

## AllgemeineR HilfsarbeiterIn

Im BIS anzeigen




### Haupttätigkeiten

Allgemeine HilfsarbeiterInnen verrichten verschiedene einfache Tätigkeiten, wie z.B. Sortierarbeiten (v.a. am Fließband), Reinigungstätigkeiten oder Transportarbeiten. Je nach Betrieb können auch weitere, branchenspezifische Tätigkeiten in den Aufgabenbereich fallen. Diese reichen vom Stapeln von Paletten im Handelsunternehmen, Etikettieren von Erzeugnissen in Produktionsbetrieben oder Plakatieren in bzw. für Werbefirmen. Für die Erledigung dieser Arbeiten sind meist keine Vorkenntnisse nötig, so dass eine kurze Unterweisung am Arbeitsplatz ausreicht.

### Beschäftigungsmöglichkeiten

Beschäftigungsmöglichkeiten bestehen vor allem in der Industrie, aber auch im Handel oder im Transportgewerbe. Auf Online-Arbeitsplattformen ("click working") kann auch Beschäftigung in Form von spezifischen Auftragsarbeiten für Selbständige gefunden werden.

### Aktuelle Stellenangebote

.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): **644**  zum AMS-eJob-Room

### In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen

- Bedienung von Gabelstaplern
- Botengänge
- Etikettieren
- Fließbandarbeit
- Ladetätigkeit
- Lagertätigkeit
- Möbelmontage
- Möbeltransport
- Müllentsorgung
- Reinigungskenntnisse
- Schichtarbeit
- Sortieren
- Staplerschein
- Verpacken

### Weitere berufliche Kompetenzen

#### Berufliche Basiskompetenzen

- Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen
- Baubereich

#### Fachliche berufliche Kompetenzen

- Abfallwirtschaftskenntnisse
  - Müllentsorgung (z. B. Bauschuttentsorgung)
- Bauerrichtungskenntnisse
  - Bauhilfstätigkeiten (z. B. Baustellenräumung, Baustellenendreinigung, Bauschuttrennung)
- Büro- und Verwaltungskenntnisse
  - Administrative Bürotätigkeiten (z. B. Botengänge)
- Gerüstbaukenntnisse
  - Auf- und Abbau von Arbeitsgerüsten
- Logistikkenntnisse

- Lagerwirtschaft (z. B. Palettieren, Lagertätigkeit)
- Distributionslogistik (z. B. Paketieren, Konfektionierung)
- Qualitätsmanagement-Kenntnisse
  - Qualitätskontrolle (z. B. Sichtkontrolle)
- Raumausstattungskenntnisse
  - Verkaufsraumausstattung (z. B. Plakatieren)
- Reinigungskenntnisse
  - Bauschlussreinigung
  - Chemische Reinigung
  - Reinigung von Kraftfahrzeugen (z. B. Bedienung von Autowaschanlagen, Autowäsche)
  - Straßenreinigung (z. B. Schneeräumung, Bedienung von Kehrmaschinen)
  - Textilreinigung (z. B. Textilreinigung nach Brandschaden)
  - Wäschereinigung
- Transportabwicklungskenntnisse
  - Durchführung von Umzügen
  - Ladetätigkeit
  - Transportsicherung
  - Gütertransport (z. B. Holztransport, Möbeltransport)
  - Zustelldienste (z. B. Lebensmittelzustellung)
- Veranstaltungstechnik-Kenntnisse
  - Technische Betreuung von Events (z. B. Montage von Eventequipment)

### Überfachliche berufliche Kompetenzen

- Einsatzbereitschaft
  - Flexibilität
- Handwerkliches Geschick
- Körperliche Belastbarkeit
  - Körperkraft
  - Körperliche Ausdauer
- Zuverlässigkeit

### Digitale Kompetenzen nach DigComp

1 Grundlegend		2 Selbstständig		3 Fortgeschritten		4 Hoch spezialisiert	
<p><b>Beschreibung:</b> Allgemeine HilfsarbeiterInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und berufsspezifische digitale Geräte zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.</p>							

## Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen

Kompetenzbereich	Kompetenzstufe(n) von ... bis ...								Beschreibung
0 - Grundlagen, Zugang und digitales Verständnis	1	2	3	4	5	6	7	8	Allgemeine HilfsarbeiterInnen können berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Umgang mit Informationen und Daten	1	2	3	4	5	6	7	8	Allgemeine HilfsarbeiterInnen können einfache arbeitsrelevante Daten und Informationen mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen.
2 - Kommunikation, Interaktion und Zusammenarbeit	1	2	3	4	5	6	7	8	Allgemeine HilfsarbeiterInnen können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte zur Kommunikation mit KollegInnen und AuftraggeberInnen einsetzen.
3 - Kreation, Produktion und Publikation	1	2	3	4	5	6	7	8	Allgemeine HilfsarbeiterInnen können einfache arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen und dokumentieren.
4 - Sicherheit und nachhaltige Ressourcennutzung	1	2	3	4	5	6	7	8	Allgemeine HilfsarbeiterInnen sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Problemlösung, Innovation und Weiterlernen	1	2	3	4	5	6	7	8	Allgemeine HilfsarbeiterInnen erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

## Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation

### Typische Qualifikationsniveaus

- Anlern- und Hilfsberuf

### Ausbildung

#### Anlernen im Betrieb

- Logistik, Transport, Verkehr

### Weiterbildung

#### Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Bedienung von Baumaschinen
- CNC - Computerized Numerical Control
- Lagerwirtschaft
- Logistikorganisation
- Maschinelle Werkstoffbearbeitung
- Materialwirtschaft
- Transportsicherung
- Reinigungstechnik
- Schweißzertifikate

#### Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven

- BaumaschinenführerInnenprüfung

- Lehre - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Lehre - Chemie, Rohstofftechnik, Lebensmittel
- Lehre - Landwirtschaft, Forstwirtschaft
- Lehre - Maschinenbau, Kfz, Metalltechnik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Chemie, Rohstofftechnik, Lebensmittel
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Landwirtschaft, Forstwirtschaft
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Maschinenbau, Kfz, Metalltechnik
- Staplerschein

### **Bereichsübergreifende Weiterbildung**

- Arbeitssicherheitsrichtlinien
- Erste Hilfe
- MS Office
- Qualitätskontrolle

### **Weiterbildungsveranstalter**

- Betriebsinterne Schulungen
- Hersteller- und Zulieferbetriebe
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen

### **Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse**

- Führerscheine
  - Staplerschein

### **Deutschkenntnisse nach GERS**

A1 Geringe bis A2 Grundlegende Deutschkenntnisse

Sie arbeiten als Hilfskräfte und benötigen grundlegende Sprachkenntnisse, vor allem um einfache Arbeitsanweisungen zu verstehen und im Team das Wesentlichste kommunizieren zu können.

### **Weitere Berufsinfos**

#### **Einkommen**

Allgemeine HilfsarbeiterInnen verdienen ab 1.810 Euro brutto pro Monat:

- Anlern- und Hilfsberuf: 1.810 bis 1.850 Euro brutto

#### **Arbeitsumfeld**

- Großbaustelle
- Heben und Tragen von Lasten von 10 bis 20 kg
- Hilfstätigkeit
- Leiharbeit
- Schwere körperliche Arbeit

#### **Berufsspezialisierungen**

HilfsarbeiterIn

HilfsarbeiterIn wechselnder Art

ZeitarbeiterIn

KohlenträgerIn

Leiharbeitskraft (m/w)

MilchsammlerIn

SchuhputzerIn

WagenschieberIn

AdjustiererIn  
MusterkleberIn  
PlakatiererIn  
VerpackerIn

MessearbeiterIn  
MöbelpackerIn  
SpeditionsarbeiterIn

MaterialzuträgerIn

Allgemeine gewerbliche Hilfskraft (m/w)  
LeasingarbeiterIn  
LeiharbeiterIn

KohlenhofarbeiterIn  
ProduktprüferIn  
PrüferIn in der Sortierung/Verpackung von Waren  
WarenprüferIn

BilderrahmerIn

ProdukttesterIn

Vermessungsgehilfe/-gehilfin  
VermessungshilfstechnikerIn

PolyesterhelferIn

Scooter-JuicerIn

ZeltaufstellerIn

AufbauhelferIn

#### **Verwandte Berufe**

- AbwäscherIn
- Aushilfskraft (m/w)
- Bäckereihilfskraft (m/w)
- BauhelferIn im Hochbau
- BauhelferIn im Tiefbau
- BühnenarbeiterIn
- Chemiehilfskraft (m/w)
- Druckereihilfskraft (m/w)
- ExpeditarbeiterIn
- Fleischverarbeitungshilfskraft (m/w)
- FlughafenarbeiterIn
- Gartenhilfskraft (m/w)
- Hilfskraft der Holzverarbeitung (m/w)
- Hilfskraft im Baunebengewerbe (m/w)
- Hilfskraft im Dienstleistungsbereich (m/w)

- Hilfskraft im Handel (m/w)
- Hilfskraft im Kfz-Bereich (m/w)
- Hilfskraft im Metallgewerbe (m/w)
- Hilfskraft in der Papierindustrie (m/w)
- Hilfskraft in der Textil- und Lederwarenerzeugung (m/w)
- Industriereinigungskraft (m/w)
- LagerarbeiterIn
- Landwirtschaftliche Hilfskraft (m/w)
- MüllauflegerIn
- NaturmaterialienverarbeiterIn
- Produktionshilfskraft (m/w)
- StallarbeiterIn
- StraßenreinigerIn

#### **Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen**

Bau, Baunebengewerbe, Holz, Gebäudetechnik

- Anlern- und Hilfsberufe Bau, Holz

#### **Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe**

- Anlern- und Hilfsberufe Bau, Holz
- Anlern- und Hilfsberufe Landwirtschaft
- **Allgemeine und sonstige Anlern- und Hilfsberufe**



Landwirtschaft, Gartenbau, Forstwirtschaft

- Anlern- und Hilfsberufe Landwirtschaft


#### **Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)**

- 250705 Polyesterhelfer/in
- 390111 Verpacker/in
- 390118 Musterkleber/in
- 390120 Kontrollor/in
- 390123 Prüfer/in (Sortierung/Verpackung von Waren)
- 395115 Kohlenträger/in
- 395116 Kohlenhofarbeiter/in
- 395117 Materialzuträger/in
- 395118 Wagenschieber/in
- 395121 Milchsammler/in
- 399901 Hilfsarbeiter/in
- 399904 Messearbeiter/in
- 399905 Hilfsarbeiter/in wechselnder Art
- 399910 Leasingarbeiter/in
- 399911 Leiharbeiter/in
- 401822 Gewerbliche Hilfskraft (m./w.)
- 470102 Speditionsarbeiter/in
- 470104 Möbelpacker/in
- 598802 Messgehilf(e)in
- 598803 Plakatierer/in
- 598805 Schuhputzer/in
- 598806 Vermessungsgehilf(e)in

#### **Informationen im Berufslexikon**

-  PlakatiererIn (Hilfs-/Anlernberufe)
-  TransportarbeiterIn (Hilfs-/Anlernberufe)

### Informationen im Ausbildungskompass

-  Allgemeiner HilfsarbeiterIn

Dieses Berufsprofil wurde aktualisiert am 18. April 2024.