

Consultant în resurse umane (PersonalberaterIn)

Im BIS anzeigen



Activități principale (Haupttätigkeiten)

Consultanții de personal își sprijină clienții în găsirea unui loc de muncă. Ei determină nevoile companiilor în ceea ce privește cerințele de personal, fac o preselectie și își susțin clienții în ocuparea posturilor vacante. De asemenea, aceștia oferă consiliere cu privire la alte probleme legate de personal, cum ar fi dezvoltarea personalului, concedierile și alte probleme legate de dreptul muncii. În plus față de companii, clienții pot fi și solicitanți care caută o poziție sau o companie adecvată.

PersonalberaterInnen unterstützen ihre AuftraggeberInnen bei der Vermittlung von Arbeit. Sie ermitteln bei Unternehmen den Bedarf hinsichtlich der Personalwünsche, treffen eine Vorauswahl und unterstützen ihre KundInnen bei der Besetzung von Stellen. Sie beraten auch in anderen Personalfragen wie Personalentwicklung, Kündigungen und sonstigen arbeitsrechtlichen Fragen. AuftraggeberInnen können neben Unternehmen auch BewerberInnen sein, die auf der Suche nach einer passenden Stelle oder einem Unternehmen sind.

Venituri (Einkommen)

Consultant în resurse umane câștigă între 2.280 și 4.050 euro brut pe lună (PersonalberaterInnen verdienen ab 2.280 bis 4.050 Euro brutto pro Monat).

În funcție de nivelul de calificare, salariul de pornire poate fi mai mare (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Profesie cu formare în ucenicie : 2.280 până la 2.860 euro brut (Beruf mit Lehrausbildung: 2.280 bis 2.860 Euro brutto)
- Ocupație cu școală profesională de nivel mediu și pregătire tehnică : 2.280 până la 2.860 euro brut (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.280 bis 2.860 Euro brutto)
- Ocupație cu școală profesională superioară și pregătire tehnică : 2.460 până la 3.290 euro brut (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.460 bis 3.290 Euro brutto)
- Ocupația academică : 3.060 până la 4.050 euro brut (Akademischer Beruf: 3.060 bis 4.050 Euro brutto)

Oportunități de angajare (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Consultanții de personal lucrează pentru firme de consultanță pentru personal și management, în agenții de ocupare temporară și agenții de ocupare a forței de muncă, precum și în sectorul public.

PersonalberaterInnen arbeiten bei Personal- und Unternehmensberatungsfirmen, in Arbeitskräfteüberlassungs- und Arbeitsvermittlungsunternehmen sowie im öffentlichen Bereich.

Posturi vacante curente (Aktuelle Stellenangebote)

.... în serviciul online de plasare a locurilor de muncă AMS (eJob-Room): (.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **148**  către camera eJob AMS (zum AMS-eJob-Room)

Abilități profesionale necesare în reclame (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Aprovizionare activă (Active Sourcing)
- Analiza documentelor de cerere (Analyse von Bewerbungsunterlagen)
- Cunoașterea pieței muncii (Arbeitsmarktwissen)
- Recrutare electronică (E-Recruiting)

- Analiza competenței (Kompetenzanalyse)
- Achiziție de noi clienți (Neukundenakquisition)
- Dezvoltarea personalului (Personalentwicklung)
- Competențe de gestionare a personalului (Personalmanagement-Kenntnisse)
- Menținerea relațiilor cu clienții (Pflege von Kundenbeziehungen)
- Recrutare (Recruiting)
- Legea securității sociale (Sozialversicherungsrecht)
- Scrierea descrierilor funcționale (Verfassen von Funktionsbeschreibungen)
- Drept contractual (Vertragsrecht)

Alte competențe profesionale (Weitere berufliche Kompetenzen)

Competențe profesionale de bază (Berufliche Basiskompetenzen)

- Dreptul muncii și al dreptului social (Arbeits- und Sozialrecht)
- Analiza competenței (Kompetenzanalyse)
- Competențe de gestionare a personalului (Personalmanagement-Kenntnisse)
- Recrutare (Recruiting)

Competențe profesionale tehnice (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Agenția de ocupare a forței de muncă (Arbeitsvermittlung)
 - Îngrijirea șomerilor de lungă durată (Betreuung von Langzeitarbeitslosen) (z. B. Organizarea proiectelor de angajare (Organisation von Beschäftigungsprojekten))
 - Agenție privată de ocupare a forței de muncă (Private Arbeitsvermittlung)
 - Sprijin pentru menținerea locului de muncă (Unterstützung bei der Arbeitsplatzhaltung)
- Cunoașterea aplicațiilor IT (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Operarea software-ului intern (Bedienung von betriebsinterner Software)
 - Cunoștințe despre aplicațiile software de birou (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Cunoștințe de aplicație Excel (Excel-Anwendungskenntnisse), Cunoștințe despre aplicațiile de baze de date (Datenbankprogramme-Anwendungskenntnisse))
 - Întreținerea datelor (Datenpflege) (z. B. Achiziționarea datelor (Datenerfassung))
 - Cunoștințe despre aplicații Internet (Internet-Anwendungskenntnisse) (z. B. Cunoștințe despre aplicația de social media (Social Media-Anwendungskenntnisse))
- Cunoașterea bazelor legale specifice locului de muncă (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Legea specifică profesiei (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Bazele dreptului muncii și al dreptului social (Grundlagen des Arbeits- und Sozialrechts))
- Abilități de management (Managementkenntnisse)
 - Managementul relațiilor (Beziehungsmanagement) (z. B. Menținerea relației (Beziehungspflege))
- Competențe de gestionare a personalului (Personalmanagement-Kenntnisse)
 - Recrutare (Recruiting) (z. B. Recrutare electronică (E-Recruiting), Recrutare socială (Social Recruiting), Planificarea recrutării (Planung des Recruitments), Recrutare (Recruitment), Procesarea cererilor cu un singur clic (Bearbeitung von One-Click-Bewerbungen), Aprovizionare activă (Active Sourcing), Implementarea evaluărilor online (Durchführung von Online Assessments), Planificarea evaluărilor online (Planung von Online Assessments), Evaluări online (Online Assessments), Recrutarea robotului (Robot-Recruiting), Reia analiza (Parsing von Lebensläufen), Analiza personalității (Persönlichkeitsanalyse), Realizarea de interviuri de angajare (Führung von Bewerbungsgesprächen), Scrierea de reclame de locuri de muncă (Verfassen von Stellenausschreibungen))
 - Managementul personalului (Personalführung) (z. B. Implementarea deblocării (Durchführung des Offboardings), Implementarea integrării (Durchführung des Onboardings))

- Planificarea personalului (Personalplanung) (z. B. Planificarea succesiunii (Nachfolgeplanung))
- Cunoștințe juridice (Rechtskenntnisse)
 - Dreptul afacerilor (Wirtschaftsrecht)
 - Dreptul muncii și al dreptului social (Arbeits- und Sozialrecht) (z. B. Legea privind fondul de pensii (Pensionskassengesetz), Legea securității sociale (Sozialversicherungsrecht), Legea negocierilor colective (Kollektivvertragsrecht))
- Consultanță în afaceri și impozitare (Unternehmens- und Steuerberatung)
 - Consultanță în management (Unternehmensberatung) (z. B. Sfaturi de afaceri (Betriebswirtschaftliche Beratung))
- Expertiză științifică în științele umaniste, sociale și culturale (Wissenschaftliches Fachwissen Geistes-, Sozial- und Kulturwissenschaften)
 - Științe sociale (Sozialwissenschaften) (z. B. Științe profesionale (Berufswissenschaften))
- Expertiza științifică în științele umane (Wissenschaftliches Fachwissen Humanwissenschaft)
 - Psihologie (Psychologie)

Competențe profesionale generale

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Discreție (Diskretion)
- Onestitate (Ehrlichkeit)
 - Integritate (Integrität)
- Aspect bun (Gutes Auftreten)
- Înalta empatie (Hohes Einfühlungsvermögen)
- Abilități de comunicare (Kommunikationsstärke)

Abilități digitale conform DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 De bază		2 lucrători independenți		3 Avansat		4 Foarte specializat	
Descriere: PersonalberaterInnen müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher und eigenständig beherrschen. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und sorgen für die Einhaltung der Regeln.							

Informații detaliate despre competențele digitale
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)

Domeniul de competență	Nivel (e) de competență de la ... la ...								Descriere
0 - Elemente de bază, acces și înțelegere digitală	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. BewerberInnenmanagementsysteme, E-Recruiting, Datenbanksysteme) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Manipularea informațiilor și a datelor	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten, aufbereiten und aus den gewonnenen Informationen Schlussfolgerungen, Konzepte und Empfehlungen entwickeln und in der jeweiligen Arbeitssituation anwenden.
2 - Comunicare, interacțiuni și colaborare	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, Kundinnen und Kunden und PartnerInnen auf fortgeschrittenem Niveau anwenden können.
3 - Creare, producere și publicare	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen umfangreiche und komplexe digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Securitatea și utilizarea durabilă a resurselor	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen, eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können sowie Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten.
5 - Rezolvarea problemelor, inovarea și învățarea continuă	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit verstehen und beurteilen können, Kundinnen und Kunden über Möglichkeiten informieren sowie Fehler und Probleme erkennen und diese auch selbstständig lösen können. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

Formare, certificate, formare continuă
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)

Nivele tipice de calificare
(Typische Qualifikationsniveaus)

- Profesie cu formare în ucenicie (Beruf mit Lehrausbildung)
- Ocupație cu școală profesională de nivel mediu și pregătire tehnică (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)

- Ocupație cu școală profesională superioară și pregătire tehnică (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Ocupația academică (Akademischer Beruf)

Instruire

(Ausbildung)

Lehre **NQR^{IV}**

- Funcționar de servicii pentru personal (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule **NQR^{IV}**

- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule **NQR^V**

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien **NQR^{VII}** **NQR^{VIII}**

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
 - Unternehmens- und Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung

Educație continuă

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Arbeitsrecht
- Changemanagement
- Corporate Responsibility 🌱
- Diversity Management
- Personalmanagement
- Persönlichkeitsanalyse
- Recruiting
- SAP

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe der Überlassung von Arbeitskräften **NQR^{VI}**
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Zertifikat SAP Personalverwaltung
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Unternehmensführung und Entrepreneurship

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Arbeits- und Organisationspsychologie
- Datensicherheitskenntnisse
- Englisch
- Gesprächsführung
- Konfliktmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- AAP Österreichische Akademie für Psychologie 
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe

- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Cunoașterea limbii germane conform CEFR (Deutschkenntnisse nach GERS)

C1 Sehr gute bis C2 Exzellente Deutschkenntnisse

Sie beraten Unternehmen bei der Auswahl von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, vermitteln das Personal und kommunizieren dabei schriftlich, telefonisch und mündlich intensiv mit ihren Auftraggeberinnen und Auftraggebern, mit Bewerberinnen und Bewerbern, ebenso wie mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern von Medien oder dem Arbeitsmarktservice. Dazu benötigen sie jedenfalls sehr gute Sprachkenntnisse.

Informații profesionale suplimentare (Weitere Berufsinfos)

Muncă independentă (Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Überlassung von Arbeitskräften
- Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

Mediul de lucru (Arbeitsumfeld)

- Serviciu de teren (Außendienst)
- Contact constant cu oamenii (Ständiger Kontakt mit Menschen)

Chestionar de competențe (Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

Consilier AMS pentru solicitanții de locuri de muncă (AMS-BeraterIn für Arbeitsuchende)

Consultant AMS pentru companii (AMS-BeraterIn für Unternehmen)

Consultant clienți și personal (Kunden- und PersonalberaterIn)

Consultant personal (m/f) (Personal Consultant (m/w))

Asistent resurse umane (PersonaldienstleistungsassistentIn)

Grefier servicii de personal (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

Specializări profesionale (Berufsspezialisierungen)

*Serviciul de aprovizionare și recrutare de personal (expert în serviciul de aprovizionare și recrutare de personal)
(*Staff supply and recruitment service (staff supply and recruitment service expert))

Consilier AMS pentru solicitanții de locuri de muncă (AMS-BeraterIn für Arbeitsuchende)

Consultant AMS pentru companii (AMS-BeraterIn für Unternehmen)

Agent de ocupare a forței de muncă (ArbeitsvermittlerIn)

Furnizor de servicii de personal (PersonaldienstleisterIn)

Asistent resurse umane (PersonaldienstleistungsassistentIn)

Grefier servicii de personal (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

Consultant Executive Search (m/f) (Executive Search Consultant (m/w))

Headhunter (l/f) (Headhunter (m/w))

Consultant permanent de plasare (m/f) (Permanent Placement Consultant (m/w))
Cercetător personal (m/f) (Personal Researcher (m/w))

Job Broker (m/f) (Job Broker (m/w))
Manager de locuri de muncă (JobmanagerIn)
Cercetător de locuri de muncă (m/f) (Jobscout (m/w))
Consultant clienți și personal (Kunden- und PersonalberaterIn)
Consultant personal (m/f) (Personal Consultant (m/w))
Recruiter (PersonalvermittlerIn)
Recruiter (Consultant în resurse umane) (RecruiterIn (PersonalberaterIn))
Manager recrutare (Consultant în resurse umane) (Recruiting-ManagerIn (PersonalberaterIn))
Specialist în recrutare (Consultant în resurse umane) (Recruiting-SpezialistIn (PersonalberaterIn))
Ofițer de recrutare (h/f) (Consultant în resurse umane) (Recruiting Officer (m/w) (PersonalberaterIn))

Manager de cunoștințe (Consultant în resurse umane) (WissensmanagerIn (PersonalberaterIn))

Profesii conexe

(Verwandte Berufe)

- Consilier profesional și educațional (Berufs- und BildungsberaterIn)
- Manager Resurse Umane (Human-Resources-ManagerIn)
- Psiholog (Psychologe/Psychologin)
- Consultant în management (UnternehmensberaterIn)

Alocarea în zonele și grupurile profesionale ale BIS

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Birou, Marketing, Finanțe, Drept, Securitate (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Consultanță în afaceri, servicii pentru afaceri (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Alocarea la clasificarea profesională AMS (șase cifre)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 710701 Consilier AMS pentru solicitanții de locuri de muncă (AMS-Berater/in für Arbeitsuchende)
- 710702 Consultant AMS pentru companii (AMS-Berater/in für Unternehmen)
- 756813 Consultant personal (w / w) (Personal Consultant (m./w.))
- 780132 Asistent serviciu personal (Personaldienstleistungsassistent/in)
- 780140 Consilier client și resurse umane (Kunden- und Personalberater/in)
- 780149 Funcționar de servicii pentru personal (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)
- 7801A5 Funcționar de servicii pentru personal (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

Informații în lexiconul vocațional

(Informationen im Berufslexikon)

-  Personaldienstleistungskaufmann/-frau (Lehre)
-  Recruiter (m/w) (Uni/FH/PH)

Informații în busola de antrenament

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Consultant în resurse umane (PersonalberaterIn)



Textul a fost tradus automat din germană. Termenii germani sunt indicați între paranteze.

ACEST SERVICIU POT INCLUDE TRADUCERI OFERITE DE GOOGLE. GOOGLE DECLARĂ ORICE RESPONSABILITATE CU PRIVIRE LA TRADUCERI, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV ORICE RESPONSABILITATE PENTRU EXACTITATE, FIABILITATE ȘI ORICE RESPONSABILITATE IMPLICITĂ PENTRU

EFICIENȚA PIEȚEI ȘI RESPONSABILITATE.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEGLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEGLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Acest profil profesional a fost actualizat pe 08. Juli 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 08. Juli 2026.)