

Gostujoči svetovalec (GästabetreuerIn)

Im BIS anzeigen



Glavne dejavnosti (Haupttätigkeiten)

Osebjem za odnose z gosti dela v hotelskem sektorju in na prireditvah. Skrbijo za sprejem, nego in zabavo gostov hotela ali udeležencev dogodkov, kot so npr. B. festivali, sejmi, športni ali kulturni dogodki, konference. So kontaktne osebe za vse pomisleke in želje gostov ter jim posredujejo ustrezne informacije. Za goste hotela organizirajo tudi prosti čas. Osebjem za odnose z gosti v hotelih običajno sodeluje z drugimi hotelskimi področji, kot so recepcija, hrana in pijača ter trženje.

GästabetreuerInnen sind sowohl im Hotelbereich als auch bei Events und Veranstaltungen tätig. Sie kümmern sich um den Empfang, die Betreuung und Bewirtung von Hotelgästen oder TeilnehmerInnen von Veranstaltungen, wie z. B. Festivals, Messen, Sport- oder Kulturveranstaltung, Tagungen. Sie sind AnsprechpartnerInnen für alle Anliegen und Wünsche der Gäste und versorgen diese mit relevanten Informationen. Für Hotelgäste organisieren sie auch Freizeitaktivitäten. GästabetreuerInnen in Hotels arbeiten meist mit anderen Hotelbereichen, wie etwa der Rezeption, dem Food-and-Beverage und dem Marketing, zusammen.

Dohodek (Einkommen)

Gostujoči svetovalec zasluži od 2.020 do 2.270 evrov bruto na mesec (GästabetreuerInnen verdienen ab 2.020 bis 2.270 Euro brutto pro Monat).

Glede na stopnjo kvalifikacije je lahko začetna plača višja (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):


- Vajeništvo in pomožni poklic : od 2.020 bruto evro (Anlern- und Hilfsberuf: ab 2.020 Euro brutto)
- Poklic na srednji poklicni šoli in tehničnem usposabljanju : od 2.080 bruto evro (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: ab 2.080 Euro brutto)
- Poklic z višjo poklicno šolo in tehnično izobrazbo : 2.150 do 2.270 evro bruto (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.150 bis 2.270 Euro brutto)

Zaposlitvene možnosti (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Skrbniki gostov so zaposleni v hotelih, počitniških vaseh, počitniških klubih in na vseh vrstah prireditve, zlasti umetniških, kulturnih, znanstvenih, podjetniških in športnih. Priložnosti za zaposlitev lahko najdejo tudi pri ponudnikih križarjenj in izletov ter v zabaviških parkih. Delovno razmerje je odvisno od panoge. Sezonska zaposlitev je pogosta v hotelih. Po drugi strani se dejavnosti na prireditvah in prireditvah zaradi časovne omejitve večinoma izvajajo samostojno ali s krajšim delovnim časom in se plačujejo na podlagi plačila.

GästabetreuerInnen werden in Hotels, Feriendörfern, Ferienclubs und bei Events aller Art, insbesondere bei Kunst-, Kultur-, Wissenschafts-, Firmen- und Sportveranstaltungen beschäftigt. Zudem finden sie auch Beschäftigungsmöglichkeiten bei Anbietern von Schiffskreuz- und -ausflugsfahrten sowie in Freizeitparks. Das Beschäftigungsverhältnis ist von der Branche abhängig. In Hotelleriebetrieben sind saisonale Anstellungen üblich. Hingegen werden Tätigkeiten bei Events und Veranstaltungen, aufgrund der zeitlichen Befristung, zumeist frei- oder nebenberuflich ausgeübt und auf Honorarbasis bezahlt.

Trenutna prosta delovna mesta (Aktuelle Stellenangebote)

... v spletni službi za zaposlovanje AMS (eJob-Room): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **32**  v sobo za e-delo AMS (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne poklicne sposobnosti v oglasih (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Večerno oblikovanje (Abendgestaltung)
- Angleščina (Englisch)
- Nasveti za prosti čas (Freizeitberatung)
- Odnosi z gosti (Gästebetreuung)
- Sprejem gostov (Gästeempfang)
- Svetovanje strankam (Kundenberatung)
- Sprejem strank (Kundenempfang)
- Zelo nereden delovni čas (Sehr unregelmäßige Arbeitszeiten)
- Stalen stik z ljudmi (Ständiger Kontakt mit Menschen)

Druga poklicna znanja (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne poklicne sposobnosti (Berufliche Basiskompetenzen)

- Informacijska storitev (Auskunftsdienst)
- Varstvo za prosti čas (Freizeitbetreuung)
- Animacija za goste (Gästeanimation)
- Odnosi z gosti (Gästebetreuung)

Tehnično strokovno znanje (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Poznavanje poslovne programske opreme (Betriebswirtschaftliche Anwendungssoftware-Kenntnisse)
 - Industrijska programska oprema (Branchenspezifische Unternehmenssoftware) (z. B. Poslovna programska oprema za turizem, gostinstvo, prosti čas, šport (Unternehmenssoftware Tourismus, Gastgewerbe, Freizeitwirtschaft, Sport))
- Pisarniške in administrativne sposobnosti (Büro- und Verwaltungskenntnisse)
 - Administrativno pisarniško delo (Administrative Bürotätigkeiten) (z. B. Sprejem strank (Kundenempfang))
- Znanje o uporabi IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Poznavanje internetnih aplikacij (Internet-Anwendungskenntnisse)
 - Znanje o uporabi pisarniške programske opreme (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Znanje o uporabi programov za e-pošto (E-Mail-Programme-Anwendungskenntnisse))
- Znanje tujih jezikov (Fremdsprachenkenntnisse)
 - Angleščina (Englisch)
- Odnosi z gosti (Gästebetreuung)
 - Sprejem gostov (Gästeempfang)
 - Animacija za goste (Gästeanimation) (z. B. Večerno oblikovanje (Abendgestaltung))
 - Storitve gostov v prostoru za prosti čas (Gästebetreuung im Freizeitbereich) (z. B. Nasveti za prosti čas (Freizeitberatung))
- Spretnosti vodenja gostinstva (Gastronomiemanagementkenntnisse)
 - Upravljanje restavracij (Restaurantmanagement) (z. B. Upravljanje rezervacij v gastronomiji (Reservierungsmanagement in der Gastronomie))
- Poznavanje hotelov in nastanitve (Hotellerie- und Beherbergungskenntnisse)
 - Storitve gostov v namestitvi (Gästebetreuung in der Beherbergung)
 - Hotelska recepcija (Hotelrezeption) (z. B. Lep pozdrav gostom (Begrüßung der Gäste), Slovo od gostov (Verabschiedung der Gäste))
- Poznavanje delovnih pravnih podlag (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Poklicno pravo (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Osnove prava dogodkov (Grundlagen des Veranstaltungsrechts))

- Spretnosti podpore strankam (Kundenbetreuungskenntnisse)
 - Upravljanje zahtev (Anfragemanagement) (z. B. Odgovarjanje na vprašanja (Beantwortung von Anfragen))
 - Informacijska storitev (Auskunftsdienst)
 - Svetovalna usposobljenost (Beratungskompetenz)
 - Upravljanje pritožb (Beschwerdemanagement) (z. B. Obdelava pritožbe (Reklamationsbearbeitung))
- Vodnik potovanja in organizacija potovanj (Reiseleitung und Reiseorganisation)
 - Organizacija potovanj (Reiseorganisation) (z. B. Organizacija ogledov (Organisation von Besichtigungsfahrten))

Splošne poklicne sposobnosti

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Spretnosti deeskalacije (Deeskalationskompetenz)
- Operativna pripravljenost (Einsatzbereitschaft)
 - Prilagodljivost (Flexibilität)
- Toleranca na frustracije (Frustrationstoleranz)
- Dober videz (Gutes Auftreten)
- Medkulturna kompetenca (Interkulturelle Kompetenz)
- Komunikacijske sposobnosti (Kommunikationsstärke)
- Usmerjenost k strankam (Kundenorientierung)
- Organizacijski talent (Organisationstalent)
- Sposobnosti reševanja težav (Problemlösungsfähigkeit)
- Prostorska domišljija (Räumliches Vorstellungsvermögen)
 - Občutek smeri (Orientierungssinn)
- Pripravljenost na potovanje (Reisebereitschaft)

Digitalne veščine glede na DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Osnovno		2 samozaposlena		3 Napredno		4 Visoko specializirani	
<p>Opis:GästabereuerInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zuverlässig zu bedienen. Alltägliche Probleme lösen sie selbstständig oder unter Anleitung. Sie kennen die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.</p>							

**Podrobne informacije o digitalnih veščinah
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Področje pristojnosti	Stopnje usposobljenosti od ... do ...								Opis
	1	2	3	4	5	6	7	8	
0 - Osnove, dostop in digitalno razumevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	GästekbetreuerInnen können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Hotelsoftware, Reservierungssysteme) in alltäglichen und neuen Situationen routiniert bedienen und anwenden.
1 - Ravnanje z informacijami in podatki	1	2	3	4	5	6	7	8	GästekbetreuerInnen können selbstständig für ihre Arbeit erforderliche Informationen recherchieren, erfassen, vergleichen, beurteilen und in ihrer Tätigkeit anwenden und arbeitsrelevante Daten mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen.
2 - Komunikacija, interakcija in sodelovanje	1	2	3	4	5	6	7	8	GästekbetreuerInnen können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte in komplexen Arbeitssituationen zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, MitarbeiterInnen und Gästen einsetzen.
3 - Ustvarjanje, produkcija in objava	1	2	3	4	5	6	7	8	GästekbetreuerInnen müssen digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Anwendungen einpflegen können.
4 - Varnost in trajnostna raba virov	1	2	3	4	5	6	7	8	GästekbetreuerInnen sollten ein erhöhtes Bewusstsein zur Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit haben, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Reševanje problemov, inovativnost in stalno učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	GästekbetreuerInnen erkennen Probleme mit digitalen Geräten und Anwendungen bei ihrer Arbeit und können einfache klar definierte Probleme selbstständig lösen bzw. die erforderlichen Schritte für die Behebung der Probleme setzen.

**Usposabljanje, certifikati, nadaljnje usposabljanje
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

**Tipične stopnje spretnosti
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Vajeništvo in pomožni poklic (Anlern- und Hilfsberuf)
- Poklic na srednji poklicni šoli in tehničnem usposabljanju (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Poklic z višjo poklicno šolo in tehnično izobrazbo (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)

**Usposabljanje
(Ausbildung)**

Anlernen im Betrieb

- Tourismus, Gastronomie

BMS - Berufsbildende mittlere Schule NQR^{IV}

- Tourismus, Gastronomie

BHS - Berufsbildende höhere Schule NQR^V

- Tourismus, Gastronomie

Nadaljnje izobraževanje

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Abendgestaltung
- Conciertgedienst
- Entwicklung von Animationskonzepten
- Event Management
- Freizeitberatung
- Gästeanimation
- Reiseleitung
- Reservierungsmanagement in der Gastronomie
- Sportmanagement

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Lehre - Tourismus, Gastronomie
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Tourismus, Gastronomie
- Ausbildung zum/zur ReiseleiterIn
- Zertifikat Event Specialist (m/w)
- Hochschulstudien - Marketing und Sales
- Hochschulstudien - Tourismus und Gastgewerbe

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Beschwerdemanagement
- Fremdsprachen
- Kommunikationskompetenz
- Kundenbetreuung
- Zielgruppenorientierung

Weiterbildungsveranstalter

- Betriebsinterne Schulungen
- Fachverband Gastronomie
- Österreichische Hotellerievereinigung [↗](#)
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Tourismus, Gastronomie
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Znanje nemščine po CEFR

(Deutschkenntnisse nach GERS)

B1 Durchschnittliche bis B2 Gute Deutschkenntnisse

Sie müssen Arbeitsanweisungen verstehen und ausführen und im Team kommunizieren. Sie haben laufend Gästekontakt, empfangen und betreuen sie, wofür die sichere Beherrschung der deutschen Sprache vor allem in der mündlichen Kommunikation erforderlich ist. In diesem Beruf spielen aber auch Fremdsprachenkenntnisse eine große Rolle.

Dodatne strokovne informacije (Weitere Berufsinfos)

Samozaposlitev (Selbstständigkeit)

Der Beruf kann freiberuflich ausgeübt werden.

Delovno okolje (Arbeitsumfeld)

- Večerna služba (Abenddienst)
- Visok psihološki stres (Hohe psychische Belastung)
- Sezonsko delo (Saisonarbeit)
- Nedeljsko in praznično bogoslužje (Sonn- und Feiertagsdienst)
- Stalen stik z ljudmi (Ständiger Kontakt mit Menschen)

Strokovne specializacije (Berufsspezialisierungen)

Gostitelj/gostiteljica (Host/Hostess)

Nadzornik umetnikov (BetreuerIn von KünstlerInnen)

Nadzornik glasbenikov (BetreuerIn von MusikerInnen)

Gostiteljica/gostiteljica sejma (Messehost/-hostess)

Info vodič (m/ž) (Info Guide (m/w))

Termalni Butler (ThermenbutlerIn)

Executive Lounge Attendant (m/ž) (Executive Lounge Attendant (m/w))

Restavracija hostesa (m/ž) (Restauranthostess (m/w))

Sorodni poklici (Verwandte Berufe)

- Animator (AnimateurIn)
- Pomočnik v sektorju kulture in prireditve (m / ž) (Hilfskraft im Kultur- und Eventbereich (m/w))
- Pomočnik na športnih in zunanjih površinah (m/ž) (Hilfskraft im Sport- und Outdoorbereich (m/w))
- Vodja kulture in prireditve (Kultur- und EventmanagerIn)
- Pomočnik potovalne agencije (ReisebüroassistentIn)
- Vodnik (ReiseleiterIn)
- Receptorka (RezeptionistIn)
- Vodja zdravilišča (Spa-ManagerIn)

Dodelitev poklicnim območjem in skupinam BIS (Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Pisarna, trženje, finance, pravo, varnost (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Trženje, oglaševanje, odnosi z javnostmi (Marketing, Werbung, Public Relations)

Čiščenje, gospodinjstvo, vajeništvo in pomožni poklici (Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe)

- Usposabljanje in pomožni poklici v turizmu, gostinstvu, prostem času (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

Turizem, gostinstvo, prosti čas (Tourismus, Gastgewerbe, Freizeit)

- Usposabljanje in pomožni poklici v turizmu, gostinstvu, prostem času (Anlern- und Hilfsberufe Tourismus,



Gastgewerbe, Freizeit)

- **Recepcija hotela, nadstropje (Hotelempfang, Etage)**
- Potovanja in prosti čas (Reise- und Freizeitgestaltung)


Dodelitev poklicni klasifikaciji AMS (šestmestna)
(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 510127 Svetovalec za goste (Gästebetreuer/in)

Informacije v poklicnem leksikonu
(Informationen im Berufslexikon)

-  Host/Hostess (Schule)
-  Messehost/Messehostess (Hilfs-/Anlernberufe)

Informacije v kompasu za vadbo
(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Gostujoči svetovalec (GästebetreuerIn)

 powered by Google Translate

Besedilo je bilo samodejno prevedeno iz nemščine. Nemški izrazi so navedeni v oklepajih.

Ta storitev lahko vključuje prevode, ki jih ponuja GOOGLE. GOOGLE ZAVRJAVA VSAKO ODGOVORNOST V ZVEZI S PREVODI, IZRESNO ALI IMPLICIRANO, VKLJUČUJOČO VSAKO ODGOVORNOST ZA TOČNOST, ZANESLJIVOST IN KAKRŠNO NAKLJUČNO ODGOVORNOST ZA UČINKOVITOST TRGA IN ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ta profesionalni profil je bil posodobljen 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)