

## GemeindearbeiterIn

Im BIS anzeigen



### Haupttätigkeiten

GemeindearbeiterInnen erledigen vielfältige Arbeiten im Betrieb und in der Instandhaltung von Gebäuden und Anlagen, die sich im Besitz von Gemeinden oder Städten befinden. Sie verrichten einfache Wartungs- und Reparaturarbeiten (z. B. an Schulgebäuden, Straßenbeleuchtungen oder Kanalleitungen), übernehmen Lager- und Reinigungsarbeiten an Bauhöfen, sorgen für den Winterdienst bzw. die Schneeräumung, erledigen Mäh- und Waldarbeiten und erhalten öffentliche Grünanlagen und Spielplätze. Ebenso können Arbeiten im Bereich der Friedhofbetreuung anfallen, z. B. versetzen von Grabanlagen oder pflegen von Grabstätten.

### Beschäftigungsmöglichkeiten

Beschäftigungsmöglichkeiten bieten sich bei Gemeinden und Städten.

### Aktuelle Stellenangebote

.... in der online-Stellenvermittlung des AMS (eJob-Room): **24**  zum AMS-eJob-Room

### In Inseraten gefragte berufliche Kompetenzen

- Abwasserentsorgung
- Friedhofsarbeiten
- Führerschein C
- Kleinreparaturen (Gebäudetechnik)
- Ladetätigkeit
- Lagerung von Materialien und Maschinen
- Müllentsorgung
- Rasenmähen
- Rasenpflege
- Reinigung von Kanal- und Abwasseranlagen
- Reparatur und Service von Maschinen und Anlagen
- Schneeräumung
- Straßeninstandhaltung
- Straßenreinigung
- Straßensanierung
- Versetzen von Grabanlagen

### Weitere berufliche Kompetenzen

#### Berufliche Basiskompetenzen

- Garten- und Grünflächenpflege
- Kleinreparaturen (Gebäudetechnik)
- Lagertätigkeit
- Straßeninstandhaltung

#### Fachliche berufliche Kompetenzen

- Abfallwirtschaftskennntnisse
  - Abfalllagerung (z. B. Deponieverwaltung)
  - Müllentsorgung (z. B. Sperrmüllentsorgung)
- Arbeit mit Geräten, Maschinen und Anlagen
  - Baumaschinen (z. B. Bedienung von Baumaschinen)
  - Forstmaschinen (z. B. Bedienung von Forstmaschinen, Freischneidegeräte, Bedienung von Freischneidegeräten)

- Stapler (z. B. Bedienung von Gabelstaplern)
- Bauerrichtungskenntnisse
  - Bauhilfstätigkeiten
- Bausanierungskenntnisse
  - Instandhaltungsplanung
  - Altbausanierung (z. B. Haussanierung, Kaminsanierung)
  - Straßensanierung (z. B. Straßeninstandhaltung)
- Bestattungswesen
  - Friedhofsarbeiten (z. B. Ausheben von Gräbern, Anlegen von Grabstätten, Pflege von Grabstätten, Versetzen von Grabanlagen)
- Gartenbaukenntnisse
  - Gärtnerei (z. B. Pflanzenbewässerung, Jäten, Reparatur von Bewässerungsanlagen)
  - Garten- und Grünflächenpflege (z. B. Heckenpflege)
  - Baumkultivierung (z. B. Baumschnitt)
- Gebäudetechnik-Kenntnisse
  - Kleinreparaturen (Gebäudetechnik)
- Haushaltsführungskenntnisse
  - Hauswartung (z. B. Winterdienst)
- Landschaftsbau-Kenntnisse
  - Landschaftspflege
- Logistikkenntnisse
  - Lagerwirtschaft (z. B. Lagerverwaltung, Lagerung von Materialien und Maschinen, Lagerbestandskontrolle)
- Reinigungskenntnisse
  - Außenreinigung
  - Reinigung von Kanal- und Abwasseranlagen
  - Straßenreinigung (z. B. Gehwegreinigung, Schneeräumung, Aufbringen von Streugut)
  - Reinigung von Kraftfahrzeugen (z. B. Außenreinigung von Kraftfahrzeugen, Innenreinigung von Kraftfahrzeugen)
- Transportabwicklungskenntnisse
  - Ladetätigkeit
  - Transportsicherung
- Waldbewirtschaftungskenntnisse
  - Forstwirtschaft und Holzwirtschaft (z. B. Baumschlägerung, Durchforstung, Forststraßenbau)

### Überfachliche berufliche Kompetenzen

- Handwerkliches Geschick
- Körperliche Belastbarkeit
  - Körperkraft
  - Körperliche Ausdauer

### Digitale Kompetenzen nach DigComp

1 Grundlegend		2 Selbstständig		3 Fortgeschritten		4 Hoch spezialisiert	
<p><b>Beschreibung:</b> GemeindearbeiterInnen sind vor allem in der Lage, alltägliche digitale Anwendungen und Geräte zur Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentation zu nutzen und bauspezifische digitale Geräte und Maschinen zu bedienen. Außerdem kennen sie die betrieblichen Datensicherheitsregeln und können diese einhalten.</p>							

## Detailinfos zu den digitalen Kompetenzen

Kompetenzbereich	Kompetenzstufe(n) von ... bis ...								Beschreibung
0 - Grundlagen, Zugang und digitales Verständnis	1	2	3	4	5	6	7	8	GemeindearbeiterInnen können allgemeine und berufsspezifische digitale Anwendungen und Geräte in alltäglichen Situationen bedienen und anwenden.
1 - Umgang mit Informationen und Daten	1	2	3	4	5	6	7	8	GemeindearbeiterInnen können arbeitsrelevante Daten und Informationen mit betriebsüblichen Mitteln abrufen und nutzen.
2 - Kommunikation, Interaktion und Zusammenarbeit	1	2	3	4	5	6	7	8	GemeindearbeiterInnen können alltägliche und betriebsspezifische digitale Geräte zur Kommunikation einsetzen.
3 - Kreation, Produktion und Publikation	1	2	3	4	5	6	7	8	GemeindearbeiterInnen können standardisierte arbeitsrelevante Daten und Informationen erfassen und dokumentieren.
4 - Sicherheit und nachhaltige Ressourcennutzung	1	2	3	4	5	6	7	8	GemeindearbeiterInnen sind sich der Bedeutung des Datenschutzes und der Datensicherheit bewusst, kennen die grundlegenden betrieblichen Regeln und halten sie ein.
5 - Problemlösung, Innovation und Weiterlernen	1	2	3	4	5	6	7	8	GemeindearbeiterInnen erkennen alltägliche technische Probleme und veranlassen die Lösung.

## Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation

### Typische Qualifikationsniveaus

- Beruf mit betrieblicher Ausbildung
- Beruf mit Lehrausbildung

### Ausbildung

#### Anlernen im Betrieb

- Landwirtschaft, Forstwirtschaft

### Lehre **NQR**<sup>IV</sup>

- ElektrotechnikerIn, Hauptmodul Elektro- und Gebäudetechnik (4 Hauptmodule)
- FacharbeiterIn Forstgarten- und Forstpflégewirtschaft
- Friedhofs- und ZiergärtnerIn
- Garten- und GrünflächengestalterIn, Schwerpunkt Greenkeeping (2 Schwerpunkte)
- Garten- und GrünflächengestalterIn, Schwerpunkt Landschaftsgärtnerei (2 Schwerpunkte)
- Installations- und GebäudetechnikerIn, Hauptmodul Gas- und Sanitärtechnik (3 Hauptmodule)
- Installations- und GebäudetechnikerIn, Hauptmodul Heizungstechnik (3 Hauptmodule)
- Installations- und GebäudetechnikerIn, Hauptmodul Lüftungstechnik (3 Hauptmodule)

### Weiterbildung

#### Fachliche Weiterbildung Vertiefung

- Elektroinstallation und Elektrohandwerk
- Baustoffe

- Facility Management
- Garten- und Grünflächenpflege
- Heizungs-, Klima-, Lüftungs- und Sanitärtechnik
- Lagerhaltung
- Wartung von Baumaschinen
- Bautechnik
- Transportmanagement
- Gebäudetechnik-Kenntnisse

#### **Fachliche Weiterbildung Aufstiegsperspektiven**

- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- Spezielle Aus- und Weiterbildungslehrgänge - Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik
- Zertifikat Facility Manager (m/w)

#### **Bereichsübergreifende Weiterbildung**

- Datenpflege
- Erste Hilfe
- MS Office
- Recycling

#### **Weiterbildungsveranstalter**

- Betriebsinterne Schulungen
- Erwachsenenbildungseinrichtungen und Online-Lernplattformen
- BHS - Bau, Holz, Gebäudetechnik
- BHS - Elektrotechnik, Informationstechnologie, Mechatronik

#### **Zertifikate und Ausbildungsabschlüsse**

- Führerscheine
  - Führerschein B
  - Führerschein C
  - Führerschein C1
  - Führerschein F
  - Staplerschein

#### **Deutschkenntnisse nach GERS**

A2 Grundlegende bis B1 Durchschnittliche Deutschkenntnisse

Sie müssen Arbeitsanweisungen sicher verstehen und ausführen können. Im Team kommunizieren sie vor allem mündlich, müssen aber auch schriftliche Anleitungen lesen und verstehen.

#### **Weitere Berufsinfos**

##### **Einkommen**

GemeindearbeiterInnen verdienen ab 2.110 Euro brutto pro Monat. Je nach Qualifikationsniveau kann das Einstiegsgehalt auch höher ausfallen:

- Beruf mit Lehrausbildung: 2.300 bis 2.970 Euro brutto
- Beruf mit betrieblicher Ausbildung: 2.110 bis 2.800 Euro brutto

##### **Arbeitsumfeld**

- Außenarbeit
- Schmutzbelastung

##### **Berufsspezialisierungen**

BauhofarbeiterIn

BauhofleiterIn  
BauhofwartIn  
WirtschaftshofarbeiterIn

WassermeisterIn  
WasserwartIn

FriedhofsarbeiterIn  
FriedhofsaufseherIn  
Friedhofsgehilfe/-gehilfin  
FriedhofswärterIn  
GrabarbeiterIn  
SargträgerIn  
TotengräberIn

#### **Verwandte Berufe**

- BauhelferIn im Hochbau
- BauhelferIn im Tiefbau
- Betriebsinterne oder arbeitsplatznahe Berufsausbildung
- ForstarbeiterIn
- Friedhofs- und ZiergärtnerIn
- Garten- und GrünflächengestalterIn
- Hilfskraft im Baunebengewerbe (m/w)
- Installations- und GebäudetechnikerIn
- LagerarbeiterIn
- MaurerIn
- PlatzmeisterIn
- SportplatzwartIn
- Straßenerhaltungsfachmann/-frau

#### **Zuordnung zu BIS-Berufsbereichen und -obergruppen**

Bau, Baunebengewerbe, Holz, Gebäudetechnik

- Bautechnik, Hochbau, Tiefbau

#### **Reinigung, Hausbetreuung, Anlern- und Hilfsberufe**

- **Allgemeine und sonstige Anlern- und Hilfsberufe**

#### **Zuordnung zu AMS-Berufssystematik (Sechssteller)**

- 179907 Friedhofsarbeiter/in
- 179909 Grabarbeiter/in
- 535108 Gemeindearbeiter

#### **Informationen im Berufslexikon**

- [🔗](#) FriedhofsaufseherIn (Hilfs-/Anlernberufe)

#### **Informationen im Ausbildungskompass**

- [🔗](#) GemeindearbeiterIn