

Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž) (PersonalberaterIn)

Im BIS anzeigen



Glavne djelatnosti (Haupttätigkeiten)

Kadrovski savjetnici pomažu svojim klijentima u pronalaženju posla. Oni određuju potrebe tvrtki u smislu kadrovskih zahtjeva, vrše predizbor i podržavaju svoje kupce u popunjavanju slobodnih mjesta. Oni također savjetuju o drugim kadrovskim pitanjima kao što su razvoj osoblja, otpuštanja i druga radnopravna pitanja. Osim tvrtki, klijenti mogu biti i kandidati koji traže odgovarajuću poziciju ili tvrtku.

PersonalberaterInnen unterstützen ihre AuftraggeberInnen bei der Vermittlung von Arbeit. Sie ermitteln bei Unternehmen den Bedarf hinsichtlich der Personalwünsche, treffen eine Vorauswahl und unterstützen ihre KundInnen bei der Besetzung von Stellen. Sie beraten auch in anderen Personalfragen wie Personalentwicklung, Kündigungen und sonstigen arbeitsrechtlichen Fragen. AuftraggeberInnen können neben Unternehmen auch BewerberInnen sein, die auf der Suche nach einer passende Stelle oder einem Unternehmen sind.

prihod (Einkommen)

Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž) zarađuje od 2.280 do 4.050 eura bruto mjesečno (PersonalberaterInnen verdienen ab 2.280 bis 4.050 Euro brutto pro Monat).

Ovisno o stupnju kvalifikacije, početna plaća može biti i veća (Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen):

- Zanimanje s naukovanjem : 2.280 do 2.860 eura bruto (Beruf mit Lehrausbildung: 2.280 bis 2.860 Euro brutto)
- Zanimanje sa srednjim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem : 2.280 do 2.860 eura bruto (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.280 bis 2.860 Euro brutto)
- Zanimanje s višim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem : 2.460 do 3.290 eura bruto (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung: 2.460 bis 3.290 Euro brutto)
- Akademsko zanimanje : 3.060 do 4.050 eura bruto (Akademischer Beruf: 3.060 bis 4.050 Euro brutto)

Mogućnosti zaposlenja (Beschäftigungsmöglichkeiten)

Kadrovski savjetnici rade za tvrtke za savjetovanje o osoblju i menadžmentu, u agencijama za privremeno zapošljavanje i agencijama za zapošljavanje, kao i u javnom sektoru.

PersonalberaterInnen arbeiten bei Personal- und Unternehmensberatungsfirmen, in Arbeitskräfteüberlassungs- und Arbeitsvermittlungsunternehmen sowie im öffentlichen Bereich.

Trenutna slobodna radna mjesta (Aktuelle Stellenangebote)

.... u AMS internetskoj službi za zapošljavanje (eJob-Soba): (... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room):) **148**  u AMS eJob sobu (zum AMS-eJob-Room)

Potrebne profesionalne vještine u oglasima (In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen)

- Aktivni izvor (Active Sourcing)
- Analiza prijavne dokumentacije (Analyse von Bewerbungsunterlagen)
- Poznavanje tržišta rada (Arbeitsmarktwissen)
- E-zapošljavanje (E-Recruiting)
- Analiza kompetencija (Kompetenzanalyse)
- Stjecanje novih kupaca (Neukundenakquisition)

- Razvoj osoblja (Personalentwicklung)
- Vještine upravljanja osobljem (Personalmanagement-Kenntnisse)
- Održavanje odnosa s kupcima (Pflege von Kundenbeziehungen)
- Zapošljavanje (Recruiting)
- Pravo socijalnog osiguranja (Sozialversicherungsrecht)
- Pisanje funkcionalnih opisa (Verfassen von Funktionsbeschreibungen)
- Ugovorno pravo (Vertragsrecht)

Ostale profesionalne vještine (Weitere berufliche Kompetenzen)

Osnovne profesionalne vještine (Berufliche Basiskompetenzen)

- Radna snaga i socijalno pravo (Arbeits- und Sozialrecht)
- Analiza kompetencija (Kompetenzanalyse)
- Vještine upravljanja osobljem (Personalmanagement-Kenntnisse)
- Zapošljavanje (Recruiting)

Tehničke profesionalne vještine (Fachliche berufliche Kompetenzen)

- Agencija za zapošljavanje (Arbeitsvermittlung)
 - Briga o dugotrajnim nezaposlenima (Betreuung von Langzeitarbeitslosen) (z. B. Organizacija projekata zapošljavanja (Organisation von Beschäftigungsprojekten))
 - Privatna služba za zapošljavanje (Private Arbeitsvermittlung)
 - Podrška za zadržavanje posla (Unterstützung bei der Arbeitsplatzhaltung)
- Znanje o IT primjeni (EDV-Anwendungskenntnisse)
 - Rad internog softvera (Bedienung von betriebsinterner Software)
 - Znanje o primjeni uredskog softvera (Bürosoftware-Anwendungskenntnisse) (z. B. Poznavanje programa Excel (Excel-Anwendungskenntnisse), Znanje o primjeni programa baze podataka (Datenbankprogramme-Anwendungskenntnisse))
 - Održavanje podataka (Datenpflege) (z. B. Prikupljanje podataka (Datenerfassung))
 - Internet aplikacija znanje (Internet-Anwendungskenntnisse) (z. B. Poznavanje aplikacija za društvene medije (Social Media-Anwendungskenntnisse))
- Poznavanje pravnih osnova specifičnih za posao (Kenntnis berufsspezifischer Rechtsgrundlagen)
 - Zakon o profesiji (Berufsspezifisches Recht) (z. B. Osnove radnog i socijalnog prava (Grundlagen des Arbeits- und Sozialrechts))
- Vještine upravljanja (Managementkenntnisse)
 - Upravljanje odnosima (Beziehungsmanagement) (z. B. Održavanje odnosa (Beziehungspflege))
- Vještine upravljanja osobljem (Personalmanagement-Kenntnisse)
 - Zapošljavanje (Recruiting) (z. B. E-zapošljavanje (E-Recruiting), Regrutiranje za socijalne potrebe (Social Recruiting), Planiranje zapošljavanja (Planung des Recrutainments), Zapošljavanje (Recrutainment), Obrada zahtjeva jednim klikom (Bearbeitung von One-Click-Bewerbungen), Aktivni izvor (Active Sourcing), Provedba internetskih procjena (Durchführung von Online Assessments), Planiranje internetskih procjena (Planung von Online Assessments), Procjene na mreži (Online Assessments), Zapošljavanje robota (Robot-Recruiting), Raščlanjivanje rezimea (Parsing von Lebensläufen), Analiza osobnosti (Persönlichkeitsanalyse), Provođenje razgovora za posao (Führung von Bewerbungsgesprächen), Pisanje obavijesti o radu Trenja (Verfassen von Stellenausschreibungen))
 - Upravljanje osobljem (Personalführung) (z. B. Implementacija offboardinga (Durchführung des Offboardings), Implementacija uvođenja u posao (Durchführung des Onboardings))
 - Planiranje osoblja (Personalplanung) (z. B. Planiranje sukcesije (Nachfolgeplanung))
- pravno znanje (Rechtskenntnisse)

- Gospodarsko pravo (Wirtschaftsrecht)
- Radna snaga i socijalno pravo (Arbeits- und Sozialrecht) (z. B. Zakon o mirovinskom fondu (Pensionskassengesetz), Pravo socijalnog osiguranja (Sozialversicherungsrecht), Zakon o kolektivnom pregovaranju (Kollektivvertragsrecht))
- Poslovno i porezno savjetovanje (Unternehmens- und Steuerberatung)
 - Konzalting za upravljanje (Unternehmensberatung) (z. B. Poslovni savjeti (Betriebswirtschaftliche Beratung))
- Znanstvena stručnost u humanističkim, društvenim i kulturnim znanostima (Wissenschaftliches Fachwissen Geistes-, Sozial- und Kulturwissenschaften)
 - Društvene znanosti (Sozialwissenschaften) (z. B. Stručne znanosti (Berufswissenschaften))
- Znanstvena stručnost u humanim znanostima (Wissenschaftliches Fachwissen Humanwissenschaft)
 - Psihologija (Psychologie)

Opće profesionalne vještine

(Überfachliche berufliche Kompetenzen)

- Diskrecija (Diskretion)
- Iskrenost (Ehrlichkeit)
 - Cjelovitost (Integrität)
- Dobar izgled (Gutes Auftreten)
- Visoka empatija (Hohes Einfühlungsvermögen)
- Komunikacijske vještine (Kommunikationsstärke)

Digitalne vještine prema DigComp

(Digitale Kompetenzen nach DigComp)

1 Osnovni		2 Samostalna		3 Napredno		4 Visoko specijalizirana	
Opis: PersonalberaterInnen müssen den Umgang mit berufsspezifischen Softwarelösungen und digitalen Anwendungen sicher und eigenständig beherrschen. Sie sind in der Lage, selbstständig digitale Inhalte zu erstellen und zu bearbeiten sowie Fehler zu beheben. Auch können sie digitale Anwendungen für die Kommunikation mit Kundinnen und Kunden, die Zusammenarbeit im Betrieb und die Dokumentation routiniert verwenden. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsvorschriften und sorgen für die Einhaltung der Regeln.							

**Detaljne informacije o digitalnim vještinama
(Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen)**

Područje nadležnosti	Razina(e) vještine od ... do ...								Opis
0 - Osnove, pristup i digitalno razumijevanje	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen sowohl allgemeine als auch berufsspezifische digitale Anwendungen (z. B. BewerberInnenmanagementsysteme, E-Recruiting, Datenbanksysteme) selbstständig und sicher anwenden können sowie auch komplexe und unvorhergesehene Aufgaben flexibel lösen können.
1 - Rukovanje informacijama i podacima	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen umfassende Daten und Informationen recherchieren, vergleichen, beurteilen und bewerten, aufbereiten und aus den gewonnenen Informationen Schlussfolgerungen, Konzepte und Empfehlungen entwickeln und in der jeweiligen Arbeitssituation anwenden.
2 - Komunikacija, interakcija i suradnja	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen verschiedene digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation und Zusammenarbeit mit KollegInnen, Kundinnen und Kunden und PartnerInnen auf fortgeschrittenem Niveau anwenden können.
3 - Stvaranje, produkcija i objavljivanje	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen umfangreiche und komplexe digitale Inhalte, Informationen und Daten selbstständig erfassen und in bestehende digitale Tools einpflegen können.
4 - Sigurnost i održivo korištenje resursa	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen die allgemeinen und betrieblichen Konzepte des Datenschutzes und der Datensicherheit verstehen, eigenständig auf ihre Tätigkeit anwenden können sowie Bedrohungspotenziale erkennen und geeignete Gegenmaßnahmen einleiten.
5 - Rješavanje problema, inovacija i kontinuirano učenje	1	2	3	4	5	6	7	8	PersonalberaterInnen müssen die Einsatzmöglichkeiten digitaler Tools und Lösungen für ihre Arbeit verstehen und beurteilen können, Kundinnen und Kunden über Möglichkeiten informieren sowie Fehler und Probleme erkennen und diese auch selbstständig lösen können. Sie erkennen eigene digitale Kompetenzlücken und können Schritte zu deren Behebung setzen.

**Obuka, certifikati, daljnje usavršavanje
(Ausbildung, Zertifikate, Weiterbildung)**

**Tipične razine vještina
(Typische Qualifikationsniveaus)**

- Zanimanje s naukovanjem (Beruf mit Lehrausbildung)
- Zanimanje sa srednjim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem (Beruf mit mittlerer beruflicher Schul- und Fachausbildung)

- Zanimanje s višim strukovnim obrazovanjem i stručnim obrazovanjem (Beruf mit höherer beruflicher Schul- und Fachausbildung)
- Akademsko zanimanje (Akademischer Beruf)

Obuka

(Ausbildung)

Lehre ^{NQR^{IV}}

- Komercijalist za ustupanje i posredovanje pri zapošljavanju (m/ž) (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

BMS - Berufsbildende mittlere Schule ^{NQR^{IV}}

- Wirtschaftliche Berufe

BHS - Berufsbildende höhere Schule ^{NQR^V}

- Kaufmännische Berufe
- Wirtschaftliche Berufe

Hochschulstudien ^{NQR^{VII}} ^{NQR^{VIII}}

- Wirtschaft, Recht, Management
 - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
 - Unternehmens- und Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung

Kontinuirano obrazovanje

(Weiterbildung)

Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Arbeitsrecht
- Changemanagement
- Corporate Responsibility 🌱
- Diversity Management
- Personalmanagement
- Persönlichkeitsanalyse
- Recruiting
- SAP

Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- Befähigungsprüfung für das reglementierte Gewerbe der Überlassung von Arbeitskräften ^{NQR^{VI}}
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Wirtschaftliche und kaufmännische Berufe
- Zertifikat SAP Personalverwaltung
- Hochschulstudien - Betriebswirtschaft, Controlling, Rechnungswesen
- Hochschulstudien - Unternehmensführung und Entrepreneurship

Bereichsübergreifende Weiterbildung

- Arbeits- und Organisationspsychologie
- Datensicherheitskenntnisse
- Englisch
- Gesprächsführung
- Konfliktmanagement

Weiterbildungsveranstalter

- AAP Österreichische Akademie für Psychologie 
- Fachmesse- und Tagungsveranstalter
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Kaufmännische Berufe

- BHS - Wirtschaftliche Berufe
- Kollegs
- Fachhochschulen
- Universitäten

Poznavanje njemačkog prema CEFR-u (Deutschkenntnisse nach GERS)

C1 Sehr gute bis C2 Exzellente Deutschkenntnisse

Sie beraten Unternehmen bei der Auswahl von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, vermitteln das Personal und kommunizieren dabei schriftlich, telefonisch und mündlich intensiv mit ihren Auftraggeberinnen und Auftraggebern, mit Bewerberinnen und Bewerbern, ebenso wie mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern von Medien oder dem Arbeitsmarktservice. Dazu benötigen sie jedenfalls sehr gute Sprachkenntnisse.

Dodatne informacije o poslu (Weitere Berufsinfos)

Samozapošljavanje (Selbstständigkeit)

Reglementiertes Gewerbe:

- Überlassung von Arbeitskräften
- Unternehmensberatung einschließlich der Unternehmensorganisation

Eine selbständige Berufsausübung ist im Rahmen eines freien Gewerbes möglich.

Radno okruženje (Arbeitsumfeld)

- Terenska služba (Außendienst)
- Stalni kontakt s ljudima (Ständiger Kontakt mit Menschen)

Upitnik kompetencija (Berufsspezialisierungen zur Vermittlung)

AMS savjetnik za osobe koje traže posao (AMS-BeraterIn für Arbeitsuchende)

AMS savjetnik za kompanije (AMS-BeraterIn für Unternehmen)

Savjetnik za kupce i osoblje (Kunden- und PersonalberaterIn)

osobni savjetnik (m / ž) (Personal Consultant (m/w))

pomoćnik osoblja (PersonaldienstleistungsassistentIn)

Službenik za kadrovske usluge (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

Stručne specijalizacije (Berufsspezialisierungen)

* Usluge opskrbe i zapošljavanja osoblja (stručnjak za opskrbu i zapošljavanje osoblja) (*Staff supply and recruitment service (staff supply and recruitment service expert))

AMS savjetnik za osobe koje traže posao (AMS-BeraterIn für Arbeitsuchende)

AMS savjetnik za kompanije (AMS-BeraterIn für Unternehmen)

regrut (ArbeitsvermittlerIn)

Pružatelj kadrovskih usluga (PersonaldienstleisterIn)

pomoćnik osoblja (PersonaldienstleistungsassistentIn)

Službenik za kadrovske usluge (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

Izvršni direktor Savjetnik za pretraživanje (m / ž) (Executive Search Consultant (m/w))

Lovac na glave (m / ž) (Headhunter (m/w))

Savjetnik za stalni smještaj (m / ž) (Permanent Placement Consultant (m/w))
Osobni istraživač (m / ž) (Personal Researcher (m/w))

Posrednik za posao (m / ž) (Job Broker (m/w))

Voditelj posla (JobmanagerIn)

Izviđač posla (m / ž) (Jobscout (m/w))

Savjetnik za kupce i osoblje (Kunden- und PersonalberaterIn)

osobni savjetnik (m / ž) (Personal Consultant (m/w))

regrut (PersonalvermittlerIn)

Regrut (Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž)) (RecruiterIn (PersonalberaterIn))

Voditelj zapošljavanja (Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž)) (Recruiting-ManagerIn (PersonalberaterIn))

Stručnjak za zapošljavanje (Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž)) (Recruiting-SpezialistIn (PersonalberaterIn))

Službenik za zapošljavanje (m/ž) (Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž)) (Recruiting Officer (m/w) (PersonalberaterIn))

Upravitelj znanja (Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž)) (WissensmanagerIn (PersonalberaterIn))

Srodna zanimanja

(Verwandte Berufe)

- Savjetnik/savjetnica za strukovno obrazovanje i obuku (Berufs- und BildungsberaterIn)
- Voditelj ljudskih resursa (m/ž) (Human-Resources-ManagerIn)
- Psiholog (m/ž) (Psychologe/Psychologin)
- Poslovni savjetnik (m/ž) (UnternehmensberaterIn)

Dodjela za BIS područja rada i glavne skupine

(Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen)

Ured, marketing, financije, pravo, sigurnost (Büro, Marketing, Finanz, Recht, Sicherheit)

- Poslovno savjetovanje, poslovne usluge (Wirtschaftsberatung, Unternehmensdienstleistungen)

Dodjela za AMS klasifikaciju zanimanja (šesteroznamenasto)

(Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller))

- 710701 AMS savjetnik za tražitelje posla (AMS-Berater/in für Arbeitsuchende)
- 710702 AMS konzultant za tvrtke (AMS-Berater/in für Unternehmen)
- 756813 Osobni savjetnik (w / w) (Personal Consultant (m./w.))
- 780132 Asistent za osobne usluge (Personaldienstleistungsassistent/in)
- 780140 Savjetnik za kupce i osoblje (Kunden- und Personalberater/in)
- 780149 Agent za kadrovske usluge (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)
- 7801A5 Agent za kadrovske usluge (Personaldienstleistungskaufmann/-frau)

Podaci u stručnom leksikonu

(Informationen im Berufslexikon)

-  Personaldienstleistungskaufmann/-frau (Lehre)
-  Recruiter (m/w) (Uni/FH/PH)

Podaci u kompasu za obuku

(Informationen im Ausbildungskompass)

-  Savjetnik za kadrovske poslove (m/ž) (PersonalberaterIn)



Tekst je automatski preveden s njemačkog. Njemački pojmovi prikazani su u zagradama.

OVAJ USLUGA MOŽE UKLJUČITI PRIJEVODE KOJE NALAZE GOOGLE GOOGLE SE ODRIČE BILO KOJE ODGOVORNOSTI U VEZI SA PRIJEVODIMA, IZRIČITIM ILI IMPLICIRANIM, UKLJUČUJUĆI BILO KOJU

ODGOVORNOST ZA TOČNOST, POUZDANOST I BILO KOJU IMPLICIRANU ODGOVORNOST ZA TRŽIŠNU UČINKOVITOST I ODGOVORNOST.

Der Text wurde automatisiert aus dem Deutschen übersetzt. Die deutschen Begriffe werden in Klammern angezeigt.

DIESER DIENST KANN ÜBERSETZUNGEN ENTHALTEN, DIE VON GOOGLE BEREITGESTELLT WERDEN. GOOGLE SCHLIEßT IN BEZUG AUF DIE ÜBERSETZUNGEN JEDLICHE HAFTUNG AUS, SEI SIE AUSDRÜCKLICH ODER STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIEßLICH JEDLICHER HAFTUNG FÜR DIE GENAUIGKEIT, ZUVERLÄSSIGKEIT UND JEDLICHE STILLSCHWEIGENDE HAFTUNG FÜR DIE MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG FREMDER RECHTE.

Ovaj profesionalni profil ažuriran je 08. Juli 2026 . (Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 08. Juli 2026.)