der Planung, Entwicklung, Organisation und Umsetzung selbstständig und sicher anwenden können bzw. auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Rukovanje informacijama i podacima	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Komunikacija, interakcija i suradnja	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen verwenden digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen und Kundinnen und Kunden auf fortgeschrittenem Niveau.
3 - Stvaranje, produkcija i objavljivanje	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen umfassende und neue digitale Informationen und Daten selbstständig erfassen und in digitale Anwendungen einpflegen können.
4 - Sigurnost i održivo korištenje resursa	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können bzw. in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung der Regeln sorgen. Sie müssen Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten können.
5 - Rješavanje problema, inovacija i kontinuirano učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	ProjektmanagerInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen in ihrer Arbeit beurteilen können. Sie erkennen selbstständig Probleme und Fehlerquellen digitaler Anwendungen und veranlassen deren Behebung und die Weiterentwicklung von Anwendungen und Lösungen. Sie erkennen digitale Kompetenzlücken bei sich selbst und im Team und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Obuka, certifikati, daljnje usavršavanje
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Tipične razine vještina

(Typische Qualifikationsniveaus)

- Zanimanje s višim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Akademsko zanimanje (Akademischer Beruf)

Obuka

(Ausbildung)

BHS - Berufsbildende höhere Schule ^{NQR^v}

- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien ^{NQR^{vii}} ^{NQR^{viii}}

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Allgemeines Management, Business und Public Management
 - Internationales Management
 - Volkswirtschaft

Potvrde i kvalifikacije (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Obuka za upravljanje projektima (Projektmanagement-Ausbildung)
 - IPMA certifikat (IPMA-Zertifizierung)
 - Certifikat za agilno upravljanje projektima (Zertifikat Agiles Projektmanagement)

Kontinuirano obrazovanje

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Betriebliches Rechnungswesen
- Betriebswirtschaft
- Controlling und Finanzplanung
- Diversity Management
- Eventmanagement
- Marketing
- Mediation
- Personalmanagement
- Pressearbeit
- Projektakquisition
- Prozessmanagement
- Wissensmanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe der Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Projektmanagement-Ausbildung
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Allgemeines Management, Business und Public Management
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Betriebswirtschaftssoftware
- Datensicherheitskonzepte
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Qualitätsmanagement

- Schnittstellenmanagement
- Teammanagement
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband Unternehmensberatung, Buchhaltung und IT
- pma - Projekt Management Austria 
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- Fachhochschulen
- Universitäten

Poznavanje njemačkog prema CEFR-u

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Die erforderlichen Deutschkenntnisse von ProjektmanagerInnen hängen sehr stark vom Tätigkeitsbereich ab. ProjektmanagerInnen kommunizieren persönlich, telefonisch und schriftlich im Team, mit Auftraggeberinnen und Auftraggebern und mit Expertinnen und Experten aus anderen Abteilungen. Sie erstellen schriftliche Konzepte, Pläne und Berichte und präsentieren die Projektergebnisse. Außerdem haben sie Personalverantwortung und führen ihre Projektteams. Sehr gute Deutschkenntnisse sind daher vielfach eine Grundvoraussetzung. In Ausnahmefällen, insbesondere in der internationalen Zusammenarbeit mit Englisch als Arbeitssprache, können auch geringer Deutschkenntnisse ausreichen.

Dodatne informacije o poslu **(Weitere Berufsinfos)**

Samozapošljavanje

(Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Unternehmensberatung einschließlich Unternehmensorganisation

Radno okruženje

(Arbeitsumfeld)

- kućni ured (Home Office)
- Odgovornost osoblja (Personalverantwortung)

Upitnik kompetencija

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Organizator poslovanja (WirtschaftsorganisatorIn)

Stručne specijalizacije

(Berufsspezialisierungen)

Koordinator projekta (ProjektkoordinatorIn)

Senior Pr Voditelj projekta (Senior ProjektmanagerIn)

Službenik EU programa (m / ž) (EU-Programmofficer (m/w))

Voditelj projekta u projektu t Ured za upravljanje (PMO) (ProjektmanagerIn in einem Project Management Office (PMO))

Planer radnog vremena (m/ž) (Voditelj projekata (m/ž)) (Time Scheduler (m/w) (ProjektmanagerIn))

Upravitelj znanja (Voditelj projekata (m/ž)) (WissensmanagerIn (ProjektmanagerIn))

Digitalni projekt anagerIn (DigitalprojektmanagerIn)

Voditelj projekta u području digitalnog željezničkog prometa (ProjektmanagerIn im Bereich digitaler Bahnbetrieb)

Voditelj projektnog portfelja (ProjektportfoliomanagerIn)

Organizator poslovanja (WirtschaftsorganisatorIn)

Voditelj komercijalnog projekta (KaufmännischeR ProjektleiterIn)

Voditelj projekta Istraživanje i razvoj (ProjektmanagerIn Forschung und Entwicklung)

Srodna zanimanja

(Verwandte Berufe)

- Upravitelj/upraviteljica obrade ponuda (Bid-ManagerIn)
- Voditelj/voditeljica poslovnog razvoja (Business-Development-ManagerIn)
- Tehničar za istraživanje i razvoj (m/ž) (Forschungs- und EntwicklungstechnikerIn)
- Voditelj IT projekta (m/ž) (IT-ProjektmanagerIn)
- Projektni asistent (m/ž) (ProjektassistentIn)
- Asistent u istraživačkom projektu (m/ž) (ProjektassistentIn in der Forschung)
- Projektni tehničar (m/ž) (ProjekttechnikerIn)

Dodjela za BIS područja rada i glavne skupine

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Ured, marketing, financije, pravo, sigurnost (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- **Menadžment, organizacija (Management, Organisation)**
- Poslovno savjetovanje, poslovne usluge (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Dodjela za AMS klasifikaciju zanimanja (šesteroznamenasto)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 760113 Organizator (Organisator/in)
- 760160 Voditelj projekta (Projekt-Manager/in)

Podaci u stručnom leksikonu

(Informationen im Berufslexikon)

-  ProjektmanagerIn (Uni/FH/PH)
-  ProjektmanagerIn Forschung und Entwicklung (Uni/FH/PH)

Podaci u kompasu za obuku

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Voditelj projekata (m/ž) (ProjektmanagerIn)



Tekst je automatski preveden s njemačkog. Njemački pojmovi prikazani su u zagradama.

OVAJ USLUGA MOŽE UKLJUČITI PRIJEVODE KOJE NALAZE GOOGLE GOOGLE SE ODRIČE BILO KOJE ODGOVORNOSTI U VEZI SA PRIJEVODIMA, IZRIČITIM ILI IMPLICIRANIM, UKLJUČUJUĆI BILO KOJU ODGOVORNOST ZA TOČNOST, POUZDANOST I BILO KOJU IMPLICIRANU ODGOVORNOST ZA TRŽIŠNU UČINKOVITOST I ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND

JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ovaj profesionalni profil ažuriran je 29. Mai 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 29. Mai 2026.)