

## Buyer (EinkäuferIn)

[Im BIS anzeigen](#)



### Main activities

#### (Haupttätigkeiten)

Buyers are responsible for all activities related to the procurement of operational raw materials and supplies as well as capital goods planning. You look after the warehouse, ensure the procurement and proper storage of the required goods and carry out all related commercial work (product selection, purchase negotiations, correspondence, warehouse management, orders, etc.).

EinkäuferInnen sind für alle Tätigkeiten zuständig, die mit der Beschaffung der betrieblichen Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe sowie der Investitionsgüterplanung zusammenhängen. Sie betreuen das Warenlager, sorgen für die Beschaffung und sachgerechte Lagerung der benötigten Waren und führen alle damit zusammenhängenden kaufmännischen Arbeiten durch (Produktauswahl, Einkaufsverhandlungen, Schriftverkehr, Lagerverwaltung, Bestellungen usw.).

### Income

#### (Einkommen)

Buyer earn from 1.920 to 3.490 euros gross per month (EinkäuferInnen verdienen ab 1.920 bis 3.490 Euro brutto pro Monat).

Depending on the level of qualification, the starting salary can also be higher (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Job with apprenticeship training : 1.920 to 2.720 euros gross (Beruf mit Lehrausbildung: 1.920 bis 2.720 Euro brutto)
- Job with medium-level vocational school and technical training : 1.920 to 2.720 euros gross (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 1.920 bis 2.720 Euro brutto)
- Job with higher vocational school and technical training : 2.150 to 3.490 euros gross (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.150 bis 3.490 Euro brutto)
- Job in academia : 2.760 to 3.490 euros gross (Akademischer Beruf: 2.760 bis 3.490 Euro brutto)

### Employment opportunities

#### (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Buyers work in all types of businesses and in all sectors (industry, trade, tourism and hospitality, commercial operations, public institutions such as hospitals, etc.). However, only large companies employ people who are solely responsible for purchasing.

EinkäuferInnen arbeiten in allen Arten von Betrieben und in allen Branchen (Industrie, Gewerbe, Tourismus und Gastgewerbe, Handelsbetriebe, öffentliche Einrichtungen wie Spitäler usw.). Allerdings stellen nur Großbetriebe Personen ein, die ausschließlich für den Einkauf zuständig sind.

### Current vacancies

#### (Aktuelle Stellenangebote)

.... in the AMS online job placement service (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): )[228](#)  to the AMS eJob Room ( zum AMS-eJob-Room)

### Professional skills requested in advertisements

#### (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Conclusion of framework agreements (Abschließen von Rahmenverträgen)
- Offer evaluation (Angebotsauswertung)
- Article master management (Artikelstammverwaltung)

- Order system (Bestellwesen)
- Shopping knowledge (Einkaufskenntnisse)
- ERP systems (ERP-Systeme)
- Supplier management (Lieferantenmanagement)
- Material purchase (Materialeinkauf)
- Materials management (Materialwirtschaft)
- Complaint processing (Reklamationsbearbeitung)
- SAP knowledge (SAP-Kenntnisse)
- Technical purchasing (Technischer Einkauf)
- Contract processing (Vertragsabwicklung)
- Contract preparation (Vertragserstellung)

### **Further professional skills (Weitere berufliche Kompetenzen)**

#### **Basic professional skills**

##### **(Berufliche Basiskompetenzen)**

- Order processing (Auftragsabwicklung)
- Material purchase (Materialeinkauf)
- Materials management (Materialwirtschaft)

#### **Technical professional skills**

##### **(Fachliche berufliche Kompetenzen)**

- Industry-specific product and material knowledge (Branchenspezifische Produkt- und Materialkenntnisse)
  - Food, products from agriculture and forestry (Lebensmittel, Produkte aus Land- und Forstwirtschaft) (z. B. Food (Nahrungsmittel))
- E-commerce skills (E-Commerce-Kenntnisse)
  - Ecommerce software (E-Commerce-Software) (z. B. E-Procurement Tools (E-Procurement Tools))
- IT application knowledge (EDV-Anwendungskenntnisse)
  - Internet application knowledge (Internet-Anwendungskenntnisse)
  - Office software application knowledge (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Excel application knowledge (Excel-Anwendungskenntnisse), Database programs application knowledge (Datenbankprogramme-Anwendungskenntnisse))
  - Data maintenance (Datenpflege) (z. B. Master data maintenance (Stammdatenpflege))
- Shopping knowledge (Einkaufskenntnisse)
  - Purchasing Manager (Einkaufsleitung)
  - Operational purchasing (Operativer Einkauf) (z. B. Contract negotiation (Vertragsverhandlung), Price negotiations (Preisverhandlungen))
  - Material purchase (Materialeinkauf) (z. B. Purchase of building materials (Einkauf von Baustoffen), Strategic Purchasing (Strategischer Einkauf), Procurement market analysis (Beschaffungsmarktanalyse), Supplier selection (Lieferantenauswahl))
- Foreign language skills (Fremdsprachenkenntnisse)
  - English (Englisch)
- Logistics knowledge (Logistikkenntnisse)
  - Materials management (Materialwirtschaft) (z. B. Creation of notifications of defects (Erstellung von Mängelrügen), Demand planning (Bedarfsplanung), Incoming goods inspection (Wareneingangskontrolle))
  - Supply Chain Management (Supply Chain Management) (z. B. Supplier management (Lieferantenmanagement))
  - Warehousing (Lagerwirtschaft) (z. B. Warehouse management (Lagerführung), Inventory management (Lagerbestandsmanagement))
  - Distribution logistics (Distributionslogistik) (z. B. Monitoring of delivery dates (Überwachung von

Lieferterminen))

- Marketing knowledge (Marketingkenntnisse)
  - Trade Marketing (Handelsmarketing) (z. B. Procurement Marketing (Beschaffungsmarketing))
  - Direct marketing (Direktmarketing) (z. B. Creation of online product catalogs (Erstellung von Online-Warenkatalogen))
- Accounting knowledge (Rechnungswesen-Kenntnisse)
  - Controlling (Controlling) (z. B. Procurement controlling (Beschaffungscontrolling))
  - External accounting (Externe Rechnungslegung) (z. B. Basic knowledge of accounting (Basiswissen Buchhaltung))
- legal knowledge (Rechtskenntnisse)
  - Public Law (Öffentliches Recht) (z. B. Public procurement law (Vergaberecht))
- processing (Sachbearbeitung)
  - Order processing (Auftragsabwicklung) (z. B. Processing of the purchase requisitions (Abwicklung der Bestellanforderungen), Order entry (Auftragserfassung))
- SAP knowledge (SAP-Kenntnisse)
  - SAP Business Suite (SAP Business Suite) (z. B. SAP SCM (SAP SCM), SAP SRM (SAP SRM))
- Sales knowledge (Vertriebskenntnisse)
  - Category Management (Category Management)

#### **General professional skills**

##### **(Überfachliche berufliche Kompetenzen)**

- Operational readiness (Einsatzbereitschaft)
  - Persistence (Beharrlichkeit)
  - Ambition (Ehrgeiz)
  - Flexibility (Flexibilität)
- Good appearance (Gutes Auftreten)
  - Well-groomed appearance (Gepflegtes Äußeres)
- IT affinity (IT-Affinität)
- Commercial understanding (Kaufmännisches Verständnis)
- Communication skills (Kommunikationsstärke)
  - Bargaining power (Verhandlungsstärke)
- Willingness to learn (Lernbereitschaft)
- Willingness to travel (Reisebereitschaft)

#### **Digital skills according to DigComp**

##### **(Digitale Kompetenzen nach DigComp)**

1 Basic	2 Independent	3 Advanced	4 Highly specialized

**Description:** EinkäuferInnen müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher und eigenständig beherrschen. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und halten diese ein.

## Detailed information on the digital skills (Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Area of competence	Skill level(s) from ... to ...								Description
0 - Basics, access and digital understanding	1	2	3	4	5	6	7	8	EinkäuferInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte (z. B. Automatisierte Bestandskontrolle, Interaktive Verkaufsassistenten, Mobile Payment, Store-Management-Systeme, Warehouse-Management-Systeme) auch in komplexen und neuen Arbeitssituationen selbstständig und sicher bedienen und anwenden.
1 - Handling information and data	1	2	3	4	5	6	7	8	EinkäuferInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten und in der Arbeitssituation anwenden.
2 - Communication, interaction and collaboration	1	2	3	4	5	6	7	8	EinkäuferInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen unabhängig anwenden können.
3 - Creation, production and publication	1	2	3	4	5	6	7	8	EinkäuferInnen müssen umfangreiche und neue digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Security and sustainable use of resources	1	2	3	4	5	6	7	8	EinkäuferInnen sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die relevanten betrieblichen Regeln, halten sie ein und veranlassen aktiv Maßnahmen, wenn sie mögliche Sicherheitslücken beispielsweise im Umgang mit Kundinnen und Kundendaten, entdecken.
5 - Problem solving, innovation and continued learning	1	2	3	4	5	6	7	8	EinkäuferInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit beurteilen können, Fehler und Probleme erkennen und diese auch selbstständig lösen können. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

## Training, certificates, further education (Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

### Typical qualification levels (Typische Qualifikationsniveaus)

- Job with apprenticeship training (Beruf mit Lehrausbildung)
- Job with medium-level vocational school and technical training (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Job with higher vocational school and technical training (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Job in academia (Akademischer Beruf)

## **Apprenticeship**

### **(Ausbildung)**

#### **Lehre nQR<sup>IV</sup>**

- Operations service provider (BetriebsdienstleisterIn)
- Operations logistics clerk (Betriebslogistikkaufmann/-frau)
- E-commerce salesperson (E-Commerce-Kaufmann/-frau)
- Buying agent (EinkäuferIn)
- Wholesale merchant (Großhandelskaufmann/-frau)
- Industrial clerk (Industriekaufmann/-frau)
- Forwarding logistics specialist (SpeditionslogistikerIn)

#### **BMS - Berufsbildende mittlere Schule nQR<sup>IV</sup>**

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

#### **BHS - Berufsbildende höhere Schule nQR<sup>V</sup>**

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

#### **Hochschulstudien nQR<sup>VII</sup> nQR<sup>VIII</sup>**

- Wirtschaft, Recht, Management
  - Handel, Logistik- und Transportmanagement

## **Certificates and qualifications (Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse)**

- Training in purchasing (Ausbildungen im Einkauf)
  - Certified Process and Project Manager in Procurement (m/f) (Certified Process and Project Manager in Procurement (m/w))
  - Certified Professional Purchasing Expert (m/f) (Certified Professional Purchasing Expert (m/w))
  - Purchaser Certificate (Zertifikat EinkäuferIn)

## **Further education**

### **(Weiterbildung)**

#### **Fachliche Weiterbildung Vertiefung**

- Beschaffungscontrolling
- Betriebslogistik
- E-Procurement
- Kalkulation
- Supply Chain Management
- Verhandlungsführung
- Vertragsgestaltung
- Zollrecht

#### **Fachliche Weiterbildung Aufstiegperspektiven**

- Lehrlingsausbilderprüfung
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Certified Process and Project Manager in Procurement (m/w)
- Professional Data Business Management in Procurement
- Hochschulstudien - Handel, Logistik- und Transportmanagement

#### **Bereichsübergreifende Weiterbildung**

- Datensicherheitskenntnisse
- Fremdsprachen

- Gesprächsführung

#### **Weiterbildungsveranstalter**

- Betriebsinterne Schulungen
- Berufsakademie Handel ↗
- Bundesverband Materialwirtschaft, Einkauf und Logistik in Österreich (BMÖ) ↗
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe
- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

#### **Knowledge of German according to CEFR**

##### **(Deutschkenntnisse nach GERS)**

B1 Durchschnittliche bis B2 Gute Deutschkenntnisse

Sie müssen mündlich und schriftlich Bestellungen durchführen und verwenden dabei vielfach standardisierte Formulare. Im Team und mit Lieferantinnen und Lieferanten kommunizieren sowohl mündlich, schriftlich als auch telefonisch. Sie beherrschen den Schriftverkehr und erledigen organisatorische Aufgaben schriftlich und am Telefon. Sie benötigen daher zumindest gute Sprachkenntnisse. Häufig werden in diesem Beruf aber auch höhere Anforderungen gestellt. Für den Einstieg in die Ausbildung kann eine durchschnittliche Sprachbeherrschung (Niveau B1) ausreichend sein. Für die Berufsausübung sollten aber auf jeden Fall gute (mindestens Niveau B2), häufig auch sehr gute Deutschkenntnisse erreicht werden.

#### **Further professional information**

##### **(Weitere Berufsinfos)**

##### **Self-employment**

##### **(Selbstständigkeit)**

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

##### **Work environment**

##### **(Arbeitsumfeld)**

- home office (Home Office)

##### **Occupational specializations**

##### **(Berufsspezialisierungen)**

\* Purchaser (\*Purchaser)

Purchasing clerk (EinkaufsachbearbeiterIn)

Purchasing assistant (EinkaufsassistentIn)

Buyer in retail (EinkäuferIn im Einzelhandel)

Buyer in retail (EinkäuferIn im Handel)

Buyer in raw materials trading (EinkäuferIn im Rohstoffhandel)

Buyer in industry and trade (EinkäuferIn in Industrie und Gewerbe)

Specialist buyer (FacheinkäuferIn)

Operational buyer (OperativeR EinkäuferIn)

Procurement employee (Procurement-MitarbeiterIn)

Technical employee in purchasing (TechnischeR AngestellteR im Bereich Einkauf)

Technical Buyer (TechnischeR EinkäuferIn)

Tele Purchasing Specialist (m / f) (Tele Purchasing Specialist (m/w))

Import goods buyer (Importwaren-EinkäuferIn)

Investment buyer (InvestitionseinkäuferIn)

Royalty manager in the book and media industry (Royalty-ManagerIn in der Buch- und Medienwirtschaft)

Warehouse manager in the hospitality industry (LagerverwalterIn im Gastgewerbe)

Housekeeper in the hospitality industry (WirtschafterIn im Gastgewerbe)

Spare parts buyer (ErsatzteileinkäuferIn)

Purchased Part Price Analyst (KaufteilpreisanalytikerIn)

Strategic Buyer (StrategischeR EinkäuferIn)

E -Commodity Manager (E-Commodity-ManagerIn)

E-Procurement-Manager (E-Procurement-ManagerIn)

E-Purchasing-Manager (E-Purchasing-ManagerIn)

Buyer in construction (EinkäuferIn im Bauwesen)

Buyer in the food sector (EinkäuferIn im Nahrungsmittelbereich)

Buyer in the wood industry (EinkäuferIn in der Holzindustrie)

Raw materials buyer in the food industry (RohstoffeinkäuferIn in der Lebensmittelindustrie)

Buyer in knitwear (EinkäuferIn im Bereich Strickmode)

Buyer in the textile industry (EinkäuferIn in der Textilwirtschaft)

Fashion buyer (ModeeinkäuferIn)

Buying Manager (Buying-ManagerIn)

Buying Assistant (m / f) (Buying Assistant (m/w))

Chief Purchase Officer (CPO ) (m/f) (Chief Purchase Officer (CPO) (m/w))

Purchasing Planner (EinkaufsdisponentIn)

Purchasing Coordinator (EinkaufskoordinatorIn)

Head of Procurement (m / f) (Head of Procurement (m/w))

Manager Procurement (ManagerIn Beschaffung)

Manager for strategic procurement (ManagerIn für strategische Beschaffung)

Materials manager in purchasing (MaterialwirtschafterIn im Bereich Einkauf)

Procurement manager (Procurement-ManagerIn)

Project manager in purchasing (ProjektabwicklerIn im Einkauf)

Project buyer (ProjekteinkäuferIn)

Procurement manager (BeschaffungsmanagerIn)

Purchasing manager (EinkaufsleiterIn)

Purchasing manager (EinkaufsmanagerIn)

Purchasing manager (Purchasing-ManagerIn)

Negotiation team leader in purchasing (VerhandlungsteamleiterIn im Einkauf)

## Related professions

### (Verwandte Berufe)

- Operations logistics clerk (Betriebslogistikkaufmann/-frau)
- Business economist (BetriebswirtIn)
- Office clerk (Bürokaufmann/-frau)
- Category manager (Category-ManagerIn)

- E-commerce manager (E-Commerce-ManagerIn)
- Food and beverage manager (Food & Beverage-ManagerIn)
- Wholesale merchant (Großhandelskaufmann/-frau)
- Hotel and hospitality clerk (Hotel- und Gastgewerbeaufmann/-frau)
- Industrial clerk (Industrieaufmann/-frau)
- Calculator (KalkulantIn)
- Logistics manager (LogistikmanagerIn)
- Technical clerk (TechnischeR SachbearbeiterIn)
- Sales clerk (VerkaufssachbearbeiterIn)

**Allocation to BIS occupational areas and upper groups**

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Trade, logistics, transport (Handel, Logistik, Verkehr)

- Sales, consultancy, purchasing (Vertrieb, Beratung, Einkauf)

**Allocation to AMS occupational classification (six-digit)**

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 407101 Buyer (trade) (Einkäufer/in (Handel))
- 407102 Purchasing manager (Einkaufsleiter/in)
- 780131 Buyer (industry / trade) (Einkäufer/in (Industrie/Gewerbe))
- 780185 Buyer (Einkäufer/in)

**Information in the vocational lexicon**

(Informationen im Berufslexikon)

- EinkäuferIn (Lehre)
- EinkäuferIn (Schule)
- EinkäuferIn (Uni/FH/PH)
- ModeeinkäuferIn (Schule)
- Procurement-ManagerIn (Uni/FH/PH)
- TechnischeR EinkäuferIn (Schule)

**Information in the training compass**

(Informationen im Ausbildungskompass)

- Buyer (EinkäuferIn)

 powered by Google Translate

The text was automatically translated from German. The German terms are shown in brackets.

THIS SERVICE MAY INCLUDE TRANSLATIONS PROVIDED BY GOOGLE. GOOGLE DISCLAIMS ANY LIABILITY WITH RESPECT TO TRANSLATIONS, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING ANY LIABILITY FOR ACCURACY, RELIABILITY AND ANY IMPLIED LIABILITY FOR MARKET EFFICIENCY AND DISCLAIMER.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEGLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

This job profile was updated on 21. November 2025 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 21. November 2025.)