

Culture and event manager (Kultur- und EventmanagerIn)

Im BIS anzeigen



Main activities (Haupttätigkeiten)

Cultural and event managers design and organize public events such as festivals, concerts, clubbing, tours, sporting events or exhibitions, but also events for a limited group of people (e.g. company presentations or weddings). The tasks include in particular the project management, the selection of the event location, the content, personnel and budgetary planning, the selection of artists, sponsoring, controlling, logistical processing, public relations and usually the representation of the event to the outside world.

Kultur- und EventmanagerInnen konzipieren und organisieren öffentliche Veranstaltungen wie Festivals, Konzerte, Clubbings, Tourneen, Sportevents oder Ausstellungen, aber auch Veranstaltungen für einen eingeschränkten Personenkreis (z.B. Unternehmenspräsentationen oder Hochzeiten). Zu den Aufgaben gehören insbesondere die Projektleitung, die Auswahl des Veranstaltungsortes, die inhaltliche, personelle und budgetäre Planung, die KünstlerInnenauswahl, das Sponsoring, das Controlling, die logistische Abwicklung, die Öffentlichkeitsarbeit sowie meist die Vertretung der Veranstaltung nach außen.

Income (Einkommen)

Culture and event manager earn from 1.990 to 3.840 euros gross per month (Kultur- und EventmanagerInnen verdienen ab 1.990 bis 3.840 Euro brutto pro Monat).

Depending on the level of qualification, the starting salary can also be higher (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Job with apprenticeship training : 1.990 to 2.790 euros gross (Beruf mit Lehrausbildung: 1.990 bis 2.790 Euro brutto)
- Job with medium-level vocational school and technical training : 1.990 to 2.790 euros gross (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 1.990 bis 2.790 Euro brutto)
- Job with higher vocational school and technical training : 2.320 to 3.340 euros gross (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.320 bis 3.340 Euro brutto)
- Job in academia : 2.760 to 3.840 euros gross (Akademischer Beruf: 2.760 bis 3.840 Euro brutto)

Employment opportunities (Beschäftigungsmöglichkeiten)

There are employment opportunities in cultural institutions (e.g. in museums, theaters, concert halls), in public cultural administration, in agencies for event organization, advertising and public relations or in marketing departments of large companies. Many cultural and event managers work freelance or on a temporary project basis.

Beschäftigungsmöglichkeiten gibt es in Kultureinrichtungen (z.B. in Museen, Theatern, Konzerthäusern), in der öffentlichen Kulturverwaltung, bei Agenturen für Veranstaltungsorganisation, Werbung und Public Relations oder in Marketingabteilungen großer Unternehmen. Viele Kultur- und EventmanagerInnen arbeiten freiberuflich oder auf zeitlich befristeter Projektbasis.

Current vacancies (Aktuelle Stellenangebote)

.... in the AMS online job placement service (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) [25](#) to the AMS eJob Room (zum AMS-eJob-Room)

Professional skills requested in advertisements

(In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Apprenticeship as an event manager (Ausbildung zum/zur EventmanagerIn)
- Business knowledge (Betriebswirtschaftskenntnisse)
- Budget responsibility (Budgetverantwortung)
- Controlling (Controlling)
- English (Englisch)
- Fundraising (Fundraising)
- Graphics software (Grafik-Software)
- Customer service (Kundenberatung)
- Marketing knowledge (Marketingkenntnisse)
- Project management skills (Projektmanagement-Kenntnisse)
- Sponsorship (Sponsoring)
- Contract Law (Vertragsrecht)

Further professional skills

(Weitere berufliche Kompetenzen)

Basic professional skills

(Berufliche Basiskompetenzen)

- Event Management (Event Management)
- Cultural mediation knowledge (Kulturvermittlungskenntnisse)
- Marketing knowledge (Marketingkenntnisse)
- Project management skills (Projektmanagement-Kenntnisse)

Technical professional skills

(Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Audio, video and theater production skills (Audio-, Video- und Theater-Produktionskenntnisse)
 - Intendancy (Intendanz)
- Business knowledge (Betriebswirtschaftskenntnisse)
- Industry knowledge (Branchenkenntnisse)
 - Industry knowledge tourism, hospitality, leisure industry, sport (Branchenkenntnisse Tourismus, Gastgewerbe, Freizeitwirtschaft, Sport) (z. B. Sports and leisure industry (Sport- und Freizeitbranche), Tourism industry (Tourismusbranche))
- IT application knowledge (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Office software application knowledge (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Excel application knowledge (Excel-Anwendungskenntnisse), MS Office application knowledge (MS Office-Anwendungskenntnisse))
- Event Management (Event Management)
 - Planning and organization of trade fairs (Planung und Organisation von Messen) (z. B. Creation of virtual event and trade fair appearances (Erstellen von virtuellen Event- und Messeauftritten))
 - Program planning and design (Programmplanung und -konzeption)
 - Event support (Veranstaltungsbetreuung)
 - Event sponsorship (Veranstaltungssponsoring) (z. B. Implementation of event pitches (Durchführung von Event Pitches))
 - Marketing of event locations (Vermarktung von Veranstaltungsorten)
 - Preparation of events (Vorbereitung von Events) (z. B. Booking artists (Buchen von KünstlerInnen), Event budgeting (Event-Budgetierung), Coolhunting in the event area (Coolhunting im Veranstaltungsbereich), Creation of schedules (Erstellung von Ablaufplänen))
 - Organization of various types of events (Organisation verschiedener Veranstaltungsarten) (z. B. Organization of major events (Organisation von Großveranstaltungen), Organization of incentive events)

(Organisation von Incentive-Veranstaltungen), Congress organization (Kongressorganisation), Organization of meetings (Organisation von Tagungen), Organization of sporting events (Organisation von Sportveranstaltungen), Organization of leisure events (Organisation von Freizeitveranstaltungen))

- Foreign language skills (Fremdsprachenkenntnisse)
 - English (Englisch)
- Cultural mediation knowledge (Kulturvermittlungskennntnisse)
 - Cultural production (Kulturproduktion)
 - Project management in the culture and media sector (Projektmanagement im Kultur- und Medienbereich)
- Management skills (Managementkenntnisse)
 - Management in industries (Management in Branchen) (z. B. Tourism Management (Tourismusmanagement))
 - Strategic corporate governance (Strategische Unternehmensführung) (z. B. Balanced Scorecard (Balanced Scorecard))
- Marketing knowledge (Marketingkenntnisse)
 - Sponsorship (Sponsoring)
 - Advertising (Werbung) (z. B. Advertising concepts (Werbekonzepte))
 - Sales promotion (Verkaufsförderung) (z. B. Organization of marketing events (Organisation von Marketingveranstaltungen))
- PR skills (PR-Kenntnisse)
 - Press work (Pressearbeit)
 - Types of PR (PR-Arten) (z. B. Culture PR (Kultur-PR))
- Project management skills (Projektmanagement-Kenntnisse)
 - Project calculation (Projektkalkulation)
 - Project organization (Projektorganisation) (z. B. Timing (Zeitplanung))
- Accounting knowledge (Rechnungswesen-Kenntnisse)
 - Controlling (Controlling)
 - Financial planning (Finanzplanung) (z. B. Budgeting (Budgetierung))
- legal knowledge (Rechtskenntnisse)
 - Public Law (Öffentliches Recht) (z. B. Event law (Veranstaltungsrecht))
- SAP knowledge (SAP-Kenntnisse)
 - SAP modules (SAP-Module) (z. B. SAP PE event management (SAP PE Veranstaltungmanagement))

General professional skills

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Operational readiness (Einsatzbereitschaft)
- Frustration tolerance (Frustrationstoleranz)
- Leadership skills (Führungsqualitäten)
- Commercial understanding (Kaufmännisches Verständnis)
- Communication skills (Kommunikationsstärke)
- Organizational talent (Organisationstalent)
- Problem solving skills (Problemlösungsfähigkeit)
- Willingness to travel (Reisebereitschaft)
- Independent way of working (Selbstständige Arbeitsweise)

**Digital skills according to DigComp
(Digitale Kompetenzen nach DigComp)**

1 Basic		2 Independent		3 Advanced		4 Highly specialized	
<p>Description: Kultur- und EventmanagerInnen sind in der Lage berufsspezifische digitale Anwendungen in der Planung und Entwicklung sowie in der Kommunikation, Zusammenarbeit, Recherche und Dokumentation routiniert zu nutzen. Sie können standardisierte Lösungen anwenden, aber auch neue Lösungsansätze entwickeln. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften, können diese einhalten und sorgen in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung dieser Regeln.</p>							

**Detailed information on the digital skills
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Area of competence	Skill level(s) from ... to ...								Description
0 - Basics, access and digital understanding	1	2	3	4	5	6	7	8	Kultur- und EventmanagerInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. Data Driven Marketing, Projektmanagementprogramme, Social Media Analytics) und Geräte in der Planung, Entwicklung, Organisation und Umsetzung selbstständig und sicher anwenden können bzw. auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Handling information and data	1	2	3	4	5	6	7	8	Kultur- und EventmanagerInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten können, aus den gewonnenen Daten selbstständig Konzepte und Empfehlungen ableiten und in ihrer Arbeit umsetzen.
2 - Communication, interaction and collaboration	1	2	3	4	5	6	7	8	Kultur- und EventmanagerInnen verwenden umfangreiche digitale Anwendungen zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation mit KollegInnen und Kundinnen und Kunden auf fortgeschrittenem Niveau.
3 - Creation, production and publication	1	2	3	4	5	6	7	8	Kultur- und EventmanagerInnen müssen umfangreiche und neue digitale Informationen und Daten auf fortgeschrittenem Niveau selbstständig erstellen und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen können.
4 - Security and sustainable use of resources	1	2	3	4	5	6	7	8	Kultur- und EventmanagerInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen und eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können bzw. in ihrem Verantwortungsbereich für die Einhaltung und Umsetzung der Regeln sorgen. Sie müssen Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten können.
5 - Problem solving, innovation and continued learning	1	2	3	4	5	6	7	8	Kultur- und EventmanagerInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für komplexe berufsspezifische Fragestellungen in ihrer Arbeit beurteilen können. Sie erkennen selbstständig Probleme und Fehlerquellen digitaler Anwendungen und veranlassen deren Behebung und die Weiterentwicklung von Anwendungen und Lösungen. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Training, certificates, further education

(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Typical qualification levels

(Typische Qualifikationsniveaus)

- Job with apprenticeship training (Beruf mit Lehrausbildung)
- Job with medium-level vocational school and technical training (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Job with higher vocational school and technical training (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Job in academia (Akademischer Beruf)

Apprenticeship

(Ausbildung)

Lehre [nQR^v](#)

- Office clerk (Bürokaufmann/-frau)
- Event salesperson (Eventkaufmann/-frau)
- Hotel clerk (Hotelkaufmann/-frau)
- Travel agency assistant (Reisebürokaufmann/-frau)
- Sports administrator (SportadministratorIn)
- Administrative assistant (VerwaltungsassistentIn)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule [nQR^v](#)

- Tourismus, Gastronomie
- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule [nQR^v](#)

- Kaufmännische Berufe
- Tourismus, Gastronomie
- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien [nQR^{vii}](#) [nQR^{viii}](#)

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Allgemeines Management, Business und Public Management
 - Event Management
 - Marketing und Sales

Certificates and qualifications (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)

- Apprenticeship as an event manager (Ausbildung zum/zur EventmanagerIn)
 - Certificate Event Marketing Expert (m / f) (Zertifikat Eventmarketing Expert (m/w))
- Other training in art, culture, and media (Weitere Ausbildungen in Kunst, Kultur und Medien)
 - Training to become a cultural manager (Ausbildung zum/zur KulturmanagerIn)

Further education

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Ausstellungskonzeption
- Event Controlling
- Event Engineering
- Fundraising
- Kulturpädagogik
- Marketing
- Organisation von Großveranstaltungen

- Pressearbeit
- Tourismusmanagement
- Vertragsrecht

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Tourismus, Gastronomie
- Zertifikat Event Specialist (m/w)
- Hochschulstudien - Event Management
- Hochschulstudien - Tourismus und Gastgewerbe
- Hochschulstudien - Geistes- und Kulturwissenschaften
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Fachspezifische Universitäts- und Fachhochschullehrgänge

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Datenschutz
- Fremdsprachen
- Gesprächstechniken
- Projektmanagement
- Qualitätsmanagement
- SAP
- Zeitmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- BHS - Kaufmännische Berufe
- BHS - Tourismus, Gastronomie
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Knowledge of German according to CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B2 Gute bis C1 Sehr gute Deutschkenntnisse

Der Schwerpunkt ihrer Tätigkeit liegt in der Organisation von Veranstaltungen. Dafür müssen sie mit unterschiedlichsten Zielgruppen sowohl schriftlich, telefonisch als auch persönlich kommunizieren. Sie entwickeln schriftliche Konzepte, besprechen sich mit ihren Auftraggeberinnen und Auftraggebern und halten Kontakt zu Behörden, Kulturschaffenden/Künstlerinnen und Künstlern usw. Dafür sind zumindest gute, in vielen Fällen auch sehr gute Deutschkenntnisse erforderlich.

Further professional information

(Weitere Berufsinfos)

Self-employment

(Selbstständigkeit)

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.
Der Beruf kann freiberuflich ausgeübt werden.

Work environment

(Arbeitsumfeld)

- Evening service (Abenddienst)
- Working under time pressure (Arbeit unter Zeitdruck)
- Personnel responsibility (Personalverantwortung)

Competency Questionnaire

(Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Event manager (Eventkaufmann/-frau)
 Event manager (EventmanagerIn)
 Conference manager (KonferenzmanagerIn)
 Congress and seminar assistant (Kongress- und SeminarassistentIn)
 Concert organizer (KonzertveranstalterIn)
 Cultural manager (KulturmanagerIn)
 Art event organizer (KunsteventveranstalterIn)
 artist agent (KünstleragentIn)
 Exhibition organizer (MesseorganisatorIn)
 Sports manager (SportmanagerIn)
 Event assistant (VeranstaltungsassistentIn)
 Event manager in the hotel and hospitality industry (VeranstaltungsleiterIn im Hotel- und Gastgewerbe)
 Event manager (VeranstaltungsmanagerIn)
 Event organizer (VeranstaltungsorganisatorIn)

Occupational specializations

(Berufsspezialisierungen)

Assistant to the director (AssistentIn der Intendanz)
 Assistant in the field of cultural management (AssistentIn im Bereich Kulturmanagement)
 Ball organizer (BallorganisatorIn)
 City manager (CitymanagerIn)
 Event promoter (EventpromoterIn)
 Festival organizer (FestivalveranstalterIn)
 Festival director (FestspielintendantIn)
 Managing director (GeschäftsführendeR IntendantIn)
 Director (IntendantIn)
 Concert organizer (KonzertveranstalterIn)
 Cultural manager (KulturmanagerIn)
 Cultural organizer (KulturorganisatorIn)
 Culture officer (KulturreferentIn)
 Art event organizer (KunsteventveranstalterIn)
 Project Manager in Fairs and Events (ProjektleiterIn im Bereich Fairs und Events)
 Event assistant (VeranstaltungsassistentIn)
 Event clerk (Veranstaltungskaufmann/-frau)
 Event manager in the hotel and hospitality industry (VeranstaltungsleiterIn im Hotel- und Gastgewerbe)
 Event manager (VeranstaltungsmanagerIn)
 Event organizer (VeranstaltungsorganisatorIn)

Cultural event manager (Cultural-EventmanagerIn)
 Event and event manager (Event- und VeranstaltungsmanagerIn)
 Event manager (Eventkaufmann/-frau)
 Event manager (EventmanagerIn)
 Event organizer (EventorganisatorIn)
 Meeting and Event Coordinator (Meeting- und EventkoordinatorIn)

E-sports manager (E-Sports-ManagerIn)
Football manager (FußballmanagerIn)
Sports manager (SportmanagerIn)

Wedding organizer (HochzeitsausrichterIn)
Wedding advisor (HochzeitsberaterIn)
Wedding manager (HochzeitsmanagerIn)
Wedding organizer (HochzeitsorganisatorIn)
Wedding planner (HochzeitsplanerIn)
Wedding Planner (m / f) (Wedding Planner (m/w))

Development Producer (m / f) (Development Producer (m/w))
Film manager (FilmgeschäftsführerIn)
Live Culture and Sports Executive Producer (m / f) (Live Culture and Sports Executive Producer (m/w))
TV producer (TV-ProducerIn)

Assistant director of musicals (MusicalintendanzassistentIn)
Opera director (OperndirektorIn)

Artistic director at a theater (KünstlerischeR LeiterIn an einem Theater)
Theater director (TheaterdirektorIn)

A&R Manager (A&R-ManagerIn)
Band manager (Band-ManagerIn)
Booking agent (male / female) (Booking Agent (m/w))
Cultural agent (KulturagentIn)
Art and cultural mediator in cultural management (Kunst- und KulturvermittlerIn im Kulturmanagement)
artist agent (KünstleragentIn)
Artist manager (KünstlerInnen-ManagerIn)

Exhibition organizer (MesseorganisatorIn)

Party organizer (Culture and event manager) (FestveranstalterIn (Kultur- und EventmanagerIn))
Organizer of parties and celebrations (OrganisatorIn von Festen und Feiern)
Party organizer (PartyveranstalterIn)

Conference Manager (m / w) (Conference Manager (m/w))
Conference manager (KonferenzmanagerIn)
Conference organ isatorIn (KonferenzorganisatorIn)
Congress and seminar assistant (Kongress- und SeminarassistentIn)
Congress assistant (KongressassistentIn)
Congress manager (KongressmanagerIn)
Seminar organizer (SeminarorganisatorIn)
Conference manager (TagungsmanagerIn)
Conference organizer (TagungsveranstalterIn)
tourism manager in conference and congress management (TourismusmanagerIn im Bereich Konferenz- und Kongressmanagement)

Trade fair and exhibition organizer (Messe- und AusstellungsorganisatorIn)

Leisure manager (Culture and event manager) (FreizeitmanagerIn (Kultur- und EventmanagerIn))

Ticketing agent (m/f) (Culture and event manager) (Ticketing Agent (m/w) (Kultur- und EventmanagerIn))

Related professions

(Verwandte Berufe)

- Undertaker (BestatterIn)
- Film, stage and media professional (Film-, Bühnen- und MedienschaaffendeR)
- Gallery owner (GaleristIn)
- Guest consultant (GästekbetreuerIn)
- Hotel and hospitality clerk (Hotel- und Gastgewerbekaufmann/-frau)
- Curator (KuratorIn)
- Marketing assistant (MarketingassistentIn)
- PR consultant (PR-BeraterIn)
- Tourism manager (TourismusmanagerIn)

Allocation to BIS occupational areas and upper groups

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Office, marketing, finance, law, safety (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Management, organization (Management, Organisation)











Allocation to AMS occupational classification (six-digit)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 460513 Conference / Congress Manager (Konferenz-/Kongress-Manager/in)
- 500121 Event assistant (Veranstaltungsassistent/in)
- 500122 Event manager (Veranstaltungsleiter/in)
- 500123 Event manager (Veranstaltungsmanager/in)
- 500124 Event organizer (Veranstaltungsorganisator/in)
- 760156 Trade fair / exhibition organizer (Messe-/Ausstellungsorganisator/in)
- 760163 Sports manager (Sport-Manager/in)
- 780116 Congress and seminar assistant (Kongress- und Seminarassistent/in)
- 870103 Concert organizer (Konzertveranstalter/in)
- 870105 Event manager (Event-Manager/in)
- 870106 Culture Manager (Kultur-Manager/in)
- 870107 Artist agent (culture / art agent) (Künstleragent/in (Kultur-/Kunstagent/in))
- 870108 Art organizer (cultural event manager) (Kunstveranstalter/in (Cultural-Event-Manager/in))
- 870112 Event clerk (Eventkaufmann/-frau)
- 870180 Event clerk (Eventkaufmann/-frau)


Information in the vocational lexicon

(Informationen im Berufslexikon)

-  Eventkaufmann/-frau (Lehre)
-  EventmanagerIn (Uni/FH/PH)
-  IntendantIn (Uni/FH/PH)
-  KongressmanagerIn (Uni/FH/PH)
-  KulturmanagerIn (Schule)
-  KulturmanagerIn (Uni/FH/PH)
-  KünstleragentIn (Uni/FH/PH)
-  Messe- und AusstellungsorganisatorIn (Uni/FH/PH)
-  SportmanagerIn (Schule)
-  SportmanagerIn (Uni/FH/PH)

Information in the training compass

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Culture and event manager (Kultur- und EventmanagerIn)

powered by Google Translate

The text was automatically translated from German. The German terms are shown in brackets.

THIS SERVICE MAY INCLUDE TRANSLATIONS PROVIDED BY GOOGLE. GOOGLE DISCLAIMS ANY LIABILITY WITH RESPECT TO TRANSLATIONS, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING ANY LIABILITY FOR ACCURACY, RELIABILITY AND ANY IMPLIED LIABILITY FOR MARKET EFFICIENCY AND DISCLAIMER.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

This job profile was updated on 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)